



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

bez využitia elektronického trhu

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), s využitím pravidla v § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na predmet zákazky

Zateplenie strechy a bleskozvod na objekte A – výukový objekt a jedáleň UPJŠ, Popradská 66, Košice

(stavebné práce)

Schválil:

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor UPJŠ v Košiciach

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....
Mgr. Martin Choma
referent pre verejné obstarávanie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Podmienky používania elektronických zariadení
4. Dostupnosť dokumentov
5. Predmet zákazky
6. Rozdelenie predmetu zákazky
7. Miesto uskutočnenia predmetu zákazky
8. Lehota uskutočnenia predmetu zákazky
9. Zdroj finančných prostriedkov
10. Predpokladaná hodnota zákazky
11. Vyhotovenie ponuky
12. Jazyk ponuky
13. Variantné riešenie
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku
18. Oprávnenie predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky a späť vzatie ponuky
20. Lehota na predkladanie ponúk
21. Lehota viazanosti ponúk
22. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
23. Vysvetľovanie súťažných podkladov
24. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky
25. Využitie subdodávateľov
26. Otváranie ponúk
27. Vyhodnotenie ponúk
28. Vysvetľovanie ponúk
29. Matematické chyby
30. Vylúčenie ponuky
31. Elektronická aukcia
32. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
33. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
34. Vylúčenie uchádzača
35. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
36. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
37. Uzavretie zmluvy o dielo
38. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
39. Revízne postupy
40. Záverečné ustanovenia

ČASŤ A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia
3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti
4. Jednotný európsky dokument k preukázaniu splnenia podmienok účasti
5. Čestné vyhlásenie k preukázaniu splnenia podmienok účasti

ČASŤ A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk
2. Pravidlá uplatňovania kritéria na vyhodnotenie ponúk
3. Identifikácia úspešného uchádzača

ČASŤ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Opis predmetu zákazky
2. Osobitné požiadavky plnenia zmluvy
3. Hodnotenie ponúk

ČASŤ B.2 NÁVRH OBCHODNÝCH PODMIENOK USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh obchodných podmienok uskutočnenia predmetu zákazky – zmluva o dielo s prílohami

ČASŤ C.1 VZORY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

ČASŤ D.1 PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

Príloha č. 1: Výkaz výmer

Príloha č. 2: Projektová dokumentácia

ČASŤ A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**
Sídlo organizácie: Šrobárova 2, 041 80 Košice
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00397768
DIČ: 2021157050
Kontaktná osoba: Mgr. Martin Choma
Telefón: +421 55 234 1157
E-mail: martin.choma@upjs.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: <https://www.upjs.sk/>
Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pdetail/1036>
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/1941>

2 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska zadávaná podľa ustanovenia §112 - §114a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s využitím pravidla v § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.2 Zadávanie tejto zákazky prebieha prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Elektronické obstarávanie (EO), ktorý je súčasťou Elektronického kontraktachného systému (ďalej spoločne len „EKS“).
- 2.3 EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní zadáva zákazky v súlade so zákonom. Elektronická podpora procesov (ďalej len „EPP“) je jeden zo subsystémov EKS. Podrobnejšie informácie sú uvedené vo Všeobecných podmienkach elektronického obstarávania (v aktuálnom znení), ktoré sú verejne prístupné v rámci systému EKS (ďalej len „VP EO“).
- 2.4 Webové sídlo informačného systému EKS, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: <http://eo.eks.sk>.
- 2.5 Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>.
- 2.6 Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.
- 2.7 Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO.
- 2.8 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača, neupravené v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.9 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.10 Je potrebné, aby si uchádzač dôkladne preštudoval súťažné podklady a dodržal všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

3 PODMIENKY POUŽÍVANIA ELEKTRONICKÝCH ZARIADENÍ

- 3.1 Na používanie EKS, ako aj jeho subsystému EPP, je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:
Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome
Ďalšie technické požiadavky:
 - prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
 - prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on) ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
 - operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
 - počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s termínovaním ssl spojenia na klientovi,

- rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
- prehliadač PDF súborov.

4 DOSTUPNOSŤ DOKUMENTOV

- 4.1 Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti (výzva na predkladanie ponúk, súťažné podklady a iná sprievodná dokumentácia) sú verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickú tabuľu v rámci systému EKS a predmetného verejného obstarávania od uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk podľa zákona. Časti súťažných podkladov, ktoré majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzača ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.
- 4.2 Ak prístup k dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo ich časti nebude možné poskytnúť podľa zákona z dôvodu ochrany dôverných informácií podľa zákona, verejný obstarávateľ uvedie vo výzve na predkladanie ponúk opatrenia, ktoré sa vyžadujú na ochranu dôverných informácií a informáciu, ako možno získať prístup k príslušnému dokumentu.

5 PREDMET ZÁKAZKY

- 5.1 Názov predmetu zákazky:
Zateplenie strechy a bleskozvod na objekte A – výukový objekt a jedáleň UPJŠ, Popradská 66, Košice
- 5.2 Stručný opis predmetu zákazky:
Existujúca skladba strešného plášťa sa po demontáži na úroveň pôvodnej hydrogenizačnej vrstvy - asfaltového súvrstvia, upraví novými vrstvami. Odvodnenie strešných rovín bude realizované prostredníctvom existujúcich miest odvodu zrážkovej vody osadením nových strešných vpustí. Odvodnenie strechy cez atikové murivo bude realizované osadením atikových chrličov s integrovanou PVC manžetou. Zvislé zvody budú vedené po finálnej fasáde, t. j. budú priznané. Existujúce odvetrania zvislých stúpačiek VZT budú nahradené novými ventilačnými turbínami. Existujúce zvislé potrubia ZTI budú ukončené novými vetracími hlavicami. V rámci sanácie strešného plášťa budú prídavné vetracie komínky, ktoré umožnia rýchlejšie odvetranie vlhkosti z celkovej skladby strechy. Existujúci bleskozvod bude nahradený novými rozvodmi. Detailnejší opis je uvedený v časti B.1 Opis predmetu zákazky a v časti D.1 Prílohy k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov.
- 5.3 Číselný kód podľa Spoločného Slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný predmet zákazky:
45214400-4 Stavebné práce na stavbe budov univerzít
- Doplňujúce predmety:
45111300-1 Demontážne práce
45262100-2 Lešenárske práce
45310000-3 Elektroinštalačné práce
45450000-6 Iné práce na kompletizácii a dokončovaní budov
45261300-7 Klampiarske práce a montáž odkvapových žlabov
- 5.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a v textovej a grafickej časti projektovej dokumentácie a výkaze výmer (časť D.1 Prílohy k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov). Výkaz výmer nemôže byť použitý samostatne – tvorí celok s výkresovou časťou projektovej dokumentácie a je neoddeliteľnou časťou súťažných podkladov.

6 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
- 6.2 Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky a časťou D.1 Prílohy k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov a s výzvou na predkladanie ponúk.
- 6.3 Ponuka uchádzača musí obsahovať všetky položky predmetu zákazky v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky a časťou D.1 Prílohy k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku iba na niektoré položky predmetu zákazky, alebo len na vybrané položky predmetu zákazky. Ponuka predložená len na niektoré položky predmetu

zákazky, alebo na niektoré vybrané položky predmetu zákazky bude z verejného obstarávania vylúčená.

7 MIESTO USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 7.1 Miesto uskutočnenia predmetu zákazky je Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, objekt Fakulty verejnej správy, Popradská 66, Košice.

8 LEHOTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 8.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy o dielo s jedným uchádzačom v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 536 a násl. zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov – Obchodný zákonník.
- 8.2 Prevzatie pracoviska (staveniska): do 3 (troch) pracovných dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo.
- 8.3 Verejný obstarávateľ preferuje, aby ukončenie a odovzdanie diela bolo do 4 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska.

9 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 9.1 Predmet zákazky bude financovaný z dotačných a vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 9.2 Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňujú. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený poskytovať úspešnému uchádzačovi žiadne preddavky, zálohy ani iné peňažné, či nepeňažné plnenia v súvislosti s plnením predmetu zmluvy. Financovanie bude realizované bezhotovostným platobným stykom po splnení podmienok uvedených v zmluve o dielo.
- 9.3 Lehota splatnosti faktúr je tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa ich preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi pri financovaní predmetu zákazky z dotačných, vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

10 PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

- 10.1 Celková predpokladaná hodnota predmetu zákazky je stanovená vo výške **159 732,80 EUR bez DPH**
- 10.2 Predpokladaná hodnota zákazky pre SO 01 – Zateplenie strechy a SO 02 – Bleskozvod + dodatok bola verejným obstarávateľom stanovená v súlade s projektovou dokumentáciou spracovanou spoločnosťou LOOK ARCH s.r.o., Pajorova 9, Košice.
- 10.3 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie, ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota uvedená v bode 10.1 tejto časti súťažných podkladov.

11 VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS a subsystémom EPP.
- 11.2 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa spôsobom určeným funkcionalitou EKS **predkladajú naskenované vo formáte napr. .pdf a pod.**
- 11.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa spôsobom určeným funkcionalitou EKS **predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.**
- 11.4 **Ak uchádzač nevypracoval svoju ponuku sám, uvedie v ponuke osobu**, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil (*podľa Vzorů č. 3, časť C.1 Vzorů k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov*). Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 11.5 Uchádzač predloží kompletnú ponuku v jednom vyhotovení v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov, a to elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.
- 11.6 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil vo svojej ponuke v skenovanej podobe:

- ak sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní,
- v prípade pochybností o pravdivosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.

11.7 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie predložených dokumentov/súborov v ponuke v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.

12 JAZYK PONUKY

12.1 Celá ponuka a ďalšie doklady, dokumenty, certifikáty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku.

12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka.

13 VARIANTNÉ RIEŠENIE

13.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

13.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINNČNÉHO PLNENIA

14.1 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách.

14.2 Uchádzačom navrhovaná celková cena za uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR.

14.3 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy o dielo, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky, vrátane ponuky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Zmluvná cena v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy o dielo musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.

14.4 Uchádzač musí pri oceňovaní uviesť pre každú požadovanú položku jednotkovú cenu. Celková cena každej položky predmetu zákazky bude súčinom jednotkovej ceny a požadovaného množstva každej položky predmetu zákazky. Cena celkom za predmet zákazky je daná súčtom celkových cien všetkých položiek predmetu zákazky. **Neocenenie niektorej z položiek bude dôvodom na vylúčenie ponuky** uchádzača v zmysle § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, nakoľko takáto ponuka bude považovaná za ponuku nekompletnú podľa rozsahu.

14.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), t. j. zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny/vo výkaze výmer podľa Prílohy č. 1: Výkaz výmer časti D.1 Prílohy k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:

- navrhovaná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- navrhovaná cena v EUR vrátane DPH.

14.6 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu, ako aj všetky ostatné ceny, ktoré sú v týchto súťažných podkladoch požadované, bez DPH ako celkovú konečnú cenu. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

14.7 Všetky ceny v ponuke je potrebné uvádzať zaokrúhlené na **dve desatinné miesta** pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania s **odstránením skrytých desatinných miest a nastavením presnosti podľa zobrazenia** (vo vlastnostiach súboru) tak, aby **sumy uvádzané v papierovej a elektronickej verzii výkazu výmer boli totožné**. Položkám s rovnakou špecifikáciou musí byť priradená rovnaká jednotková cena.

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1 Zábezpeka sa nevyžaduje.

16 OBSAH PONUKY

- 16.1 Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou/formulárom ponuky, ktorý je uvedený v systéme EKS. Šablóna/formulár ponuky s názvom „Ponuka“ je pre uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu/formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi svojim návrhom a prostredníctvom EKS ju odošle. Dokumenty v rámci ponuky predkladané v elektronickej podobe musia byť zo strany uchádzača vložené podľa bodu 11.2 a 11.3 v ods. 11 Vyhotovenie ponuky tejto časti súťažných podkladov, pričom ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov a bodu 16.3 tejto časti súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a doplnené tak ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch. Čestné vyhlásenie uchádzača vo forme napr. .pdf a pod. o tom, že dokumenty predložené elektronicke v ponuke uchádzača sú zhodné s originálnymi dokumentami, uchádzač vyplní podľa Vzoru č. 2 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov.
- 16.2 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originály, nie staršie ako tri mesiace alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov**, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak.
- 16.3 Dokumenty a doklady potrebné na vypracovanie ponuky:
- 16.3.1 **Doklady a dokumenty** prostredníctvom ktorých uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti** uchádzačov vo verejnom obstarávaní v zmysle § 32 ods. 1 a § 34 ods. 1 písm. b) a písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, **uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch**, resp. JED alebo čestné vyhlásenie, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.
Dokument, resp. dokumenty uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Podmienky účasti“.
- 16.3.2 **Návrh zmluvy o dielo** podľa časti B.2 Návrh obchodných podmienok uskutočnenia predmetu zákazky týchto súťažných podkladov vo formáte napr. .pdf a pod., ktorý **musí byť podpísaný** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť doplnený o:
- identifikačné údaje uchádzača (Čl. 1 ods. 2),
 - lehotu ukončenia a odovzdania diela (Čl. V, ods. 2),
 - celkovú cenu (Čl. VI. ods. 1),
 - osobu poverenú výkonom funkcie stavbyvedúceho (Čl. VIII., ods. 3a),
- Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.3.3 **Vyplnené prílohy návrhu zmluvy o dielo**, ktoré sú súčasťou Návrhu obchodných podmienok uskutočnenia predmetu zákazky týchto súťažných podkladov, a to vo formáte napr. .pdf a pod., ktoré musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- Uchádzač predloží nasledujúce prílohy:
- Príloha č. 1 – Skladba ceny**
- Príloha č. 2 – Špecifikácia a rozsah dodávok a prác – rozpočet (výkaz výmer)**
- Príloha č. 3 – Dohoda o podmienkach zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi na pracovisku (stavenisku) vo formáte napr. pdf a pod. musí byť doplnená o:**
- identifikačné údaje uchádzača (Čl. 1 ods. 2),
- Príloha č. 4 - Zoznam subdodávateľov (ak relevantné)**
- Dokumenty uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.3.4 **Návrh na plnenie kritérií** podľa Vzoru č. 1 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov, ktorý **musí byť podpísaný** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, musí byť vyplnený v súlade s ponukou uchádzača a predložený vo formáte napr. .pdf a pod.
- Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“.
- 16.3.5 **Návrh na plnenie kritéria** podľa šablóny s názvom „Hodnotiace kritériá“ uvedenej v rámci

šablóny/formuláru ponuky s názvom „Ponuka“ v systéme EKS, v ktorom uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria **Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky vyjadrená v EUR s DPH.**

Príloha č. 1 – Výkaz výmer časti D.1 Prílohy k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov, **ktorá bude predložená vo formáte .xlsx**

Uchádzačom predložená vyplnená **Príloha č. 1 Výkaz výmer časti D.1 Prílohy k súťažným podkladom** týchto súťažných podkladov sa následne (po vyhodnotení) pre úspešného uchádzača stáva Prílohou č. 2 k zmluve o dielo.

Dokumenty uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“.

- 16.3.6 **Čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní** podľa **Vzoru č. 2 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom** týchto súťažných podkladov, ktoré **musí byť podpísané** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť predložené vo formáte napr. pdf a pod.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 16.3.7 **Vyhlásenie k vypracovaniu ponuky** podľa **Vzoru č. 3 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom** týchto súťažných podkladov, ktoré **musí byť podpísané** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť predložené vo formáte napr. pdf a pod.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 16.3.8 **Čestné vyhlásenie uchádzača** podľa **Vzoru č. 4 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom** týchto súťažných podkladov, ktoré **musí byť podpísané** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť predložené vo formáte napr. pdf a pod.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 16.3.9 **Technický list**, ktorý bude podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača a doplnený podľa **časti B.1 Opis predmetu zákazky - Projektová dokumentácia, bod 1.6 - iba v prípade, ak sa uplatňuje,**

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 16.3.10 **Dokument** preukazujúci, kto je **lídom skupiny dodávateľov** (podpísané plnomocenstvo všetkých členov skupiny dodávateľov pre jedného z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny dodávateľov v tomto verejnom obstarávaní), ak ponuku predkladá skupina dodávateľov podľa **Vzoru č. 5 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom** týchto súťažných podkladov, ktorý **musí byť podpísaný** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť predložené vo formáte napr. .pdf a pod. – **ak je uplatniteľné.**

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 16.3.11 **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** podľa **Vzoru č. 6 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom** týchto súťažných podkladov, ktoré musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov a musí byť predložené vo formáte .pdf. – **ak je uplatniteľné.**

- 16.3.12 **Čestné vyhlásenia uchádzača k preukázaniu splnenia sociálneho aspektu**, podľa **Vzoru č. 7 časti C.1 Vzory k súťažným podkladom** týchto súťažných podkladov.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 16.3.13 **Dokument** preukazujúci, kto je **oprávnený konať v mene uchádzača** (podpísané plnomocenstvo štatutárneho orgánu uchádzača alebo lídra skupiny dodávateľov pre zástupcu uchádzača alebo skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača alebo skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch) **ak ponuku podpísala osoba, ktorá nie je štatutárnym orgánom** uchádzača alebo člena skupiny.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

17 NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t. j. elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18 OPRÁVNENENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť hospodársky subjekt - fyzická osoba, právnická osoba, ako aj

skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie/poskytnutie/uskutočnenie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy o dielo a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy o dielo. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy o dielo uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú viazaní záväzkami voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

19 PREDLOŽENIE PONUKY A SPÄŤ VZATIE PONUKY

- 19.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 19.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu, výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.
- 19.3 Verejný obstarávateľ elektronicky, prostredníctvom funkcionality EKS, potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 19.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
 - a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 19.5 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk - elektronický nástroj <http://eo.eks.sk/> neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na predkladanie ponúk.
- 19.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.7 Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky, a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Späť vzatú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

20 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Za doručení ponuku sa považuje iba tá ponuka, ktorá je doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického portálu <http://eo.eks.sk/> v lehote na predkladanie ponúk do **14.04.2021 o 10:00 hod.**
- 20.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.
- 20.3 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený, až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní.

21 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 21.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 21.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2021**.
- 21.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

22 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÚJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 22.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne – výlučne prostredníctvom elektronických prostriedkov,

spôsobom určeným funkcionalitami elektronického komunikačného nástroja EKS na portáli <http://eo.eks.sk/>.

- 22.2 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 22.3 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EKS sú uvedené v platných VP EO.

23 VYSVETĽOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 23.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, a to prostredníctvom portálu www.eo.eks.sk.
- 23.2 Vysvetlenie súťažných podkladov bude verejné a priamo prístupné na Elektronickej tabuli v rámci systému EKS a predmetného verejného obstarávania a zároveň bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/doručované prostredníctvom portálu <http://eo.eks.sk/> do konta záujemcu, zriadenom na predmetnom portáli. Momentom odoslania prostredníctvom <http://eo.eks.sk/> sa považuje vysvetlenie za doručené.
- 23.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, hospodársky subjekt alebo záujemca nevyžiadal dostatočne vopred, alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

24 OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 24.1 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.
- 24.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky, musia najneskôr do **31.03.2021 do 11:00 hod.** ohlásiť svoj záujem o obhliadku u zodpovednej osoby verejného obstarávateľa.
Kontaktná osoba zodpovedná za vykonanie obhliadky za verejného obstarávateľa:
Ing. Andrea Sidorová, t. č. 055/234 1128, mobil: +421 907 213 458,
e-mail: andrea.sidorova@upjs.sk
Stretnutie záujemcov sa uskutoční na adrese:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, vestibul v budove Fakulty verejnej správy, Popradská 66, Košice
- 24.3 Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky podlieha v čase súčasnej, mimoriadne nepriaznivej, pretrvávajúcej situácie spôsobenej šírením pandémie COVID-19 prísny bezpečnostným a hygienickým opatreniam (Minimálne opatrenia: nevyhnutnosť mať negatívny výsledok testu s max. 7 - dňovou platnosťou, respirátor FFP2, rukavice, akceptovanie merania telesnej teploty, dodržiavanie minimálneho odstupu). Predmetné opatrenia musí zástupca záujemcu striktnie rešpektovať a dodržiavať.
- 24.4 Verejný obstarávateľ je oprávnený v prípade nepriaznivého, dramatického vývoja šírenia pandémie COVID-19 aj na ďalšie, dodatočné, obmedzujúce opatrenia súvisiace s obhliadkou miesta uskutočnenia predmetu zákazky, prípadne môže obhliadku zrušiť resp. neuskutočniť.
- 24.5 V prípade, že žiadny záujemca neprejaví záujem v stanovenom termíne, obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa neuskutoční.
- 24.6 Po uskutočnení obhliadky, v prípade potreby, záujemca vznesie svoje dotazy verejnému obstarávateľovi podľa bodu 28 tejto časti súťažných podkladov a podané vysvetlenie verejného obstarávateľa bude pre záujemcov záväzné pri vypracovaní ponuky.

25 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 25.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač uviedol, **najneskôr k podpisu zmluvy o dielo**, údaje o všetkých známych subdodávateľoch. Ak uchádzač pri plnení zmluvy o dielo využije kapacity subdodávateľa/ov, je povinný podľa ust. § 41 zákona o verejnom obstarávaní uviesť v zmluve o dielo najneskôr v čase jej uzavretia podľa Prílohy č. 4 zmluvy:

- podiel a druh zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- identifikačné údaje subdodávateľa v rozsahu podľa Prílohy č. 4 zmluvy (obchodné meno alebo názov, meno a priezvisko, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo).

- 25.2 V prípade využitia subdodávateľov predloží úspešný uchádzač Prílohu č. 4 zmluvy - Zoznam subdodávateľov, ktorá sa stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 25.3 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa úspešný uchádzač o tejto zmene dozvedel.
- 25.4 Úspešný uchádzač je oprávnený počas trvania zmluvy zmeniť subdodávateľa (doplniť alebo vyškrtnúť) uvedeného v zozname subdodávateľov, avšak len s predchádzajúcim písomným súhlasom verejného obstarávateľa. V písomnej žiadosti uchádzača o udelenie súhlasu je uchádzač povinný uviesť všetky údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi, uvedené v zozname subdodávateľov - najmä podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, predmet subdodávky, ktorý má subdodávateľ dodať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa.
- 25.5 Úspešný uchádzač je následne povinný predložiť verejnému obstarávateľovi aktualizovaný zoznam subdodávateľov (aktualizovanú Prílohu č. 4 zmluvy o dielo) do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom (doplnenie subdodávateľa do zoznamu) alebo odo dňa skončenia zmluvy so subdodávateľom (vyškrtnutie subdodávateľa zo zoznamu). Na požiadanie verejného obstarávateľa je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať deň uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvy so subdodávateľom, predložením originálu príslušnej zmluvy alebo dokumentu o ukončení zmluvy. Aktualizovaná Príloha č. 4 zmluvy sa stáva súčasťou zmluvy o dielo, resp. jej dodatku.
- 25.6 Každý subdodávateľ, ktorý má podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Subdodávateľ, uvedený v Prílohe č. 4 zmluvy o dielo, na ktorého sa vzťahuje povinnosť podľa predchádzajúcej vety, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora počas celej doby trvania zmluvy o dielo.
- 25.7 Možnosťou využitia subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za riadne plnenie zmluvy.

26 OTVÁRANIE PONÚK

- 26.1 Verejné otváranie ponúk, resp. ich odšifrovanie a sprístupnenie, elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS sa uskutoční v súlade so zákonom v rámci systému EKS a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk, na Elektronickej tabuli zriadenej v rámci postupu zadávania tejto zákazky a v týchto súťažných podkladoch, t. j. dňa **14.04.2021 o 10:30 hod.** na adrese Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát, Šrobárova 2, 041 80 Košice.
- 26.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk, menovaná verejným obstarávateľom vykoná otváranie ponúk elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to odšifrovaním a sprístupnením obsahu ponúk v lehote a v súlade so zákonom.
- 26.3 Otváranie bude on-line verejné pre uchádzačov v rámci EKS a môže sa ho zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.4 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania.

27 VYHODNOTENIE PONÚK

- 27.1 Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať podľa pravidla uvedeného v § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní, tzv. superreverzná súťaž a teda vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 27.2 Ponuky budú preskúmané v nasledovnej postupnosti:

- a) vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk
- b) pri uchádzačovi, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky, postupom podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní
- c) pri uchádzačovi, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti postupom podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní

- 27.3 Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, na základe pravidiel ich uplatnenia podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 27.4 Verejný obstarávateľ nepovoľuje vynechať, pridať, ani zmeniť žiadnu položku predmetu zákazky, množstvo, ani mernú jednotku žiadnej položky uvedenej v Prílohe č. 1 Výkaz výmer časti D.1 Prílohy k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov. V prípade nedodržania tejto požiadavky, takáto ponuka nebude zo strany verejného obstarávateľa akceptovaná z dôvodu neporovnateľnosti ponúk. Taká ponuka bude považovaná za nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a bude v súlade s § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vylúčená.
- 27.5 Ponukami uchádzačov, ktorí nesplnili požiadavky verejného obstarávateľa v technickej požiadavke na predmet zákazky, množstevných požiadavkách, ako aj komplexnosti celého rozsahu ponuky podľa požiadavky verejného obstarávateľa, sa členovia komisie pri hodnotení ponúk nebudú ďalej zaoberať a ponuky týchto uchádzačov budú vylúčené.

28 VYSVETĽOVANIE PONÚK

- 28.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.2 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

29 MATEMATICKÉ CHYBY

- 29.1 Zrejmé matematické chyby zistené pri skúmaní ponúk sú:
- 29.1.1 Rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom
 - 29.1.2 Rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, **platiť bude jednotková cena,**
 - 29.1.3 Nesprávne spočítaná suma vo vzájomnom súčte alebo v medzisúčte jednotlivých položiek, **platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek** a pod,
 - 29.1.4 Iné zrejmé chyby v písaní a počítaní.
- 29.2 Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky s cieľom odstránenia zrejmých matematických chýb v ponuke zistených pri jej vyhodnocovaní.
- 29.3 Do procesu hodnotenia ponúk nebude zaradená a bude vylúčená ponuka uchádzača:
- 29.3.1 Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu vzniknutú zrejmou matematickou chybou.
 - 29.3.2 Ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

30 VYLÚČENIE PONUKY

- 30.1 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

31 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Neaplikuje sa.

32 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

32.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:

- a) osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
- b) technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača § 34 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:
písm. b) zákona o verejnom obstarávaní a,
písm. g) zákona o verejnom obstarávaní,

32.2 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v súlade s § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní *Jednotným európskym dokumentom* (ďalej len "JED") podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo *čestným vyhlásením*.

32.3 Uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa ustanovenia § 37 zákona o verejnom obstarávaní.

32.4 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s dokumentami potrebnými na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

33 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

33.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie a/alebo doplnenie predložených dokladov, resp. doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS v lehote do **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

33.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie.

33.3 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona.

34 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

34.1 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

34.2 Uchádzač, na ktorého sa vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

34.3 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

34.4 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak

opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

- 34.5 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 34.6 Uchádzačovi bude písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

35 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 35.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 35.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 35.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ako obchodné tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.
- 35.4 Predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina zhotoviteľov.

36 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 36.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzačov o predloženie naskenovaných kópií originálnych alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 36.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom v novo zostavenom poradí splnil podmienky účasti.
- 36.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predošlého bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov na Elektronickej tabuli zákazky. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky, identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

37 UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO

- 37.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom bezodkladne v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní. Uzavretá zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

- 37.2 Zmluva o dielo s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá **najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk** podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona, alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 37.3 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu o dielo s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora a s uchádzačom, ktorého subdodávateľ alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 37.4 Verejný obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa obchodné podmienky predložené uchádzačmi budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo predložená ponuka presiahne objem finančných prostriedkov na dodanie predmetu zákazky. Táto ponuka sa stane pre verejného obstarávateľa neprijateľná.
- 37.5 Úspešný uchádzač po výzve verejného obstarávateľa, najneskôr k podpisu zmluvy o dielo, predloží verejnému obstarávateľovi zoznam osôb dlhodobo nezamestnaných, s ktorými uzatvoril pracovnoprávny vzťah v súvislosti s plnením predmetnej zákazky, ktorý bude potvrdený miestne príslušným úradom práce – požiadavka sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní podľa § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní, definovaná v bode 2.13 časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 38 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY**
- 38.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušenie použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a informáciou, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.
- 39 REVÍZNE POSTUPY**
- 39.1 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, resp. podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.
- 40 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**
- 40.1 Ponuky uchádzačov sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a je v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 40.2 Skutočnosti týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.