



PRÍLEŽITOSTNÉ SPOLOČNÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez využitia elektronického trhu

na uskutočnenie stavebných prác

v zmysle § 112 a nasledujúce zákona
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

PREDMET ZÁKAZKY: „Zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK (2020)“

Schválil (štatutárny orgán verejného obstarávateľa):

V Bratislave dňa 8.12.2020

.....V. r.....
Ing. Ján Mrva
Predseda
Úrad geodézie, kartografie a katastra SR

Súlad potrieb po odbornej a technickej stránke predmetu zákazky, technickej špecifikácie predmetu zákazky a návrhu zmluvy potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 8.12.2020

.....V. r.
Mário Schwab
Generálny tajomník služobného úradu
Úrad geodézie, kartografie a katastra SR

BRATISLAVA
DECEMBER 2020

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Komunikácia a informácie o systéme použitom na zadávanie tejto zákazky
4. Predmet zákazky
5. Komplexnosť dodávky
6. Variantné riešenie
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke
9. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky
10. Lehota na predkladanie ponúk
11. Lehota viazanosti ponúk
12. Jazyk ponuky
13. Náklady na ponuku
14. Vyhodenie ponuky
15. Spôsob predloženia ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Otváranie ponúk
19. Vyhodnotenie ponúk
20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
21. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
22. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy
23. Uzavretie zmluvy
24. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy
25. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
26. Generálna klauzula
27. Zrušenie verejného obstarávania

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. PRÍLOHY

- PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – CENNÍK
- PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT
- PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – VZOROVÉ DOKUMENTY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA, ORGANIZÁCIÍ PRISTUPUJÚCICH K VO A ORGANIZÁCIE POVERENEJ VÝKONOM VO

Názov subjektu povereného výkonom činností vo verejnom obstarávaní/verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR
Adresa organizácie: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00166260
Štatutárny orgán: Ing. Ján Mrva - predseda
Internetová adresa organizácie (URL): <http://www.skgeodesy.sk/sk/ugkk/>
Kontaktné miesto: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava - mestská časť Ružinov
Kontaktná osoba vo veciach týkajúcich sa verejného obstarávania:
Meno a priezvisko: Mgr. Martin Nociar
Tel.: +421 220816063

(ďalej ako „verejný obstarávateľ“ a/alebo „ÚGKK SR“)

Profil verejného obstarávateľa: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/676>

Ponuky sa musia zasielať elektronicky - prostredníctvom systému EO EKS:

<https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/1813>

Subjekty prístupujúce k verejnému obstarávaniu – účastníci zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom:

- Geodetický a kartografický ústav Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava, IČO: 17316219 (ďalej len ako „GKÚ“),
- Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave, Chlumeckého 4, 826 62 Bratislava, IČO: 00166251 (ďalej len ako „VÚGK“).

2 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní realizovanej prostredníctvom modulu elektronického obstarávania elektronického kontraktčného systému (ďalej len „EO EKS“) pri uplatnení postupu podľa § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a aspektov zeleného verejného obstarávania.
- 2.2 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.3 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa zadávania zákazky, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.4 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.5 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

2.6 Dostupnosť dokumentov:

- a. Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti sú verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickú tabuľu v rámci EKS a predmetného verejného obstarávania od uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk podľa zákona. Časť/časti súťažných podkladov, ktorá/ktoré majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzača ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.
- b. Neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov je projektová dokumentácia spracovaná spoločnosťou Stanislav Rentka RTC, podnikateľ s obchodným menom,

Podnikateľská ul. č. 13, 900 42 Dunajská Lužná, IČO: 34 767 037 v elektronickej podobe
(ďalej len „projektová dokumentácia“).

2.7 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- a. Verejný obstarávateľ považuje za potrebné vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky záujemcom, aby si sami overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky znáša záujemca.
- b. Verejný obstarávateľ bude individuálne organizovať prehliadku. Záujemci o obhliadku musia kontaktovať verejného obstarávateľa elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality EO EKS (napr. odoslaním správy s predmetom „Obhliadka miesta plnenia“), aby si dohodli vhodný termín obhliadky.
- c. Na otázky položené počas obhliadky verejný obstarávateľ odpovie písomne v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní.

3 KOMUNIKÁCIA A INFORMÁCIE O SYSTÉME POUŽITOM NA ZADÁVANIE TEJTO ZÁKAZKY

3.1 Komunikácia v zadávaní zákazky, t. j. komunikácia medzi záujemcami/uchádzačmi a verejným obstarávateľom sa realizuje výhradne v štátnom (slovenskom) jazyku.

3.2 Ponuka, príp. ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku prostredníctvom EO EKS.

3.3 Všetka komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

3.4 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom EO EKS, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu.

3.5 EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ zákona zadáva zákazky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. EO EKS je jeden zo subsystémov/modulov EKS. Podrobnejšie informácie o EO EKS sú uvedené vo Všeobecných podmienkach elektronického obstarávania, ktoré sú verejne prístupné v rámci systému EKS (ďalej len „VP EO“).

3.6 Webové sídlo informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: www.eks.sk.

3.7 Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese: <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>

3.8 Hospodársky subjekt nemusí byť pri registrácii v EKS zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.

3.9 Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO.

3.10 Podmienky používania elektronických zariadení v rámci zadávania tejto zákazky:

- a. Na používanie EKS, ako aj jeho modulu EO EKS je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:
Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
- b. Ďalšie technické požiadavky:
 - prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
 - prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on) ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
 - operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
 - počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
 - rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
 - prehliadač PDF súborov

3.11 DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

- a. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a hospodárskymi subjektmi, resp. záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne – prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitami EO EKS, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak.
- b. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.

- c. Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EO EKS sú uvedené v platných VP EO.
- d. **Za moment doručenia aj prevzatia** elektronickej informácie sa považuje:
- moment jej zverejnenia** v prípade, ak sa informácia neposiela prostredníctvom elektronickej správy, ale len zverejňuje v systéme EO EKS (najmä súťažné podklady, vysvetlenie a pod.)
 - moment odoslania v systéme EO EKS** v prípade, ak sa informácia posiela prostredníctvom elektronickej správy a ak lehota stanovená zákonom o verejnom obstarávaní alebo komisiou verejného obstarávateľa začína plynúť odo dňa odoslania/doručenia informácie. Jedná sa najmä o nasledujúce skutočnosti:
 - doručenie žiadosti o nápravu verejnému obstarávateľovi,
 - prevzatie vybavenia žiadosti o nápravu uchádzačom alebo záujemcom,
 - informácia o vylúčení,
 - žiadosť o nahradenie subdodávateľa alebo tretej osoby, ktorou uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti;
 - doručovanie oznámenia o vybavení žiadosti o nápravu,
 - zaslanie zápisnice z otvárania ponúk.
- e. V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti EO EKS, možno komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami uskutočňovať aj prostredníctvom elektronickej schránky dostupnej na stránke www.slovensko.sk. V takom prípade sa elektronická komunikácia riadi pravidlami danými týmto elektronickým kanálom.
- f. V profile verejného obstarávateľa zriadeného na webovom sídle ÚVO sa budú zverejňovať informácie a dokumenty podľa § 43 ods. 1 a ods. 2 a podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- g. Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v tomto bode. Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Žiadosť o vysvetlenie doručí záujemca verejnému obstarávateľovi dostatočne včas tak, aby verejný obstarávateľ mohol poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní.
- Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie** súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému EO EKS v termíne najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Po tejto lehote záujemcovi **nezaniká právo** požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.
- h. Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa tohto bodu sa oznámi spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- i. Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania verejný obstarávateľ zverejní spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS na Elektronickej tabuli zákazky, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu. Deň zverejnenia sa považuje za deň doručenia informácie alebo vysvetlenia.
- j. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť.
- k. **Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.**
- l. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Verejný obstarávateľ doručí žiadateľovi a všetkým známym uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom písomné oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a uvedením spôsobu a lehoty na vykonanie nápravy alebo žiadateľovi písomné oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením v lehote podľa § podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.

m. Námietky sa doručujú

- verejnému obstarávateľovi ako kontrolovanému v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS,
- Úradu pre verejné obstarávanie v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu - zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o e-Governmente).

Časť II.

Informácie o predmete zákazky

4 PREDMET ZÁKAZKY

4.1 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác – zhotovenie diela podľa projektovej dokumentácie „Zateplenie administratívnej budovy Chlumeckého 2,4“ (ďalej aj „PD“), ktorá je podkladom k realizácii tohto predmetu zákazky, a ktorá tvorí samostatnú neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov, a v nej popísanej stavebno-technickej dokumentácie.

4.2 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný kód CPV:

45000000-7 Stavebné práce

Dodatočné kódy CPV

45443000-4 Fasádne práce

45442000-7 Nanášanie ochranných vrstiev

45261400-8 Oplechovanie

45262650-2 Práce na obvodových konštrukciách/obkladoch

45111300-1 Demontážne práce

45310000-3 Elektroinštalačné práce

45321000-3 Tepelnoizolačné práce

45262100-2 Lešenárske práce

45262650-2 Práce na obvodových konštrukciách/obkladoch

45261300-7 Klampiarske práce a montáž odkvapových žlabov

45262500-6 Murovanie a murárske práce

90513000-6 Služby na spracovanie a likvidáciu nie nebezpečného odpadu

44100000-1 Konštrukčné materiály a súvisiace prvky

4.3 NUTS kód: SK01

4.4 Stručné vymedzenie predmetu zákazky:

Zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK, príprava na certifikáciu energetickej efektívnosti budovy a uskutočnenie súvisiacich stavebných prác a úprav. Zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK, príprava na certifikáciu energetickej efektívnosti budovy a uskutočnenie súvisiacich stavebných prác a úprav. Stavebné práce budú pozostávať zo zateplenia obvodového plášťa a strechy v plnom rozsahu, exteriérových úprav súvisiacich so zateplením, výmeny oplechovania atík a ostatných klampiarskych výrobkov súvisiacich s riešením fasády (vonkajšie parapety a oplechovania), výmeny zámočníckych výrobkov súvisiacich s riešením zateplenia (vetracie mriežky a pod.), náterov existujúcich zámočníckych výrobkov dotknutých stavebnými prácami, ako aj súvisiacich stavebných prác a stavebných úprav za účelom zvýšenie energetickej hospodárnosti budovy.

4.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku a neuzavrieť zmluvu so žiadnym uchádzačom v prípade, že ceny uvádzané v ponukách presiahnu verejným obstarávateľom stanovenú predpokladanú hodnotu tejto zákazky uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk.

4.6 Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch a v priloženej projektovej dokumentácii.

4.7 V prípade, že bude projektová dokumentácia / výkaz výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ pripúšťa **použitie ekvivalentu**, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické

vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer.

Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí projektovej dokumentácie.

Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky vrátane čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby vedel verejný obstarávateľ pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadenie alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač oceníl výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.

Použitie ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie alebo zmeny ceny predmetu zákazky.

V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku / materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov ako sú uvedené v projektovej dokumentácii je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.

- 4.8 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a projektová dokumentácia.

5 KOMPLEXNOSŤ ZÁKAZKY

- 5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

6 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 6.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.
6.2 Ak bude súčasťou ponuky variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.
6.3 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie a z ponuky nebude zrejmé, ktorý návrh je hlavný, a ktorý variantný, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípmi verejného obstarávania.

7 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtovaných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
7.2 Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok ani zálohu na plnenie zmluvy.
7.3 Úhrada za uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky, alebo za jeho časť, sa bude realizovať v eurách (€), bezhotovostným platobným stykom, a vykonaná bude na základe predloženia faktúry vystavenej zhotoviteľom a odsúhlasenej objednávatelom v lehote splatnosti dohodnutej v zmluve.
7.4 Financovanie je upravené v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

8 POŽIADAVKY NA ŠTRUKTÚRU A OBSAH CENY V PONUKE

- 8.1 Všetky uchádzačom navrhované ceny uvedené v ponuke budú vyjadrené v EUR v štruktúre podľa bodu 14.8 týchto súťažných podkladov.
- 8.2 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 8.3 Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa realizačnej projektovej dokumentácie, ktorá tvorí samostatnú neoddeliteľnú prílohu týchto súťažných podkladov a podľa požiadaviek uvedených v Zmluve o dielo, ktorá tvorí časť B.2 týchto súťažných podkladov.
- 8.4 V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov, vrátane nákladov na komunikáciu v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 8.5 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým prácam, zabudovaným materiálom a nadväzným činnostiam, ako aj od zhotoviteľa požadovaných úkonov a služieb podľa pokynov a podmienok, ktoré sú uvedené v predmete verejného obstarávania a v zmluve o dielo.
- 8.6 Do ceny jednotlivých položiek je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t. j. najmä náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov a konštrukcií, všetky stroje, vybavenie a zariadenie, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce (napr. montážne zariadenia), náklady súvisiace s likvidáciou odpadu, drobné a pomocné materiály, dozor a kontrolu zhotoviteľa, montáž, údržbu, dane a clá, bankové náklady, správne poplatky ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na opravy a údržbu v záručnej lehote, ďalej všetky služby, ktoré zabezpečujú realizáciu prác, dokončenie, individuálne odskúšanie, komplexné skúšky, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, povodňovej ochrany a ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia so subdodávateľmi a pod..
- 8.7 Do ceny diela musia byť zahrnuté i náklady na vykonanie všetkých kontrol, funkčných skúšok, ak sú potrebné, vrátane vyhodnotenia a správ, vykonanie všetkých činností v súvislosti s preberacím konaním.
- 8.8 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky uvedie v zložení:
 - navrhovaná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná celková cena v EUR vrátane DPH.
- 8.9 Pri vypĺňaní výkazu výmer je potrebné, aby uchádzač dodržal tieto zásady:
 - musí uviesť jednotkovú cenu každej položky prác, použitého materiálu a služieb uvedených v súpise položiek,
 - cena príslušnej položky práce, použitého materiálu alebo služby je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného k danej položke,
 - celková cena za všetky práce, použité materiály a služby súvisiace s predmetom zákazky je daná súčtom cien jednotlivých položiek použitých materiálov, prác a služieb,
 - zaokrúhľovanie jednotkových cien a celkovej ceny na 2 desatinné miesta musí byť v zmysle matematických pravidiel.
- 8.10 Jednotkové ceny z ponuky musia byť dodržané ako maximálne jednotkové ceny počas celého trvania zmluvy.
- 8.11 V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, bude uchádzača požiadaná o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.
- 8.12 V prípade ak uchádzač má sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k cene DPH platnú v SR.

- 8.13 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú celkovú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 8.14 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky na predmet zákazky.
- 8.15 **Verejný obstarávateľ výrazne apeluje na uchádzačov, aby si pozorne prečítali priloženú zmluvu, podľa ktorej bude prebiehať realizácia diela a podľa ktorej bude prebiehať aj financovanie diela.**

9 MIESTO, TERMÍN A SPÔSOB REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 9.1 Hlavné miesto dodania predmetu zákazky: Administratívna budova v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK so súpisným číslom 1941 postavená na pozemku registra „C“ parc. č. 1234/110, katastrálne územie Ružinov, na ulici Chlumeckého 2, 4, Bratislava. Príslušnými pozemkami k stavbe so súpisným číslom 1941 sú: pozemok registra „C“ parc. č. 1234/116 a pozemok registra „C“ parc. č. 1234/38, katastrálne územie Ružinov (ďalej aj „budova“ alebo „stavba“).
- 9.2 Termíny zhotovenia diela sa nachádzajú v priloženom návrhu zmluvy o dielo a dĺžka trvania zákazky je uvedená vo výzve a predkladanie ponúk.
- 9.3 Úspešný uchádzač na základe výzvy od verejného obstarávateľa na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy predloží „Časový harmonogram zhotovenia Diela“ spracovaný podľa požiadaviek uvedených v Zmluve o dielo.

10 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 10.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ uviedol vo výzve na predkladanie ponúk. Táto lehota je tiež uverejnená na Elektronickej tabuli tejto zákazky.
- 10.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
- 10.3 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona.

11 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 11.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 11.2 Lehota viazanosti ponúk je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk

12 JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky (slovenský jazyk).
- 12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom jazyku, uchádzač postupuje podľa § 21 zákona o verejnom obstarávaní

13 NÁKLADY NA PONUKU

- 13.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 13.2 Verejný obstarávateľ neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.

14 VYHOTOVENIE PONUKY

- 14.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 14.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 14.3 Ponuka musí byť vyhotovená výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.

- 14.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 14.5 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 14.6 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 14.7 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.
- 14.8 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.**
- 14.9 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 14.10 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 14.11 Ak uchádzač nepoužije za účelom preukázania splnenia podmienok účasti JED alebo čestné vyhlásenie podľa predchádzajúceho bodu, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa zákona o verejnom obstarávaní na základe dokladov predložených uchádzačom podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. podľa § 32 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak je verejný obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákon č. 177/2018 z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii)). Ak uchádzač nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Verejný obstarávateľ má oprávnenia získavať doklady iba podľa § 32 ods. 1 písm. a), b) c) a e) ZVO. V prípade, ak má uchádzač záujem o to, aby za neho verejný obstarávateľ zabezpečil hore uvedené doklady musí kompletne vyplniť formuláre potrebné pre získanie predmetných dokumentov a podpísať ich EID oprávnenej osoby (kvalifikovaným elektronickým podpisom) alebo zaručenou konverziou a predložiť v ponuke. Formuláre sú na dole uvedenej linke:
<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>
Ostatné dokumenty podľa § 32 verejný obstarávateľ nevie zabezpečiť. V súvislosti s opatreniami na zníženie administratívnej záťaže účinné od 1. 12. 2019 dáva verejný obstarávateľ do pozornosti [všeobecné metodické usmernenie ÚVO č. 11/2019](#). Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 14.12 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) zákona o verejnom obstarávaní je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkolvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to

aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

- 14.13 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 14.12. druhej vety týchto súťažných podkladov, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 14.14 Verejný obstarávateľ nevylúči uchádzača z členského štátu EÚ, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

15 SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY

- 15.1 Uchádzačom, ktorý predkladá ponuku môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnemu obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov. Používaním pojmu „záujemca“ a/alebo „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahŕňa aj pojem skupina uchádzačov.
- a. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
- b. V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.
- c. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnemu obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.
- 15.2 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 15.3 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk elektronicky prostredníctvom systému EO EKS. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t.j. elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.
- 15.4 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje systém EO EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.
- 15.5 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 15.6 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- a. ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
- b. ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
- c. ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk, alebo
- d. ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 15.7 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

- 15.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 15.9 Späť vziať ponuku je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Späť vzatú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.
- 15.10 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk..

16 OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.

Ponuka môže byť tvorená jedným (.pdf) dokumentom obsahujúcim všetky informácie podľa tohto bodu súťažných podkladov alebo môže byť ponuka tvorená viacerými samostatnými (.pdf) dokumentmi podľa tohto bodu súťažných podkladov.

Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:

- 16.1 **Identifikačné údaje uchádzača, resp. členov skupiny dodávateľov** (ak je relevantné) vyplnené napr. podľa Prílohy č. 3 Vzorové dokumenty týchto súťažných podkladov.
Dokument/-y uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.2 **Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo jednotný európsky dokument podľa § 39 alebo čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
V prípade použitia JED-u verejný obstarávateľ vyhlasuje, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (ALFA: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia, resp. technickej a odbornej spôsobilosti.
Dokument/-y uchádzač nahrá v časti formulára „Podmienky účasti“.
- 16.1 **Doklad o zložení zábezpeky** ponuky podľa pokynov v týchto súťažných podkladoch.
Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.3 **Návrh zmluvy o dielo** (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov),
ktorý bude v súlade s časťou B.1. týchto súťažných podkladov (bez príloh zmluvy);
Dokument uchádzač nahrá v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.4 **Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení**, ak je potrebný,
ktorý bude spracovaný podľa informácií uvedených v bode 4 týchto súťažných podkladov;
Dokument/-y uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.5 **Samostatný očíslovaný zoznam technických listov k ponúknutým ekvivalentom**, alebo iných vhodných dokumentov, ak sú potrebné, ktorými bude uchádzač preukazovať požadované technické a funkčné vlastnosti ekvivalentných výrobkov, vrátane podrobných špecifikácií;
Dokument/-y uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.6 **Ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia**, ak sú potrebné,
preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii.
Dokument/-y uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- 16.7 **Rozpočet diela (Ocenený výkaz výmer)** s uvedením cien za zhotovenie Diela (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov), ktorý bude v súlade bodom 14 týchto súťažných podkladov a s prílohou č. 1 týchto súťažných podkladov **vo formáte pdf, a zároveň .xlsx alebo .ods**;
Dokumenty uchádzač nahrá v časti formulára „Hodnotiace kritériá“ – Prílohy.
- 16.8 **Návrh na plnenie kritérií** zadá uchádzač elektronicky v EO EKS svoj návrh na plnenie kritéria do šablóny „Hodnotiace kritériá“ uvedenej v rámci šablóny/formuláru ponuky.
- 16.9 **Ďalšie dokumenty**:
Dokument/-y uchádzač nahrá v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.
- Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** (ak ponuku predkladá skupina dodávateľov),
 - Sken originálu alebo úradne osvedčeného plnomocenstva v prípade podpisovania ponuky** alebo jej časti splnomocnenou osobou,
 - Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov**,

d. **Čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že dokumenty predložené elektronicky v ponuke uchádzača, sú zhodné s originálnymi dokumentmi.**

Pozn.: Dokumenty predkladané v ponuke uchádzača môžu mať aj odlišnú ako odporúčanú formu resp. štruktúru dokumentov, musí však obsahovať požadované údaje resp. naplnenie požadovaných informácií musí byť z predložených dokumentov zrejmé.

17 ZÁBEZPEKA PONUKY

17.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške 10.000,00 EUR (slovom desaťtisíc EUR).

17.2 Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

15.2.1 zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa;

15.2.2 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača;

15.2.3 poskytnutie poistenia záruky.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.

17.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

17.3.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 17.1 týchto súťažných podkladov musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici, v zmysle nasledujúcej platobnej inštrukcie:

	Tuzemské platby a platby zo zahraničia
Majiteľ účtu	Úrad geodézie, kartografie a katastra SR
Názov banky	Štátna pokladnica
Adresa banky	Radlinského 32, 810 05 Bratislava
IBAN	SK43 8180 0000 0070 0006 3089
BIC – SWIFT	SPSRSKBAXXX
Variabilný symbol	uvedie sa IČO uchádzača / vedúceho skupiny dodávateľov
Konštantný symbol	0558
Názov prevodu: Do poznámky sa uvedie „VO Zateplenie 2020 - zábezpeka“.	

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

V prípade zloženia zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač v ponuke, predložil doklad o zložení zábezpeky (napr. výpis z internet-bankingu alebo pod.).

Ak bola zábezpeka ponuky zložená na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku ponuky uchádzačom bez úrokov, nakoľko Štátna pokladnica úroky neposkytuje.

17.3.2 Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka.

Uchádzač predloží bankovú záruku/záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že:

- uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača), v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa;
- banková zábezpeka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 17.1;
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie v zmysle platobnej inštrukcie podľa bodu 17.3.1;
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa týchto súťažných podkladov.

Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- uvoľnením bankovej záruky verejným obstarávateľom,

- uplynutím doby platnosti bankovej záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke, vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentného právneho predpisu.

Uchádzač v elektronickej ponuke predloží elektronické vyhotovenie bankovej záruky vydané bankou alebo sken originálu bankovej záruky v prípade, ak banka elektronickú bankovú záruku nevydáva.

Ak banka nevydáva elektronické vyhotovenie bankovej záruky a k uvoľneniu zábezpeky je potrebné predložiť originálne listinné vyhotovenie bankovej záruky, uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží (doručí) verejnému obstarávateľovi aj originál bankovej záruky v listinnej podobe (notársky overená kópia bankovej záruky nie je postačujúca) na adresu uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov - obálku uchádzač označí názvom verejného obstarávania, názvom predmetu zákazky, na ktorú ponuku predkladá a heslom: Banková záruka.

- 17.3.3 Listina preukazujúca poistenie záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou.

Listina preukazujúca poistenie záruky vyhotovená zahraničnou poisťovňou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka.

Doba platnosti poistenia záruky môže byť v listine preukazujúcej poistenie záruky obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V listine preukazujúcej poistenie záruky musí byť uvedené, že v prípade zmeny lehoty viazanosti ponúk sa mení doba platnosti poistenia záruky. Poistenie záruky zanikne plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou poistenia záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bolo poistenie dojednané, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí poisťovni písomne svoje nároky z poistenia záruky počas doby jej platnosti.

Poistenie záruky sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentného právneho predpisu. Uchádzač predloží listinu preukazujúcu poistenie záruky, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky.

Ak uchádzač využije možnosť zloženia zábezpeky vo forme poistenia záruky, v elektronickej ponuke predloží elektronické vyhotovenie poistenia záruky vydané poisťovňou alebo sken originálu poistenia záruky v prípade, ak poisťovňa elektronické poistenie záruky nevydáva.

Ak poisťovňa nevydáva elektronické vyhotovenie poistenia záruky a k uvoľneniu zábezpeky je potrebné predložiť originálne listinné vyhotovenie poistenia záruky, uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží (doručí) verejnému obstarávateľovi aj originál poistenia záruky v listinnej podobe na adresu uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov - obálku uchádzač označí názvom verejného obstarávania, názvom predmetu zákazky a heslom: Poistenie záruky.

- 17.4 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s ust. § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

- 17.5 Doklad o zložení bankovej záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača (ak je zábezpeka zložená vo forme bankovej záruky/vo forme poistenia záruky). Ak doklad o zložení zábezpeky nebude súčasťou ponuky a/alebo ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa alebo ak banková záruka resp. ak listina preukazujúca poistenie záruky nebude obsahovať požadované náležitosti, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

- 17.6 Ak uchádzač skladá zábezpeku poskytnutím bankovej záruky alebo poistenia záruky za uchádzača, je povinný zároveň doručiť na adresu kontaktného miesta originál predmetnej bankovej záruky, resp. poistnej zmluvy/potvrdenia o poistení záruky v lehote na predkladanie ponúk v samostatnom obale. Obal musí byť uzatvorený. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje: adresu verejného obstarávateľa, adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania) a označenie heslom verejnej súťaže: „SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“ - „VO Zateplenie 2020 - zábezpeka“.**

18 OTVÁRANIE PONÚK

- 18.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v mieste a čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 18.2 Verejné otváranie ponúk, resp. ich odšifrovanie a sprístupnenie, elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS sa uskutoční v súlade so zákonom v rámci systému EO EKS.
- 18.3 Otváranie ponúk vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk podľa ustanovenia § 52 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.4 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na (elektronickom) otváraní ponúk sa uchádzači môžu zúčastniť prostredníctvom svojho/svojich štatutárneho/štatutárnych orgánu/orgánov, resp. môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a dokladom preukazujúcim oprávnenie vystupovať v mene uchádzača, napr. platným výpisom z obchodného registra. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, platným výpisom z obchodného registra a splnomocnením na zastupovanie vydaným štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača.
- 18.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo upraviť spôsob účasti na otváraní ponúk v súvislosti s v danom čase aktuálnou epidemiologickou situáciou (*v súvislosti so závažnosťou situácie vyvolanej šírením ochorenia COVID-19*) a prijatými opatreniami, pričom takúto zmenu oznámi v dostatočnom časovom predstihu zverejnením úpravy a doplnenia súťažných podkladov v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

19 VYHODNOTENIE PONÚK

- 19.1 Vyhodnotenie ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní sa v súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní uskutoční pred vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 40 resp. § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.2 Komisia bude pri vyhodnutení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 19.3 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena diela vrátane DPH.
Verejný obstarávateľ stanovil kritériá na vyhodnotenie ponúk s cieľom určiť najnižšiu cenu za predmet zákazky. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny za predmet zákazky.
- 19.4 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy o dielo nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy o dielo platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.
- 19.5 Verejný obstarávateľ si v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vyhradzuje právo nepriať tú ponuku, ktorá presahuje ním stanovenú predpokladanú hodnotu zákazky.
- 19.6 Spôsob uplatnenia kritéria:
 - a. Podľa stanovených pravidiel uplatnenia kritéria budú ponuky hodnotené za celý predmet zákazky.
 - b. Poradie ponúk bude určené zostupne od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.
 - c. Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou celkovou cenou za dielo vrátane DPH.
- 19.7 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 19.8 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru alebo službám, komisia písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 19.9 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.10 Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

- 19.11 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie

20 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 20.1 Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v súlade s § 40 a § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 a § 152 zákona o verejnom obstarávaní sa v súlade s § 66 ods. 7 zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, a ktorých ponuky neboli vylúčené podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov.
- 20.4 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) zákona o verejnom obstarávaní je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 20.5 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 20.4. druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 20.6 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.
- 20.7 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 20.8 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.9 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 20.10 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 20.4 týchto súťažných podkladov a podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

21 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 21.1 Následne v súlade s § 55 a § 40 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na 1. mieste (ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr).
- 21.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého komisia určí za úspešného v tomto verejnom obstarávaní.
- 21.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predošlého bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov na Elektronickej tabuli.

- 21.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzavretá podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 21.5 Verejný obstarávateľ pristúpi k vyzvaniu uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy a následne k samotnému uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt.

22 PODMIENKY POSKYTNUTIA SÚČINNOSTI K PODPISU ZMLUVY

- 30.1 Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
- uvedenie údajov o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v prípade, že úspešný uchádzač zabezpečuje realizáciu predmetu zákazky subdodávateľmi,
 - V prípade skupiny dodávateľov - Predloženie zmluvy, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne v súlade s ust. bodu 15.1 tejto časti súťažných podkladov.
 - zabezpečenie právoplatného zápisu v registri partnerov verejného sektora v súlade s platnými právnymi predpismi; tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.
 - predloženie **Časového harmonogramu zhotovenia diela** (podpísaného štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov), vo forme podrobného grafického a vecného znázornenia po jednotlivých pracovných položkách s množstvom pracovníkov na nich nasadených, rozpracovanom na jednotlivé týždne uskutočnenia prác v nadväznosti na dodržanie technologických postupov podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky a platných technických noriem. Časový harmonogram je úspešný uchádzač povinný predložiť po jednotlivých stavebných oddieloch za časovú jednotku kalendárny mesiac a po jednotlivých položkách za časovú jednotku týždeň s uvedením technologických postupov uskutočňovaných prác. Uchádzač je viazaný maximálnou dĺžkou lehoty trvania stavebných prác uvedenou vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nemôže v Časovom harmonograme zhotovenia diela uviesť dlhšiu lehotu realizácie stavebných prác.

23 UZAVRETIE ZMLUVY

- 23.1 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.2 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora a/alebo s uchádzačom, ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 23.3 Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú zmluvu v príslušnom počte a vyššie uvedené doklady. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť, to neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. Vyzvaný uchádzač doplní do zmluvy svoje identifikačné údaje, ponúknuté ceny, ktoré zodpovedajú predloženej ponuke, informácie týkajúce sa subdodávateľov a údaje na kontaktné osoby.
- 23.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou úspešného uchádzača.

24 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV PRI PLNENÍ ZMLUVY

- 24.1 Verejný obstarávateľ bude na účely overenia zákonnej podmienky v § 11 zákona o verejnom obstarávaní rozlišovať:
- osoby podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktoré majú povinnosť sa zapísať do registra partnerov verejného sektora, a
 - osoby podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. spĺňajúce limity uvedené v § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z.
 - Verejný obstarávateľ bude na účely plnenia zmluvy vyžadovať v zmluve údaje o:
 - subdodávateľoch podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktorých plnenie pozostáva z poskytovania služby bez ohľadu na rozsah ich plnenia a
 - subdodávateľoch podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., spĺňajúcich limity uvedené v § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z., a to z dôvodu splnenia si povinnosti overenia zápisu v registri partnerov verejného sektora.
- 24.2 Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tejto súťaže, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov je prílohou zmluvy o dielo a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmluvy.
- 24.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Táto skutočnosť sa preukazuje podľa pravidiel uvedených v zmluve o dielo. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti. Tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4 Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu zmluvy.

25 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúcej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám, to neplatí pre osoby zabezpečujúce proces verejného obstarávania.
- 25.2 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 25.3 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca verejného obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávanie ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 25.4 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.
- 25.5 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 25.6 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „poskytovateľ“), ako aj akýkoľvek iný subjekt, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží, vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade

s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

25.7 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením GDPR a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

25.8 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

25.9 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

26 GENERÁLNA KLAUZULA

26.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

27 ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

27.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, oddiel III.1.1, III.1.2 a III.1.3 výzvy.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Predmet zákazky bude vyhodnocovaný podľa nasledovných kritérií:

1. Ponuky uchádzačov predložené v zadávaní zákazky sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní na základe kritéria najnižšia celková cena za predmet zákazky **v EUR vrátane DPH**.
2. Uchádzač spracuje svoj návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk do tabuľky, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov; návrh musí uchádzač predložiť vo formáte definovanom verejným obstarávateľom Uchádzač predloží vyplnený formulár (cenník – výkaz/výmer) vo formáte PDF **a zároveň** aj v (zdrojovom) formáte .xlsx alebo .ods.
3. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.
4. Úspešným uchádzačom sa v danom postupe zadávania zákazky stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa na základe pravidiel na uplatnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestni na prvom mieste.
5. Týmto postupom sa zostaví poradie úspešnosti ponúk.

UPOZORNENIE:

Všetky ceny a výpočty uchádzač zaokrúhli na maximálne dve (2) desatinné miesta.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy o dielo nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy o dielo platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK - ide o stavbu so súpisným číslom 1941 postavenú na pozemku registra „C“ parc. č. 1234/110, katastrálne územie Ružinov, na ulici Chlumeckého 2, 4, Bratislava. Príslušnými pozemkami k stavbe so súpisným číslom 1941 sú: pozemok registra „C“ parc. č. 1234/116 a pozemok registra „C“ parc. č. 1234/38, katastrálne územie Ružinov, príprava na certifikáciu energetickej efektívnosti budovy a uskutočnenie súvisiacich stavebných prác a úprav.

Stavebné práce budú pozostávať z (energeticky hospodárneho) zateplenia obvodového plášťa a strechy v plnom rozsahu, exteriérových úprav súvisiacich so zateplením, výmeny oplechovania atík a ostatných klampiarskych výrobkov súvisiacich s riešením fasády (vonkajšie parapety a oplechovania), výmeny zámočnických výrobkov súvisiacich s riešením zateplenia (vetracie mriežky a pod.), náterov existujúcich zámočnických výrobkov dotknutých stavebnými prácami, ako aj súvisiacich stavebných prác a stavebných úprav za účelom zvýšenie energetickej hospodárnosti budovy. **Rozsah prác je bližšie špecifikovaný v projektovej dokumentácii a výkaze výmer.**

Predmet zákazky musí byť vyhotovený na vysokej kvalitatívnej úrovni stavebných prác, pri dodržaní parametrov zadania, platných STN noriem, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavebné práce, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov Slovenskej republiky.

Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s nízkym environmentálnym vplyvom. Uchádzač sa zaväzuje pri uskutočnení stavebných prác využívať vybavenie a povrchové úpravy, ktoré minimalizujú nebezpečné emisie do vnútorného ovzdušia.

V prípade, že bude projektová dokumentácia / výkaz výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ pripúšťa **použitie ekvivalentu**, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer.

Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí projektovej dokumentácie.

Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky vrátane čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby vedel verejný obstarávateľ pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač oceníl výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.

Použitie ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie alebo zmeny ceny predmetu zákazky.

V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku / materiálu, v

ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov ako sú uvedené v projektovej dokumentácii je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.

Uchádzač predložením ponuky deklaruje, že všetky materiály, časti, komponenty a zariadenia, ktoré budú použité alebo zabudované, budú nové, vhodnej kvality, bez akýchkoľvek väd a chýb, takého typu a na taký účel, na ktorý majú byť používané. S ohľadom na opatrenia na dosiahnutie cieľov recyklácie stavebných odpadov pri stavebných prácach financovaných z verejných zdrojov, umožňuje verejný obstarávateľ využiť aj upravené stavebné materiály a výrobky, pri ktorých výrobe bol zhodnotený odpad (materiálovo alebo energeticky) za podmienky, že tieto spĺňajú stanovené funkčné a technické požiadavky.

Akékoľvek materiály, časti, komponenty a zariadenia, ktoré sú iného druhu, ako boli uvedené v ponuke úspešného uchádzača, avšak kvalitatívne adekvátne požiadavkám verejného obstarávateľa, môžu byť v rámci realizácie predmetu zákazky použité na zhotovenie iba, ak budú mať pôvodné (t. j. uvedené v ponuke uchádzača) materiály, časti, komponenty a zariadenia v čase plnenia zmluvy o dielo ukončenú výrobu, o čom uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi vyhlásenie výrobcu, resp. výrobcu autorizovaného zástupcu (predajcu). Len v takomto prípade a po predchádzajúcom písomnom súhlase zo strany verejného obstarávateľa, budúce zmluvne strany uzavrú dodatok k zmluve o dielo, na základe ktorého bude možné použiť na realizáciu predmetu zákazky kvalitatívne adekvátne materiály.

Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za materiál a zariadenie nachádzajúce sa na pracovisku. Uchádzač bude zodpovedať za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov, za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja. Uchádzač je povinný rešpektovať požiadavku verejného obstarávateľa realizovať predmet zákazky tak, aby neprišlo k obmedzeniu užívania priestorov verejného obstarávateľa, resp. na skrátenie tohto obmedzenia na nevyhnutný rozsah.

Uchádzač zabezpečí počas celej doby rekonštrukčných prác na ploche fasády montáž a údržbu ochrannej siete lešenia.

Uchádzač je povinný rešpektovať požiadavku verejného obstarávateľa na dôsledné denné upratanie pracoviska po ukončení prác, dopravu a odvoz stavebného odpadu na skládku v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Uchádzač počas realizácie predmetu zákazky zabezpečí čistotu a poriadok na pracovisku. Uchádzač odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činností pri realizácii predmetu zákazky. V prípade nesplnenia týchto požiadaviek môže verejný obstarávateľ na náklady uchádzača zabezpečiť poriadok a vzniknuté náklady odúčtovať z konečnej fakturácie. Nakladanie s odpadmi vrátane dokladovania o naložení s odpadom je uchádzač povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky upravujúcich nakladanie s odpadmi.

Uchádzač sa počas realizácie predmetu zákazky zaväzuje v rámci odpadového hospodárstva separovať recyklovateľné materiály a výrobky po skočení životnosti a náležite s nimi nakladať. Za účelom separovania poskytne verejný obstarávateľ vyhradený priestor v areáli budovy na skladovanie takýchto materiálov a výrobkov.

Náklady na odvoz a likvidáciu stavebného odpadu a poplatok za uloženie odpadu musia byť uchádzačom zohľadnené v cenovej ponuke. Uchádzač zabezpečí zneškodnenie vzniknutého stavebného odpadu oprávnenou organizáciou a predloží doklad o jeho odvoze a zneškodnení oprávnenou organizáciou v zmysle platného zákona o odpadoch. Doklad o zneškodnení alebo zhodnotení odpadov predloží uchádzač verejnému obstarávateľovi k faktúre za vykonané dodávky a práce, pri ktorých odpad vznikol. Uchádzač zároveň berie na vedomie, že pri realizácii predmetu zákazky bude nepripustné uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste ako na mieste na to určenom, zneškodniť odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade so zákonom, zakazuje sa podľa ust. § 13 písm. a), b) zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste ako na mieste na to určenom, zneškodniť odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade s týmto zákonom. Odvozu odpadu a materiálu, ktoré prestáva byť odpadom, bude verejný obstarávateľ monitorovať prostredníctvom nákladných listov a faktúr.

Nakladania s odpadom na stavenisku sa bude monitorovať a počas uskutočnenia stavebných prác sa budú predkladať správy obsahujúce údaje týkajúce sa hmotnosti materiálov zhromaždených separovaným

zberom na mieste na účely opätovného použitia a recyklácie v súlade s rozsahom uvedeným v technických špecifikáciách

Prípadné škody – postihy, ktoré by vznikli verejnému obstarávateľovi zanedbaním povinností uchádzača v tejto súvislosti, bude hradieť uchádzač. V prípade, že zo strany správneho orgánu dôjde k udeleniu pokuty alebo inej sankcie voči verejnému obstarávateľovi z dôvodu pochybenia na strane uchádzača v tejto veci, túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač.

Uchádzač berie na vedomie, že bude povinný pri realizácii predmetu zákazky zabezpečiť ochranu rozvodov tepla, klimatizácií a súvisiacich rozvodov, plynu, kanalizácie, vodovodu a verejného osvetlenia a zaväzuje sa, že počas realizácie predmetu zákazky nebude stavebný materiál ukladať na cestné teleso.

UPOZORNENIE: Súbežne s realizáciu predmetu zákazky – uskutočnením stavebných prác, ktoré sú predmetom tohto verejného obstarávania, môže byť na administratívnej budove v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK (mieste uskutočnenia stavebných prác) realizované aj obnova kamerového systému.

V prípade realizácie bude Inštalácia kamerového systému prebiehať po odstránení pôvodného plášťa budovy a pred samotným zateplením obvodového plášťa a strechy a súvisiacich stavebných prác a stavebných úprav.

Verejný obstarávateľ odhaduje trvanie realizácie vyššie uvedených projektov v rozsahu max. 2 týždňov od odstránenia pôvodného plášťa budovy.

Uchádzač zohľadní vyššie uvedenú skutočnosť aj vo svojom návrhu Časového harmonogramu. Uchádzač sa zaväzuje poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť za účelom včasnej realizácie obnovy kamerového systému a prác súvisiacich so zateplením.

Špecifikácia predmetu zákazky a bližšie informácie sú uvedené v projektovej dokumentácii spracovanej spoločnosťou Stanislav Rentka RTC, podnikateľ s obchodným menom, Podnikateľská ul. č. 13, 900 42 Dunajská Lužná, IČO: 34 767 037, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov.

UPOZORNENIE:

- Všetky rozhodujúce rozmery a vzdialenosti z projektovej dokumentácie je potrebné pred výrobou a začatím prác premerať priamo na stavbe. Rozdiely zistené na stavbe oproti projektovej dokumentácii je potrebné v technickom riešení odsúhlasiť s projektantom ešte pred samotnou realizáciou;
- Projektované rozmery všetkých stavebných výrobkov a konštrukcií je potrebné pred ich zadáním do výroby overiť premeraním priamo na stavbe;
- Dokumentácia stupňa projekt stavby nenahrádza dodávateľsko–výrobnú dokumentáciu.

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo upraviť zmluvu o dielo tak, aby mohla nadobudnúť platnosť a účinnosť v súlade so všeobecne záväznými predpismi. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania faktúr a objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

(N Á V R H)

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

č. ÚGKK SR:

č. GKÚ:

č. VÚGK:

(ďalej len „Zmluva“ alebo „ZoD“)

medzi:

Zmluvné strany:

Objednávateľ č. 1

Názov: **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
Sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava 212
V zastúpení: Ing. Ján Mrva, predseda
IČO: 00166260
DIČ: 2020830240
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05, Bratislava 15
Číslo účtu: SK4081800000007000063046

(ďalej ako „Objednávateľ č. 1“ alebo aj „ÚGKK SR“)

(Objednávateľ č. 1 konajúci aj v prospech Objednávateľa č. 2 a Objednávateľa č. 3, uvedených nižšie)

Objednávateľ č. 2

Názov: **Geodetický a kartografický ústav Bratislava**
Sídlo: Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava 212
V zastúpení:, riaditeľ
IČO: 17316219
DIČ: 2020838083
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05, Bratislava 15
Číslo účtu: SK83 8180 0000 0070 0006 2369

(ďalej ako „Objednávateľ č. 2“ alebo aj „GKÚ“)

Objednávateľ č. 3

Názov: **Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave**
Sídlo: Chlumeckého 4, 826 62 Bratislava
V zastúpení:, riaditeľ
IČO: 00166251
DIČ: 2020857080
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05, Bratislava 15
Číslo účtu: SK64 8180 0000 0070 0043 7810

(ďalej ako „Objednávateľ č. 3“ alebo aj „VÚGK“)

(ďalej „Objednávateľ č. 1, Objednávateľ č. 2, Objednávateľ č. 3“ spolu ako „Objednávateľ“),

a

Zhotoviteľ

Názov: _____
Sídlo: _____
V zastúpení: _____
IČO: _____
DIČ: _____
DPH IČ: _____
Zapísaný v: _____
Bankové spojenie: _____
Číslo účtu: _____

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(Objednávateľ č. 1, Objednávateľ č. 2, Objednávateľ č. 3, a Zhotoviteľ spolu ďalej ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito aj ako „Zmluvná strana“)

Článok 1.
Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť riadne a včas zhotoviť a Objednávateľovi odovzdať úplné a funkčné Dielo špecifikované v zmysle čl. 2. tejto Zmluvy a záväzok Objednávateľa takéto úplné a funkčné Dielo prevziať a poskytnúť Zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť v súlade so zmluvou a záväzok uhradiť Zhotoviteľovi cenu Diela v zmysle tejto Zmluvy.

Článok 2.
Predmet plnenia

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa uskutočniť pre Objednávateľa stavebné práce - rekonštrukciu, zateplenie a zvýšenie energetickej efektívnosti stavby so súpisným číslom 1941, postavenej na pozemku parc. registra „C“ KN, parc. č. 1234/110 v spoločnej správe Objednávateľa (ďalej len „budova“) a prísluších pozemkoch k stavbe (ďalej len „ostatné plochy“) parc. registra „C“ KN parc. č. 1234/116 v správe Objednávateľa č. 1 a parc. registra „C“ KN parc. č. 1234/38 v správe Objednávateľa č. 2 všetky v katastrálnom území Ružinov, obec Bratislava – m. č. Ružinov (ďalej len „Dielo“), príprava na certifikáciu energetickej efektívnosti budovy a uskutočnenie súvisiacich stavebných prác a úprav podľa spracovanej stavebno-technickej dokumentácie vzťahujúcej sa k Dielu bližšie špecifikovanej touto Zmluvou. Zhotoviteľ je oprávnený použiť tieto podklady a dokumentáciu pre realizáciu Diela výhradne pre účely plnenia tejto Zmluvy. Stavebno-technickou dokumentáciou k Dielu sa rozumie najmä/ale nie výlučne:
- a) Projektová dokumentácia vypracovaná:
Stanislav Rentka RTC, podnikateľ s obchodným menom, Podnikateľská ul. č. 13, 900 42 Dunajská Lužná, IČO: 34767037 z 12/2018, vrátane výkazu výmer (ďalej ako „Projektová dokumentácia“), ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy,
 - b) Výkaz výmer (Cenovej ponuky Zhotoviteľa (ďalej ako „Cenová ponuka“), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako jej Príloha č. 2),
 - c) Stavebné povolenie,
 - d) Ohlásenia, povolenia a vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy k uskutočneniu Diela, ktorých zoznam tvorí Prílohu č. 4 tejto Zmluvy,
 - e) Iná dokumentácia spôsobilá pre ustanovenie podmienok plnenia Diela.
- (položky pod písm. a) až e) tohto bodu Zmluvy spolu ďalej len ako „Podklady“).
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo bude zhotovené v súlade so Zmluvou, projektovou dokumentáciou k Dielu a výkazom výmer, ktoré spolu tvoria vo forme prílohy neoddeliteľnú súčasť zmluvy, ďalej v súlade s pokynmi Objednávateľa a/alebo ním splnomocneného zástupcu.
- 2.3 Realizácia Diela (resp. dotknutej časti Diela) bola príslušnými orgánmi verejnej správy povolená na základe stavebného povolenia (ďalej len „Stavebné povolenie“) alebo ohlásenia stavebných úprav.

- 2.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať vykonávať práce podľa Podkladov, vrátane predloženia nasledovných dokumentov oprávnenej osobe Objednávateľa podľa čl. 6 bod 6.1 tejto Zmluvy - najneskôr do 5 pracovných dní od prevzatia Staveniska stavby podľa čl. 3 bod 3.3 tejto Zmluvy:
- a) Plán ochrany pred požiarmi (zriadenie protipožiarneho asistenčného hliadok a spísanie písomného povolenia na zváranie pred začatím prác) v zmysle § 6 ods. 2 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov,
 - b) Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na Stavenisku, podľa príslušných ustanovení NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov a vyhlášky MPSVR SR č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení neskorších predpisov,
 - c) Skúšobný a kontrolný plán podľa § 13 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov s potvrdením o vykonaných skúškach a kontrolách.
- 2.5 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa pred uzavretím tejto Zmluvy riadne a s odbornou starostlivosťou oboznámil s Projektovou dokumentáciou a s podrobným Výkazom výmer. Zhotoviteľ súčasne prehlasuje a potvrdzuje, že cena Diela ako aj ďalšie podmienky realizácie Diela boli stanovené aj s ohľadom na možné odlišné (nedostatočné) prípadne alternatívne určenie postupov a/alebo materiálov a/alebo technológií obsiahnutých v Projektovej dokumentácii a/alebo Výkaze výmer, pričom tieto nedostatky budú počas realizácie Diela odstránené Zhotoviteľom v rozsahu ceny Diela podľa tejto Zmluvy.
- 2.6 Zhotoviteľ súčasne prehlasuje a potvrdzuje, že
- a) po posúdení všetkých podmienok a dostupnej dokumentácie je Dielo v zmysle Projektovej dokumentácie, Výkazu výmer a požiadaviek Objednávateľa stavebno-technicky realizovateľné ako celok,
 - b) ku dňu uzavretia Zmluvy mu je známe technické riešenie Diela ako celku, preštudoval si všetky zverejnené doklady a dokumentáciu k Dielu a má tak všetky potrebné údaje súvisiace s realizáciou Diela za ním stanovenú cenu Diela.
- 2.7 Zhotoviteľ pred podpisom zmluvy zvážil a odborne posúdil všetky riziká spojené s realizáciou Diela, zobral do úvahy rozsah potrebných materiálov, prác a služieb potrebných na dokončenie Diela ako celku (materiály, transport, energie, náklady na zariadenia a stroje, údržba prístupových ciest, náklady na odstránenie odpadov, náklady na robotníkov, odborne spôsobilé osoby, profesne špecializované osoby ako aj ostatné náklady súvisiace s realizáciou Diela) a tieto zahrnul do ceny Diela.
- 2.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje použiť na vykonanie Diela len také materiály a zariadenia, ktoré majú platné certifikáty kvality a spĺňajú podmienky kladené na stavebné materiály daného typu príslušnými všeobecne záväznými predpismi. Zhotoviteľ nepoužije žiadne materiály, zariadenia, technológie alebo technické riešenia, ktoré by boli odlišné od podkladov poskytnutých alebo schválených objednávatelom, pokiaľ takáto zmena nebude najskôr písomne schválená technickým dozom Objednávateľa zápisom v stavebnom denníku v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Pokiaľ na niektorú dodávku alebo jej časť neboli dohodnuté osobitné technické podmienky pre voľbu materiálov a výrobkov určených k vykonaniu Diela, musia dosahovať vlastností a technické a technologické parametre určené Projektovou dokumentáciou a príslušnými právnymi normami.
- 2.9 Zhotoviteľ berie na vedomie, že zodpovedný projektant Projektovej dokumentácie bude vykonávať autorský dohľad/odborný autorský dozor zahrňujúci najmä:
- a) poskytovanie vysvetlení Projektovej dokumentácie Zhotoviteľovi,
 - b) dohľad nad spôsobom a postupom uskutočňovania Stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na Stavbe, odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie strojov a zariadení;
 - c) dohľad nad vedením Stavebného denníka,
 - d) účasť na odovzdaní Staveniska Zhotoviteľovi,
 - e) účasť na kontrolných dňoch pri zhotovovaní rekonštrukcie zateplenia Stavby,
 - f) zabezpečenie dodržania Projektovej dokumentácie s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytnutím vysvetlení potrebných pre plynulosť zhotovovania Stavby,
 - g) sledovanie postupu Stavby z technického hľadiska a zabezpečenie dodržania všeobecných technických požiadaviek na stavebné práce pri Stavbe,
 - h) posudzovanie návrhov Zhotoviteľa na zmeny a odchýlky z pohľadu dodržania technicko – ekonomických parametrov Stavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov tak, aby boli dodržané podmienky určené v právoplatnom stavebnom povolení a nevznikli prekážky vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia.

- i) účasť na odovzdaní a prevzatí zhotovenej Stavby Zhotoviteľom vrátane komplexného vyskúšania,
 - j) účasť na kolaudačnom konaní a spolupráca so Zhotoviteľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania.
- 2.10 Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy udeľuje Zhotoviteľovi práva na použitie diela existujúceho vo forme Projektovej dokumentácie, a to na vyhotovenie rozmnoženiny, spracovanie do prípadných ďalších fáz projektovej dokumentácie, resp. projektu skutočného vyhotovenia stavby, to všetko výhradne na účely zhotovenia Diela podľa tejto Zmluvy. Licencia podľa tohto odseku Zmluvy je bezodplatná a je vymedzená územím Slovenskej republiky, kde sa má Dielo realizovať, vecným použitím pri plnení tejto Zmluvy a na dobu nevyhnutnú do riadneho ukončenia a odovzdania Diela Objednávateľovi. Zhotoviteľ je oprávnený udeliť sublicenciu, v súlade s touto Zmluvou, svojim subdodávateľom výhradne na účely plnenia tejto Zmluvy.

Článok 3

Termíny plnenia

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vykonanie Diela bude Zhotoviteľ realizovať na základe časového plánu a harmonogramu stavebných prác (ďalej len „Časový harmonogram“) spracovaného za podmienok podľa tejto Zmluvy, pričom Zhotoviteľ spracuje Časový harmonogram a v súlade s ním riadne vykoná a odovzdá Dielo Objednávateľovi. Pre vylúčenie pochybností sa má za to, že úkony a činnosti uvedené v Časovom harmonograme začínajú plynúť odo dňa účinnosti Zmluvy a končí sa dňom odovzdania a prevzatia ukončeného Diela. Zhotoviteľ na základe písomného doručenia "Výzvy na prevzatie Staveniska" zo strany Objednávateľa prevezme Stavenisko, pričom jeho prevzatie zmluvné strany potvrdia zápisnicou o odovzdaní a prevzatí Staveniska podpísanou zástupcami oboch zmluvných strán. Pre vylúčenie pochybností sa má za to, že všetky taxatívne stanovené/dojednané lehoty podľa tejto Zmluvy, ktoré sú pre plnenie/splnenie povinnosti zo strany Zhotoviteľa alebo sú pre úkon akceptácie a/alebo potvrdenia a/alebo rozhodnutia zo strany Objednávateľa ustanovené/dojednané touto zmluvou, sú súčasťou Časového harmonogramu a v maximálnej dĺžke plynutia času započítané do Časového harmonogramu predloženého Zhotoviteľom a o tieto sa Časový harmonogram nemôže predlžovať.
- 3.2 Zhotoviteľ je povinný zhotoviť Dielo podľa:
- a. oceneného Výkazu výmer doplnenom dodávateľom o všetky ceny jednotlivých položiek uvedených vo Výkaze výmer na základe podkladov poskytnutých Objednávateľom,
 - b. podrobného Časového harmonogramu zhotovenia Diela vo forme podrobného grafického a vecného znázornenia po jednotlivých pracovných položkách s množstvom pracovníkov na nich nasadených, rozpracovanom na jednotlivé týždne uskutočnenia prác v nadväznosti na dodržanie technologických postupov podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky a platných technických noriem. Časový harmonogram je Zhotoviteľ povinný predložiť za časovú jednotku kalendárny mesiac a po jednotlivých položkách za časovú jednotku týždeň s uvedením technologických postupov uskutočňovaných prác,
 - c. podrobného finančného harmonogramu zhotovenia Diela podľa položkového rozpočtu každej činnosti/pracovného úkonu na jednotlivé dni uskutočnenia prác.
- 3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri realizácii a vykonávaní Diela postupovať podľa Časového harmonogramu. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo v plnom rozsahu a odovzdať ho Objednávateľovi podľa čl. 11 tejto Zmluvy najneskôr do 5 mesiacov od prevzatia Staveniska. Zmluvné strany sa dohodli, že termíny uvedené v Časovom harmonograme sú zmluvnými termínmi. Ak Zhotoviteľ zrealizuje Dielo pred dohodnutým termínom, Objednávateľ sa zaväzuje takto riadne vykonané Dielo prevziať aj v skoršom termíne, bez nároku Zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie. O zrealizovaní Diela v skoršom termíne je Zhotoviteľ povinný informovať Objednávateľa min. 3 pracovné dni vopred.
- 3.4 Objednávateľ je povinný odovzdať Zhotoviteľovi v súlade s Časovým harmonogramom pripravené Stavenisko. Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi Stavenisko po písomnom vyzvaní Objednávateľa č.1 k prebratiu Staveniska Zhotoviteľom. Zhotoviteľ je povinný prevziať Stavenisko od Objednávateľa najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní odo dňa písomného doručenia "Výzvy na prevzatie Staveniska". O odovzdaní a prevzatí Staveniska spíšu Zmluvné strany zápis.
- 3.5 Zhotoviteľ je povinný začať s výkonom stavebných prác na zhotovenie Diela najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní odo dňa prevzatia Staveniska, pokiaľ si Objednávateľ so Zhotoviteľom písomne nedohodnú iný termín začatia prác. Pokiaľ Zhotoviteľ bezdôvodne neprevezme Stavenisko, považuje sa za deň zahájenia zhotovovania Diela deň nasledujúci po bezdôvodnom neprevzatí Staveniska. Za bezdôvodné neprevzatie Staveniska podľa predchádzajúcej vety sa nepovažuje prípad, ak Stavenisko

v deň protokolárneho odovzdania nebude spôsobilé pre riadne začatie realizácie Diela a následné riadne zhotovovanie Diela.

- 3.6 Z dôvodu, že práce sa budú vykonávať za bežnej prevádzky v budove, je Zhotoviteľ povinný rešpektovať a riadiť sa pokynmi Objednávateľa a prácami vykonávanými na Stavenisku nesmie narušiť prevádzku v budove. Objednávateľ si vyhradzuje právo na nevyhnutne potrebný čas pozastaviť hlučné práce realizované Zhotoviteľom.
- 3.7 Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) kalendárnych dní písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek skutočnosti (Nedostatku), ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Diela, a ktorá by mohla mať vplyv na termíny Časového harmonogramu, prípadne na čiastkové termíny vykonania Diela vzájomne dohodnuté v súlade so zmluvou. Zhotoviteľ je tiež povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) kalendárnych dní upozorniť Objednávateľa na chyby Projektovej dokumentácie a ostatných podkladov pre realizáciu Diela najneskôr do času, kedy má dôjsť k realizácii časti Diela, ktorej sa chybná a/alebo nepresná Projektová dokumentácia a/alebo iný podklad k zhotoveniu týka, takéto chyby odstrániť pre potreby riadneho a včasného vykonania Diela (Chyba). Zhotoviteľ v tejto súvislosti je oprávnený prerušiť výkon prác výlučne v časti Diela dotknutej Nedostatkou/Chybou, Zhotoviteľ ale nie je oprávnený na zastavenie prác v častiach Diela nedotknutých Nedostatkou/Chybou a/alebo na celkové zastavenie prác na Diele, ktoré bude Objednávateľom považované za podstatné porušenie zmluvy, pričom v častiach Diela nedotknutých Nedostatkou/Chybou je Zhotoviteľ povinný vykonávať práce podľa Časového harmonogramu. V prípade dokazovania oprávnenosti takéhoto postupu si Objednávateľ môže obstaráť odborné stanovisko projektanta alebo znalecký, resp. odborný posudok znalca v oblasti stavebníctva. Pre účely tohto ustanovenia sa rozumie:
- (i) „Nedostatkou“ odchýlka v kvalite, rozsahu alebo parametroch Diela alebo jeho časti, stanovených stavebno-technickou dokumentáciou, prípadne technickými normami požadovanými pre danú časť plnenia Diela
 - (ii) „Chybou“ nevhodná povaha vecí plynúca zo stavebno-technickej dokumentácie alebo pokynov prevzatých alebo daných k vykonaniu diela, ak dodávateľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti (najmä zistená chyba v projektovej dokumentácii).
- 3.8 Ak hrozí, že dôjde zo strany Zhotoviteľa k omeškaniu prác v termínoch definovaných v Časovom harmonograme, je Zhotoviteľ povinný posilniť výrobné a technické kapacity k eliminácii časového sklzu, resp. zahájiť viaczmenné práce, a to všetko bez nároku na zvýšenú odmenu.
- 3.9 Zmena termínov a medzi-termínov podľa Časového harmonogramu je možná iba v prípade, pokiaľ nastane zmena Diela podľa čl. 5 tejto Zmluvy alebo v prípadoch stanovených touto Zmluvou.
- 3.10 Termíny podľa Časového harmonogramu sa ďalej primerane predlžujú v nasledovných prípadoch:
- a) v priebehu realizácie Diela vzniknú prekážky z dôvodu porušenia povinností Objednávateľom, z dôvodu nesplnenia povinností Objednávateľom alebo z dôvodu neposkytnutia spolupôsobenia Objednávateľa,
 - b) v priebehu realizácie Diela vzniknú prekážky z dôvodov vyššej moci alebo z dôvodu zlých klimatických podmienok, ktoré objektívne bránia alebo obmedzujú realizáciu Diela.
- 3.11 Zhotoviteľ je povinný Stavenisko označiť na vlastné náklady a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Od odovzdania Staveniska zodpovedá za Stavenisko Zhotoviteľ. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa umiestňovať na Stavenisku, na zariadeniach nachádzajúcich sa na Stavenisku a ani na oplotení Staveniska akékoľvek reklamy a/alebo iné pútače. Zhotoviteľ je oprávnený umiestniť na Stavenisku svoje logo s rozmermi 2m x 2m.

Článok 4

Cena Diela a platobné podmienky

- 4.1 Cena Diela je € bez DPH (slovom: eur bez dane z pridanej hodnoty), t. j. € s DPH (slovom: eur s daňou z pridanej hodnoty). Zmluvné strany vyhlasujú, že cena Diela je pevná, konečná a výška nákladov na vykonanie Diela v zmysle tohto článku Zmluvy je stanovená na základe Cenovej ponuky Zhotoviteľa, ktorá je prílohou č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.2 V cene Diela podľa bodu 4.1. tejto Zmluvy sú zahrnuté práce, ktoré sú potrebné pre realizáciu Diela v rozsahu podľa čl. 2 tejto Zmluvy a jej príloh, ako aj náklady na:
- a) vybudovanie, prevádzku a vypratanie zariadenia Staveniska a stráženie Staveniska Zhotoviteľom počas realizácie Diela,
 - b) likvidáciu odpadu,
 - c) úhradu spotrebovaných energií (elektrická energia, úžitková voda), špecifikované v bode 7.10 tejto Zmluvy,

- d) vedľajšie rozpočtové náklady (VRN) zahrňujúce najmä (ale nie obmedzene) náklady súvisiace s umiestnením konkrétnej Stavby a s ďalšími okolnosťami Stavby (napr. časové podmienky výstavby, zmluvné podmienky, a pod.), náklady na oploenie staveniska, zriadenie buniek pre robotníkov, náklady na dopravu, časové obmedzenia prác na stavbe kvôli hlučnosti, vypratanie Staveniska a odvoz stavebného odpadu a sute;
- e) kompletizačnú činnosť (KČ) zahrňujúcu o. i. aj:
- poskytovanie podkladov a konzultácií pri spracovaní projektovej dokumentácie Stavby,
 - vybudovanie zariadenia Staveniska (ZS),
 - zaistenie prevádzky a údržby zariadení Staveniska vrátane spoločných sociálnych a prevádzkových objektov,
 - prevzatie staveniska pre stavebnú časť stavby a pre ZS a predanie jeho časti jednotlivým zhotoviteľom (subdodávateľom),
 - koordinácia postupu prác vykonávaných jednotlivými zhotoviteľmi (subdodávateľmi) na podklade projektovej dokumentácie, vrátane ich vecnej i cenovej kontroly a zaistovania všetkých opatrení nevyhnutných pre plnenie čiastkových termínov dodávky,
 - poskytovanie murárskych a ostatných výpomocí organizáciám zúčastneným na Stavbe na základe ich písomnej požiadavky,
 - spracovanie dokumentácie skutočného vykonania Stavby, ktorou sa vykonajú niektoré ustanovenia zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov,
 - účasť na kolaudácii a odovzdaní Stavby do užívania,
 - účasť na vyhodnocovaní riadení,
- f) zhotovenie, osadenie a údržbu označenia stavby - informačnej tabule s potrebnými údajmi o stavbe a účastníkoch stavby v súlade s ust. § 43i ods. 3 písm. b) stavebného zákona po dobu odo dňa prevzatia Staveniska v súlade so zmluvou až do dokončenia Diela a jej následnú likvidáciu. Informačná tabuľa bude mať rozmer 1,5m x 1,5m a bude obsahovať text s názvom stavby, obchodné meno objednávateľa, meno projektanta, obchodné meno dodávateľa, termíny začatia a dokončenia Diela, meno zodpovedného stavbyvedúceho ako aj prípadné ďalšie informácie požadované všeobecne záväznými právnymi predpismi (ak sa Zmluvné strany nedohodnú odlišne).
- 4.3 Cena Diela zahrňuje aj všetky náklady Zhotoviteľa pri vykonávaní Diela podľa Projektovej dokumentácie, Výkazu výmer a ostatnej stavebno-technickej dokumentácie k Dielu až do doby odovzdania Diela ako celku Objednávateľovi, a to najmä/ ale nie výlučne:
- a) všetky materiálové, dopravné a vedľajšie materiálové náklady, príslušenstvo, stroje, prístroje, nástroje a stavebné pomocné materiály, ktoré sú potrebné na vykonanie prác, náklady na bezpečnosť majetku a nákladov na dočasné napojenie elektriny, vody a kanalizácie, telefónneho a iného dočasného spojenia výlučne pre účely zhotovovania Diela, (ktoré zriadi a odstráni Zhotoviteľ) a to vrátane nákladov na ich prevádzku výlučne na účely zhotovovania Diela, náklady na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa príslušných predpisov (BOZP);
- b) náklady na vyloženie, skladovanie materiálov ako aj náklady spojené s dovozom materiálov a výrobkov zo zahraničia, (vrátane colných a iných poplatkov), dopravných nákladov, certifikácie výrobkov a materiálov;
- c) všetky mzdové a vedľajšie mzdové náklady dodávateľa a jeho subdodávateľov, náklady na pracovníkov, dane, odvody, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdaje výlučne na strane dodávateľa a jeho subdodávateľov;
- d) náklady na všetky bezpečnostné opatrenia do doby prevzatia dokončeného Diela Objednávateľom vrátane nákladov na poistenie, náklady na zabezpečenie dokladovej časti v slovenskom jazyku, certifikáty, doklady o odvoze a likvidácii stavebnej sute, revízne správy, záručné listy v kópii, doklady o vykonaní skúšok, návody na údržbu a použitie výplňových konštrukcií, doklady a certifikáty na akúkoľvek časť Diela, pokiaľ sa takéto doklady v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo technickými normami a stavebným konaním vyžadujú;
- e) náklady spojené s poskytnutím záruky na realizované Dielo, v dôsledku porušenia povinnosti Zhotoviteľom;
- f) náklady na vykonanie všetkých potrebných skúšok k realizácii, prevádzke a odovzdaniu Diela;
- g) náklady na (garančnú) bankovú záruku garantujúcu kvalitu Diela počas plynutia záručnej lehoty;
- h) náklady na zriadenie ochranného koridoru pre chodcov a náklady na zriadenie zariadenia Staveniska a jeho likvidáciu;
- i) náklady na akékoľvek vedľajšie rozpočtové náklady (najmä/ale nie výlučne mimo Stavenisková doprava, územné vplyvy, prevádzkové vplyvy);

- j) náklady za dočasné zábery a rozkopávky verejných priestranstiev (chodníky, komunikácie);
 - k) náklady na pravidelné čistenie komunikácií, ak došlo k ich znečisteniu stavebnými a/alebo dopravnými mechanizmami Zhotoviteľa a/alebo subdodávateľov pri zhotovovaní Diela a náklady na prípadné proti prášné opatrenia;
 - l) akékoľvek iné náklady, ktoré vzniknú dodávateľovi pri realizácii Diela podľa zmluvy.
- 4.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, potvrdzuje a zaručuje, že Zhotoviteľom predložená cenová kalkulácia – cena Diela je úplná, maximálna a záväzná, a to s odkazom na uplatnenie bodu 2.5 a 2.6 tejto zmluvy, teda aj v prípade vzniku potreby takých činností, ktoré sú potrebné pre technické riešenie a uskutočnenie Diela ako celku. Zhotoviteľ v tejto súvislosti prehlasuje, že ním ponúknutá cena Diela bola tvorená tak, že zohľadnila všetky pravidlá pre tvorbu ceny podľa rozpočtu, ktorý je úplný a záväzný. V prípade sporu sa má za to, že Zhotoviteľ získal všetky informácie a v ponúknutej pevnej cene Diela ich zohľadnil. Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať zvýšenia ceny najmä/nie výlučne z dôvodu, že mu neboli známe alebo poskytnuté všetky potrebné informácie a podklady a súhlasí s prevzatím úplnej zodpovednosti za riadne a včasné dokončenie Diela za ním ponúknutú cenu Diela, s výnimkou aplikácie Článku 5. tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak sa niektoré práce podľa Výkazu výmer nevykonajú alebo vykonajú v menšom rozsahu, Zhotoviteľ tieto nevykonané práce nebude Objednávateľovi fakturovať. Cena Diela môže byť zvýšená výlučne po predchádzajúcej písomnej dohode zmluvných strán.
- 4.5 Cena Diela môže byť zvýšená alebo znížená iba na základe písomnej dohody Zmluvných strán, a to uzatvorením dodatku k tejto Zmluve a len za splnenia podmienok podľa § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o VO**“).
- 4.6 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ č. 1 bude cenu Diela uhrádzať na základe mesačných faktúr doručených oprávnenej osobe Objednávateľa podľa čl. 6, bod 6.1 tejto Zmluvy, a ktoré budú vystavené podľa rozsahu skutočne vykonaných a oprávnenou osobou Objednávateľa podľa čl. 6, bod 6.1 tejto Zmluvy odsúhlasených prác, vykazaných v súlade so skutočným postupom prác Zhotoviteľa podľa Časového harmonogramu prác (ďalej len „*Súpis vykonaných prác*“). Všetky Súpisy vykonaných prác predložené Zhotoviteľom, musia byť členené podľa položiek, množstva a zoznamu prác. Zhotoviteľ je povinný predložiť na schválenie súpis vykonaných prác Objednávateľovi vždy k poslednému pracovnému dňu daného mesiaca. Objednávateľ zastúpený stavebným dozorom podľa čl. 6 tejto Zmluvy má počnúc dňom nasledujúcim po dni predloženia súpisu vykonaných prác lehotu 5 pracovných dní na schválenie alebo vznesenie námietok voči predloženému súpisu vykonaných prác. Ak sa Objednávateľ v stanovenej lehote písomne nevyjadrí, má sa za to, že so súpisom prác v plnom rozsahu súhlasí, čo oprávňuje Zhotoviteľa na vystavenie faktúry. Komunikáciu na tieto účely možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo kombináciou pošty alebo iného doručovateľa alebo elektronických prostriedkov – e-mailom oprávnenej osoby Objednávateľa podľa čl. 6, bod 6.1 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade dočasného prerušenia prác na Diele z dôvodov uvedených v bode 9.3 tejto Zmluvy, z dôvodov na strane Objednávateľa, z dôvodov právnych prekážok, z dôvodov vyššej moci alebo nepriaznivých meteorologických a miestnych podmienok pre plnenie zmluvy na dobu trvania prekážok v plnení, bude Zhotoviteľ fakturovať práce, rozpracované ku dňu prerušenia, vo výške vzájomne dohodnutého podielu z ceny za Dielo podľa bodu 4.1 tohto čl. Zmluvy. Rozsah a cena nákladov spojených s prípadnými zabezpečovacími a konzervačnými prácami, prípadne udržiavacími a dekonzervačnými prácami a strážením, súvisiacimi s dočasným prerušením prác na Diele budú prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom formou samostatnej dohody, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak v súlade s bodom 18.8 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný počnúc uzavretím predmetnej dohody viesť pre tieto práce samostatný stavebný denník s dvoma (2) prepismi, do ktorého bude zástupca Zhotoviteľa priebežne zapisovať všetky skutočnosti vyplývajúce z predmetnej dohody, a ktoré budú následne podkladom k fakturácii.
- 4.8 Podmienky fakturácie
- a) Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať iba skutočne vykonané práce
 - b) faktúra musí byť dokladovaná všetkými Súpismi vykonaných prác, ktoré budú odsúhlasené oboma zmluvnými stranami priebežne počas doby realizácie Diela, a to vždy za každý kalendárny mesiac plnenia v súlade s týmto bodom zmluvy,
 - c) v prípade, že faktúra bude vystavená bez predloženia Súpisov vykonaných prác a/alebo vo výške nad rámec Súpisov vykonaných prác a/alebo nad rámec skutočného rozsahu vykonaných prác a/alebo v rozdielnej výške súm jednotkových položiek prác a dodavok ako uvedených vo Výkaze výmer, a to aj titulom neúmyselného konania/omylu v konaní Zhotoviteľa, nie je faktúra spôsobilá na jej úhradu (vylúčenie omeškania s úhradou ceny Diela na strane Objednávateľa) a Objednávateľ

- je oprávnený uplatniť voči Zhotoviteľovi sankčný postih podľa tejto Zmluvy a v prípade opakovaného takéhoto konania na strane Zhotoviteľa sa uvedené považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy (opakovaným konaním sa rozumie konanie min. 2 a viackrát),
- d) faktúra vrátane Súpisu vykonaných prác musí spĺňať všetky riadne náležitosti daňového dokladu a musí byť vystavená tak, aby bolo možné vykonať jej vecnú a finančnú kontrolu.
- e) Zhotoviteľ je vlastníkom zabudovaných a fakturovaných materiálov a tovarov (t. j. všetky fakturované tovary a materiály sú zbavené práv tretích strán).
- 4.9 Faktúra podľa tejto Zmluvy bude vystavená na Objednávateľa č. 1, musí obsahovať všetky povinné náležitosti a údaje stanovené podľa príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky. Fakturovaná suma sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta, t. j. na centy. Jednotlivé faktúry budú vystavené s DPH; prenos daňovej povinnosti podľa § 69 ods. 12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, sa v tomto prípade neuplatní, pretože Objednávateľ č. 1 nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty v tuzemsku. Neoddeliteľnou súčasťou každej faktúry podľa tejto Zmluvy bude:
- a) súpis vykonaných prác a dodávok - zisťovací protokol a súpis vykonaných prác odsúhlasený a potvrdený stavebným dozorom a oprávnenou osobou Objednávateľa v zmysle čl. 6, bod 6.1 tejto Zmluvy,
- b) podrobná fotodokumentácia na CD/DVD alebo inom nosiči preukazujúca zrealizovanie všetkých fakturovaných prác, dodávok a použitých materiálov v súlade s položkami schváleného rozpočtu. Z fotodokumentácie musí byť zrejmé najmä:
- typ výrobku alebo materiálu,
 - ak ide o technologické zariadenie, jeho technické parametre,
 - ak ide o materiál, jeho zabudovávanie do stavby.
- c) atesty, certifikáty a prehlásenia o zhode od zabudovaných materiálov a výrobkov uvedených v súpise vykonaných prác a správy o odborných prehliadkach a skúškach zariadení.
- 4.10 V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, alebo nebude splnená podmienka podľa bodu 4.6 tejto Zmluvy, je Objednávateľ č. 1 oprávnený faktúru vrátiť Zhotoviteľovi do termínu jej splatnosti. Zhotoviteľ podľa povahy nedostatkov faktúru opraví alebo vystaví novú faktúru. Doručením novej alebo opravenej faktúry Objednávateľovi č. 1 začína plynúť nová doba splatnosti.
- 4.11 Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry do sídla Objednávateľa č. 1. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania príslušnej sumy z účtu Objednávateľa č. 1 v prospech účtu Zhotoviteľa.
- 4.12 V prípade omeškania Zhotoviteľa s riadnym a včasným plnením svojho zmluvného záväzku podľa Časového harmonogramu prác alebo v prípade nevyhovujúcej kvality zhotovovaných prác alebo oneskorenia s odstraňovaním reklamovaných väd Diela, má Objednávateľ právo posunúť termíny úhrady splatných pohľadávok Zhotoviteľa (vrátane zádržného a garančnej zábezpeky) o dobu omeškania, resp. o dobu, kým je zjednaná náprava Zhotoviteľom, t. j. doba splatnosti faktúr sa predlžuje o dobu omeškania Zhotoviteľa s riadnym a/alebo včasným plnením predmetu tejto Zmluvy.
- 4.13 Zhotoviteľ je povinný s predložením faktúry predložiť písomné potvrdenie, že má uhradené všetky svoje splatné záväzky voči svojim subdodávateľom a Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa preukázanie danej skutočnosti. V prípade, ak Zhotoviteľ nebude mať riadne zaplatené všetky svoje splatné záväzky voči svojim subdodávateľom a/alebo na požiadanie Objednávateľa nevydá potvrdenie o danej skutočnosti a/alebo uvedenú skutočnosť nepreukáže, je Objednávateľ oprávnený pozastaviť úhradu faktúry vystavenej Zhotoviteľom, a to až do doby úhrady splatných záväzkov voči subdodávateľom zo strany Zhotoviteľa, alebo je Objednávateľ oprávnený postupovať podľa Článku 16, bodu 16.11 tejto Zmluvy. Pozastavenie platby zo strany Objednávateľa v súlade s týmto bodom Zmluvy sa nepovažuje za porušenie Zmluvy a Objednávateľ sa nedostáva do akéhokoľvek omeškania a Zhotoviteľovi nevzniká nárok na žiadne zákonné ani zmluvné sankcie.
- 4.14 Doložka o zákonnej povinnosti prenesenia daňovej povinnosti v prípade, ak je dodávateľ platcom DPH: Pre postup zmluvných strán pri uplatnení platobných podmienok a úhrade ceny plnenia alebo jej časti podľa tejto zmluvy sa uplatňuje prenos daňovej povinnosti zo Zhotoviteľa (poskytovateľa zdaniteľného plnenia) na Objednávateľa (príjemcu zdaniteľného plnenia) v zmysle v zmysle § 69 ods. 12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. Zhotoviteľ je povinný vystaviť faktúru podľa tejto Zmluvy na sumu bez DPH s doložkou „Uplatňuje sa prenesenie daňovej povinnosti na objednávateľa v zmysle § 69 ods. 12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.“
- 4.15 Z každej faktúry Zhotoviteľa je Objednávateľ oprávnený zadržať sumu vo výške 10% bez DPH z fakturovanej ceny až do výšky 10% z ceny Diela bez DPH. Takto zadržaná suma bude Zhotoviteľovi uhradená nasledovne:

- a) 50% zo zadržanej sumy bude uhradených Zhotoviteľovi bezodkladne po odovzdaní Diela a odstránení všetkých väd a nedorobkov uvedených v Preberacom protokole, ktorý Zmluvné strany podpíšu v deň skončenia odovzdávacieho a preberacieho konania podľa čl. 11 tejto Zmluvy (ďalej ako „**Preberací protokol**“) (ďalej aj ako „**zadržné**“),
- b) 50% zo zadržanej sumy zostane viazaných ako záruka na odstránenie väd reklamovaných v záručnej dobe (ďalej aj ako „**garančná zábezpeka**“). V prípade, že garančná zábezpeka nebude započítaná podľa poslednej vety bodu 13.8 tejto Zmluvy, bude táto uhradená Zhotoviteľovi bezodkladne po uplynutí záručnej doby v trvaní 60 mesiacov alebo po predložení neodvolateľnej bankovej záruky znejúcej na výšku garančnej zábezpeky, účinnej odo dňa pripísania celkovej čiastky garančnej zábezpeky na bankový účet Zhotoviteľa. Banková záruka pritom musí byť vystavená bankou pôsobiacou v Slovenskej republike, pričom podmienky bankovej záruky musia umožňovať výplatu plnenia Objednávateľovi č. 1 na prvú výzvu a bez námietok v prípadoch, kedy je na čerpanie garančnej zábezpeky Objednávateľ oprávnený v zmysle tejto Zmluvy. Garančná banková záruka musí trvať po celú záručnú dobu a nesmie byť po uvedení doby odvolateľná. Zhotoviteľ je povinný do tridsiatich (30) dní po každom čerpaní bankovej záruky Objednávateľom doplniť bankovú záruku do jej pôvodnej výšky. Doplnením bankovej záruky podľa predchádzajúcej vety sa rozumie (na základe dohody s bankou) 1. rozšírenie bankovej záruky na jej pôvodnú výšku, alebo 2. zriadenie novej bankovej záruky, pričom Zhotoviteľ alebo banka doručí Objednávateľovi záručnú listinu, ktorou bola banková záruka rozšírená alebo opätovne zriadená.

Článok 5

Zmena Diela a Navyiac práce

- 5.1 Objednávateľ je v prípade splnenia podmienok podľa § 18 zákona o VO oprávnený žiadať od Zhotoviteľa vykonanie zmeny na Diele alebo jeho časti v priebehu vykonávania Diela. Zhotoviteľ je taktiež v prípade splnenia podmienok podľa § 18 zákona o VO oprávnený navrhovať Objednávateľovi vykonanie zmeny na Diele. Zmenou Diela sa rozumie aj rozšírenie a zúženie rozsahu Diela.
- 5.2 Akékoľvek zmeny Diela alebo jeho časti, ktorých potreba nastane počas vykonávania Diela, t. j. po prevzatí Staveniska Zhotoviteľom, musia byť predložené a schválené v súlade s nasledovným procesom:
 - a) **Zmeny iniciované Zhotoviteľom:**
 - Zhotoviteľ písomne predloží Objednávateľovi návrh zmeny vrátane časového a finančného vyjadrenia, aký bude mať zmena dopad na cenu a na termíny plnenia, pričom ceny budú vychádzať z jednotkových cien Zhotoviteľa uvedených v Cenovej ponuke,
 - Objednávateľ je povinný sa vyjadriť k navrhovanej zmene do 7 (siedmich) pracovných dní od jej doručenia. V prípade odsúhlasenia zmeny Objednávateľom sa návrh zmeny Diela alebo jeho časti podpísaný Objednávateľom zašle Zhotoviteľovi a podpíše sa zmenový list. Zmenové listy budú podpisovať stavebný dozor Objednávateľa a zástupca Zhotoviteľa vo veciach technických. Na základe zmenového listu Zmluvné strany uzatvoria dodatok k tejto Zmluve. Pre vylúčenie pochybností platí, že pokiaľ nedošlo k uzatvoreniu dodatku k tejto Zmluve, Zhotoviteľ nie je povinný uskutočniť požadované zmeny.
 - b) **Zmeny iniciované Objednávateľom:**
 - Objednávateľ zašle návrh zmeny Zhotoviteľovi,
 - Zhotoviteľ navrhovanú zmenu ocení bezodkladne, najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní odo dňa doručenia návrhu Objednávateľa, resp. v inej lehote podľa náročnosti požadovanej zmeny a návrh zmeny spolu s časovým a finančným vyjadrením dopadu na cenu stanovenú v čl. 4 bode 4.1 tejto Zmluvy zašle Objednávateľovi, pričom všetky ceny budú zodpovedať jednotkovým cenám Zhotoviteľa uvedeným v Cenovej ponuke, ktorá je prílohou č. 2 tejto Zmluvy,
 - Objednávateľ je povinný sa vyjadriť k navrhovanej ocenej zmene do 3 (troch) pracovných dní od jej doručenia. V prípade odsúhlasenia zmeny Objednávateľom sa návrh zmeny Diela alebo jeho časti, podpísaný Objednávateľom, zašle Zhotoviteľovi a podpíše sa zmenový list. Zmenové listy budú podpisovať stavebný dozor Objednávateľa a zástupca Zhotoviteľa vo veciach technických. Na základe zmenového listu Zmluvné strany uzatvoria dodatok k tejto Zmluve. Pre vylúčenie pochybností platí, že pokiaľ nedošlo k uzatvoreniu dodatku k tejto Zmluve, Zhotoviteľ nie je povinný uskutočniť požadované zmeny.
- 5.3 V prípade, ak sa Zmluvné strany nevyjadria k navrhovaným zmenám v lehotách podľa predchádzajúceho bodu tejto Zmluvy, Zhotoviteľ pokračuje vo vykonávaní Diela bez zmien.

- 5.4 V prípade, ak bez vykonania zmeny Diela nie je objektívne možné ďalej pokračovať vo vykonávaní Diela a v lehote podľa tohto článku Zmluvy nedôjde medzi Zmluvnými stranami k dohode o zmene termínu vykonania Diela a/alebo nedôjde medzi Zmluvnými stranami k dohode o zmene ceny Diela, Zhotoviteľ je oprávnený na okamžité zastavenie prác až do schválenia dohody o zmene Diela.
- 5.5 Naviac práce predstavujú práce nad rámec dojednaný v Zmluve, pričom pre vylúčenie pochybností sa má za to, že naviac práce sú výlučne práce neobsiahnuté v Projektovej dokumentácii a/alebo vo Výkaze výmer, pričom prednosť pri identifikovaní naviac prác má výkresová časť Projektovej dokumentácie pred Výkazom výmer. Zistené a identifikované naviac práce, ktoré sa nenachádzajú vo výkresovej časti Projektovej dokumentácii a/alebo vo Výkaze výmer, sa ocenia dotknutým rozpočtovým stavebným softvérom použitým Zhotoviteľom a ekonomickým postupom aplikovaným Zhotoviteľom pri vyplnení Výkazu výmer podľa tejto Zmluvy.
- 5.6 Cena za naviac práce bude vyčíslená jednotkovou cenou podľa tejto Zmluvy o dielo a jej príloh. V prípade, že táto Zmluva alebo jej prílohy neobsahujú jednotkovú cenu rovnakej práce, materiálov alebo postupov, jednotková cena naviac práce bude stanovená dohodou Zmluvných strán, maximálne do výšky vypočítanej ako súčin koeficientu a cien podľa cenníka CENKROS v cenovej úrovni roka 2020. Koeficient sa vypočíta ako pomer medzi cenou diela podľa tejto Zmluvy a cenou diela, ak by sa určovala podľa cenníka CENKROS v cenovej úrovni roka 2020 bez započítania ceny naviac prác. Koeficient môže mať maximálnu hodnotu jedna (1). Zhotoviteľ takto spracovaný návrh cenovej ponuky na vykonanie naviac prác predloží Objednávateľovi na schválenie bez zbytočného odkladu.
- 5.7 Naviac práce je možné vykonávať iba na základe postupov upravujúcich všeobecne záväzné právne predpisy, a to najmä/nie výlučne § 18 zákona o verejnom obstarávaní a súčasne tak na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa, ktorý bude vydaný na základe predloženej písomnej ponuky Zhotoviteľa. Súčasťou ponuky Zhotoviteľa na vykonanie naviac prác musí byť uvedenie všetkých skutočností, ktoré by v súvislosti s realizáciou naviac prác mohli ovplyvniť priebeh výstavby a vyvolať prípadné ďalšie naviac náklady, vrátane prípadného vyčíslenia úspor iných prác a výkonov, ktoré by realizácia naviac prác mohla vyvolať alebo priamo, prípadne nepriamo ovplyvniť. Všetky naviac práce budú evidované v stavebnom denníku s vyznačením, že sa jedná o naviac práce. Súhlas Objednávateľa s vykonávaním naviac prác podľa tohto článku zmluvy môže byť daný (i) podpísaným zápisom oprávneného zástupcu Objednávateľa do stavebného denníka alebo (ii) písomnou objednávkou Objednávateľa alebo (iii) uzatvorením Dodatku k Zmluve. Bez niektorej z vyššie uvedených foriem akceptácie zo strany Objednávateľa nie je Zhotoviteľ oprávnený naviac práce vykonať. Potreba Naviac Prác musí byť v deň ich zistenia oznámená stavebnému dozoru.
- 5.8 Faktúra za vykonané naviac práce bude podľa vykonaných prác vystavená najskôr spolu s poslednou Faktúrou za Dielo a Objednávateľ je povinný takto vystavenú faktúru Zhotoviteľovi uhradiť v súlade s podmienkami fakturácie dohodnutými v Zmluve.
- 5.9 Na naviac práce po ich schválení uzavrú Zmluvné strany Dodatok k Zmluve. V prípade, ak naviac práce požadované Objednávateľom majú zásadný vplyv na termíny uvedené v Časovom harmonograme, pričom zásadným vplyvom sa rozumie potreba na ich zrealizovanie viac ako 5 pracovných dní, Zmluvné strany pristúpia k posunutiu termínu výstavby o počet dní potrebných na zrealizovanie vzniknutých naviac prác.

Článok 6 Zastupovanie

- 6.1 Pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak, Zmluvné strany zastupuje vo všetkých veciach v zmysle tejto Zmluvy ich nižšie uvedený oprávnený zástupca:

Osoby oprávnené konať za Objednávateľa:

vo veciach finančných:

telefón: _____

e-mail: _____

ako stavebný dozor:

telefón: _____

e-mail: _____

vo veciach technických a realizačných:

telefón: _____

e-mail: _____

ak nie je v tejto Zmluve uvedené odlišne

Osoby oprávnené konať za Zhotoviteľa:

vo veciach zmluvných:

telefón:

e-mail:

vo veciach finančných:

telefón:

e-mail:

vo veciach technických:

telefón:

e-mail:

vo veciach realizačných:

telefón:

e-mail:

Článok 7

Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 7.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo podľa Podkladov v technicky a kvalitatívne bezchybnom vyhotovení a termíne dohodnutom v zmysle Časového harmonogramu s odbornou starostlivosťou v súlade s bodom 14.1 tejto Zmluvy.
- 7.2 Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi Dielo plne funkčné na prevádzku riadne a včas a Zhotoviteľ znáša prípadné zvýšené náklady na Dielo v dôsledku odstránenia väd Diela, za ktoré podľa tejto Zmluvy Zhotoviteľ zodpovedá.
- 7.3 Zhotoviteľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác pri vykonávaní Diela, dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce, požiarnych, ekologických a ďalších súvisiacich predpisov.
- 7.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje na Stavenisku dodržiavať platné predpisy v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, protipožiarne predpisy a opatrenia, ako aj ustanovenia Zákonníka práce týkajúce sa najmä (avšak nielen) minimálnej mzdy, časového hodinového fondu, formy zamestnávania. Zhotoviteľ je povinný písomne oboznámiť zamestnancov a subdodávateľov zúčastňujúcich sa na realizácii Diela s týmito predpismi a opatreniami.
- 7.5 Zhotoviteľ nebude zbytočne alebo nevhodne obmedzovať:
- a) užívanie priestorov Objednávateľa, resp. skráti toto obmedzenie na nevyhnutný rozsah,
 - b) prevádzkovanie zariadení Objednávateľa, resp. nebude zasahovať do žiadnych zariadení, strojov, priestorov, objektov a predmetov, ktoré nie sú stavebnou činnosťou priamo dotknuté a postup prác bude koordinovať so zástupcom Objednávateľa podľa čl. 6, bod 6.1 tejto Zmluvy,
 - c) prístup a používanie všetkých ciest a chodníkov bez ohľadu na to, či sú verejné alebo vo vlastníctve, resp. správe Objednávateľa alebo iných osôb alebo
 - d) pohodlie verejnosti.
- 7.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje uzavrieť poistenie vzťahujúce sa na vykonávanie Diela a na stavebno-montážne riziká z neho vyplývajúce, na zodpovednosť za škodu spôsobenú na zdraví alebo majetku pri výkone práce u Objednávateľa alebo tretích osôb, s krytím vo výške ceny Diela s DPH, platné odo dňa začatia realizácie Diela až do dňa odovzdania a prevzatia riadne vykonaného Diela v zmysle tejto Zmluvy. Uzavreté poistenie na Dielo zahŕňa:
- a. poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu a poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú vadným výrobkom, za škody na zdraví alebo proti vecným škodám spôsobeným v dôsledku činnosti poisteného alebo spôsobené vadným výrobkom a vadne vykonanou prácou s limitom poistného plnenia minimálne vo výške ceny Diela;
 - b. poistenie proti strate a poškodeniu majetku Zhotoviteľa na mieste realizácie (unimobunky, stavebné stroje, zariadenia, prístroje, nástroje atď.);
 - c. poistenie zodpovednosti za akékoľvek škody na „veciach prevzatých“, ktoré nie sú jeho majetkom, ale ich má z akéhokoľvek dôvodu pri sebe a budú zabudované do Diela, alebo slúžia k realizácii Diela;
 - d. poistenie pre prípad zodpovednosti za škodu pri pracovnom úraze alebo chorobe z povolania zamestnancov Zhotoviteľa a/alebo subdodávateľa.

Zhotoviteľ je povinný preukázať Objednávateľovi za podmienok podľa tohto bodu Zmluvy platné poistenia na všetky požadované riziká alebo prípadné/možné škody spôsobené činnosťou Zhotoviteľa pri zhotovovaní Diela. Vo vyššie uvedených poistných zmluvách či vo všeobecných poistných podmienkach viažucich sa k poistným zmluvám nesmú byť dojednané ustanovenia či výluky z poistenia, ktoré by marili účel poistenia vo vzťahu k Dielu.

Objednávateľ si vyhradzuje právo preskúmať obsah a podmienky uzavretých alebo pripravovaných poistných zmlúv v zmysle tohto bodu Zmluvy. V prípade, že poistné zmluvy nebudú poskytovať požadované poistné krytie, je Zhotoviteľ povinný do siedmich (7) kalendárnych dní od výzvy Objednávateľa uzatvoriť také poistenie, ktoré Objednávateľ požadoval, súčasne predložiť dokument preukazujúci vinkuláciu poistného plnenia v prospech Objednávateľa.

Uvedené povinnosti sa od Zhotoviteľa vyžadujú pre celkové poistenie vrátane poistenia subdodávateľov, pričom sa Zhotoviteľ zaväzuje udržiavať v platnosti poistnú zmluvu/poistné zmluvy na toto Dielo a na škody spôsobené činnosťou pri zhotovovaní Diela počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Všetky náklady vzniknuté v súvislosti s uzatvorením a udržiavaním platnosti takejto poistnej zmluvy/poistných zmlúv uhradí Zhotoviteľ v plnom rozsahu.

Akékoľvek škody, ktoré nie sú kryté poistením, budú uhradené Objednávateľom alebo Zhotoviteľom v zmysle ich zodpovednosti.

- 7.7 Zhotoviteľ je povinný predložiť úradne osvedčenú kópiu poistnej zmluvy vrátane príloh Objednávateľovi č. 1, a to pred začatím poskytovania plnení podľa tejto Zmluvy najneskôr však ku dňu prevzatia Staveniska. Kópia poistnej zmluvy sa stane neoddeliteľnou prílohou č. 7 tejto Zmluvy.
- 7.8 Zmluvné strany sa zaväzujú si navzájom poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, na riadny a včasný výkon práv a plnenie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 7.9 Objednávateľ je prostredníctvom oprávnených osôb uvedených v čl. 6, bod 6.1 tejto Zmluvy oprávnený dávať záväzné pokyny Zhotoviteľovi, ktorý je povinný sa nimi riadiť. Ak sú tieto pokyny v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, európskymi normami, slovenskými technickými normami alebo v rozpore s odbornými postupmi v stavebníctve, Zhotoviteľ musí o tomto rozpore bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa. Zhotoviteľ je ďalej povinný bez zbytočného odkladu upozorniť oprávnenú osobu Objednávateľa na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu oprávnenou osobou Objednávateľa na vyhotovenie Diela. Ak Zhotoviteľ nesplní povinnosť podľa tohto bodu Zmluvy, nesie zodpovednosť za všetky škody vzniknuté porušením tejto povinnosti, ibaže Objednávateľ prostredníctvom oprávnenej osoby trval na svojich pokynoch a/alebo na použití vadných vecí a/alebo podkladov aj napriek tomu, že bol Zhotoviteľom na ich nevhodnosť a/alebo vady upozornený.
- 7.10 Zhotoviteľ realizuje Dielo ako oprávnená odborná právnická osoba podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Stavebný zákon**“). Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť trvalé vedenie realizácie Diela autorizovaným technikom (stavbyvedúcim), ako aj príslušným potrebným počtom technikov pre kvalitné zabezpečenie realizácie Diela.
- 7.11 Zhotoviteľ ďalej vyhlasuje, že:
- a) je právnickou osobou riadne založenou a fungujúcou v zmysle právneho poriadku, podľa ktorého bol založený, resp. podľa ktorého sa riadi, a že na jeho založenie ako obchodnej spoločnosti boli riadne udelené všetky potrebné súhlasy, schválenia a povolenia;
 - b) má spôsobilosť mať práva a povinnosti a oprávnenie podpísať túto Zmluvu, vykonávať práva a plniť povinnosti vyplývajúce pre neho z tejto Zmluvy;
 - c) osoby, prostredníctvom ktorých koná, sú oprávnené za neho konať a zaväzovať ho spôsobom uvedeným v tejto Zmluve, a že ich spôsobilosť na právne úkony ako fyzických osôb nie je žiadnym spôsobom obmedzená, pričom toto vyhlásenie potvrdzujú svojím podpisom na tejto Zmluve aj osoby, prostredníctvom ktorých koná právnická osoba;
 - d) nemá vedomosť o tom, že by tretia osoba voči nemu alebo voči osobe, za ktorej záväzky ručí alebo inak zodpovedá, vymáhala zaplatenie takej pohľadávky a/alebo viedla voči nemu také súdne, rozhodcovské, exekučné, správne alebo iné konanie, v dôsledku ktorých by mohla byť ohrozená schopnosť Zhotoviteľa riadne a včas splniť záväzky podľa tejto Zmluvy;
 - e) nie je v takom neplnení ani porušení žiadnej zo zmlúv, v ktorých je jednou zo zmluvných strán, alebo ktorá je pre neho záväzná, ktoré by mohlo ohroziť schopnosť Zhotoviteľa riadne a včas splniť jeho záväzky z tejto Zmluvy;
 - f) uzatvorenie tejto Zmluvy Zhotoviteľom, vykonávanie jeho práv a plnenie jeho povinností z tejto Zmluvy nie je v rozpore so žiadnym vnútorným predpisom Zhotoviteľa a ani so žiadnym všeobecne záväzným právnym predpisom vzťahujúcim sa na Zhotoviteľa;

- g) na uzatvorenie tejto Zmluvy Zhotoviteľom, na vykonávanie jeho práv a na plnenie jeho povinností z tejto Zmluvy nie je potrebný súhlas, schválenie, povolenie ani vyjadrenie akéhokoľvek orgánu Zhotoviteľa, ani akéhokoľvek iného orgánu ani osoby, a ak áno, tak boli riadne udelené;
 - h) nemá vedomosť o tom, že bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok, ani návrh na povolenie reštrukturalizácie, ani nevstúpil do likvidácie, ani nebolo rozhodnuté o zrušení, ani rozdelení, ani splynutí, ani zlúčení Zhotoviteľa ako obchodnej spoločnosti;
 - i) pred uzatvorením tejto Zmluvy sa oboznámil so Staveniskom;
 - j) pred uzatvorením tejto Zmluvy sa oboznámil s Podkladmi a Podklady od Objednávateľa č.1 prevzal;
 - k) Zhotoviteľ sa pred uzatvorením tejto Zmluvy podrobne oboznámil so všetkými prílohami tejto Zmluvy;
 - l) text tejto Zmluvy je pre neho dostatočne jasný, určitý a zrozumiteľný.
- 7.12 V prípade, ak sa niektoré z vyhlásení Zhotoviteľa podľa písm. a) až h) predchádzajúceho bodu tejto Zmluvy preukáže ako nepravdivé, neúplné alebo zavádzajúce, zaplatí Zhotoviteľ Objednávateľovi na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy zmluvnú pokutu vo výške 1 000,00 € (slovom: jeden tisíc eur) za každý jeden prípad. Zmluvná pokuta bude Zhotoviteľom uhradená na základe faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 so splatnosťou 30 dní odo dňa doručenia faktúry Zhotoviteľovi. Nárok Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknutý. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa o zmene akýchkoľvek okolností, ktoré sú predmetom vyhlásení Zhotoviteľa podľa predchádzajúceho bodu tejto Zmluvy.
- 7.13 Pokiaľ Zhotoviteľ preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa Zákona o verejnom obstarávaní tretou osobou (a to najmä v nadväznosti na § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní), je povinný plnenie, resp. jej príslušnú časť touto tretou osobou aj realizovať. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať predmet Zmluvy s využitím osôb, prostredníctvom ktorých preukazoval splnenie podmienok účasti v zadávaní zákazky na uzavretie tejto Zmluvy, menovite prostredníctvom:
-
- Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť oprávnenej osobe Objednávateľa č.1 akúkoľvek zmenu v osobe/-ách uvedených vyššie. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť a/alebo nahradiť vyššie uvedené osoby len na základe písomného súhlasu Objednávateľa, pričom nové/náhradné osoby musia spĺňať minimálne požiadavky stanovené Objednávateľom v rámci podmienok účasti v zadávaní zákazky na uzavretie tejto Zmluvy.
- 7.14 Zhotoviteľ nesmie prenechať realizáciu predmetu Zmluvy ako celku inému subjektu, je však oprávnený nechať zrealizovať jednotlivé časti Diela tretím osobám/subdodávateľom, pričom je povinný túto skutočnosť písomne oznámiť Objednávateľovi v súlade s ust. bodu 16.7 tejto Zmluvy. Za vykonanie Diela alebo jeho časti tretou osobou/subdodávateľom má Zhotoviteľ zodpovednosť akoby Dielo vykonával sám. Na použitie subdodávateľa/-ov pri realizácii Diela sa vzťahujú ust. bodov 16.5 až 16.10 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal ďalšiemu subdodávateľovi žiadne práce a služby na vykonaní časti Diela jemu zadanej Zhotoviteľom – reťazenie subdodávateľov (uvedené sa nevzťahuje na dodávku zariadení alebo materiálov, prípadne na montáž zariadenia).
- 7.15 Objednávateľ umožní Zhotoviteľovi zriadiť zariadenie Staveniska v areáli Budovy na spevnenej ploche. Pozemok od hranice Budovy, na ktorej budú realizované stavebné práce je v správe Objednávateľa. Zhotoviteľ zabezpečí a uskladní stavebný materiál tak, aby tento neprekážal a neohrozoval riadny chod prevádzky. Zhotoviteľ nesie plnú zodpovednosť za materiál a zariadenie nachádzajúce sa na Stavenisku. Zhotoviteľ nesie zodpovedať za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov, za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja.
- 7.16 Objednávateľ zabezpečí Zhotoviteľovi nápojné body na vodu, elektrinu a odpad. Zhotoviteľ zabezpečí merače spotreby odber vody a elektrickej energie na vlastné náklady a odber vody a elektrickej energie mu bude refakturovaný Objednávateľom na základe skutočne nameranej spotreby. Zhotoviteľ bude hradiť náklady za elektrinu, vodné, stočné a ďalšie médiá až do úplného zhotovenia Diela.
- 7.17 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí v potrebnom rozsahu Stavenisko a zabrané priestranstvo voči prístupu nepovolaných osôb bežným spôsobom. Náklady s týmto spojené sú zahrnuté v cene Diela. Zhotoviteľ zabezpečí počas celej doby vykonania Diela na ploche fasády montáž a údržbu ochrannej siete lešenia.
- 7.18 Zhotoviteľ je povinný pri realizácii Diela zabezpečiť ochranu rozvodov tepla, plynu, kanalizácie, vodovodu, inžinierskych sietí, podzemných telekomunikačných vedení a verejného osvetlenia a zaväzuje sa, že počas realizácie Diela nebude stavebný materiál ukladať na cestné teleso.

- 7.19 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na Stavenisku, ako aj na príjazdových komunikáciách k Stavenisku a zabraným priestranstvám a zaväzuje sa priebežne odstraňovať na svoje náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti alebo činnosti osôb, ktoré sa podieľali na realizácii Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje dôsledne denne upratovať Stavenisko po ukončení prác, zabezpečovať dopravu a odvoz stavebného odpadu na skládku v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činností pri realizácii Diela. V prípade nesplnenia týchto požiadaviek môže Objednávateľ na náklady Zhotoviteľa zabezpečiť poriadok. V prípade, ak existuje reálna možnosť úniku škodlivých látok (ako sú ropné látky, žieraviny do pôdy, podzemných a povrchových vôd, jedovatých alebo zápachajúcich plynov do ovzdušia) pri výkone realizácii Diela alebo pri jeho príprave, Zhotoviteľ je povinný spracovať postupy na asanáciu ich uniknu vlastnými určenými prostriedkami a dohodnúť spôsob nahlásenia uniknu uvedených látok Objednávateľovi, s uvedením ich druhu a množstva.
- 7.20 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ preberá na seba všetky povinnosti v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pre držiteľa odpadov pre odpady, ktoré vzniknú v súvislosti s vykonávaním Diela. Zhotoviteľ je povinný zneškodňovať, triediť odpad podľa druhov a zabezpečiť jeho zhodnotenie alebo jeho zneškodnenie u oprávnenej právnickej/fyzickej osoby na vlastné náklady. Zhotoviteľ je pri vykonávaní Diela povinný dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných predpisov o ochrane životného prostredia. Zhotoviteľ je zodpovedný za znečistenie a poškodenie životného prostredia, ku ktorému došlo v súvislosti s vykonávaním Diela a je povinný odstrániť následky takého znečistenia a poškodenia a nahradiť spôsobené škody, a zároveň Zhotoviteľ znáša sankcie s tým spojené.
- 7.21 Zhotoviteľ je povinný dokladovať zaradenie odpadov vznikajúcich počas zhotovovania Diela podľa vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov a doložiť evidenciu vzniknutých odpadov a vyplnené tlačivo „Hlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním“ v zmysle Prílohy č. 8 k vyhláške Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 310/2013 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch.
- 7.22 Zhotoviteľ je povinný počas uskutočňovania stavby Diela rešpektovať ustanovenia zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny, chrániť zeleň a prírodné hodnoty v okolí Staveniska a dodržiavať príslušné všeobecne záväzné nariadenia mestskej časti Bratislava-Ružinov. Zhotoviteľ nesmie pri výkone stavebnej činnosti poškodiť alebo vyrúbať dreviny nad rozsah uvedený v Projektovej dokumentácii.
- 7.23 Zhotoviteľ pred odstrojením (odstránením pôvodného plášťa budovy) vykoná audit s cieľom určiť, čo sa dá opätovne použiť alebo recyklovať, vrátane:
- a) identifikácie a posúdenia rizika nebezpečného odpadu (napr. Smernica 2002/96/ES o odpade z elektrických a elektronických zariadení OEEZ), ktorý si môže vyžadovať odborné zaobchádzanie a spracovanie, alebo emisie, ktoré môžu počas demolácie vzniknúť,
 - b) percentuálneho odhadu množstva materiálov vhodných na potenciálne opätovné použitie a recykláciu, založený na návrhoch systémov separovania zberu počas odstrojenia.
- 7.24 Zhotoviteľ sa zaväzuje pripraviť minimálne 55 % hmotnosti odpadu, ktorý nie je nebezpečný, vzniknutého pri prácach na odstrojení (odstránení pôvodného plášťa budovy) na opätovné použitie, recykláciu a iné formy zhodnocovania materiálu. Takýto odpad zahŕňa napr.:
- a) drevo, sklo, kov, tehly, kameň, keramické a betónové materiály spätne získané z hlavných stavebných konštrukcií,
 - b) vybavenie a iné ako konštrukčné prvky zahŕňajúce sadrové dosky, plastové profily, izolačné materiály, betón vo forme tvárnic a prefabrikátov, oceľových vystuží.
- 7.25 Za účelom separovania recyklovateľných materiálov a výrobkov po skončení ich životnosti a náležitého nakladania s nimi, poskytne Objednávateľ, na nevyhnutne potrebný čas, vyhradený priestor v areáli budovy na skladovanie takýchto materiálov a výrobkov.
- 7.26 Zhotoviteľ je povinný najneskôr ku dňu odovzdania a prevzatia Diela Objednávateľom celkom vyčistiť Stavenisko a uviesť ho do vhodného stavu pre riadne užívanie Diela. Po ukončení stavebných prác uvedie Zhotoviteľ terén dotknutý stavebnou činnosťou do pôvodného stavu. Prípadné škody vzniknuté na cudzích nehnuteľnostiach realizáciou stavebných prác, resp. škody vzniknuté v dôsledku ich preukázateľného vplyvu na konštrukcie objektu, je Zhotoviteľ povinný odstrániť na vlastné náklady.
- 7.27 Zhotoviteľ je oprávnený umiestniť na Stavenisku pútače so svojím firemným menom a údajmi o svojej firme, a tiež svojich subdodávateľov. Zhotoviteľ je súčasne povinný označiť realizovanú stavbu údajmi podľa príslušných predpisov a rozhodnutí, a to najmä podľa Stavebného zákona.

Článok 8

Materiály použité na Diela

- 8.1 Zhotoviteľ je povinný pri realizácii Diela použiť len výrobky a materiály, ktorých vlastnosti zaručujú ich mechanickú pevnosť, stabilitu, požiaru bezpečnosť, hygienické požiadavky a ďalšie vlastnosti obvyklé u týchto druhov výrobkov a materiálov počas celej doby existencie Diela.
- 8.2 Zhotoviteľ zodpovedá, že pri realizácii Diela nebude použitý materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Použité stavebné výrobky pri realizácii Diela musia spĺňať podmienky a požiadavky uvedené v zákone č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch v platnom znení.
- 8.3 Všetky materiály, časti, komponenty a zariadenia, ktoré budú použité alebo zabudované, budú nové, vhodnej kvality, bez akýchkoľvek väd a chýb, takého typu a na taký účel, na ktorý majú byť používané. Materiály a technológie použité v procese realizácie Diela musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s nízkym environmentálnym vplyvom. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri uskutočnení stavebných prác využívať vybavenie a povrchové úpravy, ktoré minimalizujú nebezpečné emisie do vnútorného ovzdušia.
- 8.4 Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi certifikáty na použité materiály a zariadenia pred ich zabudovaním do Diela v zmysle platných právnych predpisov.
- 8.5 S ohľadom na opatrenia na dosiahnutie cieľov recyklácie stavebných odpadov pri stavebných prácach financovaných z verejných zdrojov, je Zhotoviteľ oprávnený využiť aj upravené stavebné materiály a výrobky, pri ktorých výrobe bol hodnotený odpad (materiálový alebo energetický) za podmienky, že tieto spĺňajú stanovené funkčné a technické požiadavky.
- 8.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že použité materiály a technológie v súvislosti s vykonaním Diela, ktoré majú vplyv na všetky zložky životného prostredia (voda, pôda, ovzdušie, rastlinstvo, živočíchy) budú hygienicky nezávadné, biologicky odbúrateľné alebo recyklovateľné.
- 8.7 Akékoľvek materiály, časti, komponenty a zariadenia, ktoré sú iného druhu, ako boli uvedené v ponuke Zhotoviteľa, avšak kvalitatívne adekvátne požiadavkám Objednávateľa, môžu byť v rámci realizácie Diela použité iba za predpokladu, že pôvodné materiály, časti, komponenty a zariadenia (t. j. uvedené v ponuke Zhotoviteľa) budú mať v čase plnenia tejto Zmluvy ukončenú výrobu, o čom Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi vyhlásenie výrobcu. V prípade potreby zmeny podľa tohto bodu budú Zmluvné strany postupovať v súlade s čl. 5 tejto Zmluvy.
- 8.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje počas realizácie Diela zabezpečovať kontrolné skúšky použitých materiálov, ako aj stavebných častí Diela podľa všeobecne záväzných technických noriem Slovenskej republiky.

Článok 9

Stavebný denník

- 9.1 Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia Staveniska až do úplného odovzdania Diela viesť stavebný denník (ďalej ako „**Stavebný denník**“). Tento musí byť uložený v mieste realizácie Diela na prístupnom mieste a Objednávateľovi musí byť kedykoľvek na požiadanie predložený k nahliadnutiu, prípadne k vykonaniu zápisu stanovísk, pripomienok a výhrad. Do Stavebného denníka sa zapisujú, mimo iného, všetky skutočnosti rozhodujúce pre realizáciu prác na Diele a údaje dôležité pre posudzovanie orgánmi štátnej správy. Denné záznamy sa zapisujú do Stavebného denníka s očíslovanými listami na dva oddeliteľné prepisy. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje spravidla stavbyvedúci vždy v ten deň, v ktorý sa práce vykonali alebo v ktorý nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Povinnosť viesť Stavebný denník končí až odstránením všetkých väd a nedorobkov uvedených v Preberacom protokole. Originál Stavebného denníka odovzdá Zhotoviteľ oprávnenej osobe Objednávateľa pri odovzdaní Diela. Kópiu denníka archivuje Zhotoviteľ 10 rokov od protokolárneho odovzdania a prevzatia Diela podľa ustanovení tejto Zmluvy.
- 9.2 Za Zmluvné strany sú oprávnení robiť zápisy do Stavebného denníka oprávnení zástupcovia pre veci zmluvné, technické, realizačné a stavebný dozor, ktorí sú uvedení v čl. 6 tejto Zmluvy.
- 9.3 Objednávateľ v zastúpení svojím stavebným dozorom je oprávnený sledovať, či sa práce na Diele vykonávajú v súlade so Zmluvou, podľa Podkladov a podľa dohovorených podmienok. Na nedostatky zistené v priebehu vykonávania prác na Diele upozorňuje Objednávateľ prostredníctvom oprávnenej osoby – stavebný dozor bez meškania zápisom v Stavebnom denníku a v zápisoch z kontrolných porád. Stavebný dozor je pritom oprávnený najmä:
 - organizovať a viesť porady týkajúce sa Diela (operatívne porady a kontrolné porady), vrátane vyhotovovania zápisov z týchto porád;
 - vyjadrovať sa k zápisom Zhotoviteľa v Stavebnom denníku;

- vykonávať kvalitatívno-technickú kontrolu realizovaných prác - výkonov, predpísaných skúšok materiálov, konštrukcií, prác a požadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu uskutočnených prác a dodávok;
 - kontrolovať a potvrdzovať vecnú, cenovú správnosť a úplnosť platobných dokladov a podkladov k nim;
 - kontrolovať práce a dodávky, ktoré budú ďalším postupom zhotovovania Diela zakryté alebo znepriístupnené podľa bodu 9.4 tejto Zmluvy;
 - kontrolovať postup prác z časového hľadiska, t. j. kontrolovať plnenie Časového harmonogramu;
 - dohodnúť termíny odstránenia väd a nedorobkov zistených počas vykonávania Diela, kontrolovať a potvrdzovať ich odstránenie;
 - v prípade nutnosti (napr. vznik havarijnej situácie) prerušiť alebo zastaviť práce Zhotoviteľa na nevyhnutne potrebný čas.
- 9.4 Zhotoviteľ je povinný vopred písomne vyzvať oprávnenú osobu Objednávateľa na vykonanie kontroly prác, ktoré v ďalšom pracovnom postupe budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Výzva musí byť doručená oprávnenej osobe Objednávateľa najneskôr 5 pracovných dní vopred. Pokiaľ si Zhotoviteľ túto svoju povinnosť nesplní, je povinný na žiadosť oprávnenej osoby Objednávateľa tieto práce odkryť a zakryť na svoje náklady. V prípade, ak si však Zhotoviteľ povinnosť podľa tohto bodu Zmluvy splnil, oprávnená osoba Objednávateľa nezrealizovala kontrolu prác v súlade s týmto bodom Zmluvy, a následne trvá na kontrole týchto prác, uhradí všetky náklady požadovaného odkrytia a následného zakrytia Objednávateľ. Ak však pri odkrytí budú zistené akékoľvek nedostatky vykonávania Diela, náklady odkrytia, odstránenia nedostatkov a následného zakrytia prác znáša Zhotoviteľ.
- 9.5 Zhotoviteľ je povinný zúčastniť sa na operatívnych poradách organizovaných spravidla na úrovni zodpovedných zástupcov Zmluvných strán vo veciach realizačných a technických a stavebného dozoru, ako aj na kontrolných poradách. Porady sa budú organizovať spravidla na požiadanie Objednávateľa alebo jeho stavebného dozoru alebo na požiadanie Zhotoviteľa.
- 9.6 Objednávateľ je povinný prostredníctvom oprávnenej osoby – stavebný dozor sledovať obsah Stavebného denníka a k zápisom pripájať svoje záväzné stanoviská, a to do 3 pracovných dní odo dňa vykonania zápisu, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí. V prípade zápisu v Stavebnom denníku, ktorý má zásadný význam pre realizáciu Diela a/alebo pre výkon práv a plnenie povinností zmluvných strán z tejto Zmluvy, je Zhotoviteľ povinný oprávnenú osobu Objednávateľa na takýto zápis upozorniť bez zbytočného odkladu.

Článok 10

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci na stavenisku (BOZP), požiarne ochrana (PO) a ďalšie povinnosti Zhotoviteľa

- 10.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že budú dodržané všetky zákonné a ostatné bezpečnostné predpisy a prijaté potrebné bezpečnostné opatrenia. Zhotoviteľ je povinný úsek ohrozený nedodržaním bezpečnostných predpisov zo strany zamestnancov, subdodávateľov alebo personálu Zhotoviteľa bezodkladne sám zabezpečiť tak, aby nedošlo k bezprostrednému ohrozeniu osôb.
- 10.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť Objednávateľovi pri odovzdaní Staveniska zoznam všetkých zamestnancov vrátane zamestnancov subdodávateľov na jeho strane, ktorí budú vykonávať práce na zhotovovanom Diele. Zhotoviteľ sa zaväzuje bezodkladne informovať a predložiť Objednávateľovi akékoľvek zmeny v uvedenom zozname. Zamestnanci Zhotoviteľa vrátane zamestnancov subdodávateľov musia byť po celú dobu vykonávania Diela jednoznačne identifikovateľný príslušnosťou k Zhotoviteľovi (napr. pracovná odev s viditeľným logom/obchodným menom Zhotoviteľa, visačkou alebo menovkou s uvedením obchodného mena Zhotoviteľa alebo pod.).
- 10.3 Zhotoviteľ je povinný mať koordinátora pre oblasť bezpečnosti práce a jeho meno písomne oznámiť oprávnenej osobe Objednávateľa najneskôr pri odovzdaní Staveniska. Koordinátor pre oblasť bezpečnosti práce je zodpovedný za kontrolu a dozor nad dodržiavaním bezpečnostných predpisov na Stavenisku, ktoré je pracoviskom Zhotoviteľa a musí mať na to príslušnú spôsobilosť.
- 10.4 Všetky záležitosti týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a požiarnej ochrany (PO), vrátane koordinátora pre oblasť bezpečnosti práce, sú zodpovednosťou Zhotoviteľa podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o BOZP**“) a vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností. Zhotoviteľov koordinátor pre oblasť bezpečnosti práce musí vyhotoviť a udržiavať zložku s informáciami o BOZP.

- 10.5 Zhotoviteľ je povinný používať neprašné spôsoby práce, zamedziť nadmernému hluku na Stavenisku, a riadiť sa podľa Nariadenia vlády SR č. 115/2006 Z. z. o minimálnych zdravotných a bezpečnostných požiadavkách na ochranu zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou hluku.
- 10.6 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ na vlastné náklady za Objednávateľa zabezpečí a splní všetky úlohy, ktoré Objednávateľovi vyplývajú z nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na Stavenisko.
- 10.7 Zhotoviteľ nesmie poveriť svojich zamestnancov prácou, na ktorú nie sú odborne a zdravotne spôsobilí alebo nemajú príslušné oprávnenia stanovené platnou legislatívou Slovenskej republiky. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby tretie osoby, ktoré sa podieľajú na vykonávaní Diela, nepoverili svojich zamestnancov prácou, na ktorú nie sú odborne a zdravotne spôsobilí alebo nemajú príslušné oprávnenia stanovené platnou legislatívou Slovenskej republiky. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že práce a služby akokoľvek súvisiace s Dielom, nebudú vykonávané osobami mladšími ako 18 rokov.
- 10.8 Zhotoviteľ je povinný realizovať Dielo na základe tejto Zmluvy v prospech Objednávateľa len prostredníctvom fyzických osôb, ktoré Zhotoviteľ legálne zamestnáva. Zhotoviteľ je zároveň povinný nahradiť Objednávateľovi na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 všetky škody a/alebo náklady, a/alebo pokuty, a/alebo akékoľvek iné peňažné plnenia, ktoré bude Objednávateľ povinný uhradiť alebo inak vynaložiť v dôsledku skutočnosti, že prijal prácu alebo službu, ktorú mu na základe tejto Zmluvy dodáva alebo poskytuje Zhotoviteľ prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú Zhotoviteľ nelegálne zamestnáva. Splatnosť faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Zhotoviteľovi.
- 10.9 Zhotoviteľ zabezpečí, že jeho zamestnanci a osoby, ktoré vstúpia na Stavenisko a do Budovy, v ktorej sa vykonáva Dielo s vedomím Zhotoviteľa, sa budú pri realizovaní Diela pohybovať len vo vyznačenom priestore.
- 10.10 Zhotoviteľ vyznačí priestor so zvýšeným nebezpečenstvom vhodnými výstražnými označeniami, tento ohradí a zabezpečí tak, aby zabránil vstupu nepovolaným osobám, tak aby pri vykonaní Diela nebolo ohrozené zdravie zamestnancov a ostatných osôb, majetok Objednávateľa, ani riadny chod práce v jeho priestoroch. Vzhľadom na charakter Diela zabezpečí Zhotoviteľ Stavenisko tak, aby nedošlo k pádu predmetov z výšky.
- 10.11 Zhotoviteľ je povinný vybaviť svojich zamestnancov potrebnými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami (OOPP), ktoré zodpovedajú ich ohrozeniu pri výkone činností. Zamestnanci Zhotoviteľa sú povinní OOPP používať počas výkonu svojich pracovných činností. V prípade, ak pri práci vo výške nie je možné použiť kolektívne zabezpečenie proti pádu, musia zamestnanci Zhotoviteľa používať prostriedky osobného zabezpečenia proti pádu.
- 10.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre zabezpečenie požiarnej bezpečnosti bude mať v prípade potreby, najmä však pre činnosti so zvýšeným požiarnym nebezpečenstvom, vyškolenú vlastnú protipožiarnu asistenčnú hliadku a k dispozícii dostatok svojich hasiacich prístrojov pre likvidáciu prípadného požiaru alebo zahorenia. Zhotoviteľ bude mať pre prípad potreby poskytnutia prvej pomoci na mieste výkonu prác alebo v jeho blízkosti svoju lekárničku.
- 10.13 Zhotoviteľ v prípade vykonávania činností, ktoré vytvárajú zvýšené riziko možnosti vzniku požiaru, najmä zváranie, tepelné delenie a ďalšie spôsoby spracúvania kovov, pri ktorých sa používa zváracie, brúsiace alebo iskriace zariadenie nezávisle od stupňa automatizácie a na miestach s možnosťou vzniku požiaru alebo výbuchu, lepenie horľavých podlahových a strešných krytín obkladov stien a stropov pomocou ohňa, elektrotepelných spotrebičov a zariadení alebo horľavých lepidiel a odstraňovanie starých náterov pomocou tepelných spotrebičov a zariadení, nevyhnutná manipulácia s otvoreným ohňom na miestach s možnosťou vzniku požiaru, ale aj v prípade vykonávania iných činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, ktoré môžu byť v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov kvalifikované ako činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, či už pri demontáži alebo montáži, je povinný minimálne 5 dní pred ich začatím informovať stavebný dozor Objednávateľa a zabezpečiť všetky úlohy ochrany pred požiarmi podľa ustanovení uvedených právnych noriem.
- 10.14 Zamestnanci Zhotoviteľa sú povinní dodržiavať zákaz požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok a zákaz pracovať pod ich vplyvom v priestoroch a na pracoviskách Objednávateľa. Zároveň platí zákaz prinášania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok na pracovisko (Stavenisko) Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený požiadať zamestnancov Zhotoviteľa o vykonanie dychovej skúšky pri kontrolách, resp. požadovať vykonanie rozboru krvi na prítomnosť uvedených látok u zamestnancov Zhotoviteľa v prípade podozrenia, že tento zákaz je porušený. Náklady na zabezpečenie krvnej skúšky znáša Zhotoviteľ. Zamestnancom Zhotoviteľa sa pre účely tohto článku Zmluvy rozumie aj zamestnanci subdodávateľov Zhotoviteľa a akékoľvek tretie

osoby vstupujúce na Stavenisko zo strany Zhotoviteľa, jeho personál ako aj fyzické osoby, ktoré sú podnikateľom a vykonávajú práce pre Zhotoviteľa.

- 10.15 Zhotoviteľ je povinný v prípade vzniku registrovaného pracovného úrazu na Stavenisku informovať o tejto skutočnosti kontaktné osoby Objednávateľa uvedené v čl. 6 tejto Zmluvy.
- 10.16 Zhotoviteľ, jeho subdodávateľa, tretie osoby na strane Zhotoviteľa, ktorých zamestnanci plnia úlohy na Stavenisku, ako aj fyzické osoby, ktoré sú podnikateľom a vykonávajú práce pre Zhotoviteľa na Stavenisku, sú povinní navzájom sa písomne informovať najmä o rizikách možného ohrozenia, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľadanie požiarov, na vykonávanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov. Tieto informácie je Zhotoviteľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom pred začiatkom prác.
- 10.17 Ak zamestnanci viacerých zamestnávateľov alebo fyzické osoby oprávnené na podnikanie plnia úlohy na spoločnom pracovisku tak, že môže byť ohrozená ich bezpečnosť alebo zdravie, musí byť spolupráca zamestnávateľov a týchto osôb pri prevencii, príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, koordinácia činností a vzájomná informovanosť, písomne dohodnutá. Dohoda určí, kto z nich je povinný vytvoriť podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov na spoločnom pracovisku a v akom rozsahu.
- 10.18 Zmluvné strany sa dohodli, že ak konanie alebo nekonanie Zhotoviteľa bude mať za následok porušenie akýchkoľvek predpisov o BOZP, PO, ilegálnom zamestnávaní, nakladaní s odpadmi alebo iných povinností podľa tejto Zmluvy a takéto porušenie bude mať za následok uloženie pokuty Objednávateľovi zo strany orgánov verejnej správy, Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 škody, ktoré mu v dôsledku toho vznikli. Splatnosť faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Zhotoviteľovi.
- 10.19 Zhotoviteľ je povinný plniť si všetky svoje povinnosti vyplývajúce mu z platných právnych predpisov v Slovenskej republike, najmä z pracovných a daňových predpisov, a ak by Zhotoviteľ kedykoľvek počas platnosti tejto Zmluvy spôsobil v dôsledku porušenia týchto právnych predpisov Objednávateľovi škodu, a to v akejkoľvek forme, je povinný ju nahradiť Objednávateľovi vrátane ušlého zisku.
- 10.20 Zhotoviteľ je povinný nahradiť Objednávateľovi na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 všetky škody a/alebo náklady a/alebo pokuty a/alebo akékoľvek iné peňažné plnenia, ktoré bude Objednávateľ povinný uhradiť alebo inak vynaložiť v dôsledku kontroly vykonávanej orgánom verejnej moci alebo akýmkoľvek iným orgánom oprávneným vykonávať kontrolu, ak boli spôsobené porušením povinností Zhotoviteľa. Splatnosť faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Zhotoviteľovi.

Článok 11

Odovzdanie a ukončenie Diela

- 11.1 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť zameranie a zakreslenie dokončeného Diela autorizovanou osobou a vypracovať projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby, vrátane všetkých zmien realizovaných do odovzdania Diela Objednávateľovi v rozsahu § 29 vyhlášky č. 453/2000 Z. z. Ministerstva životného prostredia SR, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.
- 11.2 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť oprávnenej osobe/osobám Objednávateľa najneskôr 7 pracovných dní vopred, kedy bude Dielo pripravené na odovzdanie a prevzatie. V prípade ak Zhotoviteľ zhotoví Dielo pred dohodnutým termínom zhotovenia Diela, je Objednávateľ povinný takto zhotovené Dielo prevziať aj v skoršom termíne, najneskôr však do tridsiatich (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia Výzvy na prevzatie Diela.
- 11.3 Termín odovzdania Diela v zmysle tohto Článku môže byť predĺžený len v prípade prerušenia realizácie prác z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvov, kvôli ktorým nie je možné realizovať Dielo v požadovanej kvalite, pričom celkové prerušenie realizácie prác nemôže súhrnne presiahnuť dva (2) kalendárne mesiace. O prerušení prác rozhodne stavebný dozor; Zhotoviteľ bude o prerušení prác informovaný bez zbytočného odkladu.
- 11.4 Objednávateľ je povinný sa v termíne určenom Zhotoviteľom zúčastniť odovzdania a prevzatia Diela, pokiaľ sa písomne nedohodne so Zhotoviteľom inak.
- 11.5 O odovzdaní a prevzatí Diela spíšu Zmluvné strany Preberací protokol. V prípade, že Objednávateľ odmietne podpísať Preberací protokol, spíšu zmluvné strany Zápis, v ktorom uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie.
- 11.6 Pokiaľ sa pri odovzdávaní Diela zistia vady brániace praktickému užívaniu Diela, resp. vady preukazujúce nedostatočné kvalitatívne vyhotovenie Diela, okrem drobných vád a nedorobkov podľa bodu 11.7 tejto Zmluvy, prípadne nie je kompletná dokladová časť podľa bodu 11.8 tejto Zmluvy,

Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prebratie Diela a Zhotoviteľ je povinný spísať zápis o zistených vadách a zistené vady odstrániť na vlastné náklady bezodkladne alebo v závažných prípadoch v lehote písomne dohodnutej oboma Zmluvnými stranami.

- 11.7 Dielo je dodané riadne a včas v súlade s touto Zmluvou odovzdaním Diela a súvisiacej dokumentácie podľa bodu 11.8 tejto Zmluvy, a to najneskôr v termíne uvedenom v bode 3.3 tejto Zmluvy a podpisom Preberacieho protokolu, prípadne Protokolu o odstránení všetkých väd a nedorobkov oboma Zmluvnými stranami. Dielo sa považuje za protokolárne odovzdané riadne, keď bolo zrealizované bez väd alebo s drobnými vadami a nedorobkami, ktoré nebránia užívaniu Diela. Objednávateľ je povinný riadne a včas odovzdané Dielo prevziať aj s drobnými vadami a nedorobkami v prípade, ak tieto drobné vady a nedorobky budú uvedené v Preberacom protokole, vrátane určenia technicky novej lehoty na ich odstránenie. V prípade, že sa medzi Zmluvnými stranami nedosiahne dohoda o spôsobe a čase odstránenia drobných väd a nedorobkov, nebude Objednávateľ povinný Dielo prevziať. Objednávateľ však nebude oprávnený odmietnuť prevzatie Diela podľa predchádzajúcej vety tohto bodu Zmluvy v prípade, ak Zhotoviteľom navrhovaná lehota na odstránenie drobných väd a nedorobkov Diela bude kratšia alebo rovnajúca sa 15 kalendárnym dňom.
- 11.8 Ku dňu skončenia preberacieho konania odovzdá Zhotoviteľ Objednávateľovi písomnosti, ktoré podmieňujú prevzatie Diela a jeho riadne užívanie, a to v dvoch vyhotoveniach v tlačenej podobe, pričom ide najmä, avšak nie výlučne, o:
- a) projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia Diela so zakreslením všetkých zmien a odchýlok oproti Projektovej dokumentácii; projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia Diela odovzdá Zhotoviteľ zároveň aj v 1 vyhotovení na CD alebo inom vhodnom dátovom nosiči,
 - b) kópiu Stavebného denníka,
 - c) vyhlásenia o zhode, príslušné platné atesty použitých a zabudovaných výrobkov a materiálov,
 - d) certifikáty určených výrobkov v zmysle zákona č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) doklady o osvedčení technickej dokumentácie, vrátane východiskových revízijských správ elektrických a plynových zariadení a doklady o vykonaní úradných skúšok vyhradených technických zariadení (Zákon o BOZP),
 - f) záznamy o vykonaných skúškach kvality použitých materiálov,
 - g) záručné listy použitých výrobkov, konštrukcií, strojov a zariadení, návody na používanie všetkých dodaných zariadení v slovenskom jazyku a doklady o zaškolení obsluhy,
 - h) doklady o trhovej skúške podkladu pre kotvy pri realizácii strechy a fasády (protokoly o skúške),
 - i) doklady o využití a zneškodnení všetkých odpadov, ktoré vzniknú pri realizácii prác na povolených skládkach (evidenčné listy odpadov, vážne lístky, kópie faktúr za uloženie odpadu na skládku), vrátane:
 - dokladov o odvoze a likvidácii (zneškodnení alebo zhodnotení) sute a odpadu zo stavby zmiešaného charakteru, ktoré vzniknú pri uskutočnení prác, resp. ich uložení na povolené skládky;
 - dokladov spojených s prípadnou likvidáciou nebezpečného odpadu,
 - j) iné doklady (napr. protokol o meraní škodlivín nebezpečného odpadu a iné).
- Ak nepredloží/nedoloží Zhotoviteľ požadované doklady (ktorýkoľvek doklad aj jednotlivo), nepovažuje sa Dielo za dokončené a schopné odovzdania.
- 11.9 Zhotoviteľ je povinný vypratať a vyčistiť Stavenisko do 5 dní po odovzdaní Diela. Po tejto lehote ponechá Zhotoviteľ na Stavenisku iba zariadenie, stroje a materiál, nutné na odstránenie väd a nedorobkov Diela. Ak Zhotoviteľ v stanovenom termíne nevyprace a nevyčistí Stavenisko, má Objednávateľ právo vypratať a vyčistiť Stavenisko sám alebo inou osobou na náklady Zhotoviteľa. Náhradu nákladov podľa predchádzajúcej vety môže Objednávateľ č. 1 vykonať vystavením faktúry za vynaložené náklady, pričom takáto faktúra je splatná do 14 kalendárnych dní od jej doručenia Zhotoviteľovi a následným započítaním na cenu Diela alebo na garančnú zábezpeku.
- 11.10 Zhotoviteľ je ďalej povinný predložiť pri kolaudačnom konaní orgánu vykonávajúcemu štátny požiarny dozor certifikáty preukázania zhody požiarotechnických charakteristík (t. j. skutočnej požiarnej odolnosti, skutočnej horľavosti, skutočného indexu šírenia plameňa) všetkých stavebných konštrukcií, stavebných výrobkov a požiarnych uzáverov zabudovaných v stavbe (t. j. murovaných, železobetónových, oceľových, drevených a ostatných stavebných konštrukcií a materiálov), a to v súlade so zákonom NR SR č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov.

Článok 12

Vlastnícke právo a prechod nebezpečenstva škody

- 12.1 Objednávateľ č. 1, Objednávateľ č. 2 a Objednávateľ č. 3 sú od začiatku realizácie Diela spoločným správcom Diela, ktoré je vo vlastníctve Slovenskej republiky, a to v pomere alikvotnom k ich podielom správy na Budove.
- 12.2 Zhotoviteľ vykoná Dielo na vlastné nebezpečenstvo a zodpovedá za všetky prípadné škody, až do doby odovzdania Diela Objednávateľovi bez akýchkoľvek drobných väd a nedorobkov.

Článok 13

Záručná doba

- 13.1 Zhotoviteľ zodpovedá za reklamované vady Diela, ktoré sa vyskytnú od momentu podpísania Preberacieho protokolu, až do momentu skončenia záručnej doby podľa tohto článku Zmluvy.
- 13.2 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ Objednávateľovi záručnú dobu na stavebné časti Diela v trvaní **šesťdesiat (60) mesiacov** (ďalej len „Záručná doba“). Záručná doba na vstavané (zabudované) zariadenia (technológie) a výrobky je v dĺžke uvedenej v príslušnom záručnom liste (ďalej len „Osobitná záručná doba“). Zhotoviteľ je povinný spolu s odovzdaním Diela odovzdať Objednávateľovi osobitne zoznam zariadení a výrobkov, u ktorých plyní Osobitná záručná doba. Záručná doba a Osobitná záručná doba plyní odo dňa podpísania Preberacieho protokolu Zmluvnými stranami. V prípade, ak Objednávateľ prevezme Dielo s drobnými vadami a nedorobkami, Záručná doba a Osobitná záručná doba začína plynúť od okamihu podpísania zápisu o odstránení týchto drobných väd a nedorobkov.
- 13.3 Záručná doba a Osobitná záručná doba neplyní po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže Dielo alebo jeho časť užívať pre jeho vady a/alebo nedorobky, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ. V prípade, že pri odstraňovaní väd a/alebo nedorobkov došlo k výmene jednotlivých častí Diela za nové, pre nové časti Diela začína plynúť nová Záručná doba alebo nová Osobitná záručná doba.
- 13.4 Zhotoviteľ nezodpovedá za tie vady Diela, ktoré vzniknú v dôsledku mechanického poškodenia vykonaného Objednávateľom alebo zásahom tretích osôb na strane Objednávateľa alebo nesprávnou údržbou; zhotoviteľ je za týmto účelom povinný preukázateľne oboznámiť najneskôr ku dňu protokolárneho prevzatia Diela so správnym spôsobom údržby a užívaním Diela. Zhotoviteľ taktiež nezodpovedá za vady Diela, ktoré nastali v dôsledku neodborného zásahu alebo nesprávneho užívania zo strany Objednávateľa alebo tretej osoby alebo okolnosťami, ktoré vylučujú zodpovednosť zhotoviteľa v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.
- 13.5 Ak bude Dielo, jeho mechanické alebo iné časti vyžadovať pravidelnú kontrolu a údržbu, je záruka podľa tohto článku Zmluvy v platnosti, iba pokiaľ bude táto požiadavka Objednávateľom dodržiavaná. To platí, iba ak Zhotoviteľ o potrebe pravidelnej kontroly alebo údržby Objednávateľa písomne poučil alebo táto vyplýva z predložených návodov na používanie.
- 13.6 Reklamáciu vady Diela je Objednávateľ povinný uplatniť u Zhotoviteľa bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o výskyte vady dozvedel.
- 13.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním reklamovaných väd bezodkladne. Zhotoviteľ sa zaväzuje reklamované vady odstrániť v technicky možnom najkratšom termíne, najneskôr však do 14 kalendárnych dní odkedy mu boli oznámené oprávnenou osobou Objednávateľa alebo v závažných prípadoch v inej lehote dohodnutej Zmluvnými stranami. Havarijný stav je povinný Zhotoviteľ odstrániť bezodkladne po ich nahlásení oprávnenou osobou Objednávateľa.
- 13.8 V prípade, že Zhotoviteľ neodstraňuje, napriek opakovanej výzve Objednávateľa vykonanej písomnou formou a s opisom vady, vadu riadne a včas bez zbytočného odkladu po zistení vady alebo neodstráni vadu Diela správne, má Objednávateľ právo odstrániť uvedený nedostatok sám alebo inou osobou na náklady Zhotoviteľa. Náhradu nákladov podľa predchádzajúcej vety môže Objednávateľ č. 1 vykonať vystavením faktúry za vynaložené náklady, pričom takáto faktúra je splatná do 14 kalendárnych dní od jej doručenia Zhotoviteľovi a následným započítaním na cenu Diela alebo na garančnú zábezpeku.
- 13.9 Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu odstrániť aj také vady Diela, ktorých zodpovednosť za ich vznik popiera, ale ich odstránenie neznesie odklad. Náklady takto vzniknuté budú Zhotoviteľovi uhradené na základe vzájomnej dohody. Ak Zhotoviteľ tieto vady neodstráni, má Objednávateľ právo odstrániť uvedené nedostatky sám alebo inou osobou. Ak sa preukáže, že je Zhotoviteľ zodpovedný za vznik týchto väd, uplatní sa postup podľa bodu 13.8. tejto Zmluvy.
- 13.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri odovzdávaní Diela oznámi Objednávateľovi adresy, mobilné telefónne čísla a e-mailové adresy, na ktorých bude možné nahlasovať reklamované vady nepretržite

po dobu 24 hodín. Prípadné zmeny týchto údajov oznámi Zhotoviteľ písomne Objednávateľovi bez zbytočného odkladu. Zmena kontaktných údajov pre nahlasovanie reklamovaných väd nepodlieha postupu podľa bodu 18.8 tejto Zmluvy.

Článok 14

Zodpovednosť za porušenie zmluvných povinností, pokuty a náhrada škody

- 14.1 Zhotoviteľ realizuje Dielo s odbornou starostlivosťou pri zohľadnení a dodržaní všetkých príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, európskych noriem, slovenských technických noriem a obchodných zvyklostí v stavebníctve. Kvalita vykonaného Diela musí byť v súlade s technickými normami a štandardmi obvykle aplikovanými v stavebníctve, ako aj so všetkými požiadavkami špecifikovanými touto Zmluvou vrátane jej príloh, Podkladmi a platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 14.2 Vadou sa na účely tejto Zmluvy rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch Diela stanovených Podkladmi, touto Zmluvou a jej prílohami, pokynmi Objednávateľa a všeobecne záväznými technickými normami platnými v čase vypracovania Projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ zodpovedá za vady v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka, ak nie je ďalej stanovené inak.
- 14.3 Ak Zhotoviteľ nevykoná Dielo podľa termínov stanovených touto Zmluvou alebo Časovým harmonogramom, príp. ich zmenami písomne odsúhlasenými Zmluvnými stranami, zaplatí Zhotoviteľ Objednávateľovi na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny Diela za každý deň omeškania. Splatnosť faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Zhotoviteľovi. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.
- 14.4 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Zhotoviteľ neodstráni drobné vady alebo nedorobky Diela, vyplývajúce z Preberacieho protokolu, v termíne, ktorý bol medzi Zmluvnými stranami dohodnutý v Preberacom protokole, zaplatí Zhotoviteľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu, na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vo výške 1 000,00 € (slovom: tisíc eur) za každý i začatý deň omeškania, a to až do dňa úplného odstránenia týchto väd a nedorobkov Zhotoviteľom. V prípade, že Zhotoviteľ neodstráni v dohodnutom termíne vady riadne reklamované Objednávateľom č. 2 v zmysle tejto Zmluvy počas plynutia záručnej doby, zaplatí Zhotoviteľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu, na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vo výške 1 000,00 € (slovom: tisíc eur) za každý i začatý deň omeškania, a to až do dňa úplného odstránenia týchto väd Zhotoviteľom. Týmto nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.
- 14.5 V prípade, ak Zhotoviteľ poruší akúkoľvek svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto Zmluvy, **najmä** ale nielen povinnosti súvisiace so stavebnými odpadmi, povinnosti podľa bodu 4.8, bodu 4.15 písm. b), bodu 7.6 tejto Zmluvy, zaplatí Zhotoviteľ Objednávateľovi na bankový účet Objednávateľa č. 1 uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 zmluvnú pokutu vo výške 5 000,00 EUR (slovom: päťtisíc eur) za každé takéto porušenie, a to aj opakovane. Splatnosť faktúry vystavenej Objednávateľom č. 1 je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Zhotoviteľovi. Uplatnením zmluvnej pokuty podľa tohto bodu nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá v súvislosti s takýmto porušením Objednávateľovi vznikne. V prípade, že je porušenie povinnosti v tejto Zmluvy sankcionované osobitnou zmluvnou pokutou, uplatní sa osobitná zmluvná pokuta.
- 14.6 Ak Zhotoviteľ pri zhotovovaní Diela a počas trvania tohto zmluvného vzťahu spôsobí škodu Objednávateľovi alebo tretím osobám porušením povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, je zodpovedný voči prípadným nárokom Objednávateľa, ako aj tretích osôb na bezodkladnú náhradu takto spôsobenej škody. Na strane Objednávateľa bude v prípadoch náhrady konať Objednávateľ č. 1.
- 14.7 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou oprávnene vystavenej faktúry, má Zhotoviteľ právo uplatniť úrok z omeškania vo výške stanovenej príslušnými právnymi predpismi.
- 14.8 Okolnosti a podmienky náhrady škody neupravené touto Zmluvou sa riadia ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok 15

Ukončenie a zánik Zmluvy

- 15.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:
- a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b) odstúpením od Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán.

15.2 V prípade odstúpenia Objednávateľa alebo Zhotoviteľa od tejto Zmluvy je Zhotoviteľ povinný odovzdať nedokončené Dielo spolu so všetkými dokladmi a dokumentmi podľa bodu 11.8 tejto Zmluvy, týkajúcimi sa všetkých prác na Diele zrealizovaných ku dňu odstúpenia niektorej zo Zmluvných strán od tejto Zmluvy. O odovzdaní a prevzatí Diela Zmluvné strany spíšu zápis, kde sa zhodnotí rozsah a kvalita vykonaných prác. Obsahom zápisu je vyhlásenie Objednávateľa, že odovzdanú časť Diela preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov. Ak Zhotoviteľ opustí Stavenisko a aj napriek výzvam Objednávateľa sa nedostaví na odovzdanie a prevzatie nedokončeného Diela, Objednávateľ po opakovanej výzve písomne oznámi Zhotoviteľovi, že za deň odovzdania a prevzatia Diela považuje deň doručenia tretej výzvy Objednávateľa Zhotoviteľovi na odovzdanie a prevzatie nedokončeného Diela v rozsahu prác ukončených a odsúhlasených stavebným dozorom Objednávateľa ku dňu odstúpenia niektorej zo Zmluvných strán od tejto Zmluvy.

15.3 Odplatu za realizované výkony na Diele, ktoré neboli uhradené do dňa odstúpenia od Zmluvy, uhradí Objednávateľ č. 1 Zhotoviteľovi po predložení konečnej faktúry, ktorej prílohou bude podpísaný Preberací protokol podľa predchádzajúceho bodu. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpením od Zmluvy sa poskytnuté plnenia nevracajú. Odstúpením od Zmluvy nie je dotknuté právo na náhradu škody.

15.4 Odstúpenie na strane Objednávateľa

Objednávateľ okrem dôvodov na odstúpenie od Zmluvy, ktoré uvádza Obchodný zákonník a uvedených v iných článkoch tejto Zmluvy, môže úplne alebo čiastočne odstúpiť od tejto Zmluvy aj z nasledovných dôvodov na strane Zhotoviteľa, ak:

- a) Zhotoviteľ neprevezme Stavenisko od Objednávateľa najneskôr v lehote uvedenej v tejto zmluve,
- b) Zhotoviteľ nezačne s výkonom stavebných prác podľa Časového harmonogramu na zhotovenie Diela odo dňa prevzatia Staveniska najneskôr v lehote uvedenej v tejto zmluve,
- c) Zhotoviteľ je v omeškaní s plnením termínov uvedených v Časovom harmonograme o viac ako 30 kalendárnych dní, okrem prípadov podľa bodu 3.10, bodu 5.2 a bodu 5.8 tejto Zmluvy,
- d) je na základe odborného posúdenia technického dozoru a projektanta Diela z technického riešenia a postupu uskutočnenia Diela zrejmé, že Zhotoviteľ nedokáže zhotoviť Dielo podľa termínov uvedených v Časovom harmonograme,
- e) Zhotoviteľ nezhotovuje Dielo v požadovanej kvalite a v súlade s touto Zmluvou, alebo neplní kvalitatívno-technické parametre a/alebo podmienky zhotovovania Diela určené Projektovou dokumentáciou, VZP, slovenskými technickými normami, európskymi normami, všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a/alebo touto zmluvou,
- f) Zhotoviteľ postupuje v rozpore s pokynmi Objednávateľa,
- g) Sa voči Zhotoviteľovi vedie konkurzné konanie, bol podaný návrh na začatie konkurzného konania, návrh na začatie konkurzného konania bol zamietnutý z dôvodu nedostatku majetku, ak bolo začaté reštrukturalizačné konanie, alebo voči Zhotoviteľovi bol podaný návrh alebo sa vedie exekučné konanie alebo ak Zhotoviteľ vstúpil do likvidácie,
- h) Zhotoviteľ akýmkoľvek spôsobom koná proti zásadám spravodlivých obchodných vzťahov, porušuje zákaz nekalej súťaže, koná proti pravidlám hospodárskej súťaže, alebo ak jeho činnosť kazí dobré meno a primerané záujmy Objednávateľa,
- i) Zhotoviteľ a/alebo jeho subdodávateľ v čase uzatvorenia Zmluvy nebol zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol počas plnenia tejto zmluvy vymazaný z registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu,
- j) Zhotoviteľovi bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o VO,
- k) ak ktorékoľvek vyhlásenie/prehlásenie/závazok Zhotoviteľa uvedený v tejto zmluve bude nepravdivý ku dňu uzatvorenia zmluvy alebo sa takým stane počas realizácie Diela.

15.5 Odstúpenie na strane Zhotoviteľa

Zhotoviteľ okrem dôvodov na odstúpenie od tejto Zmluvy, ktoré uvádza Obchodný zákonník a uvedených v iných článkoch tejto Zmluvy, môže úplne alebo čiastočne odstúpiť od Zmluvy z nasledovných dôvodov na strane Objednávateľa:

- a) v prípade opakovaného (t. j. min. 2x) omeškania s úhradou odsúhlasených faktúr o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní po lehote ich splatnosti,
- b) v prípade omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti, na ktorú bol Zhotoviteľom vyzvaný, o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní od výzvy Zhotoviteľa.

15.6 Odstúpenie od Zmluvy je účinné jeho doručením druhej Zmluvnej strane.

Článok 16 Ostatné ustanovenia

- 16.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že technické alebo obchodné informácie, s ktorými bude Zhotoviteľ alebo Objednávateľ oboznámený v priebehu účinnosti Zmluvy, sú predmetom obchodného tajomstva a nebudú použité pre akýkoľvek iný účel a nebudú sprístupnené tretím osobám. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na údaje všeobecne známe. Týmto nie je dotknutá povinnosť zverejňovania informácií zo strany Objednávateľa podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, a to najmä na internetovej stránke Objednávateľa, profile verejného obstarávateľa a v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Zhotoviteľ výslovne prehlasuje, že si je tejto skutočnosti vedomý.
- 16.2 Zhotoviteľ týmto udeľuje Objednávateľovi súhlas na výkon práv z priemyselného a duševného vlastníctva súvisiacich s Dielom podľa tejto Zmluvy (vrátane projektu skutočného vyhotovenia) v území a vecne neobmedzenom rozsahu, na neobmedzený čas, na akýkoľvek spôsob použitia (ďalej len „výhradná **Licencia**“). Odmena za poskytnutie Licencie, ako i za poskytnutie Licencie tretej osobe (sublicencie), je zahrnutá v cene Diela podľa tejto Zmluvy.
- 16.3 V prípade, ak táto Zmluva stanovuje termín vyjadrením „bezodkladne“ alebo „bez odkladu“ alebo „bez zbytočného odkladu“, uvedenou časovou lehotou sa rozumie nie neskôr ako do 3 pracovných dní.
- 16.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že súhlasí s podmienkami verejného obstarávania určenými Objednávateľom predchádzajúcim uzavretiu tejto Zmluvy. Zhotoviteľ nie je oprávnený požadovať od Objednávateľa úhradu nákladov súvisiacich s prípravou účasti vo verejnom obstarávaní alebo súvisiacich s prípravou na realizáciu zákazky. Zhotoviteľ prehlasuje a potvrdzuje, že všetky zmeny, nedostatky a/alebo odchýlky v zadaní a podkladoch Objednávateľa poskytnutých Zhotoviteľovi (najmä/nie výlučne Projektová dokumentácia, Výkaz výmer, Stavebné povolenia a pod.) Zhotoviteľ namietal/oznámil Objednávateľovi pred podaním svojej ponuky.
- 16.5 Zhotoviteľ, jeho subdodávateľia a subdodávateľia podľa zákona o registri partnerov verejného sektora musia byť v súlade s § 11 ods. 1 zákona o VO zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o RPVS**“) v čase uzatvorenia tejto Zmluvy. Objednávateľ neuzatvorí zmluvu so Zhotoviteľom, ak v čase uzatvorenia zmluvy nebude mať on, jeho subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona o RPVS splnenú podmienku zápisu v registri partnerov verejného sektora alebo ak Zhotoviteľovi bude uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o VO. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy, ak bol Zhotoviteľ a/alebo jeho subdodávateľ v čase uzatvorenia tejto Zmluvy a/alebo zmluvy o subdodávke zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o VO.
- 16.6 Objednávateľ je oprávnený požiadať Zhotoviteľa o zmenu subdodávateľa vybraného Zhotoviteľom, ak má na to závažné dôvody (napr. nekvalitne realizované plnenia konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách a pod.). Zhotoviteľ je povinný žiadosť Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a zmeniť subdodávateľa.
- 16.7 Zhotoviteľ je povinný počas plnenia tejto Zmluvy Objednávateľovi najneskôr
- a) v čase jej uzavretia uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu názov, adresa sídla, IČO a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
 - b) v deň, ktorý bezprostredne nasleduje po dni, kedy nastala zmena údajov subdodávateľa, oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi,
 - c) najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane (akákoľvek) zmena subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má Zhotoviteľ v úmysle zadať subdodávateľovi, údaje navrhovaného subdodávateľa v rozsahu názov, adresa sídla, IČO a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 16.8 Objednávateľ vyžaduje, aby každý subdodávateľ spĺňal povinnosti podľa zákona o RPVS, ako aj podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle zákona o VO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO a nebol mu právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o VO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu Zmluvy, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 16.9 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti uvedené v predchádzajúcom bode tohto článku, Objednávateľ písomne požiada Zhotoviteľa o jeho nahradenie. Zhotoviteľ doručí návrh nového

subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak Objednávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 16.10 Ak Zhotoviteľ kedykoľvek počas plnenia zmluvy nahradí niektorého zo svojich subdodávateľov, nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky podľa bodu 16.7 tejto Zmluvy (t. j. podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a aby neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO).
- 16.11 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je povinný dojednať svoje zmluvné vzťahy so subdodávateľmi tak, aby subdodávatelia mohli v prípade, ak ich splatný záväzok (resp. jeho neuhradená časť) a/alebo pohľadávka voči Zhotoviteľovi z titulu vykonania prác a/alebo dodania materiálov na Dielu, ktorá je po lehote splatnosti viac ako šesťdesiat (60) kalendárnych dní a nebola zo strany Zhotoviteľa uhradená, mohla byť postúpená na základe písomnej zmluvy o uznaní záväzku a/alebo o postúpení pohľadávky zo subdodávateľa na Objednávateľa, ktorý sa na základe daného postúpenia stane veriteľom Zhotoviteľa vo vzťahu k splatnému záväzku (resp. jeho časti) alebo postúpenej pohľadávke a bude tak oprávnený ju uhradiť osobe subdodávateľa, najskôr však ale za splnenia podmienok dohodnutých a ustanovených pre úhradu ceny Diela podľa článku 4 tejto Zmluvy. Plnenie Objednávateľa sa v danom bude klasifikovať ako oprávnené, riadne a včas uskutočnené plnenie v prospech Zhotoviteľa do sféry pôsobnosti osoby vo vzťahu k Zhotoviteľovi. Objednávateľ je pritom oprávnený odmietnuť uzatvorenie takejto dohody v prípade, ak plnenie subdodávateľa vykazuje vadu/vady a/alebo nie je funkčné alebo prevádzkyschopné a/alebo nebolo uskutočnené riadne na základe stavebno-technickej dokumentácie k Dielu alebo podľa platných technických noriem alebo technologických postupov.
- 16.12 Zhotoviteľ je povinný zmluvne zaviazat' subdodávateľov a požadovať od nich záruky a zmluvné plnenia tak, aby nebolo v žiadnom prípade ohrozené plnenie jeho záväzkov zo zmluvy voči Objednávateľovi, vrátane záväzkov na náhradu škody a uplatnenie majetkových sankcií.
- 16.13 Zhotoviteľ nie je oprávnený previesť práva a povinnosti vyplývajúce pre neho z tejto Zmluvy, ani ich časti, na inú osobu. Zhotoviteľ ďalej nie je oprávnený postúpiť ani založiť akékoľvek svoje pohľadávky voči Objednávateľovi vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto Zmluvou alebo s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku voči Objednávateľovi vzniknutú z akéhokoľvek dôvodu proti pohľadávke Objednávateľa voči Zhotoviteľovi vzniknutej na základe alebo v súvislosti s touto Zmluvou.

Článok 17

Komunikácia a doručovanie

- 17.1 Komunikácia medzi Zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom kontaktných osôb Objednávateľa a Zhotoviteľa uvedených v článku 6 tejto Zmluvy.
- 17.2 Akákoľvek písomná komunikácia medzi Zmluvnými stranami v tejto súvislosti sa bude adresovať príslušnej Zmluvnej strane a bude sa považovať za doručenie v prípade:
- a) osobného doručenia, prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej osobnom prijatí,
 - b) doručenie e-mailom, po doručení potvrdenia od príjemcu o jej prijatí, alebo
 - c) doporučenej zásielky, k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nie je možné doručiť.
- 17.3 Za deň doručenia zásielky Zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň,
- a) v ktorom ju táto Zmluvná strana odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) kedy bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 17.4 Dôležité písomnosti podľa tejto Zmluvy (ako napr. oznámenia o odstúpení a iné písomné oznámenia) sa musia doručovať osobne alebo prostredníctvom doporučenej zásielky.

Článok 18

Záverečné ustanovenia

- 18.1 Táto Zmluva sa riadi a vykladá v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto Zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami zákona o VO, Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 18.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich s touto Zmluvou zmierlivou cestou, a to do 45 dní od doručenia písomného upozornenia jednej Zmluvnej strany druhej Zmluvnej strane, ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak. Pokiaľ zmierlivé riešenie sporu nebude možné, všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred vecne a miestne príslušným súdom podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. Vecne a miestne príslušný súd pre rozhodovanie takýchto sporov je všeobecný súd v zmysle Civilného sporového poriadku Slovenskej republiky.
- 18.3 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa informovať o akýchkoľvek skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie tejto Zmluvy.
- 18.4 Táto Zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zhotoviteľ súhlasí so zverejnením tejto Zmluvy vrátane jej príloh bez vynechania ktorejkoľvek časti jej textu a dodatkov a tiež disponuje písomným súhlasom inej dotknutej osoby (osoby konajúcej za Zhotoviteľa) na zverejnenie jej údajov v tejto Zmluve, v jej prílohách a dodatkoch a to zverejnenie Objednávateľom počas trvania jeho povinnosti podľa § 5a § 5b zákona o prístupe k informáciám. Tento súhlas možno odvolať len po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa.
- 18.5 Táto Zmluva nadobúda platnosť a je pre Zmluvné strany záväzná odo dňa jej podpisu oprávnenými zástupcami Zmluvných strán; táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky na internete – príslušnej webovej stránke (www.crz.gov.sk).
- 18.6 Ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platného práva, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné či neplatné. Ďalšie ustanovenia tejto Zmluvy ostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, Zmluvné strany nahradia nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným (novým) ustanovením, ktoré sa mu svojím obsahom a účelom bude najviac približovať.
- 18.7 Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť túto Zmluvu ako celok alebo akúkoľvek jej časť bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.
- 18.8 Zmeny a/alebo dodatky k tejto Zmluve musia byť vykonané v súlade s platnou legislatívou v písomnej forme a podpísané Zmluvnými stranami.
- 18.9 Táto Zmluva, vrátane všetkých dokumentov, ktoré sa v nej spomínajú, predstavuje kompletnú dohodu medzi Zmluvnými stranami v súvislosti s predmetom tejto Zmluvy.
- 18.10 Zmluva je vyhotovená v 8 rovnopisoch v slovenskom jazyku, z ktorých každý je považovaný za originál, Objednávateľ č.1, Objednávateľ č. 2, Objednávateľ č. 3 a Zhotoviteľ dostanú po 2 jej rovnopisoch.
- 18.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú:
- a) Príloha č. 1 – *Projektová dokumentácia*,
 - b) Príloha č. 2 – *Cenová ponuka zhotoviteľa*,
 - c) Príloha č. 3 – *Časový harmonogram*,
 - d) Príloha č. 4 – *Zoznam ohlásení a vyjadrení orgánov štátnej správy*,
 - e) Príloha č. 5 – *Opis predmetu zákazky – časť B.1 súťažných podkladov na predmet zákazky, ktorej výsledkom je uzavretie tejto Zmluvy*,
 - f) Príloha č. 6 – *Zoznam subdodávateľov*
 - g) Príloha č. 7 – *Poistná zmluva/-y*.
- Vyššie uvedené prílohy slúžia pre interpretáciu tejto Zmluvy v technických otázkach. Pre účely zmluvných povinností Zhotoviteľa je vyššie uvedené poradie príloh aj poradím ich dôležitosti, pričom príloha č. 1 má prednosť pred prílohou č. 2 a pod. V prípade rozporu medzi jednotlivými prílohami má prednosť príloha s vyšším stupňom dôležitosti; v prípade rozporu medzi akoukoľvek prílohou a znením tejto Zmluvy je rozhodujúce znenie tejto Zmluvy.
- 18.12 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené s predmetom tejto Zmluvy nakladať, zmluvné prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné a určité, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme, na znak čoho túto Zmluvu podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za Zhotoviteľa:

Za Objednávateľa č. 1

Ing. Ján Mrva
predseda ÚGKK SR

Za Objednávateľa č. 2

.....
riaditeľ GKÚ

Za Objednávateľa č. 3

.....
riaditeľ VÚGK

C. PRÍLOHY

PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – CENNÍK/VÝKAZ VÝMER

Verejný obstarávateľ predkladá neocenený zoznam položiek predmetu zákazky (výkaz výmer) vo formáte *xls.

Uchádzači môžu použiť poskytnutý neocenený výkaz výmer na nacenenie, resp. uchádzači môžu tieto položky vložiť do svojho rozpočtu.

Verejný obstarávateľ bude porovnávať ponuky z pohľadu celku ako diela a teda celková ponúknutá cena bude porovnateľná, pretože všetci majú rovnaké podklady definujúce jedno a to isté dielo.

UPOZORNENIE: Verejný obstarávateľ si dovoľuje dať do pozornosti všetkým záujemcom a uchádzačom skutočnosť, že Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) v súčasnosti svojou rozhodovacou praxou (najmä rozhodnutia Rady ÚVO č. 6360-9000/2017 alebo 5930-9000/2017) plne akceptuje povinnosť záujemcov, resp. uchádzačov oboznámiť sa s projektovou dokumentáciou, oceniť svoju ponuku bez ohľadu na výkaz výmer, pretože dielo ako také je definované textovou a výkresovou časťou projektovej dokumentácie a nie výkazom výmer. Zároveň podľa rozhodovacej praxe ÚVO (rozhodnutie Rady ÚVO č. 13527-9000/2017) výkaz výmer ani nemusí byť súčasťou súťažných podkladov.

Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v súťažných podkladoch a priloženej dokumentácii.

PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

1. Jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“) tvorí samostatnú neoddeliteľnú prílohu súťažných podkladov.
2. JED je vo formáte .rtf (Rich Text Format - proprietárny formát na ukladanie dokumentov) dostupný pre účely vyplňovania a predkladania v zadávaní zákazky dostupný aj na stránke: <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/jednotny-europsky-dokument-603.html>
Pod uvedenou linkou je dostupný aj manuál pre JED.

3. Elektronická verzia JEDu je dostupná na stránke: <https://www.uvo.gov.sk/espdl/>

Verejný obstarávateľ poskytuje prostredníctvom EO EKS aj JED vo formáte .xml (eXtensible Markup Language, - umožňuje opisovať/označovať ľubovoľné dáta a prenášať ich medzi rôznymi aplikáciami a platformami) pre účely vyplňovania elektronickej verzie JEDu prostredníctvom bezplatnej služby EO EKS alebo Úradu pre verejné obstarávanie poskytujúcej elektronicкую verziu tohto formulára.

Pre účely vyplnenia JEDu je potrebné zvoliť, že sa jedná o hospodársky subjekt a importovať JED vo formáte .xml poskytnutý verejným obstarávateľom.

4. Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (ALFA: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti.
V prípade, že požadované doklady sú pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt uvedie v JED-e informácie potrebné na prístup do týchto databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Ak verejný obstarávateľ má k dokladom prístup nebude ich od uchádzača vyžadovať a požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy.

Uchádzač uvedie v JED všetky relevantné informácie požadované verejným obstarávateľom, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, ktoré vyplní podľa pokynov verejného obstarávateľa, ako aj pokynov Úradu pre verejné obstarávanie uvedených v manuáli na stránke Úradu pre verejné obstarávanie - <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/jednotny-europsky-dokument-603.html>, okrem časti I. označenej ako „Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa“ (pokiaľ uchádzač použije JED, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov).

5. Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formulári JED, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal JED za každého takéhoto subdodávateľa.
6. Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží JED za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými JED/JED, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.
7. V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov spolu s ich podpismi.
8. Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiadať

uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – VZOROVÉ DOKUMENTY

Príloha č. 3.1: Identifikačné údaje uchádzača

Identifikačné údaje uchádzača*

Obchodné meno:
 Sídlo (miesto podnikania):
 Zastúpený:
 IČO:
 DIČ:
 IČ DPH:
 Bankové spojenie:
 Č. účtu:
 Osoby oprávnené na rokovanie o zmluve:
 Číslo tel.:
 Číslo faxu:
 E-mail:
 Zapísaná v Obchodnom registri:
 Číslo zápisu:
 Zapísaná v Zozname hospodárskych subjektov: Áno ☐ Nie ☐
Ak áno, číslo zápisu:
 Údaj o veľkosti spoločnosti
 (mikropodnik, malý alebo stredný podnik) Áno ☐ Nie ☐
 Uchádzač predkladá ponuku samostatne: Áno ☐ Nie ☐
Ak nie, identifikácia členov skupiny dodávateľov:

Kontaktné osoby:

- Kontaktná osoba určená na preberanie písomností do vlastných rúk podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok):
 Meno:
 Adresa:
 Tel. č.:
 E-mail:
- Kontaktná osoba určená na komunikáciu počas procesu verejného obstarávania:
 Meno:
 Tel. č.:
 E-mail:

Vdňa

.....
 Meno, priezvisko a podpis
 štatutárneho zástupcu uchádzača

**Pozn.: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.
 Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať
 v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho,
 kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo
 člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.*

Príloha č. 3.2: Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
3. *(doplniť podľa potreby)*

udel'uje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu), na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK (2020)“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....
podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

v.....dňa.....
podpis splnomocnenca

**Pozn.: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.*

Príloha č. 3.3: Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto čestnom vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v zadávaní zákazky na predmet zákazky „**Zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK (2020)**“ vyhlásením verejným obstarávateľom Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava výzvou na predkladanie ponúk zverejnenou a vo Vestníku verejného obstarávania č. XX/2020 zo dňa XX.XX.2020 pod číslom XX-WYP, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku.

Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

- ..
- ..
- ..

V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V..... dňa.....

Obchodné meno:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu *

Obchodné meno:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu *

**Pozn.: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.*

Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Príloha č. 3.4: Zoznam subdodávateľov

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

P. č.	Označenie subdodávateľa	Osoba/osoby oprávnené konať v mene subdodávateľa (meno a priezvisko)	Bydlisko osoby oprávnenej konať v mene subdodávateľa	Dátum narodenia osoby oprávnenej konať v mene subdodávateľa	Podiel subdodávky na predmete zákazky	Rozsah – vymedzenie subdodávky
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
...						

Príloha č. 3.5: Zoznam dôverných informácií

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača (ak ide o fyzickú osobu) ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do zadávania zákazky na predmet zákazky „**Zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK (2020)**“ vyhlásenom verejným obstarávateľom Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava výzvou na predkladanie ponúk zverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania č. XX/2020 zo dňa XX.XX.2020 pod číslom XX-WYP

týmto vyhlasujem, že predložená ponuka

- neobsahuje žiadne dôverné informácie.*
- obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“.*
- obsahuje nasledovné dôverné informácie:*

P. č.	Názov dokumentu	Strana ponuky

V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača**

* Nehodiace sa prečiarknite

** Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Príloha č. 3.6: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača (ak ide o fyzickú osobu) ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do zadávania zákazky na predmet zákazky „**Zateplenie administratívnej budovy v spoločnej správe ÚGKK SR, GKÚ a VÚGK (2020)**“ vyhlásenom verejným obstarávateľom Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava výzvou na predkladanie ponúk zverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania č. XX/2020 zo dňa XX.XX.2020 pod číslom XX-WYP

týmto vyhlasujem, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 ZVO (ďalej len „zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie

V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača*

* Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení konať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.