

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**TOVARY**

**HANZELY, s. r. o., Sadová 12,** **052 01 Spišská Nová Ves, IČO: 36792292**

Osoba podľa § 8 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Nadlimitná zákazka**

realizovaná postupom podľa § 66 ods. 7. druhej vety zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Predmet zákazky:**

„Obstaranie technológie pre projekt pod názvom „Inovácia remeselnej výroby v spoločnosti HANZELY, s.r.o.“

Evidenčné číslo: HA/2020/02

**Kontaktné miesto verejného obstarávateľa**:

HANZELY, s. r. o., Sadová 12, Spišská Nová Ves 052 01, Slovenská republika

Kontakty: Ing. Radovan Karvai, e-mail: [radovan.karvai@gmail.com](mailto:radovan.karvai@gmail.com) , mobil:  +421 907 720 350

Realizované prostredníctvom systému Elektronické obstarávanie, ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému.

[E:\Dokumenty\databazy sablony tabulky\databázy a šablóny\roko tmpl\2015\pata.png](https://eo.eks.sk/)

Spišská Nová Ves, december 2020

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

**Kapitola A.1 - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

***Časť I. Všeobecné informácie***

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

2. Predmet zákazky

3. Predpokladaná hodnota zákazky

4. Rozdelenie predmetu zákazky

5. Variantné riešenie

6. Zdroj finančných prostriedkov

7. Zmluva ako výsledok verejného obstarávania

8. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

9. Záujemca/Uchádzač/Subdodávateľ/“iná osoba“/zaručená konverzia – vymedzenie pojmov

10. Lehota viazanosti ponuky

11. Náklady na ponuku

***Časť II. Komunikácia a výmena informácií***

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi , doručovanie

13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

***Časť III. Príprava dokumentov a dokladov ponuky***

15. Forma a spôsob prípravy ponuky

16. Jazyk ponuky

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke

18. Zábezpeka viazanosti ponuky

19. Obsah ponuky

20. Ponuky – súčasť dokumentácie verejného obstarávania

***Časť IV. Predkladanie ponúk***

21. Predloženie ponuky

22. Lehota na predkladanie ponuky

***Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk***

23. Otváranie ponúk

24. Dôvernosť procesu vyhodnocovania ponúk

25. Preskúmanie ponúk v rámci vyhodnocovania splnenia podmienok účasti

26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

27. Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53 ZVO

28. Elektronická aukcia

29. Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

***Časť VI. Prijatie ponuky***

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

31. Uzavretie zmluvy/rámcovej dohody

32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

33. Zmena zmluvy/rámcovej dohody počas jej trvania

34. Ďalšie informácie

**Kapitola A.2. - Podmienky účasti uchádzačov**

**Kapitola A.3- Kritérium na hodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia**

**Kapitola A.4 - Elektronická aukcia/Aukčný poriadok**

**Kapitola B.1 - Opis predmetu zákazky**

**Kapitola B.2- Spôsob určenia ceny v ponuke** (výkaz položiek)

**Kapitola B.3 - Obchodné podmienky (návrh zmluvy a prílohy ku zmluve)**

Príloha č. 1 k SP „Vzor“ Návrh uchádzača na plnenie kritéria pre časti predmetu zákazky č.1 až č. 8

Príloha č. 2 k SP Všeobecná informácia o uchádzačovi

Príloha č. 3 k SP Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s 64 ods. 1 ZVO

Príloha č. 4 k SP Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Príloha č. 5 k SP Jednotný európsky dokument

Príloha č. 6 k SP Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Príloha č. 7 k SP Výkaz položiek pre jednotlivé časti predmetu zákazky č.1 až č.8

Príloha č. 8 k SP Súhlas so spracovaním osobných údajov

Príloha č. 9 k SP Návrh kúpnej zmluvy pre časti predmetu zákazky č.1 až č. 8

Príloha č. 10 k SP Zoznam subdodávateľov

**Preambula**

Tieto súťažné podklady sú vypracované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO") pre potreby osoby podľa § 8 ods. 1 písm. a) ZVO v postavení verejného obstarávateľa - **HANZELY, s. r. o., Sadová 12, Spišská Nová Ves, IČO: 36792292**. Záujemca sa prevzatím súťažných podkladov zaväzuje použiť ich výlučne na účely spracovania ponuky v tomto verejnom obstarávaní.

* Toto verejné obstarávanie bude realizované v súlade s § 20 ZVO prostredníctvom systému Elektronické obstarávanie, ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému, ktorý prevádzkuje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky vrátane predkladania ponuky.
* Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou systému Elektronické obstarávanie, ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému.
* Zadávanie tejto zákazky sa realizuje systémom Elektronické obstarávanie (EO), ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému (ďalej spoločne iba „EKS“).
* EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého osoba podľa § 8 zákona zadáva zákazky v súlade so zákonom. Podrobnejšie informácie o EKS sú uvedené vo Všeobecných podmienkach elektronického obstarávania (v aktuálnom znení), ktoré sú verejne prístupné v rámci EKS (ďalej len „VP EO“).
* Webové sídlo informačného systému EKS, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: <https://eo.eks.sk/> .
* Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavatela/ZiadostORegistraciu>
* Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.
* Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO,
* Verejný obstarávateľ bude zverejňovať všetky dokumenty a informácie týkajúce sa tejto verejnej súťaže na profile verejného obstarávateľa (<http://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-zakaziek/detail/dokumenty/427666> ) a na Elektronickej tabuli IS EKS (<https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/detail/1529> ).

**Podmienky používania elektronických zariadení v rámci zadávania tejto zákazky.**

Na používanie EKS je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:

Aktuálna verzia jedného z prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

Ďalšie technické požiadavky:

* prehliadač so zapnutým javascript a povoleným cookies,
* prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on) ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
* operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
* počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
* rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
* prehliadač PDF súborov.

**Dostupnosť dokumentov**

* Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti sú verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickej tabuli (Elektronických tabuliach v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti) v rámci EKS a predmetného verejného obstarávania od uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa zákona. Časť/časti súťažných podkladov, ktorá/ktoré majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzač ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.
* Ak prístup k dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo ich časti nebude možné poskytnúť podľa zákona z dôvodu ochrany dôverných informácií podľa zákona, osoba podľa § 8 zákona uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania opatrenia, ktoré sa vyžadujú na ochranu dôverných informácií a informáciu, ako možno získať prístup k príslušnému dokumentu.

**Kapitola A.1 - Pokyny pre uchádzačov**

**Časť I**

**Všeobecné informácie**

HANZELY, s. r. o., Sadová 12, Spišská Nová Ves, IČO: 36792292 je osobou podľa § 8 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

|  |
| --- |
| **1. Identifikácia osoby podľa § 8 ods. 1 písm. a) ZVO/verejného obstarávateľa** (ďalej „verejný obstarávateľ“) |

Názov organizácie: HANZELY, s. r. o.

Sídlo organizácie: Sadová 12, Spišská Nová Ves 052 01 Slovenská republika,

IČO: 36792292

DIČ: 2022417254

IČ DPH: SK2022417254

Banka: UniCredit Bank Czech Republik and Slovakia, a. s.

Číslo účtu: SK18 1111 0000 0010 0661 3021

Zastúpenie: Ladislav Hanzely, Adrián Hanzely (konatelia spoločnosti).

Za spoločnosť budú konať dvaja konatelia vo všetkých veciach spoločne.

**Zainteresované osoby - § 23 ods. 3 ZVO**

Tel.: +421 907 720 350

Kontaktná osoba: Ing. Radovan Karvai

e-mail.: [radovan.karvai@gmail.com](mailto:radovan.karvai@gmail.com)

web: <https://www.hanzely-stolarstvo.sk/>

adresa stránky profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/detail/20288>

ďalej ako „*verejný obstarávateľ*“

Osoba zodpovedná za určenie predmetu zákazky:

* Ladislav Hanzely **(zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)**
* Adrián Hanzely **(zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)**

|  |
| --- |
| 1.1. Činnosti spojené s procesom verejného obstarávania si verejný obstarávateľ zabezpečuje externým dodávateľom – **osoba zodpovedná za realizáciu procesu verejného obstarávania.** |

Osoba zodpovedná za realizáciu procesu verejného obstarávania:

Meno a priezvisko: Ing. Radovan Karvai **(zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)**

Tel.: +421 907 720 350

e-mail.: [radovan.karvai@gmail.com](mailto:radovan.karvai@gmail.com)

Názov organizácie: H & R Consulting, s. r. o.

Sídlo organizácie: Lietavská 16, 851 06 Bratislava 5, Slovenská republika

IČO: 46 500 936

**Ďalšie zainteresované osoby:**

1. Členovia komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, členovia komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk, ktorí budú menovaní štatutárnym orgánom verejného obstarávateľa.

|  |
| --- |
| 1. **Predmet zákazky** |

Predmetom zákazky je obstaranie technologického vybavenia stolárskej dielne v nasledovnom rozsahu:

1. **časť predmetu zákazky**

* **CNC obrábacie centrum – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, zaškolenie personálu, inštalácia predmetu zákazky, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje .

1. **časť predmetu zákazky**

* **3D softvér k CNC obrábaciemu centru – 1 ks**

Súčasťou dodaného softvéru musí byť: dodanie na miesto inštalácie. Inštalácia SW, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku, t. j. prepojenie s CNC obrábacím centrom vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

1. **časť predmetu zákazky**

* **širokopásová brúska – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

1. **časť predmetu zákazky**

* **Kombinovaná zrovnávacia – hrúbkovacia fréza – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzkya oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

1. **časť predmetu zákazky**

* **stojanový lis na lepenie škárovky – 1ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

1. **časť predmetu zákazky**

* **CN Automatická frézka na rybinové spoje CN – cínkovačka – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

1. **časť predmetu zákazky**

* **skrutkový kompresor – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

1. **časť predmetu zákazky**

* **centrálne odsávanie (podtlakové prevedenie) – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, uvedenie do prevádzky (oživenie, odskúšanie a spustenie riadiaceho systému odsávania a celkovej prevádzky odsávania), projektová dokumentácia (realizačný projekt centrálneho odsávania, certifikáty, vyhlásenia o zhode a návody na používanie) vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v súťažných podkladoch v kapitole B.1 – Opis predmetu zákazky.

**Predmet zákazky musí byť dodaný ako nový a nepoužívaný tovar – platí pre všetky časti predmetu zákazky.**

* 1. **Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky** z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník: Doplnkový slovník:

Hlavný predmet: 42620000-8 - Sústruhy, vŕtačky a frézovačky

Doplňujúci predmet:

42623000-9 - Frézovačky

42621100-6 - CNC sústruhy

42636000-3 – Lisy

42642100-9 - Obrábacie stroje na drevo

42123000-7 – Kompresory

48321000-4 - Softvérový balík na navrhovanie pomocou počítača( CAD)

48323000-8 - Softvérový balík pre výrobu pomocou počítača (CAM)

42520000-7 - Ventilačné zariadenia

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

72261000-2 Softvérové podporné služby

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

* 1. **Číselný kód jednotlivých častí pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky** z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

**1. časť predmetu zákazky - CNC obrábacie centrum:**

Hlavný predmet: 42621100-6 CNC sústruhy

Doplňujúci predmet: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

**2. časť predmetu zákazky - 3D softvér k CNC obrábaciemu centru:**

Hlavný predmet: 48321000-4 Softvérový balík na navrhovanie pomocou počítača (CAD)

Doplňujúci predmet: 48323000-8 Softvérový balík pre výrobu pomocou počítača (CAM)

72261000-2 Softvérové podporné služby

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

**3. časť predmetu zákazky - širokopásová brúska**

Hlavný predmet: 42642100-9 Obrábacie stroje na drevo

Doplňujúci predmet: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

**4. časť predmetu zákazky - Kombinovaná zrovnávacia – hrúbkovacia fréza**

Hlavný predmet: 42620000-8 Sústruhy, vŕtačky a frézovačky

Doplňujúci predmet: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

**5. časť predmetu zákazky - stojanový lis na lepenie škárovky**

Hlavný predmet: 42636000-3 Lisy

Doplňujúci predmet: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

**6. časť predmetu zákazky - CN Automatická frézka na rybinové spoje CN – cínkovačka**

Hlavný predmet: 42623000-9 Frézovačky

Doplňujúci predmet: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

**7. časť predmetu zákazky - skrutkový kompresor**

Hlavný predmet: 42123000-7 Kompresory

Doplňujúci predmet: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

**8. časť predmetu zákazky - centrálne odsávanie (podtlakové prevedenie)**

Hlavný predmet: 42520000-7 Ventilačné zariadenia

Doplňujúci predmet: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

51000000-9 Inštalačné služby (s výnimkou softvéru)

80500000-9 Školiace (výcvikové) služby

* 1. **NUTS kód:** SK041 - Prešovský kraj

1. **Predpokladaná hodnota zákazky** je **193 716,67 EUR bez DPH** a je stanovená v súlade s § 6 ZVO, na základe prieskumu cien daného segmentu, podľa možností a dostupnosti na trhu. Prieskum trhu bol realizovaný v termíne od 13.03.2020 do 18.03.2020 s platnosťou cenových ponúk do 30.06.2020. Hospodárskym subjektom, ktoré sa zúčastnili prieskumu trhu v termíne od 13.03.2020 do 18.03.2020 boli v júni zaslané Žiadosti o predĺženie platnosti cenových ponúk do 30.09.2020. Všetky hospodárske subjekty akceptovali predĺženie platnosti cenových ponúk do 30.09.2020. Hospodárskym subjektom , ktoré sa zúčastnili prieskumu trhu v termíne od 13.03.2020 do 18.03.2020 boli zaslané opätovne Žiadosti o predĺženie platnosti cenových ponúk do 28.02.2021. Všetky hospodárske subjekty akceptovali predĺženie platnosti cenových ponúk do 28.02.2021.

1. časť predmetu zákazky - CNC obrábacie centrum: **77 800,00 EUR bez DPH.**

2. časť predmetu zákazky - 3D softvér k CNC obrábaciemu centru: **17 400,00 EUR bez DPH.**

3. časť predmetu zákazky - širokopásová brúska: **21 366,67 EUR bez DPH.**

4. časť predmetu zákazky - Kombinovaná zrovnávacia – hrúbkovacia fréza: **11 350,00 EUR bez DPH.**

5. časť predmetu zákazky - stojanový lis na lepenie škárovky: **8 366,67 EUR bez DPH**.

6. časť predmetu zákazky - CN Automatická frézka na rybinové spoje CN – cínkovačka: **23 566,67 EUR bez DPH**.

7. časť predmetu zákazky - skrutkový kompresor: **8 500,00 EUR bez DPH.**

8. časť predmetu zákazky - centrálne odsávanie (podtlakové prevedenie): **25 366,66 EUR bez DPH.**

1. **Rozdelenie predmetu zákazky**

Predmet zákazky je rozdelený na 8 častí.

1. časť predmetu zákazky - CNC obrábacie centrum

2. časť predmetu zákazky - 3D softvér k CNC obrábaciemu centru

3. časť predmetu zákazky - širokopásová brúska

4. časť predmetu zákazky - Kombinovaná zrovnávacia – hrúbkovacia fréza

5. časť predmetu zákazky - stojanový lis na lepenie škárovky

6. časť predmetu zákazky - CN Automatická frézka na rybinové spoje CN – cínkovačka

7. časť predmetu zákazky - skrutkový kompresor

8. časť predmetu zákazky - centrálne odsávanie (podtlakové prevedenie)

Záujemca môže predložiť ponuku na jednu časť predmetu zákazky, viacero častí alebo na všetky časti predmetu zákazky.

1. **Variantné riešenie**

Záujemcom/uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

1. **Zdroj finančných prostriedkov**

Predmet zákazky bude financovaný z projektu pod názvom „Inovácia remeselnej výroby v spoločnosti HANZELY, s. r .o. [kód projektu ITMS2014+: 302031G503, kód a názov výzvy: IROP-PO3-SC31-2016-5 Podpora prístupu k hmotným a nehmotným aktívam MSP v kultúrnom a kreatívnom sektore pre účely tvorby pracovných miest (decentralizovaná podpora)], ktorý je financovaný z Integrovaného regionálneho operačného programu (EFRR – Európsky fond regionálneho rozvoja) vo výške 85% z celkových oprávnených výdavkov projektu, zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky vo výške 10% z celkových oprávnených výdavkov projektu a zo zdrojov verejného obstarávateľa vo výške 5% z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok (zálohu). Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry a dodacieho/preberacieho protokolu. Úhrada predložených faktúr za predmet zmluvy bude prebiehať bezhotovostným prevodom, v zmysle príslušných platných predpisov. **Lehota splatnosti faktúr bude 60 dní od doručenia faktúry.** Presné podmienky platieb a lehoty splatnosti faktúr budú stanovené v príslušných jednotlivých fakturačných, platobných a preberacích dokladoch a sú zohľadnené v návrhu zmluvy, uvedenej v kapitole súťažných podkladov: B.3 Obchodné podmienky.

|  |
| --- |
| 1. **Zmluva** |

1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie kúpnej zmluvy podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, medzi verejným obstarávateľom ako kupujúcim na jednej strane a úspešným uchádzačom ako predávajúcim na druhej strane, (ďalej v texte súťažných podkladov „zmluva“).
2. Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy v prípade neschválenia dokumentácie z verejného obstarávania zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku alebo Úradu pre verejné obstarávanie, čo by mohlo ohroziť financovanie predmetu zákazky, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní a pokynmi poskytovateľa nenávratného finančného príspevku alebo Úradu pre verejné obstarávanie v rámci dohľadu nad verejným obstarávaním.
3. Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
4. Verejný obstarávateľ informuje, že v súlade s § 11 ZVO **nesmie** uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora **alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu[[1]](#footnote-1)**, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora (pozri aj body 7.6.2., 7.6.4. a 9.4.tejto časti SP).
5. **V prípade ak by uchádzačom bola skupina dodávateľov (§ 37 ZVO) - Právna forma vyžadovaná od skupiny dodávateľov:** Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, v zmysle § 37 ZVO, vytvorenie právnej formy do predloženia ponuky. **Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili, na základe písomne udelenej plnej moci s podpisom osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov, jedného člena skupiny dodávateľov na doručovanie písomností, kontakt a komunikáciu s verejným obstarávateľom za všetkých členov skupiny dodávateľov (viď Príloha č. 4 k SP)**. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, vytvorenie právnej formy, v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzatvorením zmluvy, v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. **Zákonné podmienky, ktorým podlieha uzatvorenie a plnenie zmluvy:** 
   * 1. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke verejného obstarávateľa.
     2. Zmluva bude podpísaná s úspešným uchádzačom len za predpokladu, ak uchádzač alebo uchádzači, **ktorí majú povinnosť** zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu[[2]](#footnote-2), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
     3. Prípadné zadanie podielu zákazky subdodávateľom (podľa návrhu uchádzača **v ponuke**) bude podľa § 41 ZVO upravené v zmluve a zoznam subdodávateľov v rozsahu: *názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok*, **bude prílohou k zmluve** vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: *meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia*. Údaje podľa predchádzajúcej vety musia byť uvedené v zmluve (resp. v prílohe zmluvy) najneskôr v čase jej uzavretia; **verejný obstarávateľ však podľa § 41 ods. 1 písm. a) ZVO vyžaduje uvedené údaje predložiť už v ponuke uchádzača**, **súčasne podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO vyžaduje, aby navrhovaní subdodávatelia spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO**. Zoznam subdodávateľov s požadovanými údajmi bude uvedený v prílohe zmluvy. Zmena subdodávateľa uvedeného v prílohe zmluvy, resp. zadanie podielu plnenia predmetu zmluvy novému subdodávateľovi, neuvedenému v prílohe zmluvy, počas plnenia predmetu zmluvy, **bude upravené dodatkom k zmluve**. Zmluva ako aj dodatok k zmluve podľa predchádzajúcej vety budú podpísané len za predpokladu, že takýto subdodávateľ spĺňa požiadavky podľa § 11 ZVO (viď návrh zmluvy v Kapitole B.3 SP – Obchodné podmienky súťažných podkladov). Od subdodávateľov sa vyžaduje, aby spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

V súlade s § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, v rámci určenia pravidiel zmeny subdodávateľa, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a k overeniu neexistencie dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO subdodávateľom, **uchádzač/predávajúci je povinný**, pred začatím plnenia predmetu zmluvy zabezpečiť, aby subdodávateľ verejnému obstarávateľovi preukázal, že spĺňa podmienky podľa § 32 ZVO (*ak je subdodávateľ zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov - verejný obstarávateľ overuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO podľa príslušných ustanovení šiestej časti, tretej hlavy ZVO*); Verejný obstarávateľ overuje, či neexistujú u subdodávateľa dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Úspešný uchádzač/predávajúci je povinný postupovať podľa predchádzajúcej vety aj pri zmene subdodávateľa v lehote určenej v zmluve (vid Kapitola B.3 SP – Obchodné podmienky) počas plnenia zmluvy.

V prípade, že subdodávateľ nepreukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, verejný obstarávateľ požiada uchádzača/predávajúceho o jeho nahradenie, pričom uchádzač/predávajúci doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Subdodávateľ, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, plnenie podielu predmetu zmluvy (subdodávky) nie je oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je podľa § 41 ods. 8 ZVO zodpovedný úspešný uchádzač/predávajúci.

* + 1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač predložil **pred podpisom zmluvy** informácie aj o ďalších subdodávateľoch v zmysle znenia § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., t.j. **o ďalších subdodávateľoch** v reťazci subdodávateľov, **ktorí prostredníctvom subdodávateľa/subdodávateľov**, s ktorým/ktorými má úspešný uchádzač/predávajúci uzavretú písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, **poskytujú plnenia**, ktoré súvisia so zmluvou v zmysle § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z., v danom prípade so zmluvou medzi verejným obstarávateľom/kupujúcim a úspešným uchádzačom/predávajúcim (§ 56 ZVO), **pokiaľ sú mu známi**, v rozsahu: *názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok,* (vid aj bod 9.4. tejto časti Súťažných podkladov). **Ak subdodávatelia podľa predchádzajúcej vety nie sú úspešnému uchádzačovi známi, uvedie túto skutočnosť na samostatnom liste v podobe vyhlásenia, ktoré bude podpísané osobou/osobami, oprávnenými konať za úspešného uchádzača.**
  1. **Ďalšie osobitné podmienky, ktorým podlieha plnenie zmluvy:** 
     1. Verejný obstarávateľ bude vyžadovať záručnú lehotu na každú časť predmetu zákazky 12 mesiacov od potvrdenia preberacieho protokolu. Záručná doba sa predlžuje o dobu poruchy a jej opravy v tomto období.
     2. Podpis/Realizácia zmluvy s úspešným uchádzačom podlieha predchádzajúcemu schváleniu dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom/Sprostredkovateľským orgánom a Úradom pre verejné obstarávanie. Po schválení dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom/Sprostredkovateľským orgánom a Úradom pre verejné obstarávanie sa bude postupovať v súlade s ustanoveniami zmluvy.
     3. Verejný obstarávateľ si ako kupujúci vyhradzuje právo nepristúpiť k podpisu zmluvy alebo odstúpiť od zmluvy s úspešným uchádzačom ako predávajúcim bez akýchkoľvek sankcií a nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s pokynmi Riadiaceho orgánu/Sprostredkovateľského orgánu a so zákonom o verejnom obstarávaní v prípade neschválenia nenávratného finančného príspevku, resp. ak výsledky kontroly zo strany ÚVO alebo ak výsledky administratívnej finančnej kontroly poskytovateľa nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov súvisiacich s predmetom zákazky ako výsledku procesu verejného obstarávania tovarov, služieb alebo stavebných prác alebo výsledku iných postupov.
     4. Úspešný uchádzač je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s poskytovaním predmetu zmluvy kedykoľvek počas platnosti kúpnej zmluvy, ako aj po jej ukončení a poskytnúť' súčinnosť' pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu/audit podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné a všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa všeobecného nariadenia a zákona o finančnej kontrole. Oprávnenými osobami sú najmä: Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby; Útvar vnútorného auditu a ním poverené osoby; Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby; Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditu; Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov; osoby prizvané orgánmi hore uvedenými v súlade s príslušnými Právnymi predpismi SR a EÚ. Úspešný uchádzač je povinný predovšetkým: a) oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadaviek verejného obstarávateľa alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb. b) dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tejto zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie tejto zákazky je oprávnený požadovať tieto doklady aj verejný obstarávateľ. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly, neprináleží úspešnému uchádzačovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie. Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných dokladov zo strany úspešného uchádzača sa bude považovať za podstatné porušenie podmienok zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany úspešného uchádzača, je povinný úspešných uchádzač túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu projektov z Európskych štrukturálnych a investičných fondov, najmä zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
  2. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, spôsobu určenia ceny a zmluvných podmienok na uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky sa uvádza v Kapitole B.1- Opis predmetu zákazky, v Kapitole B.2 - Spôsob určenia ceny v ponuke a v Kapitole B.3 - Obchodné podmienky.

|  |
| --- |
| 1. **Miesto a termín plnenia predmetu zákazky.** |

**8.1.** Miestom realizácie všetkých častí predmetu zákazky je prevádzka verejného obstarávateľa **HANZELY, s. r. o., Sadová 12, Spišská Nová Ves 052 01, Slovenská republika.**

**8.2.** Dĺžka realizácie predmetu zákazky (zmluvy) **do 10 týždňov od účinnosti zmluvy za každú časť predmetu zákazky.**

|  |
| --- |
| 1. **Záujemca/Uchádzač/Subdodávateľ/“iná osoba“/zaručená konverzia/elektronická komunikácia – vymedzenie niektorých dôležitých pojmov.** |

* 1. **Záujemcom** je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
  2. **Uchádzačom** je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
  3. **Subdodávateľom** je podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

### V prípade využitia subdodávateľských vzťahov je možné, aby určitú časť zákazky realizoval v skutočnosti aj taký subdodávateľ podľa § 41 ZVO, ktorý nie je „*inou osobou*“ podľa § 33 ods. 2 ZVO alebo podľa § 34 ods. 3 ZVO, teda neposkytuje uchádzačovi žiadne zdroje alebo kapacity na preukázanie splnenia podmienok účasti. Určenie povinnosti dodávateľa/zhotoviteľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľov a povinnosť dodávateľa/zhotoviteľa oznámiť zmenu subdodávateľa vrátane požadovaných údajov sú súčasťou návrhu zmluvy (*súťažné podklady, Kapitola B.3 – Obchodné podmienky*). Navrhovaní subdodávatelia musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO (osobného postavenia) a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Požiadavky verejného obstarávateľa na subdodávateľov sú uvedené v ďalších častiach súťažných podkladoch.

* 1. **Partnerom verejného sektora** podľa § 2 ods. 1 písm. a) **bod 3** zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, **je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá uzatvára zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu podľa ZVO *(úspešný uchádzač/úspešní uchádzači)*** a partnerom verejného sektora podľa § 2 ods. 1 písm. a) **bod 7** zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, **je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá priamo alebo prostredníctvom ďalších osôb *(reťazec subdodávateľov*)** dodáva osobám podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 315/2016 Z. z. prvého až piateho bodu tovary alebo služby alebo nadobúda od nich majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva **a súčasne vie alebo má vedieť, že ňou poskytované plnenia alebo nadobúdaný majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva súvisia so zmluvou** podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z. *(zmluva alebo iný právny úkon, na základe ktorého partner verejného sektora prijíma finančné prostriedky podľa písmena a) prvého bodu alebo nadobúda majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva podľa písmena a) druhého bodu*).

### Zodpovednosť ďalších subdodávateľov ktorý dodávajú plnenia priamym subdodávateľom úspešného uchádzača/dodávateľa, v súvislosti so zmluvou podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z., je presunutá na tieto samotné subjekty, pokiaľ v zmysle uvedeného zákona „vedia alebo majú vedieť” že nimi poskytnuté plnenia súvisia so zmluvným vzťahom medzi partnerom verejného sektora a štátom, v danom prípade medzi úspešným uchádzačom/dodávateľom a verejným obstarávateľom.

* 1. „**Iná osoba“**
     1. V prípade využitia zdrojov alebo kapacít inej osoby*(„iná osoba“ v kontexte definície podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO*) **musí uchádzač písomnou zmluvou preukázať**, že pri plnení zmluvy bude **skutočne používať zdroje alebo kapacity osoby**, ktorej postavenie alebo spôsobilosť využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie alebo kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.
        1. Od „inej osoby“ podľa § 33 ods. 2 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO **okrem** § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 ZVO.
        2. Od „inej osoby“ podľa § 34 ods. 3 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 ZVO. Pokiaľ ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity „inej osoby“ **len ak táto bude reálne vykonávať tú časť predmetu zákazky/zmluvy** – tie stavebné práce alebo služby, na ktoré kapacity poskytuje.
     2. **V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti** záujemcom/uchádzačom podľa § 33 alebo § 34 ZVO fyzickými osobami/nepodnikateľmi, **prostredníctvom pracovných zmlúv alebo dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa Zákonníka práce**, **ide o preukazovanie splnenia podmienok účasti priamo uchádzačom**, nejde o preukazovanie splnenia podmienok účasti „*inými osobami*“; **v takomto prípade musí mať uchádzač oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu** aj na tú časť zákazky, na ktorú preukazuje zdroje alebo kapacity prostredníctvom pracovných zmlúv, resp. dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
  2. **Zaručená konverzia** – podľa § 35 ods. 2 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o e- Governmente“), resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, zaručenou konverziou je konverzia **s cieľom zachovania právnych účinkov pôvodného dokumentu** a jeho použiteľnosti na právne úkony vykonaná postupom pre zaručenú konverziu podľa štvrtej časti zákona o e- Governmente.
  3. **Komunikácia a výmena informácií** vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak ZVO neustanovuje inak. Nástroje a zariadenia používané na elektronickú komunikáciu, ako aj ich technické charakteristiky nesmú byť diskriminačné, musia byť všeobecne dostupné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií.
  4. **Elektronická komunikácia vrátane doručovania** sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje. Zainteresované strany musia mať k dispozícii všetky nevyhnutné informácie technickej povahy, ktoré sa sprístupňujú všetkým za rovnakých podmienok, určených vopred verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.
  5. Informácie, ktoré sa týkajú špecifikácií elektronického predkladania ponúk a žiadostí o účasť vrátane kódovania, šifrovania a časového označovania, musia byť dostupné zainteresovaným stranám.
  6. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ **určia** v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti **úroveň bezpečnosti**, ktorá je potrebná pre elektronické prostriedky komunikácie v rôznych fázach konkrétneho postupu verejného obstarávania a ktorá musí byť primeraná súvisiacemu riziku.

|  |
| --- |
| Lehota viazanosti ponuky |

* 1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. **12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**. Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou.
  2. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
  3. V prípade uplatnenia revíznych postupov alebo vyskytnutí sa iných nepredvídateľných okolností verejný obstarávateľ môže predlžiť lehotu viazanosti ponúk vzhľadom na to, že nevyžaduje v tomto verejnom obstarávaní zábezpeku (viď bod 18 Súťažných podkladov).
  4. Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného (verejného obstarávateľa); ustanovenie § 56 ods. 8 ZVO tým nie je dotknuté. Úrad zverejní informáciu o začatí konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného v profile kontrolovaného bezodkladne po začatí konania (§ 171 ods. 6 ZVO).

|  |
| --- |
| Náklady na ponuku |

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky a s účasťou v tomto verejnom obstarávaní znáša záujemca/uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

**Časť II**

**Komunikácia a výmena informácií**

|  |
| --- |
| 1. **Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a doručovanie** |

* 1. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. verejný obstarávateľ bude uskutočňovať komunikáciu a výmenu informácií **elektronicky** podľa § 20 ods. 1 ZVO, a uverejňovania informácií a dokumentov na Elektronickej tabuli (Elektronických tabuliach v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti) v rámci EKS a predmetného verejného obstarávania od uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa zákona. Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému EKS.
  2. Systém EKS je uzavretý informačný systém verejnej správy a zákonom č. 275/2006 Z. z. o informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je stanovená **povinnosť dodržiavania štandardov informačných systémov verejnej správy**, ktoré sú definované Výnosom Ministerstva financií SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2014/55/20200501.html> .
  3. Záujemcovia/uchádzači majú všetky nevyhnutné informácie k dispozícii na web stránke <https://www.eks.sk/> .
  4. Informačný systém EKS je dostupný na <https://www.eks.sk/> , kde sú na Elektronickej tabuli (Elektronických tabuliach v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti) zverejnené súťažné podklady a ďalšie informácie potrebné na vypracovanie ponuky, vrátane vysvetlení informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch. Ponuku uchádzač predloží v lehote na predkladanie ponúk v elektronickej podobe prostredníctvom funkcionality informačného systému EKS. Prostredníctvom funkcionality EKS sa uskutočňujú všetky ostatné úkony, realizované v procese verejného obstarávania, pokiaľ nie je ďalej určené inak.
  5. Priamy a neobmedzený prístup k súťažným podkladom získava uchádzač na Elektronickej tabuli (Elektronických tabuliach v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti) - <https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/detail/1529> a na profile verejného obstarávateľa - <http://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-zakaziek/detail/dokumenty/427666> .
  6. Záujemca, ktorý sa bude registrovať v systéme EKS bude postupovať podľa Všeobecných podmienok elektronického obstarávania (v platnom znení) a Obchodných podmienok elektronického trhoviska (v platnom znení).
  7. V IS EKS je dostupné v rámci funkcionality IS EKS publikovanie rôznych (editovateľných) formátoch Elektronickej tabuli (Elektronických tabuliach v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti) zo strany verejného obstarávateľa (v nadväznosti na Výnos MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy).
  8. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v informačnom systéme EKS a pre úspešné predkladanie ponúk je potrebné, aby mal záujemca/uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie informačného systému EKS. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EKS sú zadefinované na webovej adrese <https://www.eks.sk/> .
  9. Prípadné doklady/dokumenty/podklady/vzorky, ktoré v nadväznosti na požiadavku verejného obstarávateľa predkladá uchádzač ako súčasť svojej ponuky a ktorých predloženie neumožňuje elektronická komunikácia prostredníctvom funkcionality informačného systému EKS, ak to prichádza do úvahy, budú doručené na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk (viď bod 15.7. týchto SP).
  10. Pre účely komunikácie a výmeny informácií vo verejnom obstarávaní [*napr. žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov (§ 40 ods. 4 ZVO) alebo žiadosť o vysvetlenie ponúk (§ 53 ods. 1 ZVO), žiadosť o vysvetlenie neobvykle nízkej ceny (§ 53 ods. 2 ZVO), žiadosť o predloženie dokladov nahradených JED (§ 39 ods. 6 ZVO), vylúčenie uchádzača/ponuky (§ 40 ods. 6, § 53 ods. 5 ZVO) a následné vysvetlenia, vyjadrenia, dôkazy alebo doklady poskytnuté uchádzačom*] **sa za moment doručenia dôležitých písomností** medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom, najmä písomností, **s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt**, **považuje deň odoslania** takejto písomnosti funkcionalitou IS EKS. Odoslaním takejto písomnosti funkcionalitou IS EKS sa písomnosť dostáva do sféry dispozície uchádzača alebo do sféry dispozície verejného obstarávateľa, o čom je notifikovaný IS EKS na jeho emailovú adresu. V procese verejného obstarávania je preto potrebné sledovať notifikácie IS EKS, v opačnom prípade môže dôjsť zo strany uchádzača/záujemcu k zmeškaniu lehoty. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom priebežne sledovať v IS EKS elektronickú schránku správ a Elektronickú tabuľu (Elektronických tabuliach v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti) v predmetnej zákazke, t.j. odporúča sa, aby záujemca/uchádzač sledoval v IS EKS všetky publikované dokumenty.
  11. Komunikácia prostredníctvom emailu **sa nepovažuje** za elektronické doručovanie podľa zákona o e- governmente ani podľa § 20 ods. 1 a nasl. ZVO. **V mimoriadnych prípadoch**, ak sa z určitých dôvodov táto komunikácia zo strany verejného obstarávateľa v procese verejného obstarávania uplatní (napr. technické príčiny, odstávka informačných systémov a pod.), je pre vylúčenie akýchkoľvek **pochybností o doručení písomností s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt,** záujemca/uchádzač **povinný vždy samostatne potvrdiť** prijatie emailu od kontaktnej osoby verejného obstarávateľa spätným odpovedným emailom; **neakceptuje sa automatizovaný systém o doručení a prečítaní emailovej správy**.
  12. **Uplatnenie žiadosti o nápravu -** v súlade s ustanovením § 164 ZVO sa v prípade uplatnenia žiadosti o nápravu táto sa doručuje v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému EKS. Žiadosť o nápravu doručovaná v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému EKS sa považuje za doručenú dňom jej odoslania.
  13. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke, návrhu a žiadosti o účasť. Obsah ponúk, návrhov a žiadostí o účasť možno sprístupniť a preskúmavať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie (§ 20 ods. 18 ZVO), čo garantuje funkcionalita informačného systému EKS.

|  |
| --- |
| 1. **Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov** |

* 1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov v stanovenej lehote požiadať o ich vysvetlenie **prostredníctvom funkcionality IS EKS**. Iné spôsoby komunikácie nebudú slúžiť na vysvetľovanie, ale iba na výmenu informácií všeobecného charakteru napr. potvrdenie funkčnosti systému, overenie doručenia a pod.
  2. Aby mohol verejný obstarávateľ v súlade s § 48 ZVO vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii bezodkladne oznámiť všetkým záujemcom, **najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**, musí byť splnený predpoklad, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. V prípade, že žiadosť o vysvetlenie nebude predložená dostatočne vopred, verejný obstarávateľ bude nútený predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk v prípade, ak pôjde o podstatnú zmenu (§ 21 ods. 4 ZVO). Žiadosť záujemcu o vysvetlenie bude doručená informačným systémom EKS a vytvára sa podľa požiadaviek funkcionality informačného systému EKS.
  3. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prípadne doplnenie údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, všetkým záujemcom prostredníctvom informačného systému EKS a vysvetlenie bude zverejnené aj na Elektronickej tabuli verejného obstarávateľa.

|  |
| --- |
| Obhliadka miesta dodania – uskutočnenia predmetu zákazky |

**14.1.** Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky nie je potrebná.

### Časť III

**Príprava dokumentov a dokladov ponuky**

|  |
| --- |
| 1. **Forma a spôsob predkladania ponuky** |

* 1. Ponuky uchádzači spracujú a predkladajú elektronicky prostredníctvom funkcionality IS EKS. **Elektronická ponuka musí byť spracovaná vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu**.
  2. Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 ZVO zverejnená na profile verejného obstarávateľa a na Elektronickej tabuli IS EKS, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov[[3]](#footnote-3) (dôverné informácie). Osobné údaje možno v profile a na Elektronickej tabuli IS EKS zverejniť v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, emailovú adresu a telefónne číslo (§ 64 ods. 5 ZVO).
  3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí (§ 22 ods. 4 ZVO). Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. **Verejný obstarávateľ v súlade s § 22 ods. 4 ZVO súčasne žiada**, aby uchádzač predložil svoju elektronickú ponuku **v dvoch verziách** a **názvy súborov oboch verzií ponúk zreteľne označil**, pričom jedna verzia sa bude od druhej odlišovať **výlučne len tým**, že údaje, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov³, budú vo verzii určenej na zverejnenie podľa § 64 ZVO anonymizované alebo budú predložené súhlasy dotknutých osôb so zverejnením osobných údajov (viď bod 15.4).
  4. **Verejný obstarávateľ podľa § 64 ods. 6 ZVO prijíma nasledovné opatrenie: Uchádzač berie na vedomie**, že elektronická ponuka bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená na Elektronickej tabule podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO. V prípade, ak ponuka bude obsahovať informácie, **ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača postupovať podľa bodu 15.3**. V prípade, že ponuka bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb na zverejnenie podľa § 5 písm. a) z. č. 18/2018 Z. z. alebo anonymizovať osobné údaje v príslušnej verzii ponuky podľa bodu 15.3., ktorá sa zverejní na Elektronickej tabule. **Uchádzač je týmto plne zodpovedný za označenie, zabezpečenie, anonymizovanie dokumentov a informácií v súboroch ponuky v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi (napr. Obchodný zákonník)**, aby mohli byť elektronické ponuky uchádzačov **priamo použité** na ich zverejnenie na Elektronickej tabuli predmetnej zákazky verejného obstarávateľa. V nadväznosti na vyššie uvedené, verejný obstarávateľ tak nezodpovedá za prípadné porušenie príslušných právnych predpisov, ak budú v súboroch elektronickej ponuky uchádzača určenej na zverejnenie uvedené osobné údaje alebo údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva alebo inak chránené údaje a táto ponuka bude zverejnená!
  5. Obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy, v súlade s funkcionalitou IS EKS a podľa týchto súťažných podkladov.
  6. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty v ponuke, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého/ktorej sa zadáva táto zákazka a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originály v elektronickej podobe alebo ich kópie so zaručenou konverziou, pokiaľ nie je ďalej v týchto súťažných podkladoch určené inak (bod 21 SP)**. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty, ktoré sa vyžadujú ako **originály alebo kópie so zaručenou konverziou** a pôvodcom ktorých nie je uchádzač ale tretia osoba (*napr. Sociálna poisťovňa, Daňový úrad, zdravotné poisťovne, generálna prokuratúra, príslušný súd, certifikačná autorita a pod.*) a ktorá ich vystavila v písomnej forme sa v ponuke predložia v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, **aby boli zachované právne účinky pôvodného dokumentu**, t.j. uchádzač zabezpečí **zaručenú konverziu** týchto písomných dokumentov do elektronickej podoby prostredníctvom osoby oprávnenej vykonávať zaručenú konverziu (§ 35 ods. 3 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e- governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača). Oprávnená osoba súčasne vytvorí osvedčovaciu doložku vo forme elektronického dokumentu, autorizuje osvedčovaciu doložku a novovzniknutý elektronický dokument spoločne a pripojí časovú pečiatku a vytvorí záznam o vykonanej zaručenej konverzii. Uchádzač potvrdenia, doklady, dokumenty so zaručenou konverziou do elektronickej podoby predloží ako súčasť svojej elektronickej ponuky.
  7. Prípadné doklady/dokumenty/podklady/vzorky, ktoré **v nadväznosti na požiadavku verejného obstarávateľa predkladá uchádzač ako súčasť svojej ponuky a ktorých predloženie neumožňuje elektronická komunikácia prostredníctvom funkcionality informačného systému EKS resp. ktorých predloženie v listinnej podobe umožňuje zákon o verejnom obstarávaní**, budú doručené na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote určenej verejným obstarávateľom podľa týchto súťažných podkladov, v uzatvorenom obale (obálke) s označením verejného obstarávania (názov zákazky), uchádzača a kontaktnej adresy verejného obstarávateľa. Uchádzačom sa takto predložené súčasti jeho ponuky nevracajú a zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
  8. Ponuka sa **predkladá** tak, aby obsahovala všetky, v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk požadované potvrdenia, doklady a dokumenty.

|  |
| --- |
| **16. Jazyk ponuky** |

* 1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, v súlade s § 21 ods. 6 ZVO.
  2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

|  |
| --- |
| **17. Mena a ceny uvádzané v ponuke** |

* 1. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovanej časti predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€, eur) so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za celú časť predmetu zákazky. Pod cenou sa rozumie suma určená v súlade s bodmi 17.2. až 17.5.
  2. Cena za dodanie časti predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača.
  3. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady a výdavky záujemcu/uchádzača súvisiace s plnením predmetu zmluvy a vynaložené a/alebo zabezpečené pri plnení jeho záväzkov stanovených v zmluvných podmienkach v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov.
  4. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celú časť predmetu zákazky.
  5. Cenu, vyjadrenú v inej mene ako EUR (€, eur) je potrebné prepočítať na EUR. K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie alebo vo Vestníku verejného obstarávania podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

|  |
| --- |
| **18. Zábezpeka viazanosti ponuky** |

* 1. Zábezpeku ponuky verejný obstarávateľ nevyžaduje.

|  |
| --- |
| **19. Obsah ponuky** |

|  |
| --- |
| Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou/formulárom ponuky, ktorý je uvedený v systéme EKS. Šablóna/formulár ponuky s názvom „Ponuka“ je pre uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu/formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi svojim návrhom a prostredníctvom EKS ju odošle. Dokumenty v rámci ponuky predkladané v elektronickej podobe musia byť zo strany uchádzača vložené podľa bodu 15.Forma a spôsob predkladania ponuky týchto súťažných podkladov, pričom ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 19. Obsah ponuky a 21. Predloženie ponuky týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch. |

* 1. **Za účelom predkladania záväzných, relevantných a porovnateľných ponúk uchádzačmi vo verejnom obstarávaní zákazky v prostredí hospodárskej súťaže a za účelom možnosti objektívneho a správneho posúdenia a vyhodnotenia ponúk z hľadiska ich obsahu, požadovaných dokladov, dokumentov, návrhov,** ponuka ako svoju súčasť by mala obsahovať v poradí tieto potvrdenia, doklady a dokumenty (ktoré verejný obstarávateľ odporúča predkladať v súlade s bodom 15.3 súťažných podkladov):
     1. Vyplnený **Návrh uchádzača na plnenie kritéria** (viď.: „vzor“ Príloha č. 1 týchto súťažných podkladov – Návrh uchádzača na plnenie kritéria) vrátane **výkazu položiek** (Príloha č. 7 týchto súťažných podkladov).

**Návrh na plnenie kritéria uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

* + 1. **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk a v ktorom:

- bude identifikovaný uchádzač (meno / obchodný názov, sídlo, IČO),

- bude identifikovaný verejný obstarávateľ,

- bude uvedený názov zákazky,

- bude uvedený presný obsah ponuky (položkový zoznam),

- bude jednoznačné čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladaná elektronická ponuka je záväzná a všetky vyhlasované skutočnosti sú pravdivé,

- ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (§ 49 ods. 5 ZVO).

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

* + 1. Vyplnený formulár „Všeobecná informácia o uchádzačovi“ (vzor v Prílohe č.2 k SP); v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý člen skupiny dodávateľov.

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

* + 1. Splnomocnenie, vystavené osobami oprávnenými konať za členov skupiny dodávateľov pre člena skupiny dodávateľov, ktorý ponuku predkladá do informačného systému EKS a ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania (vzor v Prílohe č. 4 k SP – Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov) **ak to je uplatniteľné.**

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“ (ak to je uplatniteľné).**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

* + 1. Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s § 64 ods. 1 ZVO (vzor v Prílohe č. 3 k SP).

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

* + 1. **Konflikt záujmov –** verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 ZVO konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (*zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii*), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu[[4]](#footnote-4) vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobu alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.

**Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov[[5]](#footnote-5), aby predložili v rámci svojej elektronickej ponuky vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov** (viď napr. Príloha č. 6 k SP) **vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe** *(minimálne k uvedeným v Kapitole A.1 – Pokyny pre uchádzačov, v bode I - Identifikácia verejného obstarávateľa/osoby zabezpečujúcej proces verejného obstarávania)***, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe *(vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov)*.**

V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 ZVO oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy (viď aj bod 27.8 a nasl. týchto Súťažných podkladov).

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

* + 1. **Dokumenty/doklady** preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúce sa osobného postavenia, finančného/ekonomického postavenia, odbornej a technickej spôsobilosti, tak ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk, podľa Kapitoly A.2 – Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov. Dokumenty/doklady môžu byť **predbežne nahradené Jednotným európskym dokumentom** (viď bod 19.1.10).

**Dokument, resp. dokumenty uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Podmienky účasti“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach predmetu zákazky verejného obstarávania sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú jedenkrát.**

* + 1. Doklad o zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov - bankovú záruku alebo poistku **(ak to je uplatniteľné).**

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“** **(ak to je uplatniteľné).**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky (ak to je uplatniteľné).**

### Subdodávatelia

* + - 1. **Podľa § 41 ods. 1 ZVO, uchádzači uvedú podiel zákazky**, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom (*v kontexte definície subdodávateľa podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO*), **navrhovaných subdodávateľov**, predmety subdodávok – v štruktúre údajov podľa *Prílohy č. 2 k návrhu zmluvy - Zoznam subdodávateľov - predloží uchádzač podľa vzoru* *(ak to je uplatniteľné*). Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.
      2. V prípade, že uchádzač nemá v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľom, **na samostatnom liste uvedie**, že žiadnu časť predmetu zákazky nemá v úmysle zadať subdodávateľom.

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

### Jednotný európsky dokument

* + - 1. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, súťažných podkladov, **môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“)** (viď: vzor Príloha č. 5 k SP).
         1. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač použil predvyplnený elektronický formulár JED vo formáte .xml, ktorý je prílohou č. 5 k SP týchto súťažných podkladov.

Uchádzač si verejným obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml stiahne do svojho počítača. Následne si uchádzač v internetovom prehliadači otvorí e-službu Európskej komisie, ktorá je dostupná na elektronickej adrese <https://www.uvo.gov.sk/espd/> . Následne vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkcionalitu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „Prehľad“ a následne „Stiahnuť ako“, uložiť do svojho počítača vo formáte .pdf, ktorý predkladá spôsobom určeným funkcionalitou EKS ako súčasť svojej ponuky.

Bližšie informácie o JED, vrátane usmernení, ako správne JED vyplniť, sú uvedené v dokumente zverejnenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html> : JED - príručka k službe ESPD.

Druhou možnosťou vytvorenia elektronického JED a elektronickej odpovede uchádzača na elektronický JED je použitie nástroja EKS, ktorý je dostupný na adrese <https://jed.eks.sk/> . Uchádzač si verejným obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml stiahne do svojho počítača. Následne v časti „Dodávateľ“ uchádzač vyberie možnosť „Odpoveď na elektronický JED verejného obstarávania“ a cez funkciu/tlačidlo „Prehľadávať“ si vyberie stiahnutý elektronický JED poskytnutý verejným obstarávateľom v rámci súťažných podkladov vo formáte .xml a prostredníctvom funkcii/tlačidla „Vytvoriť odpoveď na základe výzvy“, vytvorí odpoveď, t.j. elektronický JED. Uchádzač môže formulár JED následne vyplniť a prostredníctvom funkcie/tlačidla „Generovať PDF“ uložiť do svojho počítača vo formáte .pdf.

* + - 1. JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii. Ide **o vlastné vyhlásenie** zo strany hospodárskeho subjektu (*uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa*), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.
      2. **Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu** (*uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa*), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
      3. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa odseku bodu 19.1.10.2 aj o tejto osobe a vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“.
      4. Ak uchádzač alebo záujemca má v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľovi, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa odseku 19.1.10.2 aj o tomto subdodávateľovi vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za subdodávateľa.
      5. „Iná osoba“ a subdodávateľ vyplnia JED spôsobom ako uchádzač podľa bodu

19.1.10.1. SP a poskytne súbory v oboch formátoch „pdf“ aj „xml“ uchádzačovi do jeho elektronickej ponuky.

* + - 1. Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca **v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.**
      2. Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže **na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom.** Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
      3. Verejný obstarávateľ **nepovoľuje použitie „α globálneho údaju“** pre všetky podmienky účasti v rámci JED. Záujemca/ uchádzač je povinný vyplniť požadované údaje/informácie týkajúce sa Časti IV Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu.

**Dokument, resp. dokumenty uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Podmienky účasti“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach predmetu zákazky verejného obstarávania sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú jedenkrát.**

* + 1. **Návrh zmluvy na dodanie predmetu zákazky/zmluvy s cenou za predmet zákazky a s kritériom** (**kritérium na vyhodnotenie ponúk je povinná náležitosť zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a predstavuje zmluvný záväzok predávajúceho**), spracovaný podľa Kapitoly B.3 – Obchodné podmienky. Návrh zmluvy sa predkladá v požadovanom formáte ako súčasť elektronickej ponuky uchádzača.

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky**

* + 1. **Prílohy ku zmluve podľa návrhu zmluvy spracovanej ako súčasť Súťažných podkladov Kapitoly B.3 -** Obchodné podmienky (kúpna zmluva, viď bod 7.1. Súťažných podkladov).

**Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.**

**V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť predmetu zákazky.**

|  |
| --- |
| **20. Náklady na prípravu ponuky** |

* 1. Časti ponúk, ak si to zadávanie tejto zákazky vyžaduje, doručené na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1. týchto súťažných podkladov a predložené v určenej lehote sa uchádzačom nevracajú, zostávajú u verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

**Časť IV.**

**Predkladanie ponúk**

Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu. **Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača**, ak nedodržal určený spôsob komunikácie alebo obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť (§ 49 ods. 4 ZVO).

|  |
| --- |
| **21. Predloženie ponuky** |

* 1. Uchádzač predkladá ponuku v dvoch verziách podľa bodu 15.3. súťažných podkladov:
     1. **Verzia ponuky určená na vyhodnotenie (úplná), môže obsahovať dôverné informácie. ³ (***Napr. Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov)* **:**
        1. súbor/súbory („pdf“), ktorého/ktorých obsahom bude doklad **Návrh uchádzača na plnenie kritéria vrátane výkazu položiek (bod 19.1.1.) a Titulný list ponuky (bod 19.1.2.), ktorých pôvodcom je uchádzač**: **bude/ú podpísaný/é zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom (§ 20 ods. 13 ZVO)** osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača na základe plnej moci, ktorú udelila/udelili osoba/osoby oprávnená/é konať za uchádzača, pričom plná moc s právnymi účinkami (viď bod 9.6. SP) bude súčasťou elektronickej ponuky, **alebo** právnu relevantnosť a záväznosť uvedených dokladov môže uchádzač zabezpečiť aj tak, že budú vyhotovené v písomnej (listinnej) podobe, budú podpísané osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača a následne uchádzač **zabezpečí zaručenú konverziu** týchto dokladov v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodných dokumentov a takto súbor/súbory s dokumentami nahrá do IS EKS (obdobne ako v prípade dokumentov, ktorých pôvodcom nie je uchádzač).
        2. potvrdenia, doklady a iné dokumenty v ponuke podľa **bodu 19.1.7 SP**, ktorých **pôvodcom sú tretie osoby** (*napr. Sociálna poisťovňa, Daňový úrad, zdravotné poisťovne, generálna prokuratúra, príslušný súd, certifikačná autorita a pod.*) a ktoré ich vystavili v písomnej forme sa do ponuky vložia ako doklady so zaručenou konverziou v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodného dokumentu, t.j. uchádzač zabezpečí **zaručenú konverziu** týchto písomných dokumentov do elektronickej podoby prostredníctvom osoby oprávnenej vykonávať zaručenú konverziu (viď bod 15.6. SP). Pokiaľ boli uvedené doklady vystavené ako originály s právnymi účinkami priamo v elektronickej podobe, uchádzač nahrá do ponuky priamo tieto elektronické doklady.
        3. Doklad o zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov – bankovú záruku alebo poistku môže uchádzač podľa § 46 ods. 9 ZVO predložiť v listinnej podobe na adresu kontaktného miesta verejného obstarávateľa podľa bodu 1. týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk alebo v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a vložiť do elektronickej ponuky **(ak to je uplatniteľné).**.
        4. Ostatné doklady podľa bodu 19 (t. j. doklady podľa bodu 19.1.3. až 19.1.6. a 19.1.9. až 19.1.12) ktorých pôvodcom je uchádzač: bude/ú podpísaný/é zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom (§ 20 ods. 13 ZVO) osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača na základe plnej moci, ktorú udelila/udelili osoba/osoby oprávnená/é konať za uchádzača, pričom plná moc s právnymi účinkami (viď bod 9.6. SP) bude súčasťou elektronickej ponuky, alebo právnu relevantnosť a záväznosť uvedených dokladov môže uchádzač zabezpečiť aj tak, že budú vyhotovené v písomnej (listinnej) podobe, budú podpísané osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača a následne uchádzač zabezpečí zaručenú konverziu týchto dokladov v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodných dokumentov a takto súbor/súbory s dokumentami nahrá do IS EKS (obdobne ako v prípade dokumentov, ktorých pôvodcom nie je uchádzač).

### Verzia ponuky určená na zverejnenie na Elektronickej tabuli podľa bodu 15.3. SP:

* + - 1. súbor/súbory („pdf“), ktorý/ktoré bude/ú obsahovať ponuku, t.j. všetky potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov, stačí predložiť ako jednoduché scany/kópie (§ 35 ods. 1 zákona o e-governemente, resp. podľa predpisu v krajine sídla) **bez potreby** ich opatrenia zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo vykonania zaručenej konverzie podľa § 35 ods. 2 zákona o e-governemente alebo podľa predpisu v krajine sídla uchádzača. **Je potrebné však postupovať podľa bodu 15.3 a 15.4 SP**.
  1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu elektronickú ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. **Verejný obstarávateľ vylúči** uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
  2. V informačnom systéme EKS sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.
  3. V prípade, že právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača, tieto osoby udelia **plnú moc s právnymi účinkami** pre osobu, ktorá sa registrovala v informačnom systéme EKS a je oprávnená podpisovať príslušné dokumenty ponuky a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača, ktoré majú právo súčasne konať v mene uchádzača. Táto osoba bude oprávnená predkladať ponuku v informačnom systéme EKS podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov. Plná moc s právnymi účinkami (napr. *zaručená konverzia originálneho vyhotovenia plnej moci do elektronickej podoby*) musí byť súčasťou ponuky**.** Obdobne to platí aj v prípade, ak bude príslušné doklady ponuky podpisovať iná osoba na základe plnej moci udelenej štatutárnym orgánom/orgánmi.
  4. Zaručený/kvalifikovaný elektronický podpis dokladov ponuky podľa bodu 21.1.1 osobou oprávnenou konať za uchádzača garantuje relevantnosť a záväznosť celého obsahu ponuky.
  5. Uchádzač predkladá elektronickú ponuku do IS EKS podľa štruktúry a vo formátoch nastavených v informačnom systéme EKS, v súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z.
  6. Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Späťvzatú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.
  7. Pre úspešné spracovanie a predloženie ponuky prostredníctvom systému EKS je nutné mať potrebné technické vybavenie podľa požiadaviek IS EKS. Ako súčasť technického vybavenia je potrebné mať k dispozícii program Adobe Acrobat 6x a vyššiu verziu alebo Adobe Acrobat Reader DC (<https://get.adobe.com/sk/reader/?promoid=%20KLXME>), ktorý sa použije pri vyhotovení dokumentov a podpisovaní dokumentov vo formáte .pdf. Formát .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF Adobe Acrobat a pod.). Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.).
  8. Verejný obstarávateľ elektronicky, prostredníctvom funkcionality EKS potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
  9. Uchádzač predloží osobne, prostredníctvom pošty alebo prostredníctvom iného doručovateľa na adresu kontaktného miesta verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1. týchto súťažných podkladov a v lehote na predkladanie ponúk **len tie časti ponuky, ktoré nie je možné predložiť elektronicky a len v prípade ak si to povaha zákazky vyžaduje. V listinnej podobe možno podľa § 46 ods. 9 ZVO predložiť dôkaz o bankovej záruke alebo poistení záruky**. V prípade, ak uchádzač predloží časť ponuky prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia poštovej zásielky/ponuky na adresu kontaktného miesta verejného obstarávateľa, uvedenú v bode 1. týchto súťažných podkladov.
  10. Pri osobnom doručení častí ponuky podľa predchádzajúceho bodu uchádzačom, na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa, kontaktná osoba vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

|  |
| --- |
| **22. Lehota na predkladanie ponuky** |

* 1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: **29.01.2021 o 11:00 hod. miestneho času.** Táto lehota je tiež uverejnená na Elektronickej tabuli tejto zákazky.

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

### Otváranie ponúk

* 1. Otváranie ponúk sa uskutoční v súlade s § 52 ods. 1 a 2 ZVO.
  2. Komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (ďalej len „komisia“) otvorí ponuky elektronicky na mieste, t.j. v rámci systému EKS. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/detail/1529> . Prostredníctvom funkcionality EKS sa online sprístupnia ponuky všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a určeným spôsobom komunikácie, a to v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, t.j. dňa **29.01.2021 o 12:00 hod**. **miestneho času**. v súlade so zákonom.

* 1. Verejný obstarávateľ prostredníctvom funkcionality EKS na to určenej, umožní účasť na otváraní ponúk prostredníctvom online sprístupnenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a určeným spôsobom komunikácie.
  2. Priebeh otvárania ponúk, okruh oprávnených osôb a rozsah sprístupňovaných informácií o predložených ponukách sa riadi príslušnou funkcionalitou EKS a zákonom.
  3. V rámci online sprístupnenia ponúk podľa bodu 23.2, bodu 23.3 a bodu 23.4 týchto súťažných podkladov, komisia prostredníctvom funkcionality EKS na to určenej, zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom podľa § 52 ods. 2 zákona, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
  4. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle funkcionalitou IS EKS všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.
  5. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk.
  6. Po otvorení ponúk sa vykonajú všetky úkony súvisiace s vyhodnotením ponúk na základe určených kritérií na hodnotenie ponúk. Následne verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO, úkony súvisiace s požiadaním o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky ak to je uplatniteľné podľa § 53 ZVO; úkony súvisiace s vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 55 ods. 1 ZVO v spojení s § 40 ZVO v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvou na predkladanie ponúk, úkony súvisiace s požiadaním o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti; úkony súvisiace s vylúčením uchádzačov, ak to prichádza do úvahy.

|  |
| --- |
| **24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania** |

* 1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; **na tento účel uchádzač alebo záujemca podľa § 22 ods. 4 ZVO označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné** (bod 15.3 a 15.4 SP). Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť obstarávateľovi oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia na zverejnenie podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.[[6]](#footnote-6)
  2. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
  3. Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie sa vzťahujú povinnosti podľa predchádzajúcich bodov 24.1, 24.2 (§ 22 ZVO).

|  |
| --- |
| **25. Preskúmanie ponúk v rámci vyhodnocovania splnenia podmienok účasti** |

* 1. Vyhodnotenie ponúk podľa § 53 ZVO z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a preskúmavanie a vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti sa uskutoční **po** otvorení ponúk podľa bodu 23.2 týchto súťažných podkladov a **po** vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
  2. Splnenie podmienok účasti sa vyhodnocuje v súlade s § 40 ZVO v nadväznosti na požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk, resp. v týchto súťažných podkladoch a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú tieto požiadavky.
  3. Verejný obstarávateľ písomne, prostredníctvom funkcionality IS EKS, požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Keďže sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ v žiadosti neurčí dlhšiu lehotu.
  4. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby v kontexte ustanovenia § 33 ods. 2 ZVO a § 34 ods. 3 ZVO, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
  5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
     1. nesplnil podmienky účasti,
     2. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
     3. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
     4. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
     5. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
     6. konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
     7. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž; **táto podmienka je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, časť VI.3) Doplňujúce informácie.**
     8. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
     9. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
     10. nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
     11. nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky (**do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti**),
     12. nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO (**do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti**),
     13. nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
     14. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť **v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti** preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
  6. Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. b) a c) ZVO, **ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach** (nedoplatky na zdravotnom, poistení, sociálnom poistení, príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, daňové nedoplatky) .
  7. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a ods. 7 ZVO (vyššie uvedený bod 25.5.4, 25.5.5, 25.5.6, 25.5.7 a 25.5.14), **je oprávnený** verejnému obstarávateľovi **preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.**
  8. Verejný obstarávateľ je povinný v súlade s § 23 ZVO zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
  9. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.7 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
  10. Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.7 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
  11. Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) ZVO.
  12. Po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na obsah ponuky sa vyhotoví zápisnica podľa § 40 ods. 12 ZVO.
  13. „Samoočisťovací mechanizmus“ **nie je možné uplatniť zo strany „*inej osoby***“ **ani zo strany *subdodávateľa***, pokiaľ ich záujemca/uchádzač zapája do procesu verejného obstarávania. V prípade, že „iná osoba“ a/alebo subdodávateľ (*v prípade, že verejný obstarávateľ vyžadoval, aby navrhovaní subdodávatelia spĺňali podmienky osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO*) nespĺňajú podmienky osobného postavenia alebo existuje dôvod na ich vylúčenie, verejný obstarávateľ požiada záujemcu/uchádzača o ich nahradenie (§ 40 ods. 5 ZVO a § 41 ods.2 ZVO).

|  |
| --- |
| **26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov** |

Podľa § 40 ZVO verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi.

* 1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia tých podmienok účasti, ktoré verejný obstarávateľ v tomto verejnom obstarávaní podľa § 38 ZVO požaduje, týkajúcich sa:
     1. osobného postavenia podľa § 32 ZVO; spôsobom podľa 32 ods. 2 ZVO, § 152 ods.4 v nadväznosti na § 156 zákona o verejnom obstarávaní.
     2. finančného a ekonomického postavenia a doklady na ich preukázanie podľa § 33 ZVO
     3. technickej alebo odbornej spôsobilosti a doklady na ich preukázanie podľa § 34 ZVO.
  2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
     1. podľa § 32 ods. 1 a 2 ZVO za každého člena skupiny dodávateľov **osobitne**, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť (§ 37 ods. 3 ZVO),
     2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny dodávateľov **spoločne**.
     3. ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny dodávateľov **spoločne.**
  3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokumentov/dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.
  4. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a/alebo v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, súťažných podkladov, môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) (viď: Príloha č. 5 k SP). Ďalšie podrobnosti k JED sú uvedené v časti 19.1. týchto súťažných podkladov.

|  |
| --- |
| **27. Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53 ZVO** |

* 1. Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch v Kapitole A.3 - Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia a z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa Kapitoly B.1Opis predmetu zákazky.
  2. Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 ZVO, najmenej trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk.
  3. Komisia podľa § 53 ods. 1 ZVO vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
  4. Ak sa v tomto verejnom obstarávaní požadovala zábezpeka podľa § 46 ZVO, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
  5. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, **požiada o vysvetlenie ponuky** a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. **Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene**. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
  6. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
  7. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

27.7.1 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a

27.7.2 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

* 1. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa predchádzajúcich bodov (§ 53 ods. 1 a ods. 2 ZVO), ktoré vychádza z predložených dôkazov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
     1. uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa zloženie zábezpeky vyžadovalo,
     2. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
     3. uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.5 týchto súťažných podkladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
     4. uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodov 27.3 – 27.5 týchto súťažných podkladov (§ 53 ods. 1 ZVO),
     5. uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
     6. uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO,
     7. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
     8. uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
  2. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
  3. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením:

27.10.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom,

27.10.2 lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky (§ 170 ods. 4 písm. d) ZVO).

|  |
| --- |
| **28. Elektronická aukcia** |

* 1. Elektronická aukcia sa nerealizuje (§ 54 ZVO ).

|  |
| --- |
| **29. Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách** |

* 1. Podľa § 53 ods. 1 ZVO sa za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
  2. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky vždy, teda aj vtedy, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol a ktoré môžu spočívať v chybách v písaní alebo v počítaní, napríklad :

- v rozdiele medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom;

- v rozdiele medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom;

- v preukázateľne hrubej chybe pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke, pričom je zjavné, že celková cena je odvodená od správnej jednotkovej ceny;

- v nesprávne spočítanej sume vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; a pod.

**Časť VI.**

**Prijatie ponuky**

|  |
| --- |
| **30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk** |

* 1. Podľa § 55 ods. 1 ZVO ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil **na prvom mieste v poradí.** Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil **na prvom mieste v poradí**, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 ZVO.
  2. Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile a na Elektronickej tabuli IS EKS. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka ( § 170 ods. 4 písm. f) ZVO). Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
  3. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

|  |
| --- |
| **31. Uzavretie zmluvy** |

* 1. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
  2. Pri uzatváraní zmluvy sa postupuje podľa ustanovenia § 11 a § 56 ZVO nasledovne:
  3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu[[7]](#footnote-7), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
  4. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO; **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO**. Ak boli uplatnené revízne postupy, verejný obstarávateľ môže podpísať zmluvu v lehotách podľa § 56 ods. 3 až ods. 7 ZVO.
  5. Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ods. 8 až 11 ZVO **preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12 ZVO, ak to uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch**; **verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.**
  6. Ak nie je podľa bodu 31.5 potrebné určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač alebo uchádzači **sú povinní** poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
  7. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods. 12 ZVO (bod 31.5), verejný obstarávateľ **je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva, spolu s uvedením dôvodov**. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety**.
  8. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods.12 ZVO (bod 31.5), verejný obstarávateľ **je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov**. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety**.
  9. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZVO (bod 31.6), verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
  10. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá **do 10 pracovných dní** odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
  11. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
  12. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým sa mení a dopĺňa aj zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, nadobudol účinnosť dňa 1.2.2017. Podľa znenia § 11 ZVO účinného od 1.2.2017 „*Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora34) alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu,33) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.34)*“.

|  |
| --- |
| **32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky** |

* 1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zrušia verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
     1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,
     2. nedostal ani jednu ponuku,
     3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa ZVO,
     4. jeho zrušenie nariadil úrad.
  2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile a na Elektronickej tabuli IS EKS odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
  3. Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
  4. Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

|  |
| --- |
| **33. Zmena zmluvy počas jej trvania** |

* 1. Zmenu zmluvy počas jej trvania je možné uskutočniť len v súlade s § 18 ZVO. Návrh zmluvy je obsahom súťažných podkladov - Kapitoly B3 – Obchodné podmienky zmluvy.
  2. Zmenou zmluvy formou písomného dodatku bude tiež upravené zadanie podielu predmetu zmluvy subdodávateľovi počas platnosti/plnenia zmluvy, ktorý nebude uvedený v Prílohe zmluvy v čase jej uzavretia, a to podľa „návrhu zmluvy“, uvedenej v Kapitole B.3 – Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov. Uzatvorením takéhoto dodatku nesmie dôjsť k porušeniu ZVO; uzatvorenie takéhoto dodatku je výsledkom uplatnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy v súlade s § 41 ods. 4 ZVO.
  3. Zmena zmluvy musí byť písomná.

|  |
| --- |
| **34. Ďalšie informácie** |

* 1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponuke uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
  2. Proces zadávania tejto zákazky, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacimi predpismi.
  3. Verejný obstarávateľ, podľa § 41 ods.1 písm. a) ZVO, vyžaduje, aby uchádzači **v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok** (bod 19.1.9. týchto SP).
  4. Verejný obstarávateľ podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO **vyžaduje**, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
  5. Ak navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods.1 písm. b) ZVO, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety. Vzhľadom na elektronickú komunikácia sa deň odoslania považuje za deň doručenia žiadosti (viď bod 12.10. SP).
  6. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie „inej osoby“, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
  7. Podmienky účasti sú určené v nasledujúcej časti súťažných podkladov – Kapitole A.2 – Podmienky účasti a/alebo v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
  8. Zapísanie konečných užívateľov výhod v Registri partnerov verejného sektora overuje verejný obstarávateľ v informačnom systéme verejnej správy – Register partnerov verejného sektora, ktorý spravuje a prevádzkuje Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Údaje zapísané v registri nie je potrebné pred orgánmi verejnej moci preukazovať.

## **Kapitola A.2 - Podmienky účasti uchádzačov**

### Časť I.

**Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia (podľa § 32 ZVO):**

**Splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 ZVO uchádzač v súlade s § 32 ods. 2 ZVO preukazuje:**

* 1. doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace,
  2. doloženým potvrdením zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako 3 mesiace,
  3. doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
  4. doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako 3 mesiace,
  5. doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
  6. doloženým čestným vyhlásením preukazuje splnenie podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.
  7. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. g) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ,
  8. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. h) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ.
  9. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
  10. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
  11. Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 a nasl. ZVO nie je povinný vo verejnom obstarávaní predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, ods. 4 a ods. 5 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise §152 ods. 3 ZVO.
  12. V záujme aktualizácie údajov v súlade s § 32 ods. 1 ZVO v zozname hospodárskych subjektov podľa

§ 152 ZVO je potrebné, aby hospodárske subjekty prostredníctvom formulára oznámenia zmeny údajov prípadne doplnili doklady napr.: podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO - výpis/y z registra trestov člena/ov dozorného orgánu a prokuristu/ov a uchádzača ako právnickej osoby; podľa § 32 ods. 1 písm. b) ZVO - potvrdenia zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace; podľa § 32 ods. 1 písm. c) ZVO - potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie staršie ako 3 mesiace; aktuálny doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v prípade, ak došlo k zmene údajov uvedených v doklade o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, priloženom k pôvodnej žiadosti o zápis do zoznamu podnikateľov/hospodárskych subjektov, má ÚVO k dispozícii v Registri právnických osôb.

* 1. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov predloží v ponuke doklady s právnymi účinkami (originály alebo zaručená konverzia) podľa **§ 32 ods. 2, alebo ods. 4, ods. 5 ZVO** (body 1.1. až 1.6, 1.9,1.10).
  2. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED) (viď vzor Príloha č. 5 k SP).
  3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 37 ods. 3 ZVO.
  4. **V nadväznosti na ustanovenie § 32 ods. 3 ZVO, verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 1 ods. 3 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).**
  5. **Elektronickú podobu dokladov a dokumentov, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 32 ZVO (osobné postavenie) musia byť v elektronickej ponuke predložené ako originálne doklady s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.**

## **Kapitola A.3 – Kritérium na hodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia**

Komisia na vyhodnotenie ponúk prostredníctvom systému EKS automatizovaným spôsobom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“), určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v tejto časti súťažných podkladoch.

**Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

**Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH.**

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk, pre každú časť samostatne, je najnižšia navrhovaná celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH (ďalej len „cena“) podľa opisu predmetu zákazky (Kapitola B.1 - Opis predmetu zákazky) týchto súťažných podkladov uvedená v ponuke uchádzača podľa Kapitoly B.2- Spôsob určenia ceny v ponuke (výkaz položiek) a Prílohy č. 1 k SP „Vzor“ Návrh uchádzača na plnenie kritéria. Všetky ceny uvedené v ponuke uchádzača pre každú časť samostatne podľa Kapitoly B.2- Spôsob určenia ceny v ponuke (výkaz položiek) a Prílohy č. 1 k SP „Vzor“ Návrh uchádzača na plnenie kritéria musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Systém EKS automatizovane označí v každej časti ponuku s najnižšou celkovou cenou za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH za prvú, ponuku s druhou najnižšou cenou za druhú, ponuku s tretou najnižšou cenou za tretiu, atď. Ponuku uchádzača, ktorú systém EKS automatizovane vyhodnotil podľa predmetného kritéria za prvú, t.j. úspešnú ponuku odporučí komisia na vyhodnotenie ponúk, v konkrétnej časti, verejnému obstarávateľovi prijať.

V prípade rovnosti celkovej ceny po uplatnení kritéria na vyhodnotenie ponúk bude rozhodujúcim kritériom:

1. časť predmetu zákazky - CNC obrábacie centrum

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

2. časť predmetu zákazky - 3D softvér k CNC obrábaciemu centru

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

3. časť predmetu zákazky - širokopásová brúska

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

4. časť predmetu zákazky - Kombinovaná zrovnávacia – hrúbkovacia fréza

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

5. časť predmetu zákazky - stojanový lis na lepenie škárovky

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

6. časť predmetu zákazky - CN Automatická frézka na rybinové spoje CN – cínkovačka

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

7. časť predmetu zákazky - skrutkový kompresor

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

8. časť predmetu zákazky - centrálne odsávanie (podtlakové prevedenie)

Pri rovnosti celkovej ceny je rozhodujúce, ktorý uchádzač predložil skôr ponuku osobe podľa § 8 zákona prostredníctvom systému EKS.

**Kapitola A.4 - Elektronická aukcia/Aukčný poriadok**

**Elektronická aukcia sa nerealizuje (§ 54 ZVO ).**

**Kapitola B.1 - Opis predmetu zákazky**

**Opis predmetu zákazky, technické požiadavky pre časti predmetu zákazky č.1 až č.8.**

**Predmet zákazky musí byť dodaný ako nový a nepoužívaný tovar – platí pre všetky časti predmetu zákazky.**

1. **časť predmetu zákazky**

* **CNC obrábacie centrum – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, zaškolenie personálu, inštalácia predmetu zákazky, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P. č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
| **Základný stroj** | 1. | Max. šírka obrobku (pracovné pole x), t. zn., že stroj je schopný opracovať obrobok, ktorý má šírku až 1000 mm, môže byť schopný aj viac | min. 1000 mm |
| 2. | Min .šírka obrobku (os x), t. zn., že stroj je schopný opracovať obrobok o šírke už od 70 mm, môže aj menej | max. 70 mm |
|  | Zhrnutie minimálnych požiadaviek na opracovanie šírky obrobku (súčasne musí spĺňať obidve podmienky 1. aj 2.) | Schopnosť opracovávať obrobky minimálne v rozpätí šírky od 70 mm do 1000 mm |
| 3. | Max. dĺžka obrobku (pracovné pole y), t.zn., že stroj je schopný opracovať obrobok, ktorý má dĺžku až 5000 mm, môže aj viac | min. 5000 mm |
| 4. | Min. dĺžka obrobku (os y), t.zn. že stroj musí byť schopný opracovať obrobok už od dĺžky 260 mm, môže aj menej | max. 260 mm |
|  | Zhrnutie minimálnych požiadaviek na opracovanie dĺžky obrobku (súčasne musí spĺňať obidve podmienky 3. aj 4.) | Schopnosť opracovávať obrobky minimálne v rozpätí dĺžky od 260 mm do 5000 mm |
| 5. | Max. hrúbka obrobku ( os z ), t.zn. že stroj je schopný opracovať obrobok až o hrúbke 60 mm, môže aj viac | min. 60 mm |
| 6. | Min. hrúbka obrobku ( os z ), t.zn., že stroj je schopný opracovať obrobok už od hrúbky 7 mm, môže aj menej | max. 7 mm |
|  | Zhrnutie minimálnych požiadaviek na opracovanie hrúbky obrobku (súčasne musí spĺňať obidve podmienky 5. aj 6.) | Schopnosť opracovávať obrobky minimálne v rozpätí hrúbky od 7 mm do 60 mm |
| 7. | Laserové zameriavanie na začiatku a na konci obrobku | áno |
| 8. | Počet vŕtacích vretien | min. 19 ks |
| 9. | Drážkovací agregát | áno |
| 10. | Max. šírka nástroja na drážkovanie, t. zn., že do nástroja sa dá upevniť výbava (píla) o hrúbke až 8 mm , môže aj viac, ale samozrejme aj menej | min. 8 mm |
| 11. | Max. hmotnosť obrobku, t. zn., že stroj dokáže opracovávať obrobok až o hmotnosti 70 kg, môže aj viac | min. 70 kg |
| 12. | Frézovací agregát s plne automatizovanou výmenou nástrojov | áno |
| 13. | Počet frézovacích nástrojov | min. 3 ks |
| 14. | Výkon motora frézovacieho agregátu | min. 5 kW |
| 15. | Plynulá regulácia otáčok frézovacích vretien | áno |
| 16. | Max. otáčky frézovacích vretien (pri nastavení maximálnych otáčok, ich hodnota musí byť minimálne 20000 ot./min, môže byť aj viac | min.20000 ot/min |
| 17. | Min. otáčky frézovacích vretien (pri nastavení minimálnych otáčok, ich hodnota musí začínať na úrovni 1500 ot/min, nesmie začínať na vyššej úrovni, môže začínať na nižšej úrovni | max. 1500 ot/min |
|  | Zhrnutie minimálnych požiadaviek na otáčky, ktoré sú plynule regulovateľné (súčasne musí byť splnené celé rozpätie 16. aj 17.) | Schopnosť stroja pracovať v rozpätí otáčok minimálne od 1500 ot/min do 20000 ot./min |
| 18. | Možnosť opracovania masívu | áno |
| 19. | Predlžený valčekový stôl na vstupe | áno |
| 20. | Predlžený valčekový stôl na výstupe | áno |
| 21. | Možnosť obsluhovať stroj z dvoch strán | áno |
| 22. | Možnosť programovania stroja na dvoch osobných počítačoch v kancelárii | áno |
| 23. | Osadenie nástrojmi | áno |
|  | 24. | Osadenie obrobku v horizontálnej polohe | áno |
|  | 25. | Postprocesor – na komunikáciu SW s CNC | áno |

1. **časť predmetu zákazky**

* **3D softvér k CNC obrábaciemu centru – 1 ks**

Súčasťou dodaného softvéru musí byť: dodanie na miesto inštalácie. Inštalácia SW, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku, t. j. prepojenie s CNC obrábacím centrom vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
| **1.** | **Všeobecné požiadavky na CAD/CAM systém pre plánovanie, konštrukciu a prípravu výroby:** | áno |
| 2. | Komplexné riešenie poskytujúce všetky výrobné dáta z jedného zdroja | áno |
| 3. | Prenesenie know-how technologických konštrukcií do CAD/CAM | áno |
| 4. | Príprava nábytku, interiérov, dielcov a zostáv | áno |
| **5.** | **CAD systém pre nábytok, moduly pre plánovanie, konštrukciu a prípravu výroby:** | áno |
| 6. | Návrh miestností | áno |
| 7. | Automatické kótovanie pre ISO pohľady zostáv, rozmiestnenia zostáv a samotné dielce. | áno |
| 8. | Údaje kovania, materiálov, hrán, výrobkov | áno |
| 9. | Práca s technologickými nadmierami na úrovni hrán a materiálov a automatická kalkulácia rozmerov dielcov | áno |
| 10. | Možnosť definovať každú hranu dielca nezávisle a vrátane rôznych nadmier pre rôzne hrany. | áno |
| 11. | Opracovanie podzostáv - tvorba a voľba spôsobu opracovania rámových dvierok a frézovaných MDF dverí | áno |
| 12. | Tvorba dielcov v priestore, ich editovanie a pridávanie CAM operácií | áno |
| 13. | Grafické užívateľské rozhranie pre prípravu nových spojov. | áno |
| 14. | Práca s tvarmi dielcov a výfrezov, automatická voľba nástroja | áno |
| 15. | Render - Modelovanie, Nastavovanie svetiel a kamery, Priradenie materiálov, využitie renderovacích scén, renderovanie. | áno |
| **16.** | **Katalógy výrobcov kovaní** | áno |
| 17. | Katalógy kovania a materiálov výrobcov Blum, Hettich, Hafele, GTV, Egger, Strong, Kronospan, Bučina a ďalších, ktoré sú voľne editovateľné | áno |
| 18. | Možnosť vytvárania vlastných katalógov kovaní a pod. | áno |
| 19. | Vrátane definície vŕtania, modelu, objednávacieho čísla a ďalších detailných informácií ako je rozmer, cena, marža, parametre umiestnenia a textúra. | áno |
| **20.** | **Správa zákaziek a kusovníkov** | áno |
| 21. | Možnosť administrácie zákaziek a kusovníkov, prehľad zákaziek | áno |
| 22. | Kusovníky a generátor zostáv, automatické vytváranie kusovníkov pre zadanie do výroby | áno |
| **23.** | **Napojenie optimalizačného softvéru píly** | áno |
| 24. | Možnosť priamej optimalizácie v danom softvéri a výstupu pre pílu vo formáte, ktorý nárezové centrum podporuje alebo napojenia optimalizačného softvéru píly v rozsahu, ktorý píla podporuje. | áno |
| 25. | Automatizovaná dodávka dát dielcov v požadovanom formáte súboru | áno |
| 26. | Generovanie štítkov so zobrazením daného dielca, rozmerov v procese výroby, spôsobe olepenia, čísle CNC programu, založenia dielca na stroj kvôli eliminácii nepresností stroja, rotácie a zrkadlenia na stroji a ďalších informácií pre spracovanie dielca. Podpora generovania podkladov pre olepovanie, CNC a ďalších strojov. | áno |
| **27.** | **Kalkulácia** | áno |
| 28. | Automatické priradenie cien, uživateľsky nastaviteľné | áno |
| 29. | Možnosť priradenia prácnosti na dielec alebo zostavu | áno |
| 30. | Materiálová kalkulácia pre dielce, výrobky, kompletné zákazky | áno |
| 31. | Kalkulácie ceny | áno |
| 32. | Prehľad kompletnej kalkulácie a percentuálna úprava nákladov | áno |
| 33. | Zobrazenie nákladov podľa času a materiálov | áno |
| **34.** | **CAM** | áno |
| 35. | CAM systém pre plne automatické prepojenie s CNC obrábacím centrom v možnosť editácie NC kódov priamo na stroji v riadiacom systéme stroja | áno |
| 36. | Automatické generovanie CNC dát (geometrie a obrábania). | áno |
| 37. | Rozhranie pre správu nástrojov, obrábanie a nastavenie pracovných postupov | áno |
| 38. | Definícia nulového a počiatočného bodu | áno |
| 39. | Automatické priradenie dráhy | áno |
| 40. | Viacnásobné generovanie pre obojstranné opracovanie | áno |
| 41. | Nesting | áno |
| 42. | Riadenie multivŕtacích hláv a píliek | áno |
| 43. | Simulácia obrábania | áno |
| **44.** | **Vstup zákaziek pre projektanta a plánovanie interiérov** | áno |
| 45. | Vstup pre projektanta pomocou vlastného katalógu výrobkov. Výrobky môžu byť používané a editované bez toho, aby sa zmenil pôvodný výrobok v katalógu. Vrátane stavby miestností a rendrov. | áno |
| **46.** | **Postprocessor** | áno |
| 47. | postprocessor pre stroje - generovanie programov v kóde podporovanom riadiacim systémom CNC stroja s možnosťou editácie nástrojmi riadiaceho systému stroja. | áno |
| **48.** | **Počet licencií**  (vrátane prídavnej licencie na dizajn s funkciami návrh miestností, návrh nábytku, kalkulácie, tvorbu zostavných výkresov, vizualizácii. Vytvorený návrh (projekt) je možné preniesť do hlavnej licencie s modulom CAM a tam pokračovať vo vytváraní výrobných dát CAM | 1 |
| **49.** | **Jazyk užívateľa SW**  **(slovenský alebo český jazyk)** | áno |

1. **časť predmetu zákazky**

* **širokopásová brúska – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P. č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
| **Základný stroj** | 1. | Max. pracovná šírka, t. zn., že schopnosť opracovania najširšieho obrobku musí byť až 1100 mm, môže byť aj viac | min. 1100 mm |
| 2. | Max. výška obrobku, t. zn., že brúska musí opracovať obrobok o výške až 170 mm, môže aj viac | min. 170 mm |
| 3. | Min. výška obrobku, t.zn., že brúska musí opracovať obrobok o výške už od 4 mm, môže aj menej | max. 4 mm |
|  | Zhrnutie minimálnych požiadaviek na výšku obrobku (súčasne musia byť splnené obidve podmienky 2. aj 3.) | Schopnosť opracovávať obrobky v rozpätí výšky minimálne od 4 mm do 170 mm |
| 4. | Vhodná na brúsenie masívu | áno |
| 5. | Vhodná na brúsenie dyhy | áno |
| 6. | Priemer brúsneho valca | min. 120 mm |
| 7. | Regulácia rýchlosti podávacieho pásu | áno |
| 8. | Regulácia rýchlosti brúsneho pásu | áno |
| 9. | Motorický zdvih pracovného stola | áno |
| 10. | Dĺžka brusného pásu | min. 1900 mm |
| 11. | Pogumované prítlačné valce | áno |
| 12. | Max. rýchlosť brusného pásu (pri regulácii rýchlosti brúsneho pásu, tá maximálna rýchlosť musí mať hodnotu aspoň 17 metrov za minútu), môže mať aj viac | min. 17 m/min |
| 13. | Ampérmeter na meranie prúdu motora brúsiacej jednotky | áno |
| 14. | Pneumaticky časované ofukovanie brusného pásu s osciláciou | áno |
| 15. | Automatické centrovanie podávacieho pásu | áno |
| 16. | Elektronické odmeriavanie polohy pracovného stola s digitálnym ukazovateľom | áno |
| 17. | Riadenie oscilácie brusného pásu | áno |
| 18. | Pozicioner stola | áno |
| 19. | Predlžený stôl na vstupe a výstupe pre dlhé dielce | áno |
| 20. | Protihluková ochrana | áno |
| 21. | Brusna jednotka s delenou brúsnou pätkou | áno |
| 22. | Šírka segmentu na delenej brusnej pätke | max. 60 mm |
| 23. | Pneumatické zapínanie a vypínanie brúsneho valca | áno |
| 24. | Oceľový kalibračný valec | áno |
| 25. | Vhodná na brúsenie lakovaných plôch | áno |
| 26. | Plynulá regulácia rýchlosti podávacieho pásu | áno |
|  | 27. | Elektronické riadenie brúsnej pätky | áno |
| 28. | Elektronicky synchronizované riadenie brúsnej  pätky s rýchlosťou posuvu podávacieho pásu | áno |
| 29. | Elektronicky synchronizované riadenie sektorov  brúsnej pätky v závislosti na tvare obrobku | áno |
| 30. | CE normy | áno |

1. **časť predmetu zákazky**

* **Kombinovaná zrovnávacia – hrúbkovacia fréza – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P.č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
| **Základný stroj** | 1. | Šírka pracovného stola | min. 520 mm |
| 2. | Celková dĺžka zrovnávacieho stola | min. 2200 mm |
| 3. | Dĺžka dorazu na zrovnávacom stole | min.1200mm |
| 4. | Max. výška obrobku pri hrúbkovaní, t.zn., že fréza musí opracovať obrobok až o výške 220 mm, môže aj viac | min. 220 mm |
| 5. | Min. výška obrobku, t.zn., že fréza musí opracovať obrobok už od výšky 3,5 mm, môže aj menej | max. 3,5 mm |
|  | Zhrnutie minimálnych požiadaviek na výšku obrobku (súčasne musia byť splnené obidve podmienky 4. aj 5.) | Schopnosť opracovávať obrobky v rozpätí výšky minimálne od 3,5 mm do 220 mm |
| 6. | Priemer hobľovacieho valca | min. 120 mm |
| 7. | Motorický zdvih hrúbkovacieho stola | áno |
| 8. | Digitálny ukazovateľ polohy hrúbkovacieho stola | áno |
| 9. | Pogumovaný valec na výstupe pri hrúbkovaní | áno |
| 10. | Regulácia rýchlosti podávacieho stola | áno |
| 11. | Max. rýchlosť podávacieho stola (pri najvyššie regulovanej rýchlosti, táto maximálna rýchlosť musí mať hodnotu aspoň 17 metrov za minútu), môže mať aj viac | min. 17 m/min |
| 12. | Počet hobľovacích nožov | min. 77 ks |
| 13. | Typ hobľovacieho valca (špirálovitý) | áno |
| 14. | Max. výkon motora, t.zn., pri regulácii výkonu motora, jeho maximálny výkon musí byť aspoň na úrovni 7 kW | min. 7 kW |

1. **časť predmetu zákazky**

* **stojanový lis na lepenie škárovky – 1ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P. č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
| **Základný stroj** | 1. | Max. lepená dĺžka dreva | 2800 - 2950 mm |
| 2. | Max. lepená výška | 1500 - 1600 mm |
| 3. | Lepená hrúbka dreva | min. 20-90 mm |
| 4. | Počet horizontálnych pojazdných lisovacích valcov | min. 8 ks |
| 5. | Počet čelných prítlakov na škárovku | min. 4 ks |
| 6. | Centrálny hydraulický agregát | Výkon min. 1,1kW |
| 7. | Ovládanie: centrál + každý valec osobitne | áno |

1. **časť predmetu zákazky**

* **CN Automatická frézka na rybinové spoje CN – cínkovačka – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P. č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
| **Základný stroj** | 1. | Rozmery obrobku : dĺžka | min. 200 -1400 mm |
| 2. | šírka | min. 60 -500 mm |
| 3. | Výška spoja | min. 8 -20 mm |
| 4. | Priemer nástrojov | min. 8 -14 mm |
| 5. | Možnosť nastavenia cinkovania: | Rozteč, počet, hĺbka, |
| 6. | Numerické riadenie ( CN ) | Tlačidlový panel alebo displej |
| 7. | Príkon | min. 3kW |
| 8. | Počet vŕtacích vretien | min. 1 ks |
| 9. | Počet otáčok vretena | min. 20000/min |
| 10. | Hmotnosť stroja | max. 400 kg |
| 11. | Osadenie nástrojmi | áno |

1. **časť predmetu zákazky**

* **skrutkový kompresor – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, nastavenie logického celku (zariadenia), t. j. uvedenie do prevádzky a oživenie logického celku vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P. č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
| **Základný stroj** | 1. | Výkonnosť od - do | 16 – 20 l/s |
| 2. | Max. tlak | 10 bar |
| 3. | El. motor | 7,5 kW |
| 4. | Hlučnosť | Do 67 dB |
| 5. | Výbava : - tlaková nádoba | 500 l |
| * 7 | * vstavaný sušič vzduchu | áno |
|  | * externý hrubý filter | áno |
|  | 6. | Montáž rozvodov vzduchu | áno |

1. **časť predmetu zákazky**

* **centrálne odsávanie (podtlakové prevedenie) – 1 ks**

Súčasťou dodanej technológie musí byť: doprava na miesto dodania predmetu zákazky, rozbalenie predmetu zákazky v mieste dodania predmetu zákazky, inštalácia predmetu zákazky, zaškolenie personálu, uvedenie do prevádzky (oživenie, odskúšanie a spustenie riadiaceho systému odsávania a celkovej prevádzky odsávania), projektová dokumentácia (realizačný projekt centrálneho odsávania, certifikáty, vyhlásenia o zhode a návody na používanie) vrátane dokumentácie nevyhnutnej na riadne, bezchybné a úplné používanie predmetu zákazky vyhotovených v písomnej forme v slovenskom jazyku zahŕňajúce najmä, avšak nie výlučne, návod na použitie, technickú a/alebo užívateľskú dokumentáciu, certifikáty predmetu zákazky, vyhlásenie o zhode v súlade so zákonom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, príp. inú dokumentáciu, ktorá sa k predmetu zákazky vzťahuje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Požadovaný technický parameter** | **Hodnota** |
|  | ***Filtračná jednotka*** | ***Filtračná jednotka*** |
| 1. | Opláštená filtračná jednotka | v prevedení do exteriéru |
| 2. | Minimálna filtračná plocha | 75 m2 |
| 3. | Výbušné membrány | certifikované |
| 4. | Regenerácia filtračných hadíc | Elektromotorom |
| 5. | suchovod | Áno |
| 6. | Revízny otvor | Áno - dvierka |
| 7. | Nosná konštrukcia filtračnej jednotky súčasťou zariadenia | Áno |
| 8. | Rotačný podávač (turniket) | Áno |
|  | ***Ventilátor*** | ***Ventilátor*** |
| 9. | Typ | radiálny |
| 10. | Minimálny priemer sacieho hrdla | 350 mm |
| 11. | Minimálny príkon | 7,5 kW |
| 12. | Minimálny sací výkon Q | 7 000 m3 /h |
|  | ***Potrubný rozvod*** | ***Potrubný rozvod*** |
| 13. | Hladké potrubie sk. II. | Pozink. s lemom |
| 14. | Súčasti dodávky technológie | Kolená, odbočky, redukcie, tvarové prechody |
| 15. | Spojky na spájanie potrubia | Áno, s tesnením |
| 16. | Antistatické flexo hadice k pripojeniu ostatných strojov | Áno |
| 17. | Závesný a kotviaci materiál | Áno |
|  | ***Spätné potrubie*** | ***Spätné potrubie*** |
| 18. | Z filtračnej jednotky | Späť do výrobnej haly |
| 19. | Protipožiarna klapka | áno |
| 20. | Klapka leto/zima | áno |
| 21. | Textilná výustka | S kotvením |
|  | ***Silový rozvádzač*** | ***Silový rozvádzač*** |
| 22. | Farebný dotykový displej so signalizáciou chodu odsávania | áno |
| 23. | Kompletné riadenie | áno |
| 24. | Ovládanie a istenie ventilátora | áno |
| 25. | Ovládanie a riadenie regenerácie | Áno |
| 26. | Ovládanie a istenie rotačného podávača | Áno |
| 27. | Systém odstavenia po uzavretí protipožiarnej klapky | Ventilátora a elektropneumatických klapiek |
| 28. | Umiestnenie frekvenčného meniča | Áno |
| 29. | Termostat a chladenie | Áno |
|  | ***Riadiaci systém odsávania*** | ***Riadiaci systém odsávania*** |
| 30. | Automatické spustenie a zastavenie centrálneho odsávania | Pri zapnutí, resp. vypnutí stroja |
| 31. | Regulácia sacieho výkonu ventilátora | Pomocou frekvenčného meniča a elektropneumatických klapiek |
| 32. | Frekvenčný menič | Min. 7,5 kW |
| 33. | Klapky | Elektropneumatické ku každému odsávanému stroju |

**Kapitola B.2 - Spôsob určenia ceny v ponuke** (Výkaz položiek)

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, eur) prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača. Navrhovaná zmluvná cena je cena maximálna za celý požadovaný predmet zákazky, t. j. súčet všetkých položiek výkazu položiek.
2. Do ceny treba započítať všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača. Cena za plnenie predmetu zmluvy je stanovená ako cena maximálna počas jej platnosti a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady spojené s uskutočnením predmetu zákazky. **Všetky ceny a výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta,.** Jednotkové ceny za predmet zákazky musia zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu tejto zákazky.
3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu v ponuke uvedie v zložení (podľa výkaz položiek):
   1. jednotková cena v EUR bez DPH
   2. položková cena v Eur bez DPH (za položku – jednotková cena vynásobená počtom merných jednotiek)
   3. celková cena v EUR bez DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky
   4. sadzba DPH v %
   5. výška DPH v EUR
   6. celková cena v EUR vrátane DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky.

DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

1. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v predloženej ponuke na túto skutočnosť verejného obstarávateľa upozorní a uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH ako navrhovanú zmluvnú cenu celkom.
2. Ak uchádzač **nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike**, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 3 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke.
3. Cenu predmetu zákazky je prípustné upraviť počas platnosti zmluvy len formou písomného dodatku k zmluve, v súlade s § 18 ZVO, v prípade preukázateľných zmien právnych predpisov ( ako sú napr. daňové zákony, colné zákony, vyhlášky, iné administratívne opatrenia štátu), ktoré môžu ovplyvniť cenu predmetu zákazky. Zmena dohodnutej ceny nemôže mať za následok zvyšovanie ceny plnenia alebo jeho časti v rozpore s príslušnými ustanoveniami § 18 ZVO alebo zmenu ekonomickej rovnováhy zmluvy v prospech úspešného uchádzača, s ktorým sa zmluva uzatvorila. (Viď ustanovenia kapitoly A.1 – Pokyny uchádzačov týchto SP, článok 33 – Zmena zmluvy počas jej trvania.
4. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu za predmet zákazky v EUR verejný obstarávateľ (objednávateľ) uhradí na základe predloženej faktúry, **s lehotou splatnosti do 60 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi**. Platobná povinnosť verejného obstarávateľa (objednávateľ) sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba.
5. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa zákona č**.** 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude preberací protokol potvrdený oprávneným zástupcom úspešného uchádzača / a oprávneným zástupcom verejného obstarávateľa, ktorí svojím podpisom potvrdia odovzdanie a prevzatie predmetu zákazky v súlade so zmluvou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, verejný obstarávateľ má právo vrátiť ju úspešnému uchádzačovi v lehote splatnosti na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre verejného obstarávateľa začne plynúť doručením opravenej resp. novej faktúry verejnému obstarávateľovi.
6. Ak má úspešný uchádzač sídlo v členskom štáte Európskej únie mimo územia Slovenskej republiky, faktúru vystaví v súlade s príslušnými predpismi záväznými v krajine sídla.
7. Údaje v týchto súťažných podkladoch, v opise predmetu zákazky, ktoré sa týkajú **Obstarania technológie pre projekt pod názvom „Inovácia remeselnej výroby v spoločnosti HANZELY, s.r.o.“**, ktorá je predmetom zákazky, odvolávajúce sa alebo určujúce konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, v takomto prípade uchádzač, v záujme rozvoja hospodárskej súťaže, konkurenčného prostredia ako aj podpory rozmanitosti technických riešení, zachovania produktovej neutrality, môže v ponuke predložiť ekvivalentné riešenia pri dodržaní účelu využitia predmetu zákazky v súlade so chváleným projektom pod názvom „Inovácia remeselnej výroby v spoločnosti HANZELY, s. r .o. [kód projektu ITMS2014+: 302031G503, kód a názov výzvy: IROP-PO3-SC31-2016-5 Podpora prístupu k hmotným a nehmotným aktívam MSP v kultúrnom a kreatívnom sektore pre účely tvorby pracovných miest (decentralizovaná podpora)]. Zmluva o poskytnutí NFP č. MK-21/2019/SOIROPPO3-302031G503 je zverejnená na webovej adrese: <https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=4393201&l=sk> .
8. Uchádzač musí mať zahrnuté v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia všetky náklady spojené s ekvivalentným riešením v rámci predmetu plnenia (zabezpečenie osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien, dodatkov a pod.). Uchádzač predloží v ponuke osobitne zoznam použitých ekvivalentných riešení.
9. **Výkaz položiek (zaokrúhľovanie na dve desatinné miesta):** výkaz položiek je uchádzač povinný oceniť podľa jednotlivých položiek. Uchádzač vo výkaze položiek identifikuje: minimálne alebo maximálne požadované technické špecifikácie, parametre a funkcionality požadované verejným obstarávateľom, výrobcu a model, značku ponúkaného tovaru a uvedie špecifikáciu dodávaného tovaru.

**Výkaz položiek pre jednotlivé časti predmetu zákazky č.1 až č.8 (Príloha č. 7 týchto súťažných podkladov).**

**Kapitola B.3 – Obchodné podmienky zmluvy**

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená kúpna zmluva podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), na predmet: **Obstarania technológie pre projekt pod názvom „Inovácia remeselnej výroby v spoločnosti HANZELY, s.r.o.“.** Obchodné podmienky verejného obstarávateľa sú uvedené v návrhu zmluvy.

### Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na web stránke verejného obstarávateľa.

1. V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu uchádzač uvádza predávajúci a namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa uvádza kupujúci.
2. Uchádzač predkladá zmluvu **s uvedením cien.**
3. Návrh zmluvy uchádzač nemení; doplní vyznačené údaje (ustanovenia úvodného textu tejto časti SP - Kapitola

B.3 - Obchodné podmienky nie sú dotknuté):

1. obchodné meno uchádzača, adresa resp. sídlo, zápis v Obchodnom registri, právna forma, štatutárny orgán, IČO, DIČ, IČ DPH (v prípade skupiny dodávateľov údaje za všetkých členov skupiny dodávateľov);
2. platiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu - bez DPH, DPH, navrhovanú zmluvnú cenu celkom vrátane DPH a navrhovanú zmluvnú cenu slovom. Neplatiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH, na túto skutočnosť upozorní;
3. meno a funkcia osoby, ktorá podpíše zmluvu v súlade s dokladom o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce;
4. finančnú identifikáciu s uvedením údajov majiteľa účtu a údajov banky (názov, adresa, číslo účtu, mena, IBAN, SWIFT kód);
5. kontaktná osoba pre účely plnenia Zmluvy.
6. V prípade „skupiny dodávateľov“, ktorá nemá právnu formu, predkladá údaje za všetkých členov skupiny. Úspešná „skupina dodávateľov“ bez právnej formy vytvorí pred uzavretím zmluvy právne vzťahy v súlade s § 31 ZVO. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie právnej formy, ak ponuka „skupiny dodávateľov“ bola prijatá, z dôvodu riadneho plnenia tejto zmluvy. Právnu formu je možné vytvoriť jednak niektorou z foriem obchodných spoločností podľa zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len

„Obchodný zákonník“), ale aj napríklad vytvorením združenia podľa zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) alebo vytvorením európskej spoločnosti podľa zákona č. 562/2004 Z. z. o európskej spoločnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a následne je potrebné predložiť požadované údaje v súlade s bodom 4 pred uzavretím zmluvy.

1. Uchádzač je povinný sa oboznámiť s príslušnými zákonmi, technickými predpismi a príslušnými normami, ktoré sú aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky alebo s plnením zmluvy.
2. **Návrh kúpnej zmluvy pre časti predmetu zákazky č. 1 až č. 8 tvoria Prílohu č. 9 týchto súťažných podkladov.**

1. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov [↑](#footnote-ref-1)
2. § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zák. č. 315/2016 Z. z. [↑](#footnote-ref-2)
3. ### Napr. Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov

   [↑](#footnote-ref-3)
4. § 46 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF [↑](#footnote-ref-4)
5. Európska komisia2015 , Usmernenie k verejnému obstarávaniu pre odborníkov z praxe na zabránenie vzniku najbežnejších chýb v rámci projektov financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov, s. 17 [↑](#footnote-ref-5)
6. Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov [↑](#footnote-ref-6)
7. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov [↑](#footnote-ref-7)