

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

Verejná súťaž

podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
(ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „zákon“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II“

Tento dokument je vypracovaný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Zadanie a podmienky súťaže vypracoval:

Dňa: 06.07.2020

.....
Ing. Roman Skřivánek
riaditeľ
Sekcia techniky RTVS

Osoba zodpovedná za proces verejného
obstarávania:

Dňa: 06.07.2020

.....
JUDr. Michaela Šimunová
špecialista obstarávania
odbor verejného obstarávania

Za súlad súťažných podkladov so zákonom o
verejnom obstarávaní:

Dňa: 06.07.2020

.....
Ing. Eva Dorociaková
vedúca
odbor verejného obstarávania

Za verejného obstarávateľa Rozhlas a televíziu
Slovenska súťažné podklady schválil:

Dňa: 06.07.2020

.....
Mgr. Marek Knut
riaditeľ
Sekcia generálneho riaditeľa

OBSAH

A.	INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI A O SYSTÉME POUŽITOM NA ZADÁVANIE TEJTO ZÁKAZKY	3
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa:	3
2.	Informácie o systéme použitom na zadávanie tejto zákazky	3
B.	INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY	4
1.	Identifikácia predmetu zákazky:	4
2.	Identifikácia zákazky a postupu zadávania:	4
C.	PODMIENKY SÚŤAŽE	4
	Vyhlásenie uchádzača:	4
	Komunikácia a vysvetľovanie	5
1.	Jazyk ponuky	5
2.	Komunikácia	5
3.	Vysvetľovanie	5
	Príprava a predkladanie ponuky	5
4.	Obsah ponuky	5
5.	Vyhotovenie ponuky	6
6.	Predloženie ponuky a späťvzatie ponuky	7
7.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	8
8.	Lehota a miesto na predkladanie ponúk	9
9.	Viazanosť ponuky	9
	Otváranie a vyhodnotenie ponúk	9
10.	Otváranie ponúk	9
11.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	9
12.	Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií	10
	Ukončenie súťaže	10
13.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	10
14.	Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy	10
15.	Uzavretie zmluvy	11
16.	Zrušenie verejného obstarávania	11
	Ostatné informácie	11
17.	Uchádzač	11
18.	Súťažné podklady	11
19.	Zmluva	12
20.	Zdroj finančných prostriedkov	12
21.	Skupina dodávateľov	12
22.	Variantné riešenie	12
23.	Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	12
24.	Ochrana osobných údajov	13
25.	Sociálne verejné obstarávanie	13
D.	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	14
E.	OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	21
F.	PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	33
G.	KRITÉRIÁ NA VYHODNOCOVANIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	37
H.	TECHNICKÁ SPECIFIKÁCIA A ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET	38
I.	ELEKTRONICKÁ AUKCIA	39
J.	PRÍLOHY	42
	Príloha č. 1 súťažných podkladov – Jednotný európsky dokument	43
	Príloha č. 2 súťažných podkladov – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov	44
	Príloha č. 3 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie	45

A. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI A O SYSTÉME POUŽITOM NA ZADÁVANIE TEJTO ZÁKAZKY**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:****Verejný obstarávateľ:**

Názov: Rozhlas a televízia Slovenska v skratenej forme „RTVS“
Sídlo: Mlynská dolina, 845 45 Bratislava
Zastúpený: PhDr. Jaroslav Rezník - generálny riaditeľ
IČO: 47 232 480
DIČ: 2023169973
IČ DPH: SK2023169973
IBAN: SK78 1100 0000 0029 2312 3200
Internetová adresa: <http://www.rtv.sk>
Adresa profilu: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/11786>

1.1 Kontakt pre komunikáciu s uchádzačmi:

<https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/1466>

2. Informácie o systéme použitom na zadávanie tejto zákazky**2.1 Všeobecne o elektronickom kontraktačnom systéme**

- 2.1.1. Zadávanie tejto zákazky vrátane realizácie elektronickej aukcie sa realizuje systémom Elektronické obstarávanie (EO), ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému (ďalej spoločne iba „EKS“).
- 2.1.2. EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona zadáva zákazky v súlade so zákonom. Podrobnejšie informácie o EKS sú uvedené vo Všeobecných podmienkach elektronického obstarávania (v aktuálnom znení), ktoré sú verejne prístupné v rámci EKS (ďalej len „VP EO“) <https://kernel.eks.sk/SpravaVPPPVO/VPPPVO/AktualneUcinne/10>
- 2.1.3. Webové sídlo informačného systému EKS, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: <http://eo.eks.sk>.
- 2.1.4. Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese: <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>
- 2.1.5. Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.
- 2.1.6. Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO.

2.2 Podmienky používania elektronických zariadení v rámci zadávania tejto zákazky

- 2.2.1. Na používanie EKS je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:
Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
Ďalšie technické požiadavky:
 - prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
 - prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on) ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
 - operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
 - počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
 - rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
 - prehliadač PDF súborov.

2.3 Dostupnosť dokumentov

Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti (oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a iná sprievodná dokumentácia) sú verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronicknej tabuli (v rámci systému EKS a predmetného verejného obstarávania) od uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa zákona.

Časť/časti súťažných podkladov, ktorá/ktoré má/majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzač ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.

B. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

1. Identifikácia predmetu zákazky:

Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II

2. Identifikácia zákazky a postupu zadávania:

Nadlimitná zákazka – verejná súťaž podľa § 66 zákona o verejnom obstarávaní

C. PODMIENKY SÚŤAŽE

Vyhlásenie uchádzača:

Uchádzač, a v prípade skupiny dodávateľov aj jej jednotliví členovia, berú na vedomie, že sú povinní v rámci verejného obstarávania rešpektovať a aplikovať princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku.

Uchádzač predložením ponuky elektronicky prostredníctvom EKS v súlade s týmto zadáním a podmienkami súťaže (ďalej len „zadanie“) výslovne potvrdzuje, že:

- súhlasí s obsahom tohto zadania a so všetkými podmienkami súťaže uvedenými v tomto zadaní ako aj v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom,
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom týchto dokumentov,
- všetky ním predložené doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v žiadosti o účasť, ponuke alebo akejkoľvek inej komunikácii s verejným obstarávateľom týkajúcej sa tohto verejného obstarávania sú pravdivé a úplné,
- predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku,
- spĺňa všetky podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,
- je oprávnený plniť a schopný riadne a včas dodať plnenie, ktoré bolo predmetom jeho ponuky a je predmetom zmluvy,
- najneskôr pri uzatvorení zmluvy budú uchádzač, prípadne všetci členovia skupiny dodávateľov ako i všetci subdodávatelia, ktorí majú byť použítí pri plnení zmluvy, zapísaní v registri partnerov verejného sektora, ak sa na neho/nich takáto povinnosť vzťahuje.

Komunikácia a vysvetľovanie

1. Jazyk ponuky

- 1.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

2. Komunikácia

- 2.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a hospodárskymi subjektmi, resp. záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne – prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitami EKS.
- 2.2 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 2.3 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EKS sú uvedené v platných VP EO.

3. Vysvetľovanie

- 3.1 Ak záujemca požiadava elektronicky prostredníctvom EKS o poskytnutie vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti dostatočne vopred, verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Príprava a predkladanie ponuky

4. Obsah ponuky

Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou/formulárom ponuky, ktorý je uvedený v EKS. Šablóna/formulár ponuky s názvom „Ponuka“ je pre prihláseného uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Pod názvom „Elektronická tabuľa“ je zvýraznená funkcionalita označená ako „Ponuka“ s lehotou, do ktorej je možné predložiť ponuku. Po kliknutí na uvedenú funkcionalitu „Ponuka“ uchádzač postupuje v zmysle uvedených inštrukcií. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu/formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, svojim návrhom a prostredníctvom funkcionality EKS ju odošle.

Dokumenty v rámci ponuky predkladané v elektronickej podobe musia byť zo strany uchádzača vložené v dvoch vyhotoveniach podľa bodu 5. *Vyhotovenie ponuky* týchto súťažných podkladov, pričom ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 4.1 a 4.2 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch, t. j. vrátane hesla pre šifrovanie ponuky a potvrdenie tohto hesla jeho opätovným uvedením.

Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

- 4.1 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti:

- 4.1.1 **Doklady, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa časti F. týchto súťažných podkladov, označenej ako „Podmienky účasti vo**

verejnom obstarávaní“, konkrétne podľa bodu „Podmienky účasti osobného postavenia uchádzačov, v zmysle znenia § 32 zákona“ pre tento postup verejného obstarávania, prípadne ich nahradí Jednotným európskym dokumentom (uvedený v **časti J.** označenej ako „**Prílohy**“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v prílohe č. 1 - Jednotný európsky dokument).

Uvedeným jednotným európskym dokumentom môže uchádzač podľa § 39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní.

- 4.1.2 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa časti F.** týchto súťažných podkladov, označenej ako „**Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní**“, konkrétne podľa bodu „Podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti v zmysle zmena § 34 zákona“ pre tento postup verejného obstarávania, prípadne ich nahradí Jednotným európskym dokumentom (uvedený v **časti J.** označenej ako „**Prílohy**“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v prílohe č. 1 - Jednotný európsky dokument). Uvedeným jednotným európskym dokumentom môže uchádzač podľa § 39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní.

- 4.2 Ponuka uchádzača musí obsahovať:

- 4.2.1 **Návrh Zmluvy o dielo (ďalej len „Zmluva o dielo“)** uvedený v časti E. týchto súťažných podkladov. Návrh Zmluvy o dielo predložený vo formáte .pdf. musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača (na prvej (1) strane návrhu Zmluvy o dielo) a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh Zmluvy o dielo predloží uchádzač bez jej príloh.

- 4.2.2 **Návrh na plnenie kritéria/í podľa šablóny s názvom „Hodnotiace kritériá“ uvedenej v rámci šablóny/formuláru ponuky s názvom „Ponuka“ v systéme EKS.** Uchádzač v návrhu na plnenie kritérií uvedie Celkovú cenu za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH.

- 4.2.3 **Vyplnenú a ocenenú tabuľku „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ podľa vzoru uvedeného v časti H.** týchto súťažných podkladov, predloženú vo formáte .xls. (excel) a pdf. (s podpisom a pečiatkou) vyplnenú tak, aby bol v súlade s vyplnenou šablónou/formulárom ponuky v systéme EKS podľa bodu 4.2.2 a v súlade s informáciami v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač vyplní všetky bunky tabuľky vrátane uvedenia typu a výrobcu ponúkaného zariadenia/komponentu. Predmetná tabuľka zároveň predstavuje vlastný návrh plnenia predmetu zákazky a verejný obstarávateľ bude hodnotiť informácie v nej uvedené aj z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

- 4.2.4 **Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov** v prípade predkladania ponuky skupinou dodávateľov. Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie vo formáte .pdf. (uvedený v **časti J.** označenej ako „**Prílohy**“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v prílohe č. 2 - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov).

- 4.2.5 **Informáciu o osobe, ktorá ponuku vypracovala** – ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

- 4.2.6 **Čestné vyhlásenie** uchádzača o tom, že dokumenty predložené elektronicky v ponuke uchádzača, sú zhodné s originálnymi dokumentmi. Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie vo formáte .pdf. (uvedený v **časti J.** označenej ako „**Prílohy**“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v prílohe č. 3 – Čestné vyhlásenie).

5. Vyhotovenie ponuky

- 5.1 Ponuka musí byť vyhotovená výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.
- 5.2 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok

verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t. j. elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

- 5.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač predložil kompletnú ponuku **v dvoch (2) vyhotoveniach** v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov, a to elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Ak ide o doklady, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, uchádzač ich predkladá len v jednom (1) z dvoch (2) vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej/označených zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“ s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Vyhotovenie ponuky označené uchádzačom „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“, bude/budú verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnené na Elektronickej tabuli tejto zákazky v súlade so zákonom. V prípade, ak by ponuka mala obsahovať osobné údaje alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje v jednej (1) z dvoch (2) vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej/označených zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“, anonymizovať v súlade s relevantnými právnymi predpismi.

- 5.4 Uchádzač v súlade s týmto bodom súťažných podkladov predloží:
- Jedno (1) vyhotovenie svojej ponuky v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov vo formáte/formátoch podľa týchto súťažných podkladov a
 - Jedno (1) vyhotovenie ponuky v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov označené zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“ vo formáte .pdf.
- 5.5 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie predložených dokumentov/súborov v ponuke v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.

6. Predloženie ponuky a späťvzatie ponuky

- 6.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu (1) ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 6.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.
- 6.3 Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom funkcionality EKS potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 6.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk, alebo
 - d) ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 6.5 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.
- 6.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 6.7 Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Späťvzatú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.
- 7. Mena a ceny uvádzané v ponuke**
- 7.1 Uchádzačom navrhovaná Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v rámci **šablóny/formulára ponuky s názvom „Ponuka“ v systéme EKS** ako aj ceny v **Tabuľke uvedenej v časti H. „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“** budú vyjadrené v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 7.8 a 7.9 týchto súťažných podkladov.
- 7.2 Uchádzač v rámci ponuky predloží vyplnenú a ocenenú tabuľku „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“, ktorá sa nachádza v časti H. týchto súťažných podkladov.
- 7.3 Tabuľka **„Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“** je zošit vo formáte excel (.xls) vyhotovený verejným obstarávateľom a je predvybavený automatickými vzorcami. **V zošite uchádzač vyplní všetky bunky (vrátane typu a výrobcu ponúkaného zariadenia/komponentu).** Hodnota uvedená v tabuľke **„Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“** (podľa vzoru uvedeného v časti H. týchto súťažných podkladov) v položke označenej ako **„Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH“** sa musí zhodovať s hodnotou uvedenou v rámci šablóny / formulára ponuky s názvom „Ponuka“ v systéme EKS podľa bodu 4.2.2.
- 7.4 Suma za dodanie požadovaného predmetu zákazky v zmysle týchto súťažných podkladov uvedená v EUR bez DPH v bunke označenej ako **„Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH“** v tabuľke „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ bude automaticky vyrátaná.
- 7.5 Uchádzač predloží cenovú ponuku vyplnením tabuľky **„Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“**, podľa vzoru uvedeného v časti H. týchto súťažných podkladov. Uchádzač ku každej oceňovanej položke v tabuľke „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ uvedie **jednotkovú cenu**. Jednotkové ceny, ako aj celková cena pre účely ponuky za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov alebo súčinov jednotkovej ceny a množstva (počet jednotiek) uvedeného v tabuľke „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ (podľa vzoru uvedeného v časti H. týchto súťažných podkladov). Do príslušnej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.
- 7.6 Uchádzač stanoví cenu za dodanie a montáž, alebo iba za montáž alebo iba za prípravu požadovaného predmetu zákazky v súlade s požiadavkami uvedenými v **časti D. Opis predmetu zákazky** a v tabuľke **„Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“** týchto súťažných podkladov, na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy o dielo, pričom do navrhovanej celkovej ceny zahrnie všetky náklady spojené s poskytnutím predmetu zákazky, vrátane dopravy, ako aj ostatných súvisiacich služieb v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch.
- 7.7 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov, vrátane návrhu Zmluvy o dielo a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú celkovú cenu za dodanie požadovaného predmetu zákazky. Uchádzačom navrhované ceny v Tabuľke „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ musia pokryť všetky a akékoľvek náklady uchádzača súvisiace s plnením Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.
- 7.8 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú jednotkovú cenu uvedie v zložení:
- navrhované ceny v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - navrhované ceny v EUR s DPH.

- 7.9 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v položke „sadzba DPH“ slovné spojenie „neplatca DPH“. Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH.
- 7.10 Počet desiatinných miest pre výpočty je určený na dve desatinné miesta.
- 7.11 Navrhované ceny musia byť stanovené podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 7.12 Príslušná DPH bude uhradená v zmysle platných právnych predpisov.

8. Lehota a miesto na predkladanie ponúk

- 8.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil v súlade so zákonom do: **07.08.2020, 10:00 hod.** miestneho času.
Táto lehota je tiež uverejnená na Elektronickej tabuli tejto zákazky.
- 8.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.
- 8.3 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona.

9. Viazanosť ponuky

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 9.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2020**.
- 9.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

10. Otváranie ponúk

- 10.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v súlade so zákonom v rámci systému EKS dňa **07.08.2020 o 13:00 hod.** na adrese: **Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava, nová administratívna budova RTVS**. Termín otvárania ponúk je uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a zverejnený podľa zákona na Elektronickej tabuli zriadenej v rámci postupu zadávania tejto zákazky v rámci systému EKS a v týchto súťažných podkladoch.
- 10.2 Otváranie ponúk je vzhľadom na použitie elektronickej aukcie podľa § 54 zákona **neverejné**, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
- 10.3 Komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (ďalej len „komisia“) vykoná otváranie ponúk elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to odšifrovaním a sprístupnením obsahu ponúk v lehote a v súlade so zákonom.

11. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

- 11.1 Komisia určená verejným obstarávateľom vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponuky v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v súťažných podkladoch a vylúči uchádzača/ponuku v súlade so zákonom, ak existuje rozpor medzi predloženými dokladmi a dokumentmi a podmienkami a požiadavkami uvedenými v súťažných podkladoch, zákone a/alebo v iných právnych predpisoch.
- 11.2 V prípade, ak to bude potrebné, verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenie ponuky. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenie ponuky verejnému obstarávateľovi

písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, v lehote do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Verejný obstarávateľ môže pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností požiadať uchádzača v rámci vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov o predloženie vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov, resp. o doplnenie predložených dokladov aj v písomnej - v listinnej podobe, ktoré uchádzač v tomto prípade doručí (na adresu uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov) v lehote do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 11.3 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

12. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

- 12.1 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia sú uvedené **v časti G. Kritéria na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia**, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov.

Ukončenie súťaže

13. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 13.1 Verejný obstarávateľ bude po vyhodnotení ponúk postupovať nasledovne - ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí dôkazy preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom (1.) mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s týmito súťažnými podkladmi a to tak, že verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača o predloženie naskenovaných originálov alebo úradne overených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa zákona. Uchádzač pri predkladaní dôkazov preukazujúcich splnenie podmienok účasti poskytne verejnému obstarávateľovi aktívnu súčinnosť.
- 13.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov na Elektronickej tabuli. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

14. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy

- 14.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o dielo tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených zákonom, ak bol na jej uzavretie písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, vyzvaný.
- 14.2 Úspešný uchádzač, všetci členovia skupiny dodávateľov a ich subdodávateľia sú povinní byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy.

15. Uzavretie zmluvy

- 15.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo s jedným (1) úspešným uchádzačom, v súlade s vymedzením predmetu zákazky v časti **D. Opis predmetu zákazky** a v tabuľke „**Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet**“ týchto súťažných podkladov.
- 15.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, je uvedené vo forme návrhu Zmluvy o dielo v časti **E. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa** týchto súťažných podkladov. Uzavretá Zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom a výsledkom aukcie.
- 15.4 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, ak neboli uplatnené revízne postupy alebo nenastala iná prekážka podľa zákona.
- 15.5 Úspešný uchádzač pred podpisom Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, bude povinný:
- a) uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch (podľa vzoru uvedeného v časti E. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa týchto súťažných podkladov, konkrétne v Prílohe č. 3 – Zoznam subdodávateľov), údaj o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade so zákonom, v prípade, že uchádzač zabezpečuje realizáciu predmetu zákazky subdodávateľmi. Tieto údaje sa stanú prílohou č. 3 Zmluvy o dielo,
 - b) mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade so zákonom a v prípade, že mu bude táto povinnosť vyplývať z príslušného právneho predpisu.
 - c) predložiť verejnému obstarávateľovi autorizované servisné partnerstvo s certifikátom vydaným výrobcom na ponúkané zariadenie, resp. autorizáciu na výkon servisných činností na ponúkanom zariadení udelenú jeho výrobcom. Dosiahnutú úroveň partnerstva uchádzač preukáže potvrdením výrobcu o oprávnení vykonávať autorizovaný servis na ním vyrábanom zariadení na nasledovné zariadenia: krížový prepojovač, dorozumievacia ústredňa.

16. Zrušenie verejného obstarávania

- 16.1 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania postupovať v zmysle zákona.

Ostatné informácie**17. Uchádzač**

- 17.1 Pre účely tohto verejného obstarávania sa pod pojmom uchádzač rozumie tak hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (záujemca), ako aj hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku (uchádzač), a to v závislosti od príslušnej fázy procesu verejného obstarávania.

18. Súťažné podklady

- 18.1 Pre účely tohto verejného obstarávania sa súťažnými podkladmi rozumie zadanie a podmienky súťaže, t. j. akýkoľvek dokument, ktorý verejný obstarávateľ poskytol uchádzačovi alebo na ktorý verejný obstarávateľ v rámci verejného obstarávania odkazuje s cieľom opísať alebo určiť predmet obstarávania alebo postup zadávania zákazky vrátane, nie však výlučne, oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, technické špecifikácie, opis predmetu zákazky/zadania, navrhované podmienky zákazky/zmluvné podmienky, formáty, v ktorých uchádzači predkladajú dokumenty, či informácií o všeobecne uplatňovaných povinnostiach ako aj vysvetlenia týchto dokumentov.

19. Zmluva

- 19.1 Pre účely tohto verejného obstarávania sa zmluvou rozumie, bez ohľadu na jeho formu, záväzok úspešného uchádzača dodať za odplatu verejnému obstarávateľovi plnenie, ktoré bolo predmetom verejného obstarávania (Zmluva o dielo).

20. Zdroj finančných prostriedkov

- 20.1 Zákazka bude financovaná z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa, prípadne z iných finančných zdrojov.
- 20.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy v časti **E. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa** týchto súťažných podkladov.

21. Skupina dodávateľov

- 21.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní a pre prípad prijatia ponuky.
- 21.1.1 Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.
- 21.2 V zadaní platí pre skupinu dodávateľov zastúpenú určeným vedúcim členom skupiny všetko, čo je uvedené pre pojem „uchádzač“.

22. Variantné riešenie

- 22.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantné riešenia, ktoré boli predložené, sa neprihliada.
- 22.2 Ak je súčasťou predloženej ponuky aj variantné riešenie, a to aj napriek tomu, že verejný obstarávateľ nepovolil predloženie variantného riešenia, a nie je možné zistiť, ktoré z predložených riešení je ponukou, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody pre uchádzača, oproti ostatným a bude postupovať tak, aby bol dodržaný princíp rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie vo vzťahu k uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch.

23. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 23.1 Verejný obstarávateľ umožňuje všetkým záujemcom vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby si sami overili a získali všetky potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala všetky požiadavky verejného obstarávateľa.
- 23.2 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa uskutoční po dohode s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa. Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, musia ohlásiť svoj záujem verejnému obstarávateľovi prostredníctvom správy (elektronických prostriedkov), spôsobom určeným funkcionalitami systému EKS.
- 23.3 Obhliadka sa uskutoční na adrese: **Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava**, po dohode s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa podľa bodu 23.2.

V prípade, že žiadny záujemca neprejaví záujem, obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

- 23.4 Zápis z obhliadky, pokiaľ z uskutočnenej obhliadky vyplynie potreba jeho vyhotovenia, tvorí súčasť dokumentácie na obstaranie zákazky a bude uverejnený na Elektronickej tabuli tejto zákazky.
- 23.5 Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu (uchádzača).

24. Ochrana osobných údajov

- 24.1 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením GDPR a s vybranými ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.
- 24.2 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo Zákona o ochrane osobných údajov.

25. Sociálne verejné obstarávanie

- 25.1 Verejný obstarávateľ v Zmluve o dielo v čl. 10 „Osobitné ustanovenia“ stanovil, že úspešný uchádzač ako budúci zhotoviteľ bude povinný v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní“).
- 25.2 Verejný obstarávateľ (objednávateľ) je oprávnený si na tento účel kedykoľvek počas trvania Zmluvy o dielo od úspešného uchádzača (zhotoviteľa) vyžiadať doklady a osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých bude vykonávať predmet zákazky (dielo), a to v rozsahu nevyhnutnom na kontrolu dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania.

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Tento opis predmetu zákazky/zadanie vychádza z potrieb a cieľov, ktoré majú byť vynaložením verejných prostriedkov dosiahnuté. Opis predmetu zákazky/zadanie je komplexnou požiadavkou verejného obstarávateľa na obsah, rozsah a výsledok plnenia uchádzača, ktoré sú predmetom jeho ponuky vo verejnom obstarávaní.

Názov predmetu zákazky

Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II

CPV kód

Hlavný CPV:

32350000-1 Časti zvukových zariadení a videozariadení

51310000-8 Inštalácia rozhlasových, televíznych, zvukových a videozariadení

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Maximálna výška zdrojov

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **480 000,00 EUR bez DPH**

Miesto plnenia

Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava

Lehota plnenia

Lehota plnenia je nastavená do 90 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo.

Rozdelenie predmetu zákazky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

Popis súčasného stavu:

TV štúdio MD-A je súčasťou štúdiového komplexu „UTD“ pozostávajúce zo štúdií MD-A, MD-B a MD-C a v súčasnosti je bez technológie po komplexnej stavebnej rekonštrukcii. Technológia v obrazovej a zvukovej réžii MD-A bola demontovaná v roku 2016 z dôvodu neudržateľnosti v prevádzkyschopnom stave. Vybudovaním novej réžie pre MD-A verejný obstarávateľ vytvorí štúdiový komplex MD-A a MD-B, ktorý bude kompletne s novou technológiou v rozlíšení HD a bude slúžiť pre potreby budúcich výrob RTVS.

Hlavné ciele predmetu zákazky:

- kompletná dodávka televíznej technológie pre obrazovú a zvukovú réžiu a TV štúdio,
- technológia bude budovaná v HD rozlíšení 1080/50i,
- vybudovanie zvukovej réžie s možnosťou spracovania viackanálového zvuku s dekódovaním a kódovaním Dolby E,
- technologicky riešiť vybavenie tak, aby štúdio bolo kompatibilné so štúdiom MD-B a zdieľalo niektoré technologické prvky,
- zabezpečiť distribúciu zvukových signálov embedovane prostredníctvom obrazového signálu v rozsahu 16-tich zvukových kanálov ako v rámci štúdiových celkov, tak i ostatných pracovísk RTVS,
- v súlade s plánom využívania štúdia k športovým prenosom treba začleniť serverovú technológiu pre možnosť záznamu a prehrávania videosekvencií v režime slow-motion,
- výmena dorozumievacej ústredne v štúdiovom komplexe MD-A, MD-B a MD-C.

TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA

Podrobná technická špecifikácia a verejným obstarávateľom požadované minimálne technické požiadavky sú uvedené v tabuľke „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ v časti H. týchto súťažných podkladov.

1. Požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky:

Predmetom zákazky rekonštrukcie štúdia MD-A sú realizačné projekty, dodávka zariadení, príprava a inštalačné montážne činnosti:

- **vypracovanie detailnej technologickej projektovej dokumentácie** pre realizáciu rekonštrukcie,
- **dodávka technologických zariadení a montážnych prvkov okrem technologického nábytku** v zmysle tabuľky „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ uvedenej v časti H. týchto súťažných podkladov. Ponúkané zariadenia musia spĺňať parametre a kvalitu štandardu použitia v broadcast kategórii profesionálnych televízií a musia byť nové, nepoužívané, nerecyklované,
- **príprava alebo montážne a inštalačné práce** vrátane polozenia a zakončenia kabeláže, pripojenia technologických stojanov a technologického nábytku, ktorý dodá verejný obstarávateľ, na rekonštruované rozvážače 230V alebo pripravené privody, vrátane revízií (ak budú potrebné), slaboprúdového prepojenia, montáž dodaných zariadení a príprava alebo montáž zariadení dodaných z majetku RTVS,
- **oživenie dodaných zariadení, vrátane funkčných testov a nastavenia** (oživenie zariadení dodaných z majetku RTVS zabezpečí RTVS), konfiguráciu podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, uvedenie technologického celku do prevádzky, zaškolenie obsluhy v rozsahu technickej špecifikácie, asistencia pri skúšobnej prevádzke a meraní,
- **vykonanie funkčných skúšok so spolupracujúcimi zariadeniami a s technologickými celkami v RTVS** a prispôbenie parametrov novo inštalovaných zariadení, za účasti zástupcu verejného obstarávateľa,
- **vypracovanie dokumentácie skutkového stavu.**

Úspešný uchádzač musí zabezpečiť funkčnosť celku (diela) vrátane zariadení dodaných z majetku RTVS a zariadení dodaných úspešných uchádzačom. Zariadenia dodané z majetku RTVS sú vyznačené v tabuľke „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ uvedenej v časti H. týchto súťažných podkladov.

2. Popis modernizovaného štúdia MD-A

Technologická rekonštrukcia štúdia sa týka nasledovných priestorov:

- štúdio MD-A, č.m.: 1102/0229
- obrazová a zvuková réžia MD-A, č.m: 1102/0232
- obrazová a zvuková réžia MD-B, č.m: 1102/0230
- obrazová a zvuková réžia MD-C, č.m: 1102/0307
- novovybudovaná technologická miestnosť MD-A, č.m: 1102/0232
- priestor pred obrazovou a zvukovou réžiou MD-A, č.m: 1102/0349
- technologická miestnosť HTK, č.m: 317

Celková dispozícia je uvedená v Prílohe č. 1 tohto opisu predmetu zákazky – MD-A – Celková dispozícia obrazovej a zvukovej réžie.

Rekonštrukcia bude vykonávaná do stavebne pripravených priestorov (klimatizácia, VZT, rozvod 230V, akustické obklady, osvetlenie, podlahy, káblové trasy).

Technológia štúdiového komplexu je navrhnutá pre použitie klasickej scény, pozadie bude tvoriť veľkoplošná LED video stena alebo meniteľná dekorácia, ktorá **nie je súčasťou dodávky**.

Následné body 2.1 – 2.5 opisujú požadovaný budúci stav štúdia MD-A po vykonanej rekonštrukcii zo strany úspešného uchádzača a zahŕňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

2.1 Štúdio MD-A

Štúdio MD-A bude vybavené štyrmi (4) štúdiovými kamerami s opticko-elektrickým pripojením, z čoho tri (3) kamery budú inštalované na štúdiových statívoch ovládaných kameramanmi a jednom štúdiom žeriave ovládanom kameramanom. Tri (3) kamery na statívoch budú osadené monitormi čítacieho zariadenia so zrkadlom a displejom. V štúdiu bude umiestnená aj pevná kamera PTZ, diaľkovo ovládaná z obrazovej réžie.

Pracovisko osvetľovača bude mať prípojnú miestnosť v priestore štúdia vybavenú 1 ks min. LCD 43" monitorom, ktorý je pripojený na výstup krížového prepájača s ovládacím panelom krížového prepájača. Monitor bude upevnený na stene aj s pultom ovládania krížového prepájača a pultom dorozumievania.

V štúdiu budú umiestnené tri (3) monitorovacie vozíky, každý s 2 ks 32" LCD monitormi s pripojením do krížového prepájača (vzor Príloha č. 3 tohto opisu predmetu zákazky - Obrazová dokumentácia monitorový vozík).

Po obvode štúdia budú umiestnené prípojné panely, v ktorých bude ukončená všetka prichádzajúca a odchádzajúca kabeľáž štúdia. Do týchto panelov budú pripojené signály potrebné pre scény štúdia (odposluchy, mikrofóny, ovládania, atď.). Vstup kabeľáže je z káblvej trasy vytvorenej v spodnej časti sadrokartónového obkladu stien.

Na stene štúdia na konzolách budú umiestnené reproduktorové sústavy pre hlasitý povel a odposluch štúdia.

Ostatné pripojenia vyplývajú z tabuľky „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ uvedenej v časti H. týchto súťažných podkladov.

Svetelný park štúdia je riešený samostatným projektom a **nie je predmetom tejto rekonštrukcie**.

2.2 Obrazová a zvuková réžia (OR a ZR) MD-A

Dispozičné riešenie a zasadací poriadok členov osádky, rozmiestnenie technológie je uvedené v Prílohe č. 1 tohto opisu predmetu zákazky – MD-A – Celková dispozícia obrazovej a zvukovej réžie.

Dodaná technológia bude inštalovaná tak, aby v miestnosti obrazovej a zvukovej réžie boli umiestnené iba časti zariadení potrebné pre obsluhu (klávesnice, myši, monitory, ovládacie panely) a v technologických miestnostiach tie časti zariadení, ktoré produkujú hluk a teplo, vrátane PC (okrem „All in One PC“).

Pracovisko OR a ZR réžie bude tvorené nasledovnými celkami:

- stôl - obrazových korekcií, playoutu, grafiky, strihača, režiséra, dramaturga, hl. kameramana,
- stôl – ovládania slowmotion, ovládanie LED steny, operátora čítačky, produkcie s ovládacím panelom tel. hybridov,
- ovládacia konzola mixážneho stola + nábytková nadstavba pre umiestnenie zariadení,
- zobrazovacie LCD monitory.

Monitory

Monitory budú 24" LCD na konzolách umiestnených v technologických stoloch, ktoré sú pripojené na výstupy multizobrazovača obrazovej réžie a na výstupy krížového prepojovača, dvomi audio monitormi.

Technologické stoly

Základné rozmery stolov sú uvedené v Prílohe č. 1 tohto opisu predmetu zákazky – MD-A – Celková dispozícia obrazovej a zvukovej réžie. Technologické stoly s monitorovými držiakmi a stojanmi reproduktorov **nie sú predmetom zákazky**. Technologické stoly budú nainštalované v obrazovej a zvukovej réžii a pozostávajú z pracovného stola a nadstavieb pre 19" zariadenia nad úrovňou stola, kde budú namontované zariadenia, ktoré obsluha používa na monitorovanie signálov, ovládanie zariadení a hlasovú komunikáciu.

Súčasťou stolov budú nasledovné komponenty, ktoré **nie sú predmetom zákazky**:

Monitorové držiaky pre videostoly,

Single - kvalitný, spoľahlivý stolný držiak na 1 monitor 13-32", nezávislé nastavenie výšky, náklonu, otáčanie, vzdialenosti aj výšky monitoru, počet kusov 13.

Dual - kvalitný, spoľahlivý stolný držiak na 2 monitory 13-32", nezávislé nastavenie výšky, náklonu, otáčanie, vzdialenosti aj výšky monitoru, počet kusov 5.

Monitorové držiaky pre audiostôl,

Single - kvalitný, spoľahlivý stolný držiak na 1 monitor 13-32", nezávislé nastavenie výšky, náklonu, otáčanie, vzdialenosti aj výšky monitoru, počet kusov 4.

Držiaky/stojany reproduktorov na zem, počet kusov 5

Na technologických stoloch budú nainštalované technológie pre nasledovné pracoviská:

Záznam

Pracovisko záznamového technika bude vybavené KVM (klávesnica, video, myš) systémom pre ovládanie playoutov, ktoré budú umiestnené v technologickej miestnosti. Pre nastavovanie parametrov záznamu slúži ovládací panel riadiaceho systému a softvérový panel riadiaceho systému, ktorý je prístupný cez KVM prepínač. Na tomto pracovisku je nainštalovaný klient spravodajského systému Octopus (dodanie/inštaláciu systému zabezpečí RTVS). Pre monitorovanie audio signálov bude na tomto pracovisku nainštalovaná precízna multikanálová odposluchová jednotka.

Obrazové korekcie a meranie

Pracovisko obrazových korekcií bude vybavené štyrmi (4) ks ovládacích panelov kamerových jednotiek, ktoré ovládajú výstup krížového prepojovača cez GPIO modul riadiaceho systému. Na výstup krížového prepojovača bude pripojený 21" OLED merný monitor a WFM monitor, panel ovládania WFM monitora, LCD monitor WFM monitora. V nadstavbe bude umiestnené ovládanie krížového prepojovača z HTK.

Grafika

Pracovisko grafika bude vybavené LCD monitorom, klávesnicou, myšou pripojeným na grafický systém, ktorý bude umiestnený v technologickej miestnosti a 2 ks 24" monitory /pgm VIZ1 a pgm VIZ2/.

Strihač

Na mieste pracoviska strihača bude inštalovaný ovládací panel obrazovej réžie spolu s monitorom pre nastavovanie parametrov réžie. Pred strihačom bude nádstavba 2x19", 2RU v ktorej budú umiestnené ovládacie panely krížového prepojovača pre „bypass prepínač“ - ovládanie strihu v prípade poruchy

obrazovej réžie a ovládania krížového prepojoča. Strihač má tiež k dispozícii spolu s režisérom panel dorozumievania, zabudovaný v stole.

Režisér a dramaturg

Každé z týchto pracovísk je vybavené PC systémom s klientom systému Octopus (dodanie/inštaláciu systému zabezpečí RTVS). Režisér bude mať k dispozícii ovládací panel stopiek a počítadla času nahor/nadol a videomonitor, pripojený na výstup krížového prepojoča so vstavaným odposluchom a de-embedérom zvukového signálu.

Hlavný kameraman

Hlavný kameraman bude mať k dispozícii dorozumievanie.

Operátor Slowmotion

Pracovisko bude vybavené ovládacou konzolou videosevera pre Slowmotion, klávesnicou a myšou pripojenou na videosever a 2 ks 24" LCD monitorov.

Operátor štúdiovej LED steny

Operátor štúdiovej LED steny bude mať k dispozícii klávesnicu, myš a 24" LCD monitor.

Čítačka

Operátor čítačky bude mať k dispozícii PC systém s generátorom signálu čítačky s SDI výstupom a ovládací panel. Čítačka bude pripojená do ethernet siete Octopus. Na tomto pracovisku bude aktívny audiomonitor s reguláciou hlasitosti a pripojením na slúchadlá, pripojený na výstup zvukového mixážneho stola s možnosťou voľby vybranej zvukovej modulácie.

Monitorová stena

Monitorová stena bude tvorená 65" LCD monitorom a 2 ks 55" monitormi na spätnú a externé linky, ktoré budú pripojené na výstup krížového prepojoča a digitálnymi hodinami.

Ovládacia konzola mixážneho stola

Ovládacia konzola mixážneho stola bude umiestnená v technologickom nábytku s náučnou. V ľavej časti bude na držiaku umiestnený 24" LCD monitor (kópia Octopus). Nad zvukovou konzolou budú umiestnené na atypických držiakoch 2 ks PFL audio monitorov a 2 ks 32" LCD monitorov.

Vpravo od zvukára bude umiestnený 19" stojan, v ktorom budú umiestnené: záložný zvukový stôl, dorozumievanie, CD prehrávač, prehrávač zvukových súborov, telefónne hybridy, audio odposluchová jednotka, panel ovládania krížového prepojoča a ostatné 19" zariadenia.

2.3 Komentátorské zariadenie

Projekt zahŕňa dodávku dvoch sád komentátorských zariadení. Jednu pre novoinštalované štúdio MD-A a druhú pre existujúce štúdio MD-B. Komentátorská sada bude pozostávať z 3 ks 24" LCD monitorov s HD/SD-SDI vstupmi pripojenými na výstup krížového prepojoča, dvomi audio monitormi, komentátorským pultom s náhlavnými súpravami pre troch komentátorov (Príloha č. 2 tohto opisu predmetu zákazky - MD-A,B - Komentátorská sada).

2.4 Technologická miestnosť/Serverovňa

Zariadenia nevyžadujúce priamu obsluhu, produkujúce teplo a hluk, budú umiestnené v technologickej miestnosti v 19" stojanoch. Miestnosť je klimatizovaná, vybavená UPS zálohovaným technologickým rozvodom 400/230V (zabezpečí RTVS).

2.5 Dorozumievacia ústredňa pre štúdiový komplex MD-A, MD-B a MD-C

Pre celý štúdiový komplex MD-A, MD-B a MD-C je určená dorozumievacia ústredňa, ktorá bude nahrádzať starú ústredňu. Súčasťou budú dorozumievacie panely, bezdrôtové prenosné dorozumievacie jednotky, komunikačné rozhrania pre spojenie s centrálnou ústredňou v RTVS a ovládací softvér.

Musí byť do budúcnosti rozšíriteľná.

3. Požiadavky na montáž a oživenie dodávaných zariadení a na montáž alebo prípravu zariadení dodaných z majetku RTVS:

Montáž dodávaných zariadení, príprava (t. j. vynechané miesto pre montáž a pripravená kompletná kabeláž pre pripojenie daného zariadenia) alebo montáž zariadení dodaných z majetku RTVS, zakáblovanie podľa odsúhlasenej projektovej dokumentácie bude úspešný uchádzač realizovať v priestore TV štúdia MD-A Bratislava. Úspešný uchádzač vykoná dielo vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, na vlastné náklady a nebezpečenstvo, pri rešpektovaní všetkých zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov a noriem platných na území Slovenskej republiky. Funkčné testy a meranie diela budú vykonávané po dokončení všetkých montážnych a prípravných prác, po oživení a konfigurácii zariadení. Počas funkčných testov sa úspešný uchádzač verejnému obstarávateľovi zaväzuje poskytovať asistenciu, dokončiť zaškolenie obsluhy a dokončiť dokumentáciu skutkového stavu. Oživenie zariadení dodaných z majetku RTVS zabezpečí RTVS.

4. Požiadavky na technickú podporu v rámci záručného servisu:

Súčasťou predmetu zákazky je aj technická podpora pri prevádzke dodaného zariadenia. Povinnosti úspešného uchádzača vyplývajúce z technickej podpory:

- maximálny prípustný čas k servisnému zásahu počas pracovných dní do 24 hod. (miesto zásahu Bratislava),
- maximálny prípustný čas k odstráneniu väd do siedmich (7) pracovných dní.

Spôsob komunikácie v slovenskom alebo v českom jazyku: e-mail, telefón.

5. Certifikované školenie

Súčasťou predmetu zákazky je aj certifikované školenie v slovenskom jazyku v rozsahu minimálne 16 hodín rozložené minimálne do dvoch (2) pracovných dní podľa návrhu verejného obstarávateľa.

6. Ekvivalent

Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu predmetu zákazky v prípade, ak sa nezmení účel a cieľ predmetu zákazky, a to za nasledovných podmienok:

- predložený ekvivalent bude spĺňať minimálne požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, alebo
- predložený ekvivalent bude obsahovať kvalitatívne výhodnejšie parametre ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, alebo
- predložený ekvivalent bude zabezpečovať výhodnejšie funkcionality a funkčnosť predmetu zákazky ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na funkčnosť predmetu zákazky/zmluvy, pričom zároveň
- predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

Ak sa uchádzač domnieva, že opisom predmetu zákazky môže dôjsť k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých uchádzačov s ohľadom na ponúkané plnenia z možnosti účasti na súťaži, alebo že predmet zákazky nie je opísaný dostatočne presne a zrozumiteľne, je uchádzač oprávnený ponúknuť úplne ekvivalentné plnenie alebo plnenie, ktoré spĺňa kvalitatívne požiadavky verejného obstarávateľa na vyššej úrovni, ako je uvedené v opise predmetu zákazky. Uchádzač je povinný preukázať, že ponúknuté plnenie je úplne ekvivalentné plneniu požadovanému v opise predmetu zákazky alebo ide o plnenie spĺňajúce požiadavky verejného obstarávateľa na vyššej úrovni ako je uvedené v opise predmetu zákazky.

Zoznam príloh:

- Príloha č. 1 MD-A - Celková dispozícia obrazovej a zvukovej réžie
- Príloha č. 2 MD-A,B - Komentátorská sada
- Príloha č. 3 Obrazová dokumentácia monitorový vozík

E. OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Návrh

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (v texte aj „Zmluva“)

1. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zápis:

Rozhlas a televízia Slovenska

Mlynská dolina, 845 45 Bratislava

PhDr. Jaroslav Rezník, generálny riaditeľ

47 232 480

20 23 169 973

SK 20 23 169 973

Tatra Banka, a.s., Bratislava

SK10 1100 0000 0026 2102 8400

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Odd.: Po,
Vložka č.:1922/B

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zápis:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(spoločne ďalej len „zmluvné strany“)

Preambula

Táto zmluva je uzavretá na základe výsledku verejnej súťaže podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet nadlimitnej zákazky: „**Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II**“ zverejnenej v Úradnom vestníku Európskej únie č.: zo dňa a vo Vestníku verejného obstarávania č. /2020 zo dňa pod značkou:, v rámci ktorej Zhotoviteľ uspel ako uchádzač.

2. Predmet zmluvy

- 2.1. Táto zmluva upravuje práva a povinnosti zmluvných strán pri vykonaní diela – „**Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II**“, v rámci investičnej akcie „Obnova televíznych a rozhlasových produkčných štúdií.“
- 2.2. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vykonať dielo pre Objednávateľa podľa jeho pokynov, podľa Prílohy č. 1 – Opis predmetu zákazky, Prílohy č. 2 – Technickej špecifikácie a štruktúrovaného rozpočtu (v texte len „**Cenová ponuka**“), ktoré predstavujú neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy (v texte len „**Dielo**“).
- 2.3. Za riadne vykonané Dielo sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť dohodnutú cenu podľa tejto Zmluvy.
- 2.4. Predmetom Diela je aj:
 - 2.4.1 vypracovanie detailnej technologickej projektovej dokumentácie pre realizáciu rekonštrukcie,
 - 2.4.2. dodávka technologických zariadení, montážnych prvkov okrem technologického nábytku podľa súťažných podkladov použitých v predmetnom verejnom obstarávaní a všetkých jej príloh,
 - 2.4.3. montážne a inštalačné práce vrátane polozenia a zakončenia kabeláže, príprava alebo montáž a pripojenie všetkých zariadení, vrátane tých, dodaných objednávatelom do technologických stojanov a technologického nábytku (bude dodaný objednávatelom), vrátane revízií slaboprúdového prepojenia (ak budú potrebné),
 - 2.4.4. oživenie dodaných zariadení, vrátane funkčných testov a nastavenia, oživenie zariadení dodaných Objednávatelom zabezpečí Objednávateľ, konfiguráciu podľa požiadaviek Objednávateľa, uvedenie technologického celku do prevádzky, asistencia pri skúšobnej prevádzke a meraní,
 - 2.4.5. vykonanie všetkých potrebných skúšok a revízií, vrátane funkčných skúšok so spolupracujúcimi zariadeniami a s technologickými celkami v mieste sídla Objednávateľa a prispôsobenie parametrov novoinštalovaných zariadení, za účasti zástupcu Objednávateľa,
 - 2.4.6. odovzdanie všetkých príslušných dokladov prináležiacich k Dielu v zmysle článku 8. tejto Zmluvy,
 - 2.4.7. certifikované školenie obsluhy Diela v slovenskom, prípadne českom jazyku v rozsahu minimálne 16 hodín rozložené do min. dvoch pracovných dní,
 - 2.4.8. skúšobná prevádzka Diela v nepretržitom trvaní aspoň 3 dní,
 - 2.4.9. vypracovanie dokumentácie skutkového stavu.
- 2.5. Za riadne zhotovené Dielo sa pre účely tejto Zmluvy považuje Dielo, ktoré je vykonané podľa podmienok vyplývajúcich z tejto Zmluvy, platných právnych predpisov a príslušných technických noriem. Pri vykonávaní Diela je Zhotoviteľ povinný vykonať všetky potrebné vedľajšie, pomocné a dodatočné činnosti, ktoré nie sú síce výslovne uvedené v prílohách tejto Zmluvy určujúcich rozsah a obsah Diela, ale sú potrebné pre dosiahnutie funkčného a prevádzky-schopného stavu Diela.

3. Termíny a miesto vykonania Diela

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných termínoch vykonania Diela (ďalej len „Termíny“):
 - 3.1.1. vykonanie Diela: do 90 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 3.2. Miestom vykonania a dodania Diela je sídlo Objednávateľa, t. j. Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, Bratislava
- 3.3. Ak Zmluva neustanovuje inak, termíny vykonávania Diela sa predlžujú o dobu trvania prekážok nezávislých od vôle Zhotoviteľa, ktoré mu bránia vo vykonávaní Diela, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zhotoviteľ tieto prekážky alebo ich následky mohol odvrátiť alebo prekonať, ani že by v čase vzniku jeho záväzku vykonať Dielo tieto prekážky mohol predvídať.

- 3.4. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne, najneskôr do 3 dní písomne informovať Objednávateľa o vzniku prekážok (ich povahe, začiatku a konci) podľa predchádzajúceho bodu Zmluvy. Zodpovednosť Zhotoviteľa nie je vylúčená a Termíny sa nepredlžujú, ak Zhotoviteľ nesplnil svoju povinnosť informovať Objednávateľa o vzniku prekážok v lehote podľa tohto bodu Zmluvy.

4. Cena Diela

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, na celkovej cene diela vo výške:

Cena Diela bez DPH	xxx.xxx,xx €
DPH 20 %	xxx.xxx,xx €
Cena celkom:	xxx.xxx,xx €
(Slovom: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx EUR)	

(v texte len „Cena diela“)

- 4.2. Právo na zaplatenie Ceny diela vzniká zhotovením Diela v súlade s bodom 6.2 článku 6 tejto Zmluvy.
- 4.3. Cena diela je stanovená dohodou zmluvných strán ako cena pevná a zároveň najvyššie prípustná, ktorú v žiadnom prípade nie je možné zvýšiť, okrem prípadov, keď táto Zmluva výslovne stanovuje, že Cenu diela je možné zvýšiť.
- 4.4. Cena diela je dohodnutá na základe Cenovej ponuky Zhotoviteľa; Cenová ponuka tvorí prílohu tejto Zmluvy (Príloha č. 2). Cenová ponuka je úplná a záväzná, to znamená, že Cena diela zohľadňuje všetky činnosti a náklady Zhotoviteľa potrebné na vykonanie Diela, a neúplnosť tejto Cenovej ponuky nemá vplyv na Cenu diela.
- 4.5. K zmene Ceny diela môže dôjsť:
- 4.5.1. pri realizácii plnenia nad rámec tejto Zmluvy,
- 4.5.2. na základe požiadaviek Objednávateľa o nezrealizovanie časti prác.
- 4.6. Akékoľvek vyššie uvedené zmeny Zmluvy súvisiace so zmenou Diela musia byť realizované v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.7. O cenu služieb a dodávok uvedených v Cenovej ponuke, ktoré nebudú Zhotoviteľom zrealizované, sa znižuje Cena diela uvedená v bode 4.1 Zmluvy.

5. Zmeny Diela

- 5.1. Objednávateľ má právo požiadať o zmeny Diela v priebehu celého vykonávania Diela a Zhotoviteľ je povinný zmeny Diela vykonať.
- 5.2. Plnenie navyše podľa bodu 4.5.1 tejto Zmluvy musí byť pred jeho realizáciou písomne vopred odsúhlasené Objednávateľom a musí ísť o plnenie, ktoré nie je objektívne technicky a ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia, zmluvné strany ho nevedeli a ani nemohli vedieť predvídať a bez vykonania, ktorého nie je možné riadne vykonať Dielo. Zhotoviteľ znáša akékoľvek náklady spojené s realizáciou vopred neoznámených a Objednávateľom neodsúhlasených plnení navyše.
- 5.3. Cena plnenia navyše bude určená na základe jednotkových cien uvedených v cenovej ponuke Zhotoviteľa, ak je cenu týchto častí Diela možné takto určiť, inak je Zhotoviteľ povinný určiť jednotkovú cenu týchto plnení navyše ako cenu obvyklú. K zvýšeniu Ceny diela dôjde výlučne na základe písomného dodatku k Zmluve.
- 5.4. Akékoľvek zmeny Zmluvy súvisiace so zmenou Diela musia byť realizované v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

6. Platobné podmienky

- 6.1. Po dodaní Diela v rozsahu položiek 6. a 8. Cenovej ponuky a jeho protokolárnym odovzdaní podľa bodu 8.2 Zmluvy, Zhotoviteľ vystaví faktúru, vo výške súčtu cien predmetných položiek podľa Cenovej ponuky, prílohou ktorej bude Preberací protokol so súpisom dodaných položiek, potvrdený Zhotoviteľom a Objednávateľom.
- 6.2. Po ukončení Diela, vykonaní všetkých činností podľa čl. 2 Zmluvy a jeho protokolárnym odovzdaní podľa bodu 8.2 Zmluvy a odstránení väd a nedorobkov uvedených v Preberacom protokole Zhotoviteľ vystaví konečnú faktúru na zvyšnú sumu z celkovej Ceny diela, prílohou ktorej bude Preberací protokol so súpisom skutočne vykonaných služieb a dodávok potvrdený Zhotoviteľom a Objednávateľom.
- 6.3. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi, pričom faktúra bude uhradená výhradne prevodným príkazom na účet Zhotoviteľa uvedený v hlavičke tejto zmluvy.
- 6.4. Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že tomu tak nebude, Objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
- 6.5. Strany sa dohodli, že 5 % časti Ceny diela predstavujúcej zvyšnú sumu z celkovej Ceny diela v zmysle bodu 6.2 tejto Zmluvy tvorí zádržné (v texte len „**Zádržné**“) na ubezpečenie Objednávateľa, že TV štúdio MD-A (v texte len „**štúdio**“), ktorého súčasťou je Dielo zhotoviteľa, bude počas doby 2 mesiacov od odovzdania diela v prevádzky-schopnom stave (v texte len „**Testovacia prevádzka štúdia MD-A**“). Testovacia prevádzka štúdia MD-A sa predlžuje o dobu, počas ktorej Objednávateľ nemôže užívať štúdio MD-A pre vady Diela, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ. Objednávateľ ako Zádržné zadrží časť Ceny diela predstavujúcej zvyšnú sumu z celkovej Ceny diela v zmysle bodu 6.2 tejto Zmluvy vo výške 5% z platby uplatnenej Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy, a to z časti predstavujúcej základ dane pre určenie DPH. Právo Zhotoviteľa na Zádržné vzniká po splnení podmienok uvedených v tejto Zmluve pri riadnom plnení povinností Zhotoviteľa týkajúcich sa zodpovednosti za vady a zo záruky počas Testovacej prevádzky štúdia MD-A. Zádržné znížené o nároky Objednávateľa podľa bodu 6.6 Zmluvy Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi do 30 dní po doručení písomnej žiadosti Zhotoviteľa, po splnení nasledovných podmienok:
- 6.5.1 100% z čiastky predstavujúcej Zádržné po uplynutí doby Testovacej prevádzky štúdia MD-A a riadnom odstránení väd a nedorobkov Diela zistených do uplynutia doby Testovacej prevádzky štúdia MD-A; v okamihu uplynutia doby Testovacej prevádzky štúdia MD-A musia byť odstránené všetky vady a nedorobky Diela.
- 6.6. Objednávateľ je oprávnený použiť Zádržné na odstránenie akéhokoľvek porušenia povinností Zhotoviteľa podľa Zmluvy a/alebo na splnenie akejkoľvek povinnosti, s ktorou je Zhotoviteľ v omeškaní, najmä na odstránenie väd, a/alebo na vykonanie akýchkoľvek opatrení pre prípad neplnenia Zmluvy zo strany Zhotoviteľa dohodnutých v Zmluve a/alebo na úhradu akejkoľvek splatnej či nesplatnej pohľadávky Objednávateľa voči Zhotoviteľovi. Zádržné sa o čiastku použitú podľa tohto odseku znižuje, a to automaticky okamihom vynaloženia príslušného nákladu bez potreby vykonania osobitného úkonu.
- 6.7. Ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, má Zhotoviteľ právo požadovať z dlžnej sumy zákonný úrok z omeškania.

7. Podmienky a zhotovenie Diela

- 7.1. Povinnosti a spolupôsobenie Objednávateľa:
- 7.1.1. Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri vykonávaní Diela.
- 7.2. Povinnosti Zhotoviteľa:

- 7.2.1. Zhotoviteľ vykoná činnosti spojené s predmetom plnenia tejto Zmluvy na vlastnú zodpovednosť a vlastné náklady, pričom rešpektuje technické špecifikácie, právne a technické predpisy, vyhlášky platné v Slovenskej republike.
- 7.2.1.1. Odborné práce musia byť vykonané len pracovníkmi Zhotoviteľa alebo jeho dodávateľov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác.
- 7.2.1.2. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu počas výkonu prác na pracovisku Objednávateľa za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov ako aj osobitných predpisov v oblasti BOZP a zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
- 7.2.1.3. Zhotoviteľ zodpovedá počas priebehu prác v plnom rozsahu za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich zamestnancov.
- 7.2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri zhotovovaní Diela nepoškodí majetok Objednávateľa. Ak by došlo k poškodeniu majetku Objednávateľa, táto skutočnosť sa bude riešiť v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a subsidiárne podľa ustanovení zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 7.2.3. Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že pred jej uzavretím, pri vynaložení odbornej starostlivosti, dôkladne preskúmal charakter požadovaných prác a služieb, ako aj všetky ostatné poskytnuté informácie definujúce rozsah prác potrebných na realizáciu Diela, a že tieto neobsahujú žiadne prekážky vykonania Diela, sú na zhotovovanie Diela vhodné a je schopný podľa nich Dielo realizovať.
- 7.2.4. V priebehu vykonávania Diela sa Zhotoviteľ zaväzuje okamžite písomne upozorniť Objednávateľa na časti, ktoré sa zdajú byť zbytočné, alebo upozorniť na časti, ktoré je možno realizovať efektívnejšie pri dodržaní všetkých požadovaných kritérií.
- 7.2.5. Akékoľvek zmeny, ktoré môžu mať vplyv na výslednú podobu Diela, podliehajú predchádzajúcemu schváleniu Objednávateľom.
- 7.2.6. Až po písomné odovzdanie a prevzatie ukončeného Diela nesie zodpovednosť za Dielo a jeho následky v plnom rozsahu Zhotoviteľ. V prípade zistenia vád a nedostatkov už vykonaných prác pred ich odovzdaním a prevzatím, je Zhotoviteľ povinný ich bezodkladne opraviť na vlastné náklady tak, aby boli pri odovzdaní a prevzatí Diela bez vád a nedostatkov.
- 7.2.7. Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 5 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy písomne stanoviť a Objednávateľovi oznámiť kontaktnú/é osobu/y zodpovedné za plnenie tejto Zmluvy. Zmena kontaktnej osoby Zhotoviteľa musí byť zaslaná druhej zmluvnej strane najneskôr 7 dní pred vykonaním zmeny.
- 7.3. Obe zmluvné strany sú povinné bezodkladne poskytovať druhej zmluvnej strane žiadanú súčinnosť v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy, a to na základe písomnej výzvy s presným vymedzením žiadanej súčinnosti.
- 7.4. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený priebežne vykonávať kontrolu realizácie Diela.

8. Odovzdanie a prevzatie Diela

- 8.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v požadovanej kvalite podľa platných noriem a v dohodnutom rozsahu. Objednávateľ Dielo neprevezme skôr, než bude Dielo riadne ukončené, budú vykonané všetky činnosti podľa čl. 2 Zmluvy a odovzdané všetky doklady podľa 8.4 Zmluvy.
- 8.2. Povinnosť Zhotoviteľa odovzdať Dielo je splnená podpisom preberacieho protokolu podpísaného oboma zmluvnými stranami (v texte len „**Preberací protokol**“). V Preberacom protokole Objednávateľ uvedie prípadné zistené vady a nedorobky a určí lehotu na ich odstránenie.
- 8.3. Prevzatie Diela na základe Preberacieho protokolu nie je potvrdením zhotovenia Diela bez vád. Objednávateľ do 15 dní od podpisu Preberacieho protokolu Dielo prehliadne.

- 8.4. Zhotoviteľ pred odovzdaním Diela pripraví a Objednávateľovi odovzdá dokladovú dokumentáciu:
- 8.4.1. dve vyhotovenia dokumentácie (dokumentácia skutkového stavu) so zakreslenými zmenami vzniknutými počas realizácie Diela v papierovej a elektronickej podobe (vo formáte .dwg a .pdf),
 - 8.4.2. protokoly o vykonaných predpísaných revíziách a funkčných skúškach technických a technologických zariadení,
 - 8.4.3. návody a manuály k jednotlivým zariadeniam v slovenskom alebo anglickom jazyku,
 - 8.4.4. resp. iné doklady, ktoré sú potrebné pre riadne užívanie Diela.
- 8.5. Po odstránení vád Zhotoviteľom podpíšu zmluvné strany protokol o odstránení vád a nedorobkov Diela.
- 8.6. V prípade, že Zhotoviteľ nevykoná Dielo v termíne podľa bodu 3.1.1 tejto Zmluvy, Objednávateľ má právo požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z Ceny diela za každý aj začatý deň omeškania s odovzdaním Diela.
- 8.7. V prípade omeškania s vykonaním Diela o viac ako 30 dní, má Objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy.
- 8.8. Nebezpečenstvo škody na zhotovenom Diele znáša Zhotoviteľ. Nebezpečenstvo škody na Diele prechádza na Objednávateľa protokolárnym odovzdaním Diela.
- 8.9. Vlastníkom Diela je od počiatku Objednávateľ, s výnimkou vecí a materiálov obstaraných Zhotoviteľom na vykonanie Diela, ktorých vlastníkom sa Objednávateľ stáva momentom ich spracovania (zabudovania) do Diela.

9. Záručná doba, záručný servis, vady Diela a sankcie

- 9.1. Vadou alebo nedorobkom Diela sa rozumie odchýlka od kvality, rozsahu a parametrov Diela stanovených touto Zmluvou, platnými právnymi predpismi, technickými normami, technologickými postupmi, alebo podmienkami príslušného úradu ako aj chýbajúca skúška Diela alebo jeho časti a chýbajúca dokumentácia.
- 9.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady Diela, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania Objednávateľovi, vzniknuté po odovzdaní Diela, ak boli spôsobené porušením povinnosti Zhotoviteľa a v rozsahu záruky za akosť Diela.
- 9.3. Zhotoviteľ poskytuje záruku po dobu 24 mesiacov na celé Dielo. Zhotoviteľ Objednávateľovi počas záručnej doby zodpovedá tiež za to, že Dielo bude spôsobilé na dohodnuté, resp. obvyklé použitie.
- 9.4. Záručná lehota začína plynúť odo dňa podpisu Preberacieho protokolu a odstránení vád a nedorobkov v ňom uvedených. Záručná doba sa počas odstraňovania vád predlžuje o čas potrebný na odstránenie vád.
- 9.5. Reklamáciu vady Objednávateľ písomne uplatní u Zhotoviteľa spravidla do 30 dní po zistení vady.
- 9.6. Zhotoviteľ je povinný odstrániť v záručnej dobe písomne reklamované vady Diela bezplatne v rámci záručného servisu. Zhotoviteľ je povinný začať odstraňovať reklamované vady neodkladne, najneskôr však do 24 hodín od doručenia reklamácie Zhotoviteľovi a odstrániť ich v čo najkratšom technicky možnom čase podľa dohody zmluvných strán, najneskôr však do 7 pracovných dní od doručenia reklamácie. Zhotoviteľ je povinný po odstránení vady predložiť Objednávateľovi na podpis protokol o odstránení vady; kým Objednávateľ tento protokol nepodpíše, vada sa nepovažuje za odstránenú.
- 9.7. Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch, tzv. havarijných stavov (následky vád, ktorých odstránenie neznesie odklad), je Zhotoviteľ povinný odstrániť vadu a jej následky, alebo zabezpečiť vykonanie provizórneho opatrenia za účelom odvrátenia hroziaceho nebezpečenstva škôd najneskôr do 24 hodín od obdržania reklamácie. Objednávateľ je oprávnený v takýchto výnimočných prípadoch zabezpečiť provizórne opatrenie sám a Zhotoviteľ je povinný nahradiť mu náklady, ktoré na opatrenie účelne vynaložil.

- 9.8. Ak Zhotoviteľ nezačne odstraňovanie vady v stanovenej lehote, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 100 € za každú jednotlivú vadu za každý aj začatý kalendárny deň omeškania.
- 9.9. V prípade, že Zhotoviteľ nezačne v uvedenom termíne s odstraňovaním vady, je Objednávateľ oprávnený zadať odstránenie vady tretej osobe a Zhotoviteľ je povinný v plnom rozsahu zaplatiť Objednávateľovi náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti s odstránením vady. Objednávateľ bude Zhotoviteľovi vynaložené náklady refakturovať samostatnou faktúrou so splatnosťou 14 dní odo dňa jej vystavenia pre každú vadu samostatne.
- 9.10. Ak Zhotoviteľ neodstráni vady Diela v termíne podľa Zmluvy je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 € za každú jednotlivú vadu za každý aj začatý deň omeškania s odstránením vád Diela.
- 9.11. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu na základe samostatnej faktúry Objednávateľa, so splatnosťou 14 dní odo dňa jej vystavenia.
- 9.12. Uplatnením, alebo zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý Objednávateľov nárok na náhradu škody.

10. Osobitné ustanovenia

- 10.1 Zhotoviteľ je povinný v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní“).
- 10.2 Objednávateľ má právo kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy vyžiadať si od Zhotoviteľa doklady a osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých bude vykonávať, resp. vykonáva Dielo podľa tejto Zmluvy, v rozsahu nevyhnutnom na kontrolu dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania a Zhotoviteľ sa ich zaväzuje podľa tejto Zmluvy poskytnúť Objednávateľovi.
- 10.3 V prípade uloženia pokuty Objednávateľovi kontrolným orgánom podľa § 7b ods. 7 zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní za porušenie zákazu prijať prácu alebo službu podľa § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní je Zhotoviteľ povinný pokutu v plnej výške uhradiť Objednávateľovi, na základe výzvy Objednávateľa na jej úhradu, najneskôr do 5 dní od právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty. Uhradením pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu prípadnej ďalšej škody. Objednávateľ je povinný bezodkladne Zhotoviteľa informovať o konaní vedenom kontrolným orgánom, ktorého výsledkom môže byť uloženie pokuty Objednávateľovi.
- 10.4 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať si svoju pohľadávku voči partnerovi titulom uhradenia pokuty uloženej právoplatným rozhodnutím podľa § 7b ods. 7 zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní voči pohľadávke Zhotoviteľa, ktorú je Objednávateľ povinný vyplatiť partnerovi. Toto ustanovenie má prednosť pred ustanoveniami zmluvy, ktoré mu odporujú.

11. Subdodávateľa

- 11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je oprávnený plniť túto Zmluvu výlučne prostredníctvom subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 – „Zoznam subdodávateľov“ (ďalej len „Zoznam subdodávateľov“). V takomto prípade Zhotoviteľ zodpovedá rovnako, akoby Zmluvu plnil sám.
- 11.2 V Prílohe č. 3 tejto Zmluvy sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch Zhotoviteľa, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto Zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 11.3 V prípade, že počas trvania tejto Zmluvy bude mať Zhotoviteľ záujem zmeniť ktorúkoľvek osobu subdodávateľa uvedenú v Zozname subdodávateľov, Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom postupe: Zhotoviteľ písomne požiada Objednávateľa o súhlas so zmenou v osobe subdodávateľa, pričom:
- 11.3.1 v žiadosti uvedie identifikáciu osoby, ktorá sa má stať subdodávateľom,

- 11.3.2 v žiadosti uvedie špecifikáciu časti plnenia Zmluvy, ktorá má byť realizovaná prostredníctvom navrhovanej osoby,
- 11.3.3 v žiadosti uvedie termín, od ktorého má byť zmena subdodávateľa vykonaná, ktorý nesmie byť kratší ako 15 dní odo dňa doručenia tejto žiadosti objednávateľovi,
- 11.3.4 v žiadosti uvedie, či s ohľadom na výšku odplaty, ktorú bude Zhotoviteľ platiť subdodávateľovi za ním poskytované plnenie, má subdodávateľ povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora,
- 11.3.5 k žiadosti pripojí nové navrhované znenie Zoznamu subdodávateľov v minimálne 2 vyhotoveniach podpísaných Zhotoviteľom.
- 11.4 Objednávateľ žiadosť Zhotoviteľa o zmenu v osobe subdodávateľa:
 - 11.4.1 odsúhlasí, a to zaslaním zo strany objednávateľa podpísaného Zoznamu subdodávateľov Zhotoviteľovi alebo
 - 11.4.2 odmietne, pričom v oznámení o odmietnutí žiadosti Zhotoviteľa uvedie dôvody odmietnutia.
- 11.5 Osoba, ktorá sa má stať subdodávateľom, sa týmto stáva podľa tejto Zmluvy zápisom do Zoznamu subdodávateľov podpísaného zo strany Objednávateľa.
- 11.6 V prípade odmietnutia žiadosti Zhotoviteľa o zmenu v osoby subdodávateľa zo strany Objednávateľa, je Zhotoviteľ oprávnený navrhnúť tú istú osobu ako subdodávateľa až po splnení podmienok vytknutých Objednávateľom v odmietnutí žiadosti Zhotoviteľa o zmenu v osobe subdodávateľa.
- 11.7 Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke, tak ako keby plnenie realizované na základe takejto Zmluvy realizoval sám. Plnenie predmetu tejto zmluvy prostredníctvom iných osôb ako osôb určených podľa tohto článku sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy zo strany Zhotoviteľa a zakladá právo Objednávateľa na okamžité odstúpenie od Zmluvy bez poskytnutia dodatočnej lehoty na nápravu.
- 11.8 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby mal splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora vo vzťahu k subdodávateľom Zhotoviteľa v zmysle zákona registri partnerov verejného sektora.

12. Poistenie

- 12.1 Zhotoviteľ je povinný na svoje náklady zabezpečiť poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri vykonávaní Diela do výšky 100 000,00 EUR, a to najneskôr do 10 dní od účinnosti tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný mať uzavreté poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri vykonávaní Diela podľa predchádzajúcej vety po celú dobu vykonávania Diela. V prípade porušenia tejto povinnosti je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10% z Ceny Diela.
- 12.2 Zhotoviteľ je povinný na základe žiadosti Objednávateľa preukázať uzatvorenie poistenia v zmysle bodu 12.1 Zmluvy, a to v lehote piatich dní od požiadania.

13. Platnosť a účinnosť zmluvy

- 13.1 Táto Zmluva zaniká jej splnením, ukončením dohodou zmluvných strán, odstúpením od tejto zmluvy oprávnenou zmluvnou stranou alebo z ďalších dôvodov stanovených v tejto zmluve.
- 13.2 Od tejto zmluvy môže odstúpiť ktorákoľvek zo zmluvných strán, ak dôjde k podstatnému porušeniu zmluvných povinností. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
 - 13.2.1 zo strany Zhotoviteľa:
 - omeškanie s vykonaním Diela o viac ako 30 dní oproti termínu podľa bodu 3.1.1 tejto Zmluvy,
 - neodstránenie väd Diela v súlade s touto Zmluvou,
 - plnenie predmetu tejto zmluvy prostredníctvom iných osôb ako osôb určených podľa článku 11 tejto Zmluvy.

13.2.2 zo strany Objednávateľa:

- neposkytnutie súčinnosti, potrebnej k realizácii Diela.

13.3 Objednávateľ môže odstúpiť od tejto Zmluvy aj v prípade, ak nastanú skutočnosti podľa § 19 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

13.4 V prípade odstúpenia od Zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že si nebudú vracieť už poskytnuté plnenia a najneskôr do 10 dní od odstúpenia od Zmluvy sa dohodnú na finančnom vyrovnaní.

13.4.1 Účinky odstúpenia nastávajú nasledujúcim dňom po doručení oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.

13.4.2 Odstúpením od Zmluvy nie je dotknuté právo odstupujúcej Zmluvnej strany na náhradu škody, ktorá jej vznikla porušením zmluvnej povinnosti.

13.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.

14. Záverečné ustanovenia

14.1 Práva a povinnosti neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi predpismi.

14.2 Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti Zmluvných strán upravené v tejto Zmluve sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky.

14.3 Zmluvu je možné meniť len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.

14.4 Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, že sa podrobne oboznámili s predmetom Zmluvy, s jej obsahom a obsahom jej príloh a nemajú voči nim žiadne výhrady ani návrhy na doplnenie.

14.5 Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že Zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, že svoju vôľu prejavili vážne, slobodne, bez nátlaku a zrozumiteľne a na znak súhlasu ju potvrdzujú svojimi podpismi.

14.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:

- 1. Opis predmetu zákazky
- 2. Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet (Cenová ponuka)
- 3. Zoznam subdodávateľov

14.7 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá Zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.

V.....,

V Bratislave,

XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

PhDr. Jaroslav Rezník
generálny riaditeľ
Rozhlas a televízia Slovenska

Príloha č. 1

Opis predmetu zákazky

Prílohu č. 1 „Opis predmetu zákazky“ bude tvoriť špecifikácia požadovaných služieb „Opis predmetu zákazky“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.

Príloha č. 2**Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet
(Cenová ponuka)**

Prílohu č. 2 „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ bude tvoriť cenová ponuka úspešného uchádzača vo forme vyplnenej tabuľky „**Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet**“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.

Príloha č. 3
Zoznam subdodávateľov

Zoznam subdodávateľov bude tvoriť Prílohu č. 3 iba v prípade, ak uchádzač uvedie, že na realizácii predmetu zákazky sa budú podieľať subdodávatelia.

V prípade, že uchádzač bude realizovať predmet zákazky vlastnými kapacitami – uvedená príloha „Zoznam subdodávateľov“ sa vypúšťa.

Zoznam subdodávateľov

Na realizácii predmetu zákazky: **„Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II“**

☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky uskutočníme vlastnými kapacitami.

☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P.č	Obchodné meno alebo názov / meno a priezvisko	Sídlo alebo adresa pobytu	Identifikačné číslo (IČO) alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené IČO)	Predmet subdodávky	Predmet plnenia v %	Oprávnená osoba (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti predmetu zákazky.

F. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**1. Podmienky účasti osobného postavenia uchádzačov, v zmysle znenia § 32 zákona****1.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť hospodársky subjekt, ktorý dôkladne spĺňa určené podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona:**

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

1.2 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3 Verejný obstarávateľ **nie je orgánom verejnej moci v zmysle zákona č. 221/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii) a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, a teda **nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy**.****1.4 Uchádzač zapísaný do zoznamu Hospodárskych subjektov, ktorý je vedený Úradom pre verejné obstarávanie môže postupovať podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom**

obstarávaní. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať.

- 1.5 Ak uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona v znení účinnom do 1. 12. 2019 nebude mať v čase preverovania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b), c) zákona v konkrétnom procese verejného obstarávania začatom po uvedenom termíne vykonanú ex offo aktualizáciu v zozname hospodárskych subjektov, môže uchádzač takýto doklad do ponuky priamo doložiť.
- 1.6 Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona sa vyhodnocuje spôsobom podľa § 152 ods. 4 zákona.
- 1.7 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.8 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.9 Ak čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie, ktoré uchádzač predloží k preukázaniu splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia budú podpísané splnomocnenou oprávnenou osobou, v takom prípade uchádzač predloží aj originál alebo overenú fotokópiu splnomocnenia tejto osoby na zastupovanie.
- 1.10 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32, ods. 1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. Podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti v zmysle znenia § 34 zákona

- 2.1 Uchádzač musí v ponuke predložiť doklady, ktorými preukazuje svoju technickú a odbornú spôsobilosť v zmysle **§ 34 ods. 1 písm. a) zákona**:

Uchádzač preukáže technickú alebo odbornú spôsobilosť v súlade s § 34 ods.1 písm. a) zoznamom dodaných technologických celkov za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Za vyhlásenie verejného obstarávania sa považuje zverejnenie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.

- 2.1.1 Uchádzač predloží **zoznam dodaných technologických celkov** rovnakého alebo obdobného charakteru ako je požadovaný predmet zákazky v odbore profesionálnej televíznej techniky (štúdiové komplexy, prenosové vozy), vrátane vypracovania realizačnej projektovej dokumentácie, kompletnej realizácie, montážnych prác a systémovej integrácie (ďalej len „technologický celok“); za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania, pričom sa vyžaduje, aby uchádzač v rámci uvedeného zoznamu preukázal, že v uvedenom období realizoval **minimálne tri (3) zmluvy (zákazky)** na dodanie/realizáciu technologických

- celkov v kumulatívnej výške minimálne **400 000,- EUR bez DPH, pričom aspoň jedna (1) dodávka bola vo výške min. 100 000,- EUR bez DPH.**
- 2.1.2 Zo zoznamu poskytnutých služieb predloženého uchádzačom, musia vyplývať vyššie uvedené požiadavky, a to tak po formálnej ako aj obsahovej stránke a musí obsahovať nasledovné údaje:
- a) názov/obchodné meno odberateľa, sídlo/miesto podnikania odberateľa, IČO s kontaktnými údajmi odberateľov vrátane telefónnych čísiel, u ktorých je možné overenie predkladaných informácií,
 - b) názov zákazky/predmetu zmluvy,
 - c) stručný opis poskytnutého plnenia, z ktorého bude jasné, čo bolo predmetom plnenia/zmluvy,
 - d) cena za predmet zmluvy (v EUR bez DPH),
 - e) termín realizácie zákazky (trvanie zmluvného vzťahu).
- 2.1.3 Na vyčíslenie uvedených cien dodaných tovarov sa pri prepočte inej meny na menu EUR použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania.
- 2.2 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.
- 2.3 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3.
- 3. Ďalšie informácie týkajúce sa predkladania dokladov k preukázaniu splnenia podmienok účasti**
- 3.1 Ak uchádzač nevyužije na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona a bodu 3.2 tejto časti súťažných podkladov, **v takom prípade v rámci svojej ponuky predkladá naskenované originály alebo úradne overené kópie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti vo formáte .pdf a vložené do ponuky.**
- 3.2 Formulár Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (ďalej len „jednotný európsky dokument“) musí byť vyhotovený výlučne elektronickými prostriedkami, a to v podobe naskenovaného originálu alebo naskenovanej úradne overenej kópie originálu vo formáte .pdf (elektronická podoba jednotného európskeho dokumentu je pre prihláseného záujemcu/uchádzača prístupná na Elektronickej tabuli priamo v/vo šablóne/formulári s názvom „Ponuka“ týchto súťažných podkladov v rámci postupu zadávania tejto zákazky) podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov (*Formulár Jednotného európskeho dokumentu*)

alebo v prípade, ak uchádzač v súlade s § 39 zákona týmto dokumentom predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom.

Uchádzač vo formulári jednotného európskeho dokumentu podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov vyplní nasledovné časti:

- a) časť II – A, B a C,
- b) časť III - A, B, C a D,
- c) časť IV – oddiel α
- d) časť VI.

Uchádzač uvedie v jednotnom európskom dokumente všetky relevantné informácie požadované verejným obstarávateľom, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, ktoré vyplní podľa pokynov verejného obstarávateľa, ako aj pokynov Úradu pre verejné obstarávanie uvedených v manuáli na stránke Úradu pre verejné obstarávanie, ktorý je dostupný – <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formulári jednotného európskeho dokumentu, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal jednotný európsky dokument za každého takéhoto subdodávateľa.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jeden jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, **ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jednotný európsky dokument za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými jednotným európskym dokument/jednotnými európskymi dokumentmi**, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie **a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.**

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov spolu s ich podpismi.

Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, doklady verejnému obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

- 3.3 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením dokladov, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, a iných dokladov súvisiacich s touto súťažou, znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Na vyplnenie jednotného európskeho dokumentu je možné využiť bezplatnú službu Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>

Manuál jednotného európskeho dokumentu:

<https://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/JED%20-%20manu%C3%A1l>

G. KRITÉRIÁ NA VYHODNOCOVANIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA**1. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk**

- 1.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk prostredníctvom systému EKS automatizovaným spôsobom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“) určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 1.2 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH** (najnižšia cena podľa § 44 ods. 3 písm. c) zákona).
- 1.3 Celkovú cenu za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH **predloží uchádzač ako Návrh na plnenie kritéria/í** podľa šablóny s názvom „Hodnotiace kritéria“ uvedenej v rámci šablóny / formuláru ponuky s názvom „**Ponuka**“ v systéme EKS.

2. Spôsob uplatnenia kritérií

- 2.1 Pred začatím elektronickej aukcie systém EKS automatizovane v rámci úvodného úplného vyhodnotenia ponúk označí ponuku s najnižšou Celkovou cenou za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH za prvú, ponuku s druhou najnižšou Celkovou cenou za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH za druhú, ponuku s treťou najnižšou Celkovou cenou za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH za tretiu, atď.
- 2.2 Ponuky uchádzačov, ktoré systém EKS automatizovane vyhodnocoval podľa predmetného kritéria, budú následne systémom EKS zaradené do elektronickej aukcie, ktorá sa vykoná na základe vyzvania týchto uchádzačov na účasť v elektronickej aukcii prostredníctvom EKS.
- 2.3 V prípade rovnakých návrhov na plnenie predmetného kritéria, t. j. rovnakej Celkovej ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH u viacerých uchádzačov v rámci úvodného úplného vyhodnotenia ponúk pred elektronickej aukciou sa poradie určí na základe pomocného vyhodnocovacieho kritéria: Najnižšia cena vyjadrená v EUR bez DPH za položku č. **8.1.1 Centrálna modulárna jednotka dorozumievacieho zariadenia**.
- 2.4 **Na stanovenie konečného poradia ponúk bude použitá elektronickej aukcia v súlade s ustanoveniami § 54 zákona.** Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej Celkovej ceny za dodanie predmetu zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH.
- 2.5 **Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii ponúkol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu v EUR bez DPH.** Ostatní uchádzači, ktorí ponúkli za dodanie predmetu zákazky cenu vyššiu ako ponúkol úspešných uchádzač, v tomto zadávaní zákazky neuspeli.
- 2.6 Úspešný uchádzač po elektronickej aukcii aktualizuje hodnoty položiek, ktoré sú uvedené v Tabuľke – Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet, ktorý sa nachádza v časti H. týchto súťažných podkladov podľa celkovej záverečnej ceny zaznamenatej vo výsledku elektronickej aukcie. Hodnoty položiek, musia byť zhodné alebo nižšie ako hodnoty položiek pred elektronickej aukciou.
- 2.7 Verejný obstarávateľ si v zmysle § 54 ods. 15 zákona vyhradzuje právo nepoužiť elektronickej aukciu ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

H. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA A ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET

Tabuľka „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ je zošit vo formáte excel (.xls) vyhotovený verejným obstarávateľom, ktorý obsahuje automatické vzorce. Uchádzač v zošite vyplní všetky bunky vrátane jednotkových cien, typu a výrobcu ponúkaného zariadenia/komponentu. Uchádzač ku každej oceňovanej položke v tabuľke uvedie jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov alebo súčinov jednotkovej ceny a množstva. Do príslušnej jednotkovej ceny (položky) musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.

Vzhľadom na vysoký počet riadkov, tabuľka nie je súčasťou týchto súťažných podkladov, ale je verejným obstarávateľom poskytovaná ako samostatný dokument vo formáte excel (.xls) prístupný na Elektronickej tabuli verejného obstarávateľa:

<https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/1466>

I. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

1. Elektronická aukcia

- 1.1 Elektronická aukcia sa bude realizovať certifikovaným aukčným systémom – Aukčný modul Elektronického kontraktačného systému (aktuálna verzia). Podmodul elektronická aukcia je priama súčasť systému EKS a umožňuje uchádzačom v reálnom čase v rámci elektronickej aukcie upravovať svoje ponuky, ktoré boli predložené zo strany uchádzačov v rámci zadávania predmetnej zákazky, po ich vyhodnotení podľa zákona.
- 1.2 Elektronické aukcie v tomto podmodule sú vytvárané v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, t. j. zoradenie ponúk predložených v rámci zadávania predmetnej zákazky sa vykoná na základe elektronickej aukcie.
- 1.3 Podmodul EKS v rámci vytvorenia elektronickej aukcie zabezpečí nasledovné:
- a) zhodu názvu elektronickej aukcie s názvom predmetnej zákazky,
 - b) zhodu kritéria – názov a pravidiel uplatnenia tohto kritéria s kritériom a pravidlami jeho uplatnenia, ktoré sa použilo v rámci vyhodnotenia ponúk podľa zákona pred elektronickou aukciou,
 - c) účastníci elektronickej aukcie – ako účastníci elektronickej aukcie sú zaevidovaní tí uchádzači, ktorých ponuky boli v rámci zadávania predmetnej zákazky vyhodnotené podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a pravidiel jeho uplatnenia uvedených v týchto súťažných podkladoch, v súlade so zákonom,
 - d) vstupné ponuky – prevzaté sú údaje zo všetkých predložených a vyhodnocovaných ponúk podľa písm. c) tejto časti týchto súťažných podkladov.

2. Kritérium elektronickej aukcie

- 2.1 Kritérium elektronickej aukcie je

Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH

3. Termín uskutočnenia elektronickej aukcie

- 3.1 Elektronická aukcia sa začne a skončí v termínoch uvedených vo výzve na účasť v elektronickej aukcii. EKS po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk a zostavení poradia z predložených ponúk elektronickej informuje súčasne prostredníctvom výzvy na účasť v elektronickej aukcii, zaslanej na adresu elektronickej komunikácie, o začatí elektronickej aukcie všetkých uchádzačov (ďalej len „účastník/ov“), ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových celkových cien za dodanie/poskytnutie/uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky vyjadrených v EUR bez DPH.

4. Priebeh elektronickej aukcie

- 4.1 V priebehu elektronickej aukcie budú zverejňované všetkým účastníkom zaradeným do elektronickej aukcie v aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia účastníkom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie, t. j. v priebehu elektronickej aukcie sa všetkým účastníkom zaradeným do elektronickej aukcie zobrazí/bude min. zobrazovať:
- všeobecné informácie o elektronickej aukcii (názov aukcie, kritérium na vyhodnotenie ponúk, odkaz na predmetnú zákazku)
 - informácie o čase (Serverový čas, Dĺžka trvania aukcie, Predlžovanie aukcie, Čas začiatku aukcie, Predpokladaný čas ukončenia aukcie, Zostávajúci čas aukcie, Čas do začiatku aukcie, informácia o prerušovaní aukcie v prípade trvania aukcie mimo prevádzkových hodín EKS)
 - systémové oznamy
 - informácie o hodnote kritéria aktuálne najvýhodnejšej ponuky
 - informáciu o relatívnom poradí a hodnote kritéria účastníka

- 4.2 V rámci priebehu elektronickej aukcie bude účastníkom zobrazované poradie, ktoré bude stanovené na základe pravidiel a podľa kritéria v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 4.3 Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude **Celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH.** Uchádzač bude upravovať Celkovú cenu za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH **smerom dole**. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní podať ponuku s návrhom zhodnej Celkovej ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH (na žiadnom mieste v poradí) v rámci elektronickej aukcie.
- 5. Minimálny krok úpravy ponuky**
- 5.1 Minimálny krok úpravy ponuky v prípade nového návrhu celkovej ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH v rámci elektronickej aukcie **nie je stanovený**.
- 6. Prístup do aukčnej siene účastníka**
- 6.1 Účastníkom, ktorí postúpili do elektronickej aukcie na základe úvodného úplného vyhodnotenia predložených ponúk zákazky, sa po prihlásení do systému EKS zobrazí hypertextový odkaz na aukčnú sieň vo vernom detaile predmetnej zákazky, a to min. 15 minút pred začiatkom elektronickej aukcie. V tomto časovom limite si môžu účastníci elektronickej aukcie skontrolovať svoju vstupnú Celkovú cenu za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH.
- 6.2 Zároveň účastníkom elektronickej aukcie bude tiež zaslaná pripomienka formou e-mailovej notifikácie 10 minút pred začiatkom elektronickej aukcie.
- 7. Prístup do aukčnej siene verejnosti**
- 7.1 Hypertextový odkaz na verejnú aukčnú sieň bude pre jednotlivé časti predmetu zákazky zobrazený vo vernom detaile predmetnej zákazky, a to bezprostredne po vytvorení elektronickej aukcie.
- 8. Predpokladaný čas ukončenia elektronickej aukcie**
- 8.1 Elektronická aukcia bude trvať 20 minút, s opakovanou možnosťou predĺženia o 2 minúty. Ak účastník ponúkne novú Celkovú cenu za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, počas posledných 2 minút trvania elektronickej aukcie, elektronická aukcia sa predlžuje o 2 minúty, ktoré začnú plynúť od pôvodného skončenia elektronickej aukcie. Elektronická aukcia sa po jej prvom predĺžení predĺži o 2 minúty vždy, keď počas jej predĺženia účastník ponúkne novú Celkovú cenu za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, a to aj opakovane.
- 8.2 Systém EKS elektronickú aukciu skončí, ak nedostane žiadne ďalšie nové Celkové ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov.
- 8.3 Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať Celkové ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH, ktoré boli predmetom elektronickej aukcie.
- 8.4 Úspešný uchádzač po elektronickej aukcii aktualizuje hodnoty jednotlivých položiek uvedené v Tabuľke „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“, ktorá sa nachádza v časti H. týchto súťažných podkladov na položky konečné podľa Celkovej záverečnej ceny zaznamenatej vo výsledku elektronickej aukcie. Hodnoty položiek, musia byť zhodné alebo nižšie ako hodnoty položiek pred elektronickou aukciou. Od úspešného uchádzača sa požaduje predloženie aktualizovanej Tabuľky „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ v súlade s výsledkom elektronickej aukcie, **najneskôr do 2 pracovných dní od skončenia elektronickej aukcie.**

Aktualizovaná tabuľka „Technická špecifikácia a štruktúrovaný rozpočet“ sa následne u úspešného uchádzača stane prílohou č. 2 Zmluvy uvedenej **v časti E.** týchto súťažných podkladov.

9. Požiadavky na technické vybavenie

9.1 Aktuálna verzia jedného z prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

9.2 Ďalšie technické požiadavky:

- prehliadač so zapnutým javascript a povoleným cookies,
- prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on), ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
- operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware ktoré zasahujú do http komunikácie,
- počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
- rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
- prehliadač PDF súborov.

10. Dopĺňujúce informácie

10.1 Technické problémy na strane uchádzača nebudú dôvodom na opakovanie ani na zrušenie elektronickej aukcie. Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii), verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet napr. prenosný počítač s mobilným internetom.

10.2 Verejný obstarávateľ si podľa § 54 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní vyhradzuje právo nepoužiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden účastník.

J. PRÍLOHY

- 1. Príloha č. 1 súťažných podkladov – Jednotný európsky dokument**
- 2. Príloha č. 2 súťažných podkladov – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov**
- 3. Príloha č. 3 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie**

Príloha č. 1 súťažných podkladov – Jednotný európsky dokument

1. Verejný obstarávateľ uvádza vzor Jednotného európskeho dokumentu vo formáte .pdf. zverejneného na Elektronickej tabuli. Ak sa uchádzač rozhodne predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom, pre jeho vyplnenie odporúčame uchádzačovi využiť bezplatnú službu Úradu pre verejné obstarávanie – online formulár JED dostupný na: <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>
2. Všetky informácie potrebné k správne vyplneniu formulára Jednotného európskeho dokumentu, sú uvedené v bode 3. v časti F. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týchto súťažných podkladov.

Príloha č. 2 súťažných podkladov – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

(v prípade predkladania ponuky skupinou dodávateľov)

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu).
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu).
(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – vedúci člen skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu) na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II**“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Príloha č. 3 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O ZHODE ELEKTRONICKEJ PONUKY S ORIGINÁLOM

uchádzač (obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov) týmto vyhlasuje, že dokumenty v rámci ponuky, ktorá bola do verejného obstarávania **„Rekonštrukcia televíznej technológie štúdia MD-A Bratislava II“** predložená elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, sú zhodné s originálnymi dokumentmi.

v dňa

.....
podpis

v dňa

.....
podpis

(doplniť podľa potreby)

Pozn.: POVINNÉ