



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA bez využitia elektronického trhu

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Stavebné úpravy a modernizácia prednáškovej miestnosti LAOP01

Schválil:

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor UPJŠ v Košiciach

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

.....
RNDr. Marcela Kajňáková, PhD.
referent pre verejné obstarávanie

Košice, 06. marec 2020

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A1. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Podmienky používania elektronických zariadení
4. Dostupnosť dokumentov
5. Predmet zákazky
6. Rozdelenie predmetu zákazky
7. Miesto uskutočnenia predmetu zákazky
8. Lehota uskutočnenia predmetu zákazky
9. Zdroj finančných prostriedkov
10. Predpokladaná hodnota zákazky

Príprava ponuky

11. Vyhodenie ponuky
12. Jazyk ponuky
13. Variantné riešenie
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
15. Zábezpeka
16. OBSAH PONUKY
17. Náklady na ponuku
18. Oprávnenie predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky a späťvzatie ponuky
20. Lehota na PREDKLADANIE PONÚK
21. Lehota viazanosti ponúk

Komunikácia a výmena informácií

22. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
23. Vysvetľovanie súťažných podkladov
24. Obhliadka miesta uskutočnenie predmetu zákazky
25. OTVÁRANIE PONÚK

PRESKÚMANIE PONÚK

Posúdenie splnenia podmienok účasti

26. Posúdenie splnenia podmienok účasti
27. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
28. Vylúčenie uchádzača

Vyhodnocovanie ponúk

29. Vyhodnocovanie požiadaviek na predmet zákazky
30. Vysvetľovanie ponúk
31. Vylúčenie ponuky

Vyhodnocovanie ponúk - kritériá

32. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií
33. Vysvetľovanie ponúk
34. Matematické chyby
35. Elektronická aukcia
36. Odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky
37. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
38. UZAVRETIE ZMLUVY
39. Využitie subdodávateľov
40. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
41. Revízne postupy

Záverečné ustanovenia

42. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
43. Záverečné ustanovenia

A.2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A.3. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1. ŠPECIFIKÁCIA A CENA PREDMETU ZÁKAZKY: PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA A VÝKAZ-VÝMER

B.2. OBCHODNÉ PODMIENKY REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach**
Sídlo organizácie: Šrobárova 2, 041 80 Košice
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00397768
URL: www.upjs.sk
Kontaktná osoba: RNDr. Marcela Kajňaková, PhD.
Telefón: +421 55 234 1168
e-mail: marcela.kajnakova@upjs.sk

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: <https://www.upjs.sk/>

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pdetail/1036>

Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:
<https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/1371>

2 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa ustanovenia §112, §113 a §114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
- 2.2 Zadávanie tejto zákazky vrátane realizácie elektronickej aukcie sa realizuje systémom Elektronické obstarávanie (EO), ktorý je súčasťou Elektronického kontrakčného systému (ďalej spoločne iba „EKS“).
- 2.3 EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní zadáva zákazky v súlade so zákonom. Elektronická podpora procesov (ďalej len „EPP“) je jeden zo subsystémov EKS. Podrobnejšie informácie sú uvedené vo Všeobecných podmienkach (VP) elektronického obstarávania (v aktuálnom znení), ktoré sú verejne prístupné v rámci systému EKS (ďalej len „VP EO“).
- 2.4 Webové sídlo informačného systému EKS, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: <http://eo.eks.sk>.
- 2.5 Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>.
- 2.6 Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.
- 2.7 Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO.
- 2.8 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.9 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.10 Je potrebné, aby si uchádzač dôkladne preštudoval súťažné podklady a dodržal všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

3 PODMIENKY POUŽÍVANIA ELEKTRONICKÝCH ZARIADENÍ

Na používanie EKS, ako aj jeho subsystému EPP je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:

Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

Ďalšie technické požiadavky:

- prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
- prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on), ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
- operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
- počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
- rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
- prehliadač PDF súborov.

4 DOSTUPNOSŤ DOKUMENTOV

- 4.1 Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti (Výzva na predkladanie ponúk, súťažné podklady a iná sprievodná dokumentácia) sú podľa zákona o verejnom obstarávaní verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickú tabuľu v rámci systému EKS a Výzvy na predkladanie ponúk. Časti súťažných podkladov, ktoré majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzač ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.
- 4.2 Ak prístup k dokumentom, potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo ich časti nebude možné poskytnúť podľa zákona z dôvodu ochrany dôverných informácií, verejný obstarávateľ uvedie vo výzve na predkladanie ponúk opatrenia, ktoré sa vyžadujú na ochranu dôverných informácií a informáciu, ako možno získať prístup k príslušnému dokumentu.

5 PREDMET ZÁKAZKY

- 5.1 Názov predmetu zákazky: **Stavebné úpravy a modernizácia prednáškovej miestnosti LAOP01.**

5.2 **Stručný opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky sú Stavebné úpravy a modernizácia prednáškovej miestnosti LAOP01, v objekte Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach, Kováčska ulica č. 26.

Práce sú požadované vykonať ako jeden celok v celom plánovanom rozsahu.

Projekt rieši stavebné úpravy a modernizáciu prednáškovej miestnosti LAOP01, ktorá sa kapacitne zväčšuje. **Práce budú realizované za prevádzky** v objekte, ktorý je národnou kultúrnou pamiatkou a nachádza sa v centre mesta v pamiatkovej rezervácii. Budova slúži pre administratívne a študijné účely.

Stavebné práce budú pozostávať predovšetkým z/zo:

- zariadenia zariadenia staveniska
- búracích prác vrátane odvozu a likvidácie odpadu
- zhotovenia nových dverných „historických“ dverí
- zhotovenia akustických obkladov stien a stropu
- zhotovenia novej podlahy
- realizácie nových elektrických rozvodov silnoprúdu a slaboprúdu
- osadenia audio-video prvkov
- realizácie nových rozvodov vzduchotechniky
- zhotovenia interiérových nábytkových prvkov (systému sklopných sedadiel s pevnými stolíkmi a katedry).

Podrobný opis a špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe B.1 Špecifikácia a cena predmetu zákazky: kompletná projektová dokumentácia (PD) a výkaz-výmer.

- 5.3 Predmet zákazky sa nedelí na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky v súlade s projektovou dokumentáciou a s požiadavkami verejného obstarávateľa.
- 5.4 Číselný kód podľa Spoločného Slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet zákazky

45214400-4 Stavebné práce na stavbe budov univerzít

45262500-6 Murovanie a murárske práce
45311000-0 Inštalácie a montáž elektrických rozvodov a zariadení
45331000-6 Inštalovanie kúrenia, ventilácie a klimatizácie
45432000-4 Kladenie podláh a dlažbových krytín, povrchová úprava stien
45442100-8 Maliarske a natieračské práce
45450000-6 Iné práce na kompletizácii a dokončevaní budov

6 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky tak, ako je uvedené v Prílohe B.1 Špecifikácia a cena predmetu zákazky týchto súťažných podkladov
- 6.2 Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku iba na niektoré položky z predmetu zákazky alebo len na vybrané položky predmetu zákazky.
- 6.3 Ponuka predložená len na niektoré položky predmetu zákazky alebo na niektoré vybrané položky predmetu zákazky bude z verejného obstarávania vylúčená.

7 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 7.1 Miesto uskutočnenia predmetu zákazky:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, objekt Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach,
Kováčska ulica č. 26, Košice.

8 LEHOTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 8.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo s jedným uchádzačom, podľa § 536 a násl. zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov – Obchodný zákonník.
- 8.2 Prevzatie pracoviska (staveniska): do 3 (troch) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo.
- 8.3 Termín ukončenia a odovzdania diela: najneskôr **do max. 3 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo.
- 8.4 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na realizáciu požadovaného predmetu zákazky tvorí **Príloha B.2 Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky, Príloha B.1 Špecifikácia a cena predmetu zákazky a bod A.1-38** týchto súťažných podkladov.

9 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 9.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a z prostriedkov štátneho rozpočtu.
- 9.2 Predmet zákazky bude uhradený na základe čiastkových faktúr uchádzača za dodávky a práce, ktoré boli reálne vykonané v predchádzajúcom mesiaci. Podkladom pre vystavenie faktúr bude súpis vykonaných dodávok a prác podľa položiek rozpočtu za obdobie predchádzajúceho mesiaca potvrdený verejným obstarávateľom. Súčasťou faktúry bude uchádzačom podpísaný súpis vykonaných dodávok a prác, vrátane protokolu o skutočne vykonaných stavebných prácach a položkovitý súpis vykonaných prác. Po ukončení a odovzdaní diela uchádzač vystaví konečné faktúry pre jednotlivé stavebné objekty, ktoré budú obsahovať odpočet všetkých vystavených čiastkových faktúr.
- 9.3 Preddavky sa neposkytujú. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za omeškanie platieb, ak omeškanie bude spôsobené jeho peňažným ústavom.
- 9.4 Platobné podmienky sú uvedené **Prílohe B.2 Obchodné podmienky** realizácie predmetu zákazky – v návrhu zmluvy o dielo.

10 Predpokladaná hodnota zákazky

- 10.1. Celková predpokladaná hodnota predmetu zákazky je stanovená vo výške:

240 486,47 EUR bez DPH.

- 10.2. Predpokladaná hodnota zákazky bola verejným obstarávateľom stanovená na základe projektovej dokumentácie, vypracovanej spoločnosťou *d.g.A, design graphic architecture s.r.o., Popradská 80, 040 11 Košice*, pod názvom stavby: „*Stavebné úpravy a modernizácia prednáškovej miestnosti LAOP01, PRÁVNICKÁ FAKULTA UPJŠ, KOVÁČSKA 26*“.
- 10.3. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie, ak navrhované ceny v predložených ponukách budú vyššie, než predpokladaná hodnota zákazky, uvedená v bode 10.1 tejto časti súťažných podkladov.

Príprava ponuky

11 VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1 Uchádzač predloží kompletnú ponuku v jednom vyhotovení v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov, a to elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
- 11.2 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej (napr. dokumenty podľa príloh súťažných podkladov), sa spôsobom určeným funkcionalitou EKS **predkladajú naskenované vo formáte „pdf“**.

Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa spôsobom určeným funkcionalitou EKS **predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe**.

- 11.3 Uchádzačom predložené dokumenty a doklady:
- 11.3.1 Predložené dokumenty a doklady, podľa bodu 11.2 musia verne zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol bez pochybností posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku.
Tieto doklady a dokumenty verejný obstarávateľ nezverejňuje.
- 11.3.2 Uchádzačom predloženú ponuku obstarávateľ, v súlade s § 64 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, však zverejní vo svojom profile, s tým, že zverejnené dokumenty nemôžu obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Taktiež, ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Takto upravené dokumenty verejný obstarávateľ zverejní.

V prípade, ak by ponuka mala obsahovať osobné údaje, podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje vo vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej/označených zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“, anonymizovať v súlade s relevantnými právnymi predpismi.

- 11.4 Ak uchádzač nevypracoval svoju ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil (podľa **prílohy č. 4** súťažných podkladov). Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 11.5 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o originály dokumentov a dokladov, ktoré vo svojej ponuke predložil v skenovanej podobe, ak:
- sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní,
 - v prípade pochybností o pravdivosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.
- 11.6 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie predložených dokumentov/súborov v ponuke v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
- 11.7 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania

12 JAZYK PONUKY

- 12.1 Celá ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku.
- 12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka.

13 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 13.1 Záujemcom **sa neumožňuje** predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 13.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 14.6 a 14.7. týchto súťažných podkladov.
- 14.2 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy o dielo, pričom uchádzač do svojich zmluvných cien zahŕnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je preto potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky, uvedené v týchto súťažných podkladoch, vrátane návrhu Zmluvy o dielo.

V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny následný nárok úspešného uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy o dielo musí platiť počas celého obdobia trvania dohody a nie je možné ju navýšiť.

- 14.4 Navrhovaná celková cena za dodanie predmetu zákazky, vyjadrená v súlade so súťažnými podkladmi, musí obsahovať cenu za celú časť predmetu zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek výkazu-výmeru.
- 14.5 Cena za MJ položky musí byť vyššia ako nula. Cena rovná nule znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa. Neocenenie niektorej z položiek bude dôvodom na vylúčenie ponuky uchádzača v zmysle § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, nakoľko takáto ponuka bude považovaná za ponuku nekompletnú podľa rozsahu.
- 14.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), uvedie navrhovanú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny, tj. vo výkaze-výmer **podľa Prílohy B.1a**.

Cenová ponuku vo výkaze-výmere uvedie v zložení:

- navrhovaná cena v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- navrhovaná cena v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Na skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač v ponuke upozorní.

Ak sa uchádzač počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH v zmysle platnej legislatívy, potom cena uvedená v ponuke uchádzača sa bude a v takomto prípade považovať vo vzťahu k DPH za konečnú a nebude navýšená o hodnotu DPH.

- 14.7 Všetky ceny v ponuke je potrebné uvádzať zaokrúhlené **na dve desatinné miesta** pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania, **s odstránením skrytých desatinných miest**. Položkám s rovnakou špecifikáciou musí byť priradená rovnaká jednotková cena.

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

16 OBSAH PONUKY

16.1 Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou/formulárom ponuky, ktorý je uvedený v systéme EO EKS. Šablóna/formulár ponuky s názvom „Ponuka“ je pre uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu/formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi svojim **návrhom a prostredníctvom EO EKS ju odošle.**

16.2 Ponuka, predložená uchádzačom, musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme, uvedenej v bode 11 týchto súťažných podkladov a vo Výzve na predkladanie ponúk, a s obsahom, ako je to stanovené v nasledovných bodoch súťažných podkladov.

16.3 Ponuka, predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk, musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty:

16.3.1 Súbor s názvom „**Krycí list ponuky**“ (príloha č. 1 súťažných podkladov), v ktorom budú uvedené min.:

- **identifikačné údaje uchádzača**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
- za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie **Vyhlásenie o elektronickej komunikácii a Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov** (súčasť Krycieho listu).
 - Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

V prípade skupiny dodávateľov uchádzač postupuje podľa bodu 16.3.8 tohto oddielu.

16.3.2 **Doklady a dokumenty** prostredníctvom, ktorých uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti** uchádzačov vo verejnom obstarávaní, v zmysle § 32 ods. 1 a § 34 ods. 1 písm. b) a písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch - **podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.**

- Tieto dokumenty uchádzač predloží do ponuky v časti formulára „Podmienky účasti“.

16.3.3 **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“** na vyhodnotenie ponúk, určených verejným obstarávateľom, podľa **prílohy č. 2** súťažných podkladov, kde uvedie Celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky, vyjadrenú v EUR s DPH.

- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“.

16.3.4 **Dokument s názvom „Špecifikácia a cena predmetu zákazky (výkaz-výmer)“**, podľa **prílohy B.1a výkaz-výmer** súťažných podkladov, ktorú uchádzač nacení.

Uchádzač v tejto prílohe **uvedie údaje o navrhovanej cene za jednotlivé položky** výkazu-výmeru, podľa pokynov **v bode 14.** týchto súťažných podkladov.

Uchádzač doplní jednotkové ceny u každej naceňovanej položky, vyjadrené na 2 desatinné miesta, bez možnosti zmeny ostatných údajov. Ostatné vypočítané ceny musia byť taktiež zaokrúhlené **na 2 desatinné miesta podľa matematických pravidiel zaokrúhľovania, s odstránením skrytých desatinných miest. Položkám s rovnakou špecifikáciou musí byť priradená rovnaká jednotková cena**

Pri spracovaní výkazu-výmeru uchádzač zároveň uvedie konkrétne typy (obchodné názvy) použitých výrobkov alebo materiálov, zabudovaných do konštrukcie, tak, aby verejný obstarávateľ mohol jasne a jednoznačne identifikovať ponúkaný tovar a posúdiť/vyhodnotiť, či spĺňa požadované špecifikácie.

Uchádzačom predložená vyplnená príloha súťažných podkladov výkaz-výmer sa následne – po vyhodnotení, pre úspešného uchádzača stáva prílohou zmluvy.

- Tento súbor uchádzač vyplní a predloží v editovateľnej forme, vo formáte podporovanom aplikáciou Excel a zároveň
- tento súbor uchádzač podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16.3.5 **Dokument s názvom „Návrh Zmluvy o dielo“** uchádzač predloží podľa **prílohy B.2** súťažných podkladov, doplnený o údaje za uchádzača (podfarbené zelenou).

- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

Vyplnené prílohy rámcovej dohody, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Návrhu zmluvy o dielo týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží prílohy dohody:

- Príloha č. 2 – Dohoda o podmienkach zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom na pracovisku (stavenisku)
- Príloha č. 4 – Subdodávateľa (ak je uplatniteľné. Povinná len pre úspešného uchádzača pri podpise zmluvy).

Verejný obstarávateľ nepožaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie, týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Táto skutočnosť sa ale nevzťahuje na subdodávateľov, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní t.j. v prípade, ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti inou osobou podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

- Tieto dokumenty uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ spolu s návrhom zmluvy, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16.3.6 **Čestné vyhlásenia uchádzača k preukázaniu splnenia sociálneho aspektu**, podľa **prílohy č. 6** súťažných podkladov

- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16.3.7 **Čestné vyhlásenia uchádzača vo verejnom obstarávaní** podľa prílohy č. 3a4 súťažných podkladov (**príloha č. 3** v danom dokumente).

- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

Vyhlásenie k vypracovaniu ponuky podľa prílohy č. 3a4 súťažných podkladov (**príloha č. 4** v danom dokumente).

- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16.3.8 **Dokument**, týkajúci sa **skupiny dodávateľov** (podľa **prílohy č. 5** súťažných podkladov) ak ponuku predkladá skupina dodávateľov:

- čestné vyhlásenie **o vytvorení skupiny dodávateľov**, s identifikáciou všetkých členov skupiny dodávateľov, s uvedením osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy zodpovednej osoby každého člena skupiny dodávateľov
- dokument, preukazujúci, kto je **lídom skupiny dodávateľov** - podpísané plnomocenstvo všetkých členov skupiny dodávateľov pre jedného z členov skupiny dodávateľov, oprávneného konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a oprávneného komunikovať s verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní, spolu s uvedením telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby.

- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenými osobami a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

V prípade účasti skupiny dodávateľov, krycí list ponuky podpisuje líder skupiny

dodávateľov.

- 16.3.9 Ak ponuku podpísala osoba, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov, uchádzač predloží aj **dokument**, preukazujúci **oprávnenie konať v mene uchádzača - podpísané plnomocenstvo štatutárneho orgánu** uchádzača alebo lídra skupiny dodávateľov pre zástupcu.

➤ Tento dokument uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

17 NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t.j. elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov, sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18 OPRÁVNENENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť hospodársky subjekt, vystupujúci voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo ako skupina hospodárskych subjektov, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku
Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov v procese verejného obstarávania. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov, utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky, sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ich ponuky.
V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy o dielo uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú viazaní záväzkami voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
- 18.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

19 PREDLOŽENIE PONUKY A SPÄŤ VZATIE PONUKY

- 19.1 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 19.2 Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti, vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo Zákona o ochrane osobných údajov.
- 19.3 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme – **elektronicky**, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 19.4 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu, výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. **Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.**
- 19.5 Verejný obstarávateľ elektronicky, prostredníctvom funkcionality EO EKS potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 19.6 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:

- a) ak nedodržel určený spôsob komunikácie,
- b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
- c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk, alebo
- d) ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

19.7 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk: **elektronický nástroj <https://eo.eks.sk> neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na predkladanie ponúk.**

19.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

19.9 Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.

Novú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

20 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

20.3 Za doručenie ponuky sa považuje iba tá ponuka, ktorá je doručená verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom elektronického portálu EO EKS v lehote na predkladanie ponúk, stanovenej podľa zákona o verejnom obstarávaní, **do 31.03.2020 10:00 hod.**

20.4 Elektronický nástroj <https://eo.eks.sk> neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu sa § 49 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní neaplikuje.

20.5 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.

20.6 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona.

21 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

21.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

21.2 Lehota viazanosti ponúk je pre túto zákazku stanovená do **31. 07. 2020.**

21.3 Verejný obstarávateľ podľa zákona oznámi uchádzačom prípadnú zmenu lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Komunikácia a výmena informácií

22 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI

22.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne – prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitami EKS.

22.2 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.

22.3 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EO EKS sú uvedené v platných VP EO EKS.

22.4 V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ určil vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch jednotný spôsob komunikácie a na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ.

23 VYSVETĽOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

23.1 Vysvetlenie informácií, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však - podľa § 113 ods. 7, **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada

dostatočne vopred, a to prostredníctvom portálu <https://eo.eks.sk>.

Vysvetlenie súťažných podkladov bude verejne a priamo prístupné na Elektronickej tabuli v rámci systému EKS a predmetného verejného obstarávania a zároveň bude registrovaným záujemcom odosielané/doručované prostredníctvom portálu <https://eo.eks.sk> do konta záujemcu, zriadenom na predmetnom portáli. Momentom odoslania prostredníctvom <https://eo.eks.sk> sa vysvetlenie považuje za doručené.

- 23.2 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií, potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, nie je poskytnuté v lehotách podľa § 113 ods. 7 napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo sa v dokumentoch, potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, vykonajú podstatné zmeny.
- 23.3 Ak si vysvetlenie informácií, potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, hospodársky subjekt alebo záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 23.4 Ak hospodársky subjekt, ktorý si nevyžiadal súťažné podklady **na portáli EO EKS** (napr. získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa) a bude uplatňovať inštitút Žiadosti o vysvetlenie, príp. revízy postup, či iný inštitút zo zákona o verejnom obstarávaní, takýto subjekt **sa zaregistruje na elektronickom portáli www.eo.eks.sk a predmetné doklady mimo uplatnenia námietky doručí verejnému obstarávateľovi prostredníctvom uvedeného portálu.**

24 OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 24.1 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.
- 24.2 Záujemcom, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky, sa odporúča najneskôr **do 24.03.2020 ohlásiť svoj záujem o obhliadku** u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa, s ktorou bude dohodnutý termín prehliadky konkrétnemu záujemcu.

Kontaktná osoba zodpovedná za vykonanie obhliadky za verejného obstarávateľa:

Ing. Monika Špontáková, 055/234 1147, 0918 412 600.

Stretnutie záujemcov sa uskutoční na adrese:

**objekt Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach, Kováčska 26, Košice,
stretnutie na prízemí vo vestibule.**

- 24.3 Konaním obhliadky bude len sprístupnené miesto realizácie predmetu zákazky. Na mieste obhliadky nebudú otázky záujemcov zodpovedané ani nebude poskytované vysvetlenie súťažných podkladov, a to z dôvodu dodržania princípu rovnosti zaobchádzania podľa § 10 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4 Na otázky, položené počas obhliadky **verejný obstarávateľ odpovie naraz všetkým záujemcom uverejnením odpovedí / informácií - ako vysvetlenia** podľa § 113 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek nezrovnalostí, zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle bodu 23. tejto časti súťažných podkladov
- Vysvetlenie/odpovede verejného obstarávateľa budú následne zverejnené a pre záujemcov záväzné pri vypracovaní ponuky.
- 24.5 V prípade, že žiadny záujemca neprejaví v stanovenom termíne záujem o obhliadku, obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa neuskutoční.

25 OTVÁRANIE PONÚK

- 25.1 Otváranie ponúk podľa § 52 Zákona o verejnom obstarávaní, sa vykoná dňa **31.03.2020 o 10:30 hod.**, na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát, Šrobárova 2, 041 80 Košice, II. Poschodie, malá zasadačka.
- 25.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk, menovaná verejným obstarávateľom, vykoná otváranie ponúk elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to odšifrovaním a sprístupnením obsahu ponúk v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk, na Elektronickej tabuli zriadenej v rámci postupu zadávania tejto zákazky a v týchto súťažných podkladoch
- 25.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa na otváraní ponúk preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikať.
- 25.4 Uchádzač podľa bodu 25.3 týchto súťažných podkladov môže byť na otváraní ponúk zastúpený osobou, oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikať a splnomocnením na zastupovanie.
- 25.5 Na verejnom otváraní ponúk komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje, uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 25.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk.

PRESKÚMANIE PONÚK

Ponuky budú preskúmané v postupnosti:

- preskúmanie splnenia podmienok účasti, postupom podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní
- splnenie požiadaviek na predmet zákazky, postupom podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- Vyhodnotenie ponúk podľa kritérií.

Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.

Posúdenie splnenia podmienok účasti

26 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 26.1 Podmienky účasti uchádzačov, ktoré stanovil verejný obstarávateľ v tomto postupe verejného obstarávania, sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v časti A.2 súťažných podkladov. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa:
- osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ods. 1 písm. b) a písm. g) zákona o verejnom obstarávaní
- ako aj preskúmaní podmienky
- dôvodného podozrenia o uzavretí dohody narúšajúcej hospodársku súťaž medzi uchádzačom/záujemcom a iným hospodárskym subjektom, a to na základe dôveryhodných informácií, ak túto podmienku verejný obstarávateľ bude uplatňovať.
- 26.2 Verejný obstarávateľ posúdi splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa postavenia uchádzačov a podmienky podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona v tomto verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

- 26.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ktorý nepredložil - po písomnej žiadosti a v určenej lehote, doklady nahradené čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 alebo JEDom podľa § 39 zákona.
- 26.4 Uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa ustanovenia § 37 zákona o verejnom obstarávaní.

27 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 27.1 Verejný obstarávateľ, podľa zákona písomne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie a/alebo doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS v lehote do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Verejný obstarávateľ môže pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností požiadať uchádzača v rámci vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov, o predloženie vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov, resp. o doplnenie predložených dokladov aj v písomnej - v listinnej podobe, ktoré uchádzač v tomto prípade doručí v lehote do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 27.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie.
- 27.3 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie Zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona.

28 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 28.1 Verejný obstarávateľ, podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, vylúči uchádzača z verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Uchádzač, na ktorého sa vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 28.3 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 28.4 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 28.5 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 28.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

- 28.7 Uchádzačovi bude písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, oznámené jeho vylúčenie, spolu s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Vyhodnocovanie ponúk

29 Vyhodnocovanie požiadaviek na predmet zákazky

- 29.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, z hľadiska súladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom.
V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 29.2 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

30 Vysvetľovanie ponúk

- 30.1 V prípade identifikácie nezrovnalostí alebo nejasností v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky a, ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov.
- 30.2 Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.

31 Vylúčenie ponuky

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, oznámi uchádzačovi vylúčenie, spolu s uvedením dôvodov, a zároveň uvedie lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Vyhodnocovanie ponúk - KRITÉRIÁ

32 Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií

- 32.1 Verejný obstarávateľ stanovil kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia (podrobne **uvedené v časti A.3** súťažných podkladov), s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku na predmet zákazky.
- 32.2 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny, podľa Prílohy č. 2 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*. V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 32.3 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

33 Vysvetľovanie ponúk

- 33.1 V prípade identifikácie nezrovnalostí alebo nejasností v poskytnutých informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.
Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

34 Matematické chyby

- 34.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri skúmaní ponúk sú:
- Rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom,
 - Rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou; ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platiť bude jednotková cena,
 - Nesprávne spočítaná suma vo vzájomnom súčte alebo v medzisúčte jednotlivých položiek;

- platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod,
- Iné zrejme chyby v písaní a počítaní.

- 34.2 Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky s cieľom odstránenia zrejmých matematických chýb v ponuke, zistených pri jej vyhodnocovaní.
- 34.3 Do procesu hodnotenia ponúk nebude zaradená a bude vylúčená ponuka uchádzača:
- Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu vzniknutú zrejmou matematickou chybou.
 - Ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

35 Elektronická aukcia

Neaplikuje sa.

36 ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY

- 36.1 Ak sa pri zákazke javí ponuka v zmysle § 53 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní ako mimoriadne nízka vo vzťahu k uskutočneniu stavebných prác, ktoré sú predmetom zákazky, komisia písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača v súlade § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní o vysvetlenie, týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby, osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - c) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - d) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 36.2 Uchádzač musí doručiť písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 36.3 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote, určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 36.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

37 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 37.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzačov o predloženie naskenovaných kópií originálnych alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, a vyhodnotí ich podľa zákona.
- 37.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 37.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predošlého bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov na Elektronickej tabuli. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky

a identifikácie úspešného uchádzača informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

38 UZAVRETIE ZMLUVY

- 38.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom bezodkladne, v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 38.2 Úspešný uchádzač k podpisu zmluvy predloží verejnému obstarávateľovi zoznam osôb dlhodobo nezamestnaných, s ktorými uzatvoril pracovnoprávny vzťah v súvislosti s plnením predmetnej zákazky, ktorý bude potvrdený miestne príslušným úradom práce – požiadavka sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní podľa § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní, definovaná **v bode B.1-3.9** súťažných podkladov.

39 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 39.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia spolu s vecným a percentuálnym podielom plnenia, a uvedené údaje doplnil do Prílohy č. 3 k Zmluve o dielo.
- 39.2 Verejný obstarávateľ nepožaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- V prípade ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 odseku 1 písm. g) ZVO inou osobou (podľa § 34 ods. 3 ZVO), uvedené osoby uvádza ako subdodávateľov a v ponuke predkladá aj vyplnenú prílohu č. 3 zmluvy o dielo.
- 39.3 Subdodávateľa, uvedení v Zozname subdodávateľov **musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1** zákona o verejnom obstarávaní. Doklady, preukazujúce splnenie § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní subdodávateľmi, úspešný uchádzač predloží k Zoznamu subdodávateľov najneskôr ku dňu uzavretia zmluvy o dielo .
- Vyžadované podmienky musí spĺňať aj prípadný nový subdodávateľ.
- 39.4 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetci jeho subdodávateľa budú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora - ak sa na nich táto povinnosť vzťahuje. V prípade zanedbania tejto povinnosti zhotoviteľ znáša všetky škody, pokuty a penále, ktoré vzniknú v súvislosti s nesplnením tejto povinnosti.
- 39.5 Úspešný uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi doklady a dokumenty podľa bodu 39.1 a 39.3 písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
- 39.6 Úspešný uchádzač pri výbere subdodávateľa musí postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 39.7 Ostatné dojednania o subdodávateľoch sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo.

40 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, spolu s uvedením dôvodu a oznámi im postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

41 REVÍZNE POSTUPY

Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže proti postupu verejného obstarávateľa podať:

- žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní, resp.
- námietku podľa § 170 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní.

Záverečné ustanovenia

42 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 42.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 42.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
Ako tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.
- 42.3 Predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov, uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina zhotoviteľov.

43 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 43.1 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a je v súlade s týmto zákonom.
- 43.2 Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

ČASŤ A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- 1.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len hospodársky subjekt, ktorý spĺňa taxatívne určené **podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1** zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.
- 1.2 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1, dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. podľa § 32 ods. 4 a 5; príp. spôsobom podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní (zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie).
- 1.3 Uchádzač, ktorý má platný zápis v Zozname hospodárskych subjektov vedenom na Úrade pre verejné obstarávanie - v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní, nie je povinný predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia.
- 1.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúcich sa osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.5 Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť čestným vyhlásením - v súlade s § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, alebo Jednotným európskym dokumentom (ďalej len "JED") - podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov predloží JED/čestné vyhlásenie s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov samostatne.
- 1.6 Verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní vylúči uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.
- 1.7 Verejný obstarávateľ je, v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 zákona predkladať verejnému obstarávateľovi, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, nasledovné doklady:
 - výpis z registra trestov uchádzača, jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu - v súlade s § 32 ods. 1 písm. a) a ods. 2 písm. a) zákona,
 - potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne - podľa § 32 ods. 1 písm. b) a ods. 2 písm. b) zákona,
 - potvrdenia miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu - podľa § 32 ods. 1 písm. c) a ods. 2 písm. c) zákona,
 - výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpis zo Živnostenského registra Slovenskej republiky - v prípade preukázania splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona týmito typmi dokladu.

Upozornenie:

Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, poskytne verejnému obstarávateľovi za účelom získania výpisu z registra trestov: jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu – ich nasledovné údaje: krstné meno, priezvisko, rodné priezvisko, rodné číslo.

V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní nemal možnosť prístupu na portál „oversi“, je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov originál príslušného výpisu/dokladu, resp. jeho osvedčenú kópiu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia

Nevyžadujú sa.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

Na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) a písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.

3.1 Podľa § 34 ods. 1 písm. b): zoznam stavebných prác.

Uchádzač predloží zoznam realizovaných stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (tj. odo dňa zverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk).

Za realizáciu stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky je považované: *stavebné úpravy a modernizácia/rekonštrukcia miestnosti v budove, ktorá je národnou kultúrnou pamiatkou.*

Zoznam realizovaných stavebných prác musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- identifikácia objednávateľa prác
- predmet plnenia – náplň a rozsah prác
- miesto a lehota uskutočnenia stavebných prác
- cena za realizáciu prác
- potvrdenie o uspokojivom vykonaní a zhodnotení uskutočnených stavebných prác, podľa obchodných podmienok.

Ak odberateľom:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ. Ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah na základe, ktorého boli uskutočnené.

Minimálna úroveň:

Súčet cien realizovaných stavebných prác musí byť rovný alebo vyšší ako je predpokladaná hodnota tejto zákazky, v EUR bez DPH.

Pre výpočet súčtu cien realizovaných stavebných prác, pre riadne posúdenie minimálnej požadovanej úrovne, musí byť z ceny každej realizácie prác vyčíslená hodnota, ktorá

- zohľadňuje alikvotný rozsah len pre požadované posudzované obdobie,
- zohľadňuje len realizáciu stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky,
- zohľadňuje alikvotný podiel uchádzača v skupine dodávateľov (ak je to uplatniteľné),
- je správne vyčíslená podľa tohto bodu.

Iné meny ako eur sa prepočítajú na eur podľa denného kurzu Európskej centrálnej banky k času, ku ktorému sa realizácia prác viaže. Uchádzač je zároveň povinný podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal.

Uchádzač musí týmto preukázať, že má dostatočné skúsenosti s realizovaním stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky.

3.2 Podľa § 34 ods. 1 písm. g) údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb, určených na plnenie zmluvy.

Minimálna úroveň:

Uchádzač predloží platné doklady:

2.2.1 **Osvedčenie o odbornej spôsobilosti pre činnosť stavbyvedúceho odborného zamerania Pozemné stavby;**

2.2.2 **Osvedčenie pre činnosť revízneho technika** vyhradeného technického zariadenia elektrického podľa § 24 vyhl. MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z.

Uchádzač predkladá doklady (uvedené v odseku 2.2.1. a 2.2.2) ako **fotokópiu osvedčenia s originálom odtlačku pečiatky a originálnym podpisom majiteľa dokladu.** Verejný obstarávateľ

uzná aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom, ktorý vydal príslušný orgán iného členského štátu.

Uchádzač musí týmto preukázať, že má personálne kapacity s požadovanou kvalifikáciou na realizáciu predmetných stavebných prác.

- 3.3 Uchádzač môže, podľa § 34 ods. 3 ZVO, na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **využiť technické a odborné kapacity inej osoby**, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou, uzavretou s touto osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť. **Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby**, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, **musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia** a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak sa táto bude reálne podieľať na plnení zmluvy a vykonávať činnosti (stavebné práce alebo služby), na ktoré sa kapacity vyžadujú.

V prípade ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa **§ 34 odseku 1 písm. g) ZVO inou osobou**, uvedené osoby uvádza ako subdodávateľov a v ponuke predkladá aj vyplnenú prílohu č. 3 zmluvy o dielo.

- 3.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, určené verejným obstarávateľom: čestným vyhlásením - v súlade s § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, alebo JED-om - podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.5 Uchádzač, ktorý využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží JED/čestné vyhlásenie za svoju osobu, spolu s vyplnenými JED-mi/čestnými vyhláseniami, za každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 3.6 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti **spoločne**.

4. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT k preukázaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1 Uchádzač môže podľa **§ 39** zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, určené verejným obstarávateľom, prostredníctvom jednotného európskeho dokumentu.

V takom prípade **predkladá podpísaný a naskenovaný originál JED-u, vo formáte .pdf**, s názvom „JED“.

- 4.2 **Pre vyplnenie a opätovné použitie** JED-u je možné využiť

- bezplatnú stránku Úradu pre verejné obstarávanie, poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára: <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>

alebo prístup aj s uvedením manuálu pre vyplnenie/použitie JED-u:

<http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

- bezplatnú službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

- 4.3 Ak uchádzač využije na preukázanie splnenia podmienok účasti JED, na preukázanie splnenia podmienok účasti bude postačovať, ak uchádzač vo formulári JED v časti IV. GLOBÁLNY ÚDAJ

PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI vyplní oddiel alfa bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely v časti IV. JED.

- 4.4 Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formulári JED, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal JED za každého takéhoto subdodávateľa.
- 4.5 **Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne** a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, **vyplní, podpíše a predloží jeden JED za seba.**
- 4.6 Uchádzač, ktorý využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží JED za seba, spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými JED/JED, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity uchádzač využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.
- 4.7 V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, uchádzač predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť
- 4.8 Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania, kedykoľvek v jeho priebehu písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS, doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

5. Čestné vyhlásenie k preukázaniu splnenia podmienok účasti

- 5.1 Uchádzač môže, podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, predbežne nahradiť doklady, určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti, čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií, potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.
- 5.2 Ak uchádzač použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO – kedykoľvek písomne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených čestným vyhlásením. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi, elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, v lehote do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí v žiadosti dlhšiu lehotu.
- 5.3 Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety prvého odstavca tohto bodu súťažných podkladov.

ČASŤ A.3 KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA

Komisia na vyhodnotenie ponúk, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, a to prostredníctvom systému EKS automatizovaným spôsobom, vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z postupu verejného obstarávania, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“), určeného vo výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel jeho uplatnenia, určených v tejto časti súťažných podkladoch.

1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je

Celková cena za uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR s DPH

Uchádzačom predložený návrh na plnenie tohto kritéria musí byť zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia navrhovaná celková cena za uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR s DPH, uvedená v ponuke uchádzača v prílohe č. 2, nacenená podľa Prílohy B.1a výkaz-výmer, týchto súťažných podkladov.

2. Pravidlá na uplatnenie kritéria

Celková cena za realizáciu predmetu zákazky vyjadrená v EUR s DPH.

Ponuky uchádzačov vyhodnotí systém EKS automatizovane, podľa predmetného kritéria a označí:

- ponuku s najnižšou Celkovou cenou za realizáciu predmetu zákazky vyjadrenou v EUR s DPH za prvú,
- ponuku s druhou najnižšou Celkovou cenou za realizáciu predmetu zákazky vyjadrenou v EUR s DPH za druhú,
- ponuku s treťou najnižšou Celkovou cenou za realizáciu predmetu zákazky vyjadrenou v EUR s DPH za tretiu,
- atď.

3. Identifikácia úspešného uchádzača

Systém EO EKS vyhodnotí ponuky uchádzačov podľa predmetného kritéria automatizovaným spôsobom a označí poradie uchádzačov.

Po vyhodnotení ponúk podľa kritérií bude nasledovať vyhodnotenie požiadaviek na predmet zákazky a posúdenie splnenia podmienok účasti.

Po celkovom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ oznámi úspešnému uchádzačovi, ktorý sa umiestnil na prvom mieste, že jeho ponuku prijíma. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli, spolu s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá a identifikáciu úspešných uchádzačov.

ČASŤ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmet zákazky

- 1.1 Predmetom zákazky sú Stavebné úpravy a modernizácia prednáškovej miestnosti LAOP01, v objekte Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach, Kováčska ulica č. 26.
Práce sú požadované vykonať ako jeden celok v celom plánovanom rozsahu.

- 1.2 Projekt rieši stavebné úpravy a modernizáciu prednáškovej miestnosti LAOP01, ktorá sa kapacitne zväčšuje.
Budova, v ktorej sa miestnosť nachádza, slúži pre administratívne a študijné účely; je lokalizovaná v centre mesta v pamiatkovej rezervácii a je národnou kultúrnou pamiatkou.

Stavebné práce budú pozostávať predovšetkým z/zo:

- zriadenia zariadenia staveniska
- búracích prác, vrátane odvozu a likvidácie odpadu
- zhotovenia nových dverných „historických“ dverí
- zhotovenia akustických obkladov stien a stropu
- zhotovenia novej podlahy
- realizácie nových elektrických rozvodov silnoprúdu a slaboprúdu
- osadenia audio-video prvkov
- realizácie nových rozvodov vzduchotechniky
- zhotovenia interiérových nábytkových prvkov (systému sklopných sedadiel s pevnými stolíkmi a katedry).

Podrobný opis a špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v kompletnej projektovej dokumentácii (PD) a v naceňovanom výkaze-výmere, v prílohe B.1 a B.1a týchto súťažných podkladov.

- 1.3 Predmet zákazky sa nedelí na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky v súlade s technickými špecifikáciami položiek predmetu zákazky, uvedenými v projektovej dokumentácii a výkaze-výmere.

2. PODMIENKY REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- Práce budú realizované za prevádzky v objekte, ktorý je národnou kultúrnou pamiatkou a nachádza sa v centre mesta v pamiatkovej rezervácii.
- Projekt rieši stavebné úpravy a modernizáciu prednáškovej miestnosti LAOP01, ktorá sa kapacitne zväčšuje z jestvujúcich 120 na navrhovaných 150 miest.
- Zväčšenie kapacity bude dosiahnuté vybúraním jestvujúcich drevených montovaných priečok medzi jestvujúcou prednáškovou miestnosťou LAOP01 a chodbou, kanceláriou a druhou kanceláriou, čím dôjde k predĺženiu jestvujúcej miestnosti a zväčšeniu plošnej výmery miestnosti.
- Stavebné úpravy budú ďalej spočívať v odstránení jestvujúcich drevených obkladov stien, odstránení jestvujúcej nášľapnej vrstvy podlahy z PVC krytiny a dosák typu HOBRA, odstránení jestvujúceho hliníkového podhľadu typu FEAL, a odstránení jestvujúcej oceľovej konštrukcie vyvýšeného auditória.
- Vzhľadom na zväčšenie kapacity navrhovaného stavu bude potrebné dispozičné posunutie dverného otvoru do chodby. Z dôvodu navýšenia kapacity miestnosti bude navrhnutá oceľová konštrukcia auditória začínať so stúpaním už skôr a bude zasahovať do predmetného dverného otvoru.
- V mieste novonavrhovaného otvoru bude zhotovená nová drevená „historická“ obložková zárubňa s dverným krídlom, ktoré budú zhotovené podľa pôvodných dverných konštrukcií.
- Po odstránení vrstiev podlahy po pôvodnú drevenú vlyskovú podlahu, ktorá sa zachovala pod vyvýšenou novodobou konštrukciou podlahy a pódia, a ktorú je potrebné ponechať, bude zrealizovaná suchým spôsobom nová podlaha s finálnou vrstvou z akustickej PVC podlahoviny.
- V rámci interiérového riešenia priestoru posluchárne budú zhotovené nové akustické obklady stien a podhľady z akustického systému.
- Jestvujúce okenné výplňové konštrukcie budú ponechané vzhľadom na to, že boli v nedávnej minulosti vymenené.
- Interiérové nábytkové prvky budú použité zo systémových prvkov so sklopnými sedadlami z lakovanej bukovovej preglejky.

- Predmetná miestnosť bude vybavená novými elektrickými rozvodmi silnoprúdu a slaboprúdu vrátane nových svetidiel a audio-video prvkov (projektor, TV a pod.) ako aj novými rozvodmi vzduchotechniky.
- Všetky navrhované materiály je možné nahradiť obdobnými resp. adekvátnymi materiálmi s podobnými stavebnotechnickými a fyzikálnymi vlastnosťami iných certifikovaných výrobcov.
- Vzhľadom na to, že sa jedná o rekonštrukčné práce, ktorým predchádzalo zameranie objektu bez obťaženia skrytých stavebných konštrukcií je nutné po odkrytí týchto riešených konštrukcií preveriť rozmery a geometriu novonavrhovaných prvkov a stavebných konštrukcií a rozmery upresniť na stavbe počas realizácie.
- Pri aplikácii povrchových úprav je nutné dodržať technologické prestávky v závislosti od aplikovaných hmôt a technológií podľa pokynov výrobcu.
- Všetky prierazy a prestupy rozvodov nosnou konštrukciou musia byť vopred konzultované s projektantom a statikom.
- Prípravnú dokumentáciu pre odborne zhotovené dverné konštrukcie je nutné konzultovať so zástupcom KPM Košice, drevené prvky budú obnovené umelecko-remeselným spôsobom,
- Zhotoviteľ si zabezpečí vypracovanie dielenskej dokumentácie počas realizácie stavebných prác, ktorá musí byť odsúhlasená projektantom.
- Úspešný uchádzač predloží ku dňu prevzatia staveniska odsúhlasený plán organizácie výstavby (POV) zástupcovi verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ požaduje uskutočnenie stavebných prác podľa PD a výkazu-výmeru, uvedeného v Prílohách B.1 súťažných podkladov.

Projekt stavby (projektová dokumentácia - realizačný projekt) je poskytnutý verejným obstarávateľom ako neoddeliteľná súčasť týchto súťažných podkladov, vrátane položkovitého rozpočtu, t. j. výkazu-výmeru, ktorý stanovuje požadované technické a kvalitatívne podmienky predmetu zákazky, do ktorého uchádzač doplní ceny podľa pokynov v bodoch A.1-14. a A.1-16.3.4 týchto súťažných podkladov

Uchádzač nesmie meniť popis prác, ich poradie, merné jednotky a množstvá merných jednotiek uvedených vo výkaz-výmere.

Ak sa v technickej špecifikácii jednotlivých položiek predmetu zákazky, uvedených v projektovej dokumentácii resp. v neocenenom výkaze-výmer, resp. na inom mieste v súťažných podkladoch uvádza odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent alebo typ; umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, resp. vyhovujúcimi vlastnosťami pre jednotlivé špecifikácie položiek predmetu zákazky, aké sú požadované, s názvom alebo výrobcom takto uvedenom, s doložením technických listov.

3. Osobitné požiadavky

- 3.1 Uchádzač berie na vedomie, že pri plnení predmetu zákazky bude nevyhnutné zo strany úspešného uchádzača dodržiavať všetky bezpečnostné predpisy ochrany zdravia v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.2 Úspešný uchádzač bude plne zodpovedať za všetky škody vzniknuté jeho činnosťou počas plnenia predmetu zákazky. Po zistení škody bude úspešný uchádzač povinný vznik škody ohlásiť verejnemu obstarávateľovi a bezodkladne uviesť vec alebo zariadenie do pôvodného stavu. Pri úplnom zničení musí úspešný uchádzač zničenú vec alebo zariadenie nahradiť novou vecou toho istého typu. Pri určovaní výšky škody bude verejný obstarávateľ vychádzať z ceny veci v čase jej poškodenia. Nebezpečenstvo škody na realizovanom predmete zákazky, na veciach a materiáloch potrebných na uskutočnenie predmetu zákazky bude znášať úspešný uchádzač až do protokolárneho odovzdania predmetu zákazky.
- 3.3 Zhotoviteľ diela bude mať po dobu platnosti tejto zmluvy uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu, spôsobenú objednávateľovi a tretím osobám na zdraví a majetku, v súvislosti s realizáciou diela. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, zhotoviteľ predloží najneskôr ku dňu prevzatia staveniska objednávateľovi kópiu uzatvorenej platnej a účinnej poistnej zmluvy/poistných zmlúv, spôsobom podľa ustanovení bodu IX. 32 a ďalších, v Návrhu zmluvy o dielo (príloha B.2 súťažných podkladov).

- 3.4 Úspešný uchádzač je povinný počas realizácie diela udržiavať na vlastné náklady používané pozemné komunikácie vyčistené; zhotoviteľ je povinný vyčistiť uvedené komunikácie i po ukončení a odovzdaní diela objednávateľovi.
- 3.5 Verejný obstarávateľ zabezpečí na stavenisku body napojenia na odber médií - voda a elektrina. Tieto body napojenia budú zhotoviteľom vybavené a zabezpečené samostatnými meračmi vo vlastníctve zhotoviteľa počas celej doby realizácie diela, do 3 dní odo dňa prevzatia staveniska, a to na náklady zhotoviteľa. Počas doby realizácie diela znáša náklady na odber médií zhotoviteľ. Úhrada nákladov za odber médií bude zo strany zhotoviteľa realizovaná na základe samostatnej faktúry vystavenej objednávateľom po odovzdaní diela so 14 - dňovou lehotou splatnosti.
- 3.6 Verejný obstarávateľ umožní úspešnému uchádzačovi vykonávať predmet zákazky aj počas dní pracovného pokoja.
- 3.7 Úspešný uchádzač **do troch dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo** predloží verejnému obstarávateľovi na odsúhlasenie „**Plán organizácie výstavby**“ vrátane koordinačnej situácie, v ktorom bude podrobne vymedzená hranica staveniska, určený vjazd a výjazd pre stavebnú dopravnú techniku aj s dopravnými trasami so zohľadnením nenarušenia prevádzky pozemných komunikácií a uvedený spôsob zaistenia BOZP a PO, nároky na dodávku el. energie, spôsob likvidácie odpadu.
- 3.8 Úspešný uchádzač v súvislosti s realizáciou predmetu zákazky je **povinný poskytnúť** verejnému obstarávateľovi aj:
- dodania vyhlásení o zhode, príslušných atestov a certifikátov od zabudovaných materiálov a výrobkov;
 - vyhotovenia príslušných správ o odborných prehliadkach a skúškach zariadení;
 - vykonania príslušných skúšok v rozsahu podľa platných STN;
 - dodania dokladov o likvidácii sute a odpadu zo stavby zmiešaného charakteru, ktoré vzniknú pri realizácii prác, resp. ich uloženia na povolené skládky;
 - počas realizácie stavebných práce zabezpečenie vypracovania dielenskej dokumentácie dverí, ktorá musí byť odsúhlasená projektantom,
 - projektovú dokumentáciu s vyznačením realizovaných zmien v 2 vyhotoveniach v tlačenej forme a v 1 vyhotovení na CD.
- 3.9 Verejný obstarávateľ, v zmysle § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní, aplikuje v predmetnom verejnom obstarávaní sociálny aspekt: požaduje od uchádzača povinnosť **zamestnať minimálne jednu osobu dlhodobo nezamestnanú** v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Ide o uchádzačov o zamestnanie, ktorí sú evidovaní úradom práce po dobu aspoň 12 mesiacov, s ktorými úspešný uchádzač uzavrie pracovnoprávny vzťah v súvislosti s plnením zákazky, formou zakladajúcou ukončenie ich evidencie na úrade práce. Podmienka zamestnania – tj. pracovnoprávny vzťah, bude trvať minimálne po dobu celého plnenia tejto verejnej zákazky.
- V rámci predloženia ponúk uchádzačov bude táto podmienka vyhodnocovaná na základe predloženia **čestného vyhlásenia uchádzača** (Príloha č. 6 k súťažným podkladom).
 - Úspešný uchádzač k podpisu zmluvy predloží verejnému obstarávateľovi **zoznam osôb** dlhodobo nezamestnaných, s ktorými uzatvoril pracovnoprávny vzťah v súvislosti s plnením predmetnej zákazky, ktorý bude **potvrdený miestne príslušným úradom práce**.
- 3.10 Stavebné práce budú vykonávané
- v súlade s projektovou dokumentáciou, spracovanou obchodnou spoločnosťou DESIGN GRAFIC ARCHITECTURE, s.r.o., Jiráskova 38, 080 05 Prešov (DGA) – autorizovaným architektom Ing. Mgr. art. Radoslavom Gonosom, v júni 2018;
 - v súlade s právoplatným Stavebným povolením, vydaným Mestom Košice, pracovisko Košice – Staré mesto, Hviezdoslavova 7 Košice, ako vecne a miestne príslušným stavebným úradom;
 - v súlade s právoplatným Rozhodnutím o zámere obnovy a Záväzným stanoviskom k projektovej dokumentácii, vydaným Krajským pamiatkovým úradom Košice;
 - v špecifikácii a v rozsahu dodávok a prác nacených vo výkaze výmer.
- 3.11 Uchádzač predložením ponuky deklaruje, že všetky materiály, časti, komponenty a zariadenia, ktoré ním alebo jeho subdodávateľmi budú použité alebo zabudované, budú nové, vhodnej kvality, bez

akýchkoľvek vád a chýb, takého typu a na taký účel, na ktorý majú byť používané. Akékoľvek materiály, časti, komponenty a zariadenia, ktoré sú iného druhu, ako je stanovené v ponuke, avšak kvalitatívne adekvátne požiadavkám verejného obstarávateľa, môžu byť použité na zhotovenie iba, ak pôvodné budú mať v čase plnenia tejto zmluvy ukončenú výrobu, o čom úspešný uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi vyhlásenie výrobcu. Len v takomto prípade a po predchádzajúcom písomnom súhlase zo strany verejného obstarávateľa, budúce zmluvné strany uzavrú dodatok k zmluve o dielo, na základe ktorého bude možné použiť na realizáciu diela kvalitatívne adekvátne materiály.

- 3.12 Uchádzač predložením ponuky zároveň potvrdzuje, že riadne a detailne skontroloval všetky podklady prevzaté od verejného obstarávateľa a na ich základe pripravil ponuku, že mu je známy rozsah dohodnutých plnení, situovanie, stav a dopravná prístupnosť staveniska, zároveň potvrdzuje, že sa nemôže odvolávať na chybu alebo konanie v omyle.
- 3.13 Uchádzač predložením ponuky potvrdzuje, že si je vedomý toho, že v priebehu realizácie diela si nemôže nárokovať na úpravu zmluvných podmienok z dôvodov, ktoré mohol zistiť pri oboznámení sa s podkladmi a skutkovým stavom miesta realizácie diela. Uchádzač predložením ponuky deklaruje, že poskytnuté podklady a oboznámenie sa so skutkovým stavom považuje za úplné a dostatočné k realizácii verejným obstarávateľom požadovanej realizácii diela.
- 3.14 Ostatné podmienky plnenia zmluvy a realizácie predmetu zákazky sú špecifikované v návrhu zmluvných podmienok – príloha B.2 súťažných podkladov.

ČASŤ B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Uzavretie Zmluvy o dielo sa uskutoční postupom a spôsobom, uvedeným v časti A.1-38. súťažných podkladov.

Obchodné podmienky verejného obstarávateľa, na dodanie obstarávaného predmetu zákazky, sú uvedené v prílohe **B.2 súťažných podkladov** ako návrh zmluvných podmienok v podobe **Zmluvy o dielo**, vrátane jej príloh.

C.1 PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

p1	Krycí list ponuky
p2	Návrh na plnenie kritéria
p3a4	Čestné vyhlásenia uchádzača
p5	Vyhlásenia pre skupinu dodávateľov (ak relevantné)
p6	Čestné vyhlásenie o splnení požiadavky sociálneho aspektu
B.1	Špecifikácia predmetu zákazky - kompletná <u>projektová dokumentácia</u>
B.1a	Špecifikácia a cena predmetu zákazky - <u>Výkaz-výmer</u>
B.2	Návrh zmluvy o dielo, vrátane príloh