

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

Verejná súťaž

podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „zákon“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Prevádzka, servis a údržba informačného systému PROVYS“

Tento dokument je vypracovaný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení a s ostatnými platnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

Zadanie a podmienky súťaže vypracoval:

.....
Peter Matal
vedúci odboru
mediálnych systémov a informačných technológií

Dňa 22. 02. 2019

Osoba zodpovedná za proces verejného obstarávania:

.....
JUDr. Tibor Petrík
referent pre verejné obstarávanie

Dňa 22. 02. 2019

Osoba zodpovedná za súlad súťažných podkladov
so zákonom o verejnom obstarávaní:

.....
Ing. Eva Dorociaková
vedúca odboru verejného obstarávania

Dňa 22. 02. 2019

Za verejného obstarávateľa Rozhlas a televíziu
Slovenska súťažné podklady schválil:

.....
Mgr. Marek Knut
riaditeľ Sekcie generálneho riaditeľa

Dňa 22. 02. 2019

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI A O POUŽITOM SYSTÉME NA ZADÁVANIE TEJTO ZÁKAZKY	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Informácie o použítom systéme na zadávanie tejto zákazky	3
B. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY	4
1. Identifikácia predmetu zákazky	4
2. Identifikácia zákazky a postupu zadávania zákazky	4
3. Predpokladaná hodnota zákazky	4
4. Typ zmluvy a termíny plnenia predmetu zákazky	4
5. Miesta poskytovania služby	4
C. PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	4
VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA	4
KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	5
1. Jazyk ponuky	5
2. Komunikácia	5
3. Vysvetľovanie	5
PRÍPRAVA A PREDKLADANIE PONUKY	6
4. Obsah ponuky	6
5. Vyhodenie ponuky	7
6. Predloženie ponuky a späť vzatie ponuky	8
7. Mena a ceny uvádzané v ponuke	8
8. Lehota a miesto predkladania ponúk	9
9. Viazanosť ponúk	9
OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK	10
10. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	10
11. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	10
12. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií	11
UKONČENIE SÚŤAŽE	11
13. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	11
14. Súčinnosť úspešného uchádzača	11
15. Uzatvorenie zmluvy	12
16. Zrušenie verejného obstarávania	12
OSTATNÉ INFORMÁCIE	12
17. Uchádzač	12
18. Súťažné podklady	12
19. Zmluva	13
20. Zdroj finančných prostriedkov	13
21. Skupina dodávateľov	13
22. Variantné riešenie	13
D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	14
E. OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	17
F. PODMIENKY ÚČASTI	42
Podmienky účasti týkajúce sa osobné postavenia podľa § 32 zákona	42
Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona:	45
Preukazovanie podmienok účasti prostredníctvom inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona	46
Ďalšie informácie týkajúce sa predkladania dokladov k preukázaniu splnenia podmienok účasti	47
G. KRITÉRIA NA VYHODNOCOVANIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	49
H. ROZPIS CENY PLNENIA	50
I. ELEKTRONICKÁ AUKCIA	51
J. PRÍLOHY	52
Príloha č. 1 súťažných podkladov – Zoznam subdodávateľov	53
Príloha č. 2 súťažných podkladov – Jednotný európsky dokument	54
Príloha č. 3 súťažných dokladov – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov	55

A. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI A O POUŽITOM SYSTÉME NA ZADÁVANIE TEJTO ZÁKAZKY:

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Rozhlas a televízia Slovenska (v skratenej forme „RTVS“)
Sídlo organizácie:	Mlynská dolina, 845 45 Bratislava
Štatutárny orgán:	PhDr. Jaroslav Rezník, generálny riaditeľ
IČO:	47 232 480
DIČ:	2023169973
IČ DPH:	SK2023169973
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK78 1100 0000 0029 2312 3200
Internetová adresa:	http://www.rtv.sk
Adresa profilu:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/11786

1.1 Kontakt pre komunikáciu s uchádzačmi:

<https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/367>

2. Informácie o použítom systéme na zadávanie tejto zákazky

2.1 Všeobecne o elektronickom kontraktačnom systéme

- 2.1.1 Zadávanie tejto zákazky sa realizuje prostredníctvom systému Elektronické obstarávanie (EO), ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému (ďalej iba ako „EKS“).
- 2.1.2 Elektronický kontraktačný systém je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ Rozhlas a televízia Slovenska zadáva zákazky v súlade so zákonom. Podrobnejšie informácie o EKS sú uvedené vo Všeobecných podmienkach elektronického obstarávania (v aktuálnom znení), ktoré sú verejne prístupné v rámci EKS (ďalej ako „VP EO“): <https://kernel.eks.sk/SpravaVPPPVO/VPPPVO/AktualneUcinne/10>
- 2.1.3 Webové sídlo informačného systému EKS, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje je: <https://eo.eks.sk>
- 2.1.4 Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa zaregistrovať v EKS na adrese: <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>
- 2.1.5 Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.
- 2.1.6 Podmienky identifikácie a autentifikácie záujemcu / uchádzača sú uvedené vo VP EO.

2.2 Podmienky používania elektronických zariadení v rámci zadávania tejto zákazky:

- 2.2.1 Na používanie EKS je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:
Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
Ďalšie technické požiadavky:
 - prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
 - prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on), ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
 - operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
 - počítač pripojený k sieti internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
 - rozlíšenie obrazovky minimálne 1024x768 bodov,

– prehliadač PDF súborov.

2.3 Dostupnosť dokumentov

Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti sú verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickú tabuľu (v rámci systému EKS a predmetného verejného obstarávania) od uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa zákona.

B. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

1. Identifikácia predmetu zákazky

Prevádzka, údržba a servis informačného systému PROVYS

2. Identifikácia zákazky a postupu zadávania zákazky

Nadlimitná zákazka – verejná súťaž podľa § 66 zákona na poskytnutie služieb

3. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **572 000,- EUR bez DPH**

Podľa § 6 ods. 9 písm. b) do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služby, ktorá neudáva celkovú cenu, ak ide o zmluvu uzavretú na určitý čas dlhší ako 48 mesiacov alebo ak ide o zmluvu uzavretú na neurčitý čas sa zahrnie 48 – násobok mesačnej platby.

4. Typ zmluvy a termíny plnenia predmetu zákazky:

Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzatvorenie **Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb** podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a zákona č. 185/2015 Z. z. autorského zákona v platnom znení (ďalej len ako „Zmluva“). Zmluva sa uzatvára **na dobu neurčitú** odo dňa účinnosti Zmluvy.

5. Miesta poskytovania služby:

Miestom poskytovania služby sú organizačné zložky a pracoviská verejného obstarávateľa:

- Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava,
- Rozhlas a televízia Slovenska, Mýtna 1, 811 07 Bratislava.

C. PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Vyhlásenie uchádzača:

Uchádzač, a v prípade skupiny dodávateľov aj jej jednotliví členovia, berú na vedomie, že sú povinní v rámci verejného obstarávania rešpektovať a aplikovať princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej

súťaž, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku.

Uchádzač predložením ponuky prostredníctvom EKS v súlade s týmto zadáním a podmienkami verejnej súťaže (ďalej len „zadanie“) výslovne potvrdzuje, že:

- súhlasí s obsahom tohto zadania a so všetkými podmienkami verejnej súťaže uvedenými v tomto zadání ako aj v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom,
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom týchto dokumentov,
- všetky ním predložené doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v žiadosti o účasť, v ponuke alebo akejkoľvek inej komunikácii s verejným obstarávateľom týkajúcej sa tohto verejného obstarávania sú pravdivé a úplné,
- predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku,
- spĺňa všetky podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,
- je oprávnený plniť a schopný riadne a včas dodať plnenie, ktoré bolo predmetom jeho ponuky a je predmetom zmluvy,
- najneskôr pri uzatvorení zmluvy bude uchádzač, prípadne všetci členovia skupiny dodávateľov ako i všetci subdodávatelia, ktorí sa majú podieľať na plnení zmluvy, zapísaní v registri partnerov verejného sektora, ak sa na neho / ich takáto povinnosť vzťahuje.

Komunikácia a vysvetľovanie:

1. Jazyk ponuky

- 1.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

2. Komunikácia

- 2.1. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a hospodárskymi subjektmi, resp. záujemcami / uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne – prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určenými funkcionalitami EKS.
- 2.2. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 2.3. Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EKS sú uvedené v platných VP EO.

3. Vysvetľovanie

- 3.1. Ak uchádzač požiadava elektronicky prostredníctvom EKS o poskytnutie vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti dostatočne vopred, verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie bezodkladne všetkým uchádzačom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Príprava a predkladanie ponuky:

4. Obsah ponuky

Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou / formulárom ponuky, ktorý je uvedený v EKS. Šablóna / formulár ponuky s názvom: „Ponuka jedno-obáľková“ je pre uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Pod úvodným nadpisom „Elektronická tabuľa“ je zvýraznená funkcionality označená ako „Ponuka jedno-obáľková“ s lehotou do ktorej je možné predložiť ponuku. Po kliknutí na uvedenú funkcionality „Ponuka jedno-obáľková“ uchádzač postupuje v zmysle uvedených inštrukcií. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu / formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, svojim návrhom a prostredníctvom funkcionality EKS ju odošle verejnému obstarávateľovi.

Dokumenty v rámci ponuky predkladanej v elektronickej podobe musia byť zo strany uchádzača vložené v dvoch (2) vyhotoveniach podľa bodu 5. „Vyhotovenie ponuky“ týchto súťažných podkladov, pričom ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 4.1 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch, t. j. vrátane hesla pre šifrovanie ponuky a potvrdenie tohto hesla jeho opätovným uvedením.

Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedený v súťažných podkladoch.

4.1 Obsah ponuky musí zahŕňať:

- 4.1.1 **Doklady, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia** podľa časti F. týchto súťažných podkladov, označenej ako „Podmienky účasti“, konkrétne podľa bodu: „Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov podľa § 32 zákona“, prípadne ich nahradí Jednotným európskym dokumentom (uvedeným v časti J. označenej ako „Prílohy“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v Prílohe č. 2 – Jednotný európsky dokument). Uvedeným Jednotným európskym dokumentom môže uchádzač podľa § 39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní.
- 4.1.2 **Doklady preukazujúce splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa časti F.** týchto súťažných podkladov, označenej ako „Podmienky účasti“, konkrétne podľa bodu: „Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti v zmysle § 34 zákona“, prípadne ich nahradí Jednotným európskym dokumentom (uvedeným v časti J. označenej ako „Prílohy“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v Prílohe č. 2 – Jednotný európsky dokument). Uvedeným Jednotným európskym dokumentom môže uchádzač podľa § 39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní.
- 4.1.3 **Návrh Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb uvedený v časti E.** týchto súťažných podkladov. Návrh Zmluvy musí byť vyplnený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Uchádzač predkladá návrh Zmluvy bez Príloh č. 1 až 4.
- 4.1.4 **Návrh riešenia na poskytovanie licencií a služieb.** Uchádzač v rámci ponuky predloží:
 - návrh riešenia požiadaviek podľa bodu 2 technickej špecifikácie (požiadavky na licencie),
 - návrh riešenia požiadaviek podľa bodu 3 technickej špecifikácie (požiadavky na systém) a
 - čestné prehlásenie, že navrhované riešenia spĺňajú všetky požiadavky predložené v tejto technickej špecifikácii uvedenej v časti D. „Opis predmetu zákazky.“
- 4.1.5 **Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov.** v prípade predkladania ponuky skupinou dodávateľov. Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie vo forme .pdf (uvedené v časti J.

označenej ako „Prílohy“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v Prílohe č. 3 – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov).

- 4.1.6 **Návrh na plnenie kritéria** podľa šablóny s názvom „Hodnotiace kritéria“ uvedenej v rámci šablóny / formuláru ponuky v systéme EKS. Uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií uvedie: Celkovú cenu za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky vyjadreného v EUR bez DPH na obdobie 48 mesiacov.
- 4.1.7 **Ocenený Rozpis ceny plnenia za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky** podľa vzoru uvedeného v časti H. týchto súťažných podkladov, predložený vo formáte .xls (excel), ktorý bude vyplnený tak, aby bol v súlade s vyplnenou šablónou / formulárom ponuky v systéme EKS podľa bodu 4.1.6 a v súlade s informáciami v týchto súťažných podkladoch. Ocenený rozpis ceny plnenia za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky sa následne u úspešného uchádzača stane Prílohou č. 1 Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb uvedenej v časti E. týchto súťažných podkladov.

5. Vyhodenie ponuky

- 5.1 Ponuka musí byť vyhotovená výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.
- 5.2 Uchádzač predloží kompletnú ponuku v dvoch (2) vyhotoveniach v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov, a to elektronickými prostriedkami a spôsobom určeným funkcionalitou EKS.
- 5.3 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t. j. elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.
- 5.4 Uchádzač v súlade s týmto bodom súťažných podkladov predloží:
- jedno (1) vyhotovenie svojej ponuky v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov vo formáte / formátoch podľa týchto súťažných podkladov a
 - jedno (1) vyhotovenie ponuky v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov označené zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie / Prílohy na zverejnenie vo formáte .pdf.
- 5.5 Ak ide o doklady, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, uchádzač ich predkladá len v jednom z dvoch (2) vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej zo strany uchádzača ako: „Príloha/Prílohy na zverejnenie“ s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Vyhodenie ponuky označené uchádzačom „Príloha na zverejnenie / Prílohy na zverejnenie“ bude / budú verejným obstarávateľom bezodkladne po uzatvorení Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb s úspešným uchádzačom zverejnené na Elektronickej tabuli tejto zákazky v súlade so zákonom.
- 5.6 V prípade, ak by ponuka mala obsahovať osobné údaje, alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje v jednej (1) z dvoch (2) vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie / Prílohy na zverejnenie“, anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi.

6. Predloženie ponuky a späť vzatie ponuky

- 6.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť len jednu (1) ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 6.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.
- 6.3 Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom funkcionality EKS potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 6.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk, alebo
 - d) ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 6.5 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.
- 6.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami a spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Späťvzatie ponuky je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

7. Mena ceny uvádzané v ponuke

- 7.1 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene EUR.
- 7.2 Uchádzačom navrhovaná Celková cena za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky vyjadreného v EUR bez DPH, uvedená v rámci šablóny / formulára ponuky s názvom „Ponuka jednoobáľková“ v systéme EKS ako aj formulár uvedený v časti H. „Rozpis ceny plnenia“, budú vyjadrené v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 7.6 a 7.7 týchto súťažných podkladov.
- 7.3 Uchádzač v rámci ponuky predloží cenovú ponuku vo forme vyplneného formuláru „Rozpis ceny plnenia“, ktorý sa nachádza v časti H. týchto súťažných podkladov a zároveň bude tvoriť aj Prílohu č. 1 Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.
- 7.4 Formulár „Rozpis ceny plnenia“ je zošit vo formáte excel (.xls) vyhotovený verejným obstarávateľom. V zošite uchádzač vyplní všetky bunky. Hodnoty uvedené v „Rozpise ceny plnenia“ budú vyjadrené v EUR bez DPH a musia sa zhodovať s celkovou hodnotou uvedenou v rámci šablóny / formulára v systéme EKS v súlade s bodom 4.1.6.
- 7.5 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov, vrátane návrhu Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb a jej príloh, a na základe ich obsahu stanoviť ceny za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky. Uchádzačom navrhované ceny

vo formulári „Rozpis ceny plnenia“ musia pokryť všetky a akékoľvek náklady uchádzača vynaložené s plnením Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb.

- 7.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej ako „DPH“) v zmysle príslušných právnych predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhované ceny uvedenie v zložení:
- navrhované ceny v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - navrhované ceny v EUR s DPH.
- 7.7 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v položke „sadzba v DPH“ slovné spojenie „neplatca DPH“. Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH.
- 7.8 Počet desatinných miest pre výpočty je určený na dve (2) desatinné miesta.
- 7.9 Navrhované ceny musia byť stanovené podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 7.10 Príslušná DPH bude uhradená v zmysle platných právnych predpisov.

8. Lehota a miesto predkladania ponúk

- 8.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil v súlade so zákonom do:

03. 04. 2019 10:00 hod. miestneho času.

Táto lehota je tiež uvedená na Elektronickej tabuli tejto zákazky

- 8.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronickými prostriedkami a spôsobom určeným funkcionalitou EKS.
- 8.3 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona.

9. Viazanosť ponuky

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 9.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do: **30. 09. 2019.**
- 9.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk:

10. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 10.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **03. 04. 2019 o 10:30 hod.** miestneho času na adrese: **Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava, nová administratívna budova RTVS, 2. poschodie, zasadacia miestnosť č. 219.** Termín otvárania ponúk je uvedený v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bude zverejnený podľa zákona na Elektronicknej tabuli zriadenej v rámci postupu zadávania tejto zákazky v rámci systému EKS a v týchto súťažných podkladoch.
- 10.2 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) alebo poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikat'; v prípade povereného zástupcu uchádzača aj splnomocnením na zastupovanie. Stretnutie uchádzačov, ktorí majú záujem zúčastniť sa verejného otvárania ponúk je vo vestibule (hlavný vchod) na adrese verejného obstarávateľa určenej v bode 1 týchto súťažných podkladov, a to pätnásť (15) minút pred lehotou otvárania ponúk.
- 10.3 Na otváraní ponúk komisia zriadená verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk (ďalej ako „komisia“) vykoná verejné otváranie ponúk elektronickými prostriedkami a spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to odšifrovaním a sprístupnením ponúk v lehotách a v súlade so zákonom.. Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 10.4 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich (5) dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronickými prostriedkami a spôsobom určeným funkcionalitou EKS, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk.

11. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

- 11.1 Komisia určená verejným obstarávateľom vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponuky v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v súťažných podkladoch a vylúči uchádzača / ponuku v súlade so zákonom, ak existuje rozpor medzi predloženými dokladmi a dokumentmi a podmienkami a požiadavkami uvedenými v súťažných podkladoch, zákone alebo v iných právnych predpisoch.
- 11.2 V prípade, ak to bude potrebné, verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami a spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenie ponuky. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenie ponuky verejnému obstarávateľovi písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, v lehote do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Verejný obstarávateľ môže pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností požiadať uchádzača v rámci vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov o predloženie vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov aj v písomnej – listinnej podobe, ktoré uchádzač v tomto prípade doručí (na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 súťažných podkladov) v lehote do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil žiadnu lehotu.

- 11.3 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami a spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

12. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

- 12.1 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia sú uvedené v časti G. „Kritéria na vyhodnocovanie ponúk“ a spôsob ich uplatnenia, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov.

Ukončenie súťaže:

13. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 13.1 Verejný obstarávateľ bude po vyhodnotení ponúk postupovať nasledovne – ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí dôkazy preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačom ktorý sa umiestnil na prvom (1.) mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s týmito súťažnými podkladmi a to tak, že verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada uchádzača o predloženie naskenovaných kópií originálnych alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa zákona. Uchádzač pri predkladaní dôkazov preukazujúcich splnenie podmienok účasti poskytne verejnému obstarávateľovi aktívnu súčinnosť.
- 13.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov na Elektronicknej tabuli. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že ich ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách ich ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

14. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzatvorenie zmluvy

- 14.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb tak, aby mohla byť zmluva uzatvorená do desiatich (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených zákonom, ak bol na jej uzavretie písomne – elektronicky vyzvaný.
- 14.2 Úspešný uchádzač, všetci členovia skupiny dodávateľov a ich subdodávatelia sú povinní byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 316/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy.

15. Uzatvorenie zmluvy

- 15.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb v súlade s vymedzením predmetu zákazky v časti D. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 15.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky je uvedené vo forme návrhu Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb v časti E. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa týchto súťažných podkladov.
- 15.3 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, ak neboli uplatnené revízne postupy alebo nenastala iná prekážka podľa zákona. Uzavretá Zmluva o poskytovaní licencií a služieb nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 15.4 Úspešný uchádzač pred podpisom Zmluvy o poskytovaní licencií a služieb, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania bude povinný:
- a) uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch (podľa vzoru uvedeného v časti J. označenej ako „Prílohy“ týchto súťažných podkladov, konkrétne v Prílohe č. 1 – Zoznam subdodávateľov), údaj o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade so zákonom, v prípade, že uchádzač zabezpečuje realizáciu predmetu zákazky subdodávateľmi.
 - b) mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade so zákonom.

16. Zrušenie verejného obstarávania

- 16.1 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania alebo jeho časti postupovať podľa § 57 zákona.

Ostatné informácie:

17. Uchádzač

- 17.1 Pre účely tohto verejného obstarávania sa pod pojmom uchádzač rozumie tak hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (záujemca), ako aj hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku (uchádzač), a to v závislosti od príslušnej fázy procesu verejného obstarávania.

18. Súťažné podklady

- 18.1 Pre účely tohto verejného obstarávania sa súťažnými podkladmi rozumie zadanie a podmienky verejnej súťaže, t. j. akýkoľvek dokument, ktorý verejný obstarávateľ poskytol uchádzačovi alebo na ktorý verejný obstarávateľ v rámci verejného obstarávania odkazuje s cieľom opísať alebo určiť predmet verejného obstarávania alebo postup zadávania zákazky vrátane, nie však výlučne, oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, technické špecifikácie, opis predmetu zákazky / zadania, navrhované podmienky zákazky / zmluvné podmienky, formáty, v ktorých uchádzači predkladajú dokumenty, či informácie o všeobecne uplatňovaných povinnostiach ako aj vysvetlenia týchto dokumentov.

19.Zmluva

19.1 Pre účely tohto verejného obstarávania sa Zmluvou rozumie, bez ohľadu na jeho formu, záväzok úspešného uchádzača dodať za odplatu verejnému obstarávateľovi plnenie, ktoré bolo predmetom verejného obstarávania (Zmluva o poskytovaní licencií a služieb).

20.Zdroj finančných prostriedkov

20.1 Zákazka bude financovaná z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu Zmluvy o poskytovaní služieb v časti E. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa týchto súťažných podkladov.

21.Skupina dodávateľov

21.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní a pre prípad prijatia ponuky.

21.2 Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah je kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu Zmluvy o poskytovaní služieb a komunikácie.

21.3 V zadaní platí pre skupinu dodávateľov zastúpenú určeným vedúcim členom skupiny dodávateľov všetko čo je uvedené pre pojem „uchádzač!.

22.Variantné riešenie

22.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantne riešenia, ktoré boli predložené sa neprihliada.

22.2 Ak je súčasťou predloženej ponuky aj variantné riešenie, a to aj napriek tomu, že verejný obstarávateľ nepovolil predloženie variantného riešenia, a nie je možné zistiť, ktoré z predložených riešení je ponukou, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody pre uchádzača, oproti ostatným uchádzačom a bude postupovať tak, aby bol dodržaný princíp rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie vo vzťahu k uchádzačom, ktorí predložili ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Tento opis predmetu zákazky vychádza z potrieb a cieľov, ktoré majú byť vynaložením verejných prostriedkov obsiahnuté. Opis predmetu zákazky je komplexnou požiadavkou verejného obstarávateľa na obsah, rozsah a výsledok plnenia uchádzača, ktoré sú predmetom jeho ponuky vo verejnom obstarávaní.

Názov predmetu zákazky:

Prevádzka, servis a údržba informačného systému PROVYS

CPV kód:

72250000-0 Služby týkajúce sa podpory systému

72262000-9 Vývoj softvéru

72267000-4 Služby na údržbu a opravu softvéru

Cieľ verejnej súťaže:

V súčasnosti RTVS používa pre prípravu a realizáciu rozhlasového a televízneho vysielania informačný systém PROVYS, ktorý pozostáva z viacerých navzájom prepojených a samostatne licencovaných softvérových modulov ich doplnkov a rozšírení. Rozsah nasadených modulov je v súčasnosti nasledovný (ďalej len „PROVYS“ alebo „Systém“):

- PROVYS TVOffice
- PROVYS Sales

Nakoľko ide o nosnú platformu celej výroby a vysielania tak v Bratislave, ako aj v regionálnych štúdiách v Banskej Bystrici a Košiciach, ide z pohľadu RTVS o strategický systém, ktorý musí:

- prechádzať kontinuálnym rozvojom (update + upgrade),
- fungovať v nepretržitej a bezporuchovej prevádzke,
- predstavovať stabilné a profesionálne produkčné prostredie,
- a ako taký mať zabezpečený softvérový servis a údržbu.

Cieľom tejto verejnej súťaže je preto zabezpečiť kontinuitu v licencovaní všetkých už nasadených modulov systému PROVYS a nastaviť parametre doplnkových profesionálnych služieb technickej podpory, servisu a údržby pre tento už existujúci informačný systém.

1. Predmet zákazky (technická špecifikácia):

Predmetom zákazky sú:

- Licencie (bod 2 Technickej špecifikácie)
- Technická podpora (bod 3 Technickej špecifikácie)
- Softvérový servis a údržba (bod 3 Technickej špecifikácie)

Miesto plnenia zákazky je:

- Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, 845 45, Bratislava
- Rozhlas a televízia Slovenska, Mýtna 1, 811 07 Bratislava

2. Požiadavky na licencie

Požaduje sa poskytovanie už prevádzkovaných licencií na používanie modulov informačného systému PROVYS v rozsahu podľa tohto bodu Technickej špecifikácie:

- požaduje sa nevýhradná, odplatná, časovo obmedzená licencia na používanie softvérových produktov tvoriacich Systém ako celok, vrátane jeho úprav a rozšírení.
- požaduje sa licencia pre päťstosedemdesiat (570) pomenovaných užívateľov.
- požaduje sa licencia neobmedzená na počet inštalácií alebo na miesto inštalácie.
- verejný obstarávateľ nie je povinný licenciu v plnej miere využiť.
- nepožaduje sa licencia na operačný systém alebo databázový server, na ktorom je systém PROVYS prevádzkovaný.
- požaduje sa akceptácia licenčných podmienok uvedených v návrhu zmluvy, ktorý tvorí súčasť týchto súťažných podkladov

3. Požiadavky na služby

Požaduje sa poskytovanie profesionálnych služieb, ktorými Poskytovateľ zabezpečí funkčnosť Systému ako celku, v rozsahu podľa tohto bodu Technickej špecifikácie:

- poskytovanie služieb podpory a údržby Systému v rozsahu podľa Prílohy 2 návrhu zmluvy, ktorý tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.
- poskytovanie doplnkových profesionálnych služieb na rozvoj Systému v rozsahu podľa Prílohy 3 návrhu zmluvy, ktorý tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.
- hardvérová údržba sa nepožaduje.

Požaduje sa poskytovanie služieb v najvyššej možnej kvalite, v termínoch, rozsahu a podľa podmienok stanovených v návrhu zmluvy, ktorý tvorí súčasť týchto súťažných podkladov, s náležitou a odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb s potrebnou kvalifikáciou a skúsenosťami.

Požaduje sa akceptácia zmluvných podmienok pre poskytovanie profesionálnych služieb uvedených v návrhu zmluvy, ktorý tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.

4. Podmienky pre prevádzkovanie Systému

Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že pre Poskytovateľa riadne a včas zabezpečí nerušený výkon plnenia zmluvy so všetkou potrebnou súčinnosťou a kontrolou zabezpečenia podmienok plnenia stanovených touto zmluvou.

Verejný obstarávateľ zabezpečí technické podmienky pre prevádzkovanie Systému:

- výpočtová technika slúžiaca na prevádzku Systému podľa požiadaviek alebo odporúčaní výrobcu softvéru,
- výpočtová technika slúžiaca na prevádzku súborového servera pre prevádzkové potreby systému (vrátane zálohy a archivácie) podľa požiadaviek alebo odporúčaní výrobcu softvéru,
- aktívne zálohovanie obsahu databáz Systému podľa písomných pokynov Poskytovateľa,
- dostatočný diskový priestor pre prevádzku celého Systému,
- plne funkčná a zabezpečená lokálna počítačová sieť s potrebnou šírkou pásma, podľa požiadaviek alebo odporúčaní výrobcu softvéru,
- údržba, aktualizácia a modernizácia výpočtovej techniky a aktívnych sieťových prvkov využívaných na prevádzkovanie Systému,
- vzdialený prístup k celej hardvérovej a softvérovej infraštruktúre využívanej na prevádzkovanie Systému,
- dodržiavanie špecifikácií k rozhraniam Systému zo strany dodávateľov produktov tretích strán.

Verejný obstarávateľ zabezpečí pracovné podmienky pre poskytovanie profesionálnych služieb:

- vstup do priestorov Verejného obstarávateľa (vstup do budovy, prístup do miestností, prístup k potrebným zariadeniam, údajom a pod.) aj v mimopracovných hodinách,
- vyčlenenie priestoru v sídle Verejného obstarávateľa pre pracovný tím Poskytovateľa v maximálnom počte 2 ľudí a umiestnenie potrebnej infraštruktúry podľa potrieb plnenia predmetu zmluvy,
- zabezpečenie primeraných prevádzkových podmienok a technických odstávok Systému z prevádzky pre vykonávanie akýchkoľvek zásahov vyžadujúcich odstavenie, reštartovanie alebo vypnutie Systému,
- prístup k potrebným informáciám, dokladom, podkladom alebo iným údajom nevyhnutným pre plnenie predmetu zmluvy.

Verejný obstarávateľ zabezpečí súčinnosť kvalifikovaného personálu:

- zabezpečenie kontaktnej osoby s primeranou dostupnosťou,
- zabezpečenie spolupráce kvalifikovaného IT personálu Verejného obstarávateľa,
- zabezpečenie spolupráce ďalšieho odborného alebo špecializovaného personálu Verejného obstarávateľa,
- súčinnosť pri zabezpečovaní ľudských zdrojov tretích strán,
- zabezpečenie kontroly a akceptácie výstupov v primeranom čase.

E. OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**Zmluva o poskytovaní licencií a služieb**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991Zb., Obchodného zákonníka, v platnom znení a zákona č. 185/2015 Z. z. autorského zákona

**Článok 1
Zmluvné strany**

Objednávateľ: **Rozhlas a televízia Slovenska,**
Mlynská dolina, 845 45 Bratislava
PhDr. Jaroslav Rezník, generálny riaditeľ
Štatutárny orgán: 47 232 480
IČO: 2023169973
DIČ: SK2023169973
IČ DPH: SK2023169973
Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s., Bratislava
IBAN: SK23 1100 0000 0029 2512 3845
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Odd.: Po, Vložka
č.:1922/B

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:
Štatutárny orgán:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zápis:
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(spoločne ďalej len „zmluvné strany“)

**Článok 2
Preambula**

Táto zmluva o poskytovaní licencií a služieb (ďalej len „Zmluva“) sa uzatvára na základe výsledku verejnej súťaže uskutočnenej Objednávateľom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. zákona o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. [doplniť] zo dňa [doplniť] pod. zn. [doplniť] na obstaranie nadlimitnej zákazky: „**Prevádzka, servis a údržba informačného systému PROVYS.**“ (ďalej len „verejné obstarávanie“)

Systémy PROVYS TVOffice, PROVYS Sales a ich doplnky a rozšírenia prevádzkované Objednávateľom (ďalej súhrnne len ako „PROVYS“ alebo „Systém“) predstavujú softvérové produkty vytvorené spoločnosťou DCIT, a.s., so sídlom Kodaňská 1441/46, 100 10 Praha 10, Česká republika, IČ: 26143097, IČ DPH: CZ26143097 (ďalej len „Výrobca“). Všetky práva na duševné vlastníctvo týkajúce sa Systému a užívateľskej dokumentácie sú majetkom Výrobcu.

Zmluvné strany spoločne prehlasujú, že ku dňu uzatvorenia tejto Zmluvy je aktuálna verzia Systému prevádzkovaná Objednávateľom funkčná, a obe strany sú v plnej miere oboznámené s aktuálnym stavom aktívnych servisných tiketov Objednávateľa v systéme Výrobcu.

Článok 3 Prehlásenie

- 3.1. Rozhlas a televízia Slovenska ako Objednávateľ prehlasuje, že je právnickou osobou v zmysle zák. č. 532/2010 Z. z. o Rozhlase a televízii Slovenska a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnená túto zmluvu uzatvoriť a riadne a včas plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 3.2. Poskytovateľ vyhlasuje, že je právnickou osobou riadne založenou a zapísanou v obchodnom registri [doplniť štát], že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto zmluvu uzavrieť a riadne a včas plniť záväzky v nej obsiahnuté.

Článok 4 Predmet plnenia

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje odo dňa účinnosti tejto Zmluvy pravidelne a neustále poskytovať Objednávateľovi všetky nasledovné služby a vykonávať všetky nasledovné činnosti v zmysle jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy a podmienok stanovených v Prílohe 2 a Prílohe 3 tejto Zmluvy:
 - a) licencie na používanie jednotlivých modulov Systému
 - b) služby údržby jednotlivých modulov Systému
 - c) služby podpory jednotlivých modulov Systému
- 4.2. Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť Objednávateľovi čerpanie ďalších profesionálnych služieb priamo nesúvisiacich s prevádzkovaním Systému v zmysle podmienok stanovených v Prílohe 3 tejto Zmluvy na základe objednávky podľa článku 9 tejto Zmluvy.
- 4.3. Objednávateľ sa zaväzuje platiť Poskytovateľovi za poskytované licencie a služby podľa tejto Zmluvy dohodnutú odmenu.
- 4.4. Miestom plnenia je sídlo Objednávateľa:
 - a) Rozhlas a televízia Slovenska, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava, Slovenská republika
 - b) Rozhlas a televízia Slovenska, Mýtna 1, 811 07 Bratislava, Slovenská republikaObjednávateľ súhlasí s realizáciou tej časti plnenia, ktorá to umožňuje, na diaľku, a to prostredníctvom vzdialeného prístupu Poskytovateľa cez bezpečný VPN tunel verejným internetom.

Článok 5 Cena

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov na paušálnej cene predmetu plnenia Zmluvy podľa článkov 4.1 písm. a), písm. b) a písm. c) tejto Zmluvy vo výške:

Cena bez DPH	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne
DPH 20 %	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne
Cena celkom s DPH	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne
Slovom s DPH:	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne

- 5.2. Paušálna cena uvedená v bode 5.1 tejto zmluvy sa skladá z čiastkových cien a je stanovená na základe ponuky predloženej vo verejnom obstarávaní ako súčet jednotlivých cien a zliav podľa Prílohy 1 k tejto Zmluve:
 - a) Paušálna cena za licencie podľa bodu 4.1 písm. a) tejto Zmluvy vo výške [doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže] eur bez DPH ročne.
 - b) Paušálna cena za poskytovanie služieb údržby a podpory podľa bodu 4.1 písm. b) a písm. c) tejto Zmluvy vo výške [doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže] eur bez DPH ročne. Cena zahŕňa 200 človekohodín služieb nadštandardnej údržby ročne, ktoré môže Objednávateľ čerpať v súlade s Prílohou 2 k tejto Zmluve.
- 5.3. Zmluvné strany sa dohodli v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov na finančnom

rámci pre čerpanie profesionálnych služieb podľa bodu 4.2 tejto Zmluvy pre celé obdobie účinnosti tejto Zmluvy vo výške:

Cena bez DPH	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne
DPH 20 %	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne
Cena celkom s DPH	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne
Slovom s DPH:	[doplniť v súlade s výsledkom verejnej súťaže]	eur ročne

- 5.4. Finančný rámec uvedený v bode 5.3 tejto zmluvy predstavuje sumu, ktorá je stanovená na základe ponuky predloženej vo verejnom obstarávaní, a ktorá predstavuje cenu za 200 človekohodín profesionálnych služieb ročne. Objednávanie týchto služieb sa riadi článkom 8 tejto Zmluvy. Podmienky poskytovania týchto služieb sa riadia Prílohou 3 k tejto Zmluve.
- 5.5. Ceny uvedené v tomto článku zahŕňujú celý predmet plnenia Zmluvy a pokrývajú celý zmluvný záväzok spolu so všetkými náležitostami nevyhnutnými na riadne vykonávanie a odovzdávanie plnenia. Zmluvné strany potvrdzujú, že v cenách sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa za služby poskytované podľa tejto Zmluvy, ako aj všetky ďalšie náklady nevyhnutné na plnenie všetkých povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
- 5.6. Ceny uvedené v tomto článku nezahŕňujú žiadne dane, clá a ani iné poplatky. V prípade Poskytovateľa s daňovým domicilom mimo Slovenskej republiky môže byť na cenu za licencie podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy uplatnená zrážková daň v súlade s príslušnými ustanoveniami zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia a zabránení daňovému úniku v odbore daní z príjmu a ziskov z majetku, pokiaľ taká existuje. Zmluvné strany zhodne konštatujú, že služby údržby a podpory podľa bodu 5.2 nepodliehajú zrážkovej dani.
- 5.7. Ak bude na cenu, ktorá má byť zaplatená podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy uplatnená zrážková daň, Objednávateľ odčíta túto daň zo splatnej čiastky a odvedie ju príslušnému daňovému orgánu Slovenskej republiky. Ďalej sa Objednávateľ zaväzuje, že v prípade uplatnenia a zaplatenia zrážkovej dane zašle bez zbytočného odkladu Poskytovateľovi písomné vyrozumienie o dôvode a výške zrážky a toto vyrozumienie doloží potvrdením o odvedení zrazenej čiastky vystaveným príslušným daňovým orgánom Slovenskej republiky, aby Poskytovateľ mohol započítať tieto zrážky voči svojej daňovej povinnosti. V prípade, že Objednávateľ neuhradí Poskytovateľovi cenu podľa bodu 5.2 v plnej výške a nedoručí Poskytovateľovi vyššie uvedené potvrdenie v lehote troch (3) kalendárnych mesiacov od dátumu úhrady faktúry, je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa doplatok fakturovanej čiastky do jej plnej výšky.
- 5.8. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pred prvou platbou podľa Zmluvy zašle Objednávateľovi potvrdenie o svojom daňovom domicile vystavené príslušným finančným orgánom.

Článok 6

Platobné podmienky

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje platiť cenu podľa čl. 5 tejto zmluvy na základe faktúr vystavených Poskytovateľom v súlade so zákonom o DPH. Poskytovateľ bude fakturovať platby nasledovne:
 - a) Platba podľa článkov 5.1 a 5.2 tejto zmluvy kvartálne, vždy k prvému dňu daného štvrťroka.
 - b) Platba podľa článkov 5.3 a 5.4 tejto zmluvy priebežne, na základe akceptácie objednaného plnenia podľa č. 9 tejto zmluvy.
- 6.2. V prípade prvej paušálnej platby vystaví Poskytovateľ faktúru za príslušný štvrťrok v alikvotnej výške najneskôr do 7 dní od účinnosti tejto Zmluvy.
- 6.3. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi, pričom faktúra bude uhradená výhradne v mene EUR, prevodným príkazom na účet Poskytovateľa uvedený v článku 1 tejto zmluvy.
- 6.4. Faktúra vystavená Poskytovateľom musí obsahovať číslo Zmluvy (uvedené v záhlaví tejto zmluvy) a všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že tomu tak nebude, Objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
- 6.5. Prílohou faktúry musí byť výkaz čerpania nadštandardných služieb údržby podľa bodu 5.2.b) a/alebo výkaz čerpania profesionálnych služieb podľa bodu 5.4 tejto Zmluvy, ktorý musí obsahovať min. jedinečný identifikátor realizovanej požiadavky, popis, a počet človekohodín. V prípade, že tomu tak nebude, Objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.

- 6.6. V prípade, že Poskytovateľ po dohode s Objednávateľom počas účinnosti tejto Zmluvy využije možnosť doručovania faktúr (daňových dokladov) elektronickou poštou, je povinný zasielať súbory formátu PDF (so selektovateľným textom) zo svojej e-mailovej adresy [doplniť adresu] na e-mailovú adresu RTVS faktury@rtvs.sk. Rovnaké požiadavky platia pre zasielanie opravných faktúr a iných finančných dokumentov a/alebo ich príloh.
- 6.7. Ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, má Poskytovateľ právo požadovať z dlžnej sumy za každý deň omeškania zákonný úrok z omeškania, a to na základe úrokovej faktúry.

Článok 7

Komunikácia

- 7.1. Zmluvné strany sa zaväzujú počas trvania Zmluvy vzájomne spolupracovať pri realizácii jej predmetu plnenia a poskytovať si všetky potrebné informácie a súčinnosť. K tomuto účelu sa zmluvné strany zaväzujú určiť kontaktné osoby zodpovedné za riešenie a vybavovanie bežných záležitostí vyplývajúcich zo vzájomnej súčinnosti.
- a) Zoznam kontaktných osôb si zmluvné strany vymenia písomne najneskôr do 14 dní od dňa účinnosti tejto zmluvy.
- b) Zoznam kontaktných osôb je možné meniť písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane, s účinnosťou odo dňa doručenia takéhoto oznámenia, a bez nutnosti uzatvárať dodatok k tejto Zmluve. Zmluvné strany sa zaväzujú počas doby účinnosti tejto zmluvy nemeniť kontaktné osoby bez závažných dôvodov.
- 7.2. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k Zmluve alebo ktoré majú byť uskutočnené na základe Zmluvy, musia byť uskutočnené v písomnej podobe a druhej strane doručené osobne alebo e-mailom alebo doporučeným listom alebo inou formou registrovaného poštovného styku, pokiaľ nebude medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
- 7.3. Zmluvné strany sú povinné sa navzájom informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie tejto Zmluvy.
- 7.4. Objednávateľ sa zaväzuje v prípade nahlásenia „Kritickej poruchy“ kategórie A podľa bodu 2.3.1.1 Prílohy č. 2 k tejto Zmluve svoje písomné nahlásenie bez zbytočného odkladu potvrdiť aj telefonicky na telefónnom čísle Poskytovateľa [doplniť telefónne číslo].

Článok 8

Podmienky plnenia

- 8.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pre Objednávateľa riadne a včas vykoná všetky požadované služby v najvyššej možnej kvalite, v termínoch, rozsahu a podľa podmienok stanovených touto zmluvou, s náležitou a odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb s potrebnou kvalifikáciou a skúsenosťami.
- a) Poskytovanie licencie na prevádzkovanie Systému v rozsahu podľa článku 11 tejto zmluvy.
- b) Poskytovanie podpory jednotlivých modulov Systému v rozsahu podľa Prílohy 2 tejto zmluvy.
- c) Poskytovanie údržby jednotlivých modulov Systému v rozsahu podľa Prílohy 2 tejto zmluvy.
- d) Hardvérová údržba sa nepožaduje.
- 8.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že pre Poskytovateľa riadne a včas zabezpečí nerušený výkon plnenia zmluvy so všetkou potrebnou súčinnosťou a kontrolou zabezpečenia podmienok plnenia stanovených touto zmluvou.
- 16.2.1. Objednávateľ zabezpečí technické podmienky pre prevádzkovanie Systému:
- a) Výpočtová technika slúžiaca na prevádzku Systému podľa požiadaviek alebo odporúčaní výrobcu softvéru.
- b) Výpočtová technika slúžiaca na prevádzku súborového servera pre prevádzkové potreby Systému (vrátane zálohy a archivácie) podľa požiadaviek alebo odporúčaní výrobcu softvéru.
- c) Aktívne zálohovanie obsahu databáz Systému podľa písomných pokynov Poskytovateľa.
- d) Dostatočný diskový priestor pre prevádzku celého Systému.
- e) Plne funkčná a zabezpečená lokálna počítačová sieť s potrebnou šírkou pásma, podľa požiadaviek alebo odporúčaní výrobcu softvéru.

- f) Údržba, aktualizácia a modernizácia výpočtovej techniky a aktívnych sieťových prvkov využívaných na prevádzkovanie Systému.
- g) Vzdialený prístup k celej hardvérovej a softvérovej infraštruktúre využívanej na prevádzkovanie Systému.
- h) Dodržiavanie špecifikácií k rozhraniam Systému zo strany dodávateľov produktov tretích strán.

16.2.2. Objednávateľ zabezpečí pracovné podmienky pre realizáciu plnenia v zmysle tejto Zmluvy:

- a) Vstup do priestorov Objednávateľa (vstup do budovy, prístup do miestností, prístup k potrebným zariadeniam, údajom a pod.) aj v mimopracovných hodinách.
- b) Vyčlenenie priestoru v sídle Objednávateľa pre pracovný tím Poskytovateľa v maximálnom počte 2 ľudí a umiestnenie potrebnej infraštruktúry podľa potrieb plnenia predmetu Zmluvy.
- c) Zabezpečenie primeraných prevádzkových podmienok a technických odstávok Systému z prevádzky pre vykonávanie akýchkoľvek zásahov vyžadujúcich odstavenie, reštartovanie alebo vypnutie Systému.
- d) Prístup k potrebným informáciám, dokladom, podkladom alebo iným údajom nevyhnutným pre plnenie v zmysle tejto Zmluvy

16.2.3. Objednávateľ zabezpečí súčinnosť kvalifikovaného personálu:

- a) Zabezpečenie kontaktnej osoby s primeranou dostupnosťou.
- b) Zabezpečenie spolupráce kvalifikovaného IT personálu Objednávateľa.
- c) Zabezpečenie spolupráce ďalšieho odborného alebo špecializovaného personálu Objednávateľa.
- d) Súčinnosť pri zabezpečovaní ľudských zdrojov tretích strán podľa potreby a dohody oboch zmluvných strán.
- e) Zabezpečenie kontroly a akceptácie výstupov v primeranom čase v súlade s touto Zmluvou.

8.3. Termíny poskytovania jednotlivých služieb uvedených v tomto článku Zmluvy sa predlžujú o dobu trvania prekážok nezávislých od vôle Poskytovateľa, ktoré mu bránia vo vykonávaní služieb, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Poskytovateľ tieto prekážky alebo ich následky mohol odvrátiť alebo prekonať, ani že by tieto prekážky mohol predvídať.

8.4. Termíny poskytovania jednotlivých služieb uvedených v tomto článku Zmluvy sa ďalej predlžujú o dobu trvania prekážok na strane Objednávateľa (napríklad, nie však výlučne, z dôvodu neposkytnutia potrebnej súčinnosti na strane Objednávateľa), vždy však minimálne o dobu nevyhnutnú na obnovenie poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy. Doba potrebná na obnovenie poskytovania služieb podľa predchádzajúcej vety neprekročí 30 dní.

8.5. Poskytovateľ je povinný okamžite písomne informovať Objednávateľa o vzniku prekážok (ich povahe, začiatku a konci) podľa predchádzajúceho bodu 8.3 a 8.4, resp. akejkolvek inej skutočnosti, ktorá bráni alebo sťažuje plnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy s dôsledkom nedodržania stanovených lehôt plnenia. Poskytovateľ počas doby trvania prekážok nie je v omeškaní. Zodpovednosť Poskytovateľa však nie je vylúčená a lehoty plnenia sa nepredlžujú, pokiaľ Poskytovateľ nesplnil svoju povinnosť bezodkladne informovať Objednávateľa o vzniku prekážok.

Článok 9

Objednávky

9.1. Objednávateľ má právo počas celej doby účinnosti tejto Zmluvy objednávať poskytovanie doplnkových profesionálnych služieb v súlade s článkom 4.2 tejto Zmluvy a s Prílohou 3 tejto Zmluvy, maximálne však do vyčerpania dohodnutého finančného rámca uvedeného v článku 5.3 tejto Zmluvy.

9.2. Žiadosť o poskytnutie služby podľa Prílohy 3 tejto Zmluvy zašle kontaktná osoba Objednávateľa formou e-mailovej požiadavky na e-mailovú adresu Poskytovateľa **[doplniť adresu]**.

9.3. Požiadavka musí obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- a) presná špecifikácia požadovaného plnenia
- b) predpokladaný rozsah požadovaného plnenia
- c) predpokladaný časový rámec požadovaného plnenia

- 9.4. Každá požiadavka bude mať od Poskytovateľa pridelený jedinečný a nemenný identifikátor pre ďalšie spracovanie.
- 9.5. Poskytovateľ je povinný najneskôr do desiatich (10) pracovných dní od preukázateľného doručenia požiadavky zaslať vyjadrenie k požiadavke (prijatie, žiadosť o upresnenie, zamietnutie) s možnosťou navrhnutia úpravy doby plnenia a predpokladaného rozsahu v prípade jej prijatia. Posúdenie požiadavky nie je spoplatnené.
- 9.6. Zmluvné strany spolu vypracujú písomné zadanie požadovanej služby, ktoré bude slúžiť ako podklad k vystaveniu záväznej objednávky, a zároveň ako podklad pre akceptáciu služby po ukončení realizácie. Zadanie musí obsahovať min. nasledovné údaje:
- Názov zadania
 - pridelený jedinečný a nemenný identifikátor
 - Základný opis zadania
 - Zoznam a definícia zmien v Systéme
 - Kapacitný odhad prác
 - Postup riešenia a termíny
- V prípade, že by bol realizáciou služby na základe zadania prekročený niektorý z finančných rámcov podľa bodov 5.1 až 5.4 tejto Zmluvy, predloží Poskytovateľ Objednávateľovi cenovú ponuku na poskytnutie predmetnej služby mimo Zmluvy, a Objednávateľ zváži jej objednanie v súlade so svojimi platnými internými predpismi.
- 9.7. Po odsúhlasení všetkých podrobností, okolností a harmonogramu poskytnutia požadovanej služby obomi zmluvnými stranami zašle kontaktná osoba Objednávateľa záväznú objednávku na poskytnutie danej služby podľa aktuálnej dohody oboch zmluvných strán formou e-mailovej požiadavky na e-mailovú adresu Poskytovateľa **[doplniť adresu]**. Súčasťou objednávky musia byť min. údaje podľa článku 9.6 tejto Zmluvy.
- Poskytovateľ berie na vedomie, že v prípade čerpania služieb podľa bodu 5.4 tejto Zmluvy bude záväzná objednávka popisovaná v tomto bode realizovaná formou oficiálnej „objednávky k zmluve“, ktorá musí byť označená interným číslom Objednávateľa a musí prejsť interným schvaľovacím procesom Objednávateľa.
- 9.8. V prípade objektívnej potreby rozšírenia doby požadovaného plnenia podlieha toto rozšírenie novej objednávke v súlade s týmto článkom Zmluvy.
- 9.9. Realizácia plnenia objednaného podľa tohto článku Zmluvy bude potvrdená výkazom vykonanej práce, z ktorého bude vyplývať väzba na príslušnú objednávku, špecifikácia vykonaných prác a presné vymedzenie časových úsekov realizácie jednotlivých prác.

Článok 10

Akceptácie

- 10.1. Objednávateľ posúdi každý dokument, ktorý Poskytovateľ vytvorí pri plnení Zmluvy, do dvadsaťjeden (21) pracovných dní po jeho prevzatí (ďalej len „akceptačná lehota pre dokumenty“).
- 10.2. Ak akceptačná lehota uplynie bez toho, aby sa Objednávateľ k odovzdanému dokumentu písomne vyjadril, bude dokument považovaný za akceptovaný.
- 10.3. Akékoľvek úpravy Systému vytvorené podľa tejto Zmluvy (t.j. zmeny, konfigurácie, inštalácie, integrácie) musia byť Objednávateľom vždy prevzaté na základe akceptačného protokolu podpísaného obomi zmluvnými stranami.
- 10.4. Poskytovateľ zahájí prevzatie každej úpravy Systému vytvorenej podľa tejto Zmluvy tak, že písomne vyrozumie Objednávateľa, že predmet prevzatia je pripravený k overeniu a že bol zo strany poskytovateľa otestovaný, čo zdokladuje protokolom.
- 10.5. Objednávateľ je povinný overenie predmetu prevzatia zahájiť do piatich (5) pracovných dní po doručení písomného vyrozumenia a dokončiť ho v lehote pätnástich (15) pracovných dní od doručenia písomného vyrozumenia („akceptačná lehota pre overenie“). Na konci akceptačnej lehoty pre overenie spracujú Objednávateľ a Poskytovateľ akceptačný protokol.
- V priebehu overovania je Objednávateľ povinný všetky zistené vady bezodkladne hlásiť Poskytovateľovi.
 - Ak ku dňu uplynutia akceptačnej lehoty pre overenie budú odstránené všetky „Kritické poruchy“ a všetky „Závažné poruchy“ v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy, Objednávateľ musí plnenie akceptovať. Akékoľvek „Nekritické poruchy“ v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy zmluvné strany uvedú v akceptačnom protokole ako vady.

- c) V prípade, že „Kritické poruchy“ a „Závažné poruchy“ v zmysle predošlého bodu nebudú ku dňu uplynutia akceptačnej lehoty pre overenie odstránené, Objednávateľ môže podľa svojho uváženia predmet prevzatia na vlastné riziko akceptovať s vadami, alebo prevzatie neakceptovať.
 - d) V prípade akceptácie s vadami sa zmluvné strany dohodnú na termínoch a podmienkach ich odstránenia a tieto písomne uvedú v akceptačnom protokole. Objednávateľ si vyhradzuje právo po rokovaní s Poskytovateľom zadržať dohodnutú adekvátnu časť platby do doby odstránenia všetkých zistených väd uvedených v akceptačnom protokole.
 - e) V prípade zamietnutia sa strany dohodnú na lehote, v ktorej Poskytovateľ zistené nedostatky odstráni.
 - f) Po odstránení nedostatkov sa akceptačný postup podľa tohto bodu primerane zopakuje.
- 10.6. V prípade márneho uplynutia akceptačnej lehoty pre overenie sa bude mať za to, že Objednávateľ predmet prevzatia akceptoval bez výhrad. V tomto prípade Poskytovateľ vypracuje akceptačný protokol a uvedie ako dôvod akceptácie márne uplynutie akceptačnej lehoty. Akceptačný protokol je v tomto prípade platný i bez potvrdenia Objednávateľom.
- 10.7. Akceptačný protokol musí obsahovať minimálne nasledovné informácie:
- a) číslo tejto Zmluvy
 - b) názov zadania
 - c) pridelený jedinečný a nemenný identifikátor
 - d) číslo objednávky, tiketu alebo iný identifikátor
 - e) špecifikácia plnenia z objednávky
 - f) detailný opis technického riešenia so všetkými relevantnými prevádzkovými informáciami
 - g) harmonogram plnenia
 - h) potvrdený výkaz vykonaných prác
 - i) súhlas alebo nesúhlas Objednávateľa, prípadne súhlas s výhradami Objednávateľa
 - j) dôvod akceptácie
 - k) dátum akceptácie
 - l) podpisy kompetentných zástupcov oboch zmluvných strán
- 10.8. Neopomenuteľnou súčasťou každého akceptačného protokolu musí byť užívateľská a technická dokumentácia akceptovaného plnenia.
- 10.9. Akceptačný protokol musí byť vyhotovený v dvoch rovnopisoch, jeden pre každú zmluvnú stranu
- 10.10. V prípade, že v akceptačnom procese ide o plnenie oprávňujúce k fakturácii, musí byť k takejto faktúre priložená kópia akceptačného protokolu.

Článok 11

Podmienky licencie a právo k predmetu plnenia

- 11.1. Poskytovateľ prehlasuje, že je **[výrobcom / autorizovaným dodávateľom]** softvérových produktov tvoriacich Systém, a je oprávnený poskytovať licencie a služby, ktoré sú predmetom plnenia tejto Zmluvy. Ustanovenie v predchádzajúcej vete sa netýka prípadov, keď bol po predošlej dohode oboch zmluvných strán zakúpený a nasadený softvér od tretej strany.
- 11.2. Na základe tejto zmluvy, po zaplatení dohodnutej ceny, Poskytovateľ **[udeľuje / sprostredkúva]** Objednávateľovi nevýhradnú, odplacnú, časovo obmedzenú licenciu na používanie softvérových produktov tvoriacich Systém ako celok, vrátane jeho úprav a rozšírení zhotovených Výrobcom a/alebo Poskytovateľom pre Objednávateľa, a to v rozsahu a za podmienok uvedených v tomto bode Zmluvy. Objednávateľ nie je povinný licenciu využiť.
- a) Systém môže byť Objednávateľom užívaný výhradne pre vnútorné potreby a pre päťstosedemdesiat (570) pomenovaných užívateľov
 - b) Systém nesmie byť prevedený, predaný, sprístupnený alebo inak poskytnutý (či už sa použitia právnych prostriedkov alebo nie) tretím stranám bez predchádzajúceho písomného súhlasu Výrobcu. Objednávateľ nesmie používať Systém pre prenájom služieb tretím stranám. Tieto obmedzenia sa Objednávateľ zaväzuje dodržiavať aj po ukončení platnosti Zmluvy.
 - c) Objednávateľ nesmie vytvárať kópie Systému ako celku ani jeho jednotlivých častí s výnimkou písomnej dokumentácie a s výnimkou inštalačných médií pre účely ich zálohovania. Objednávateľ nesmie upravovať a modifikovať zdrojové kódy Systému ako celku alebo jeho jednotlivých častí. Objednávateľ nesmie vytvárať jazykové mutácie Systému alebo jeho časti, ani spätne analyzovať binárne tvary jeho programov alebo tieto programy dekompilovať či disassemblovať.

- d) Objednávateľ nesmie odstraňovať z programov a dokumentácie tvoriacich Systém informácie o majetkových právach k Systému a ďalšie informácie o Výrobcom.
 - e) Všetky majetkové práva sú vykonávané Výrobcom. Systém je chránený autorským právom, medzinárodnými zmluvami o autorskom práve a ďalšími zákonmi a dohodami o duševnom vlastníctve. Licenciou podľa tohto článku Zmluvy Objednávateľ získava iba nevýhradné právo k používaniu Systému podľa pravidiel tohto licenčného ustanovenia a nezískava žiadne majetkové práva k softvérovému produktu PROVYS ani k jeho úpravám a rozšíreniam.
- 11.3. Objednávateľ po zaplatení ceny podľa bodu 5.2 písm. a) tejto Zmluvy získava v súlade s článkom 11.2 tejto Zmluvy licenciou na používanie Systému, vrátane jeho úprav a rozšírení vytvorených Výrobcom a/alebo Poskytovateľom pri plnení Zmluvy, na obdobie jedného štvrtroku.
- 11.4. Právo Objednávateľa používať Systém, vrátane jeho úprav a rozšírení vytvorených Výrobcom a/alebo Poskytovateľom pri plnení Zmluvy, zaniká, ak je Objednávateľ v omeškaní so zaplatením splatnej časti ceny podľa bodu 5.2 písm. a) tejto Zmluvy napriek opakovaným výzvam Poskytovateľa viac ako tridsať (30) dní.
- 11.5. Poskytovateľ sa zaväzuje odškodniť Objednávateľa za všetky súdom uznané nároky tretích strán z titulu porušenia ich chránených práv súvisiacich so softvérom tretích strán nasadeným Poskytovateľom v rámci plnenia podľa tejto Zmluvy, vrátane nákladov na zastúpenie a poskytnutie kompletného právneho poradenstva v predmetnej veci, pokiaľ Objednávateľ:
- a) oznámi Poskytovateľovi bez zbytočného odkladu písomne a v plnom rozsahu uplatnenie akéhokoľvek podobného nároku tretích strán,
 - b) sám neuzná predmetný nárok,
 - c) neuskutoční bez predchádzajúcej konzultácie s Poskytovateľom akékoľvek právne úkony vo veci predmetných nárokov.

Článok 12

Záruky a reklamácie

- 12.1. Poskytovateľ sa zaručuje, že počas trvania zmluvy bude predmet plnenia špecifikovaný v zmluve dodávaný v dohodnutých termínoch a akosti.
- 12.2. Poskytovateľ sa zaručuje, že počas trvania zmluvy bude Systém spôsobilý na použitie na dohodnutý, inak na obvyklý účel alebo že si zachová dohodnuté, inak obvyklé vlastnosti. Záruka sa nevzťahuje na prípady, keď:
- a) Objednávateľ modifikoval funkcie Systému bez predchádzajúceho schválenia Poskytovateľom, alebo
 - b) Objednávateľ modifikoval konfiguráciu Systému bez predchádzajúceho schválenia Poskytovateľom, alebo
 - c) Objednávateľ zmenil softwarové či hardwarové prostredie Systému bez predchádzajúceho schválenia Poskytovateľom, alebo
 - d) Objednávateľ nepoužil Systém v súlade s dokumentáciou alebo metodológiou poskytnutou Poskytovateľom, alebo
 - e) bola chyba vyvolaná nesprávnou činnosťou softvéru alebo hardvéru tretej strany
 - f) Objednávateľ prepojoval Systém so systémom tretej strany bez schválenia Poskytovateľom a ďalej v prípadoch podľa článku 1.2. až 1.4. prílohy č. 2 tejto zmluvy.
- 12.3. Objednávateľ sa zaručuje, že bude Systém využívať v zmysle dohodnutých prevádzkových podmienok, podľa pokynov Poskytovateľa.
- 12.4. Poskytovateľ sa zaručuje, že jeho spolupracovníci budú v rámci poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy, či už fyzicky v sídle Objednávateľa alebo prostredníctvom vzdialeného pripojenia k Systému, dodržiavať nasledovné požiadavky Objednávateľa:
- a) budú dodržiavať organizačné pokyny a rešpektovať prevádzkové predpisy Objednávateľa, pokiaľ s nimi boli oboznámení
 - b) budú dodržiavať platné a všeobecne záväzné predpisy Slovenskej republiky vzťahujúce sa k vykonávanej činnosti, obzvlášť v oblasti bezpečnosti a požiarnej ochrany
 - c) nebudú zasahovať do Systému bez vedomia Objednávateľa
 - d) vyvinú maximálne úsilie na elimináciu výpadkov alebo ohrozenia vysielania ktorejkoľvek programovej služby Objednávateľa
 - e) počas trvania zmluvy zabezpečia bezplatnú opravu Systému za podmienky, že dodaná súčasť nebola modifikovaná treťou osobou.

- 12.5. Objednávateľ zaručuje trvalé udržiavanie hardvérového a systémového prevádzkového prostredia Systému podľa požiadaviek Poskytovateľa. V prípade, že Poskytovateľ zmení požiadavky na technické podmienky podľa bodu 8.2.1 tejto Zmluvy, oznámi takúto zmenu Objednávateľovi písomne. Objednávateľ sa zaväzuje po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán dohodnutú zmenu v primeranej lehote zrealizovať.
- 12.6. V prípade výskytu vady Systému je Objednávateľ povinný bez zbytočného odkladu oznámiť vadu Poskytovateľovi elektronickou poštou alebo tiketom. Oznámenie vady musí byť urobené v čo najkratšom čase od jej zistenia, musí obsahovať popis vady, jej prejavov a spôsobu jej vyvolania, a musí byť označené jedinečným a nemenným identifikátorom.
- 12.7. V prípade, že Poskytovateľ vyhodnotí, že:
 - a) na nahlásenú vadu sa vzťahuje záruka podľa bodu 12.2. tejto Zmluvy, potvrdí Objednávateľovi prijatie reklamácie a informuje ho o spôsobe odstránenia nahlásenej vady.
 - b) na nahlásenú vadu sa nevzťahuje záruka podľa bodu 12.2. tejto Zmluvy, nie je Poskytovateľ povinný vadu odstrániť, čo však nevylučuje prípadnú dohodu zmluvných strán o jej odstránení za dohodnutých podmienok a za náležitú odmenu.
- 12.8. Odstránenie vady Systému bude realizované za podmienok určených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 12.9. Objednávateľ umožní pracovníkom Poskytovateľa nerušený zásah na reklamácii.

Článok 13 ***Mlčanlivosť a ochrana informácií***

- 13.1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovať úplnú a časovo neobmedzenú mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a to aj po jej zániku.
- 13.2. Zmluvné strany sa zaväzujú nakladať s dôvernými informáciami, ktoré im boli poskytnuté druhou stranou, alebo ich inak získali v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, ako s obchodným tajomstvom, predovšetkým zaistiť ich utajenie spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto informácií a zabránenie ich zneužitiu alebo prezradeniu.
- 13.3. Zmluvné strany sa zaväzujú použiť akékoľvek dôverné informácie druhej strany výhradne na účely dodania predmetu plnenia, ak táto Zmluva neustanovuje inak.
- 13.4. Zmluvný partner je oprávnený sprístupniť dôverné informácie, ak takáto povinnosť priamo vyplýva zo zákona alebo iného právneho predpisu alebo z právoplatného rozhodnutia súdu.
- 13.5. Zmluvné strany sú oprávnené poskytnúť dôverné informácie tretím stranám iba s platným písomným súhlasom druhej zmluvnej strany
- 13.6. Za dôverné informácie pre účely tejto zmluvy sa považujú najmä informácie tvoriace obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a aj sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ďalej možno za dôverné považovať osobné údaje, dáta obsiahnuté v databázach Systému, informácie o technológiách Objednávateľa i Poskytovateľa, ich konfigurácii a topológii, diagnostické údaje Systému, prístupové účty k Systému, licenčné kľúče Systému, zdrojový kód Systému, informácie o činnosti a štruktúre Objednávateľa a Poskytovateľa, a akékoľvek ďalšie informácie, ktoré nie sú niektorou zo zmluvných strán označené ako verejné, alebo informácie, pre ktoré je právnymi predpismi stanovený zvláštny režim utajenia a mlčanlivosti. Označenie „dôverné“ musí byť uvedené neprehliadnuteľným spôsobom na začiatku dokumentu alebo na elektronickom médiu. Označenie sa vzťahuje na celý dokument, resp. na všetky súbory uložené na danom elektronickom médiu.
- 13.7. Dôverné informácie, ktoré boli počas platnosti tejto Zmluvy sprístupnené druhej zmluvnej strane, musia byť po ukončení spolupráce alebo na požiadanie niektorej zo zmluvných strán vrátené druhej zmluvnej strane vrátane všetkých kópií, alebo protokolárne zničené.
- 13.8. Zmluvné strany budú počas platnosti tejto Zmluvy postupovať vždy v súlade s požiadavkami zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“) a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „Nariadenie“).
- 13.9. Pre vylúčenie všetkých pochybností, zmluvné strany sa zhodli na tom, že napriek tomu, že Poskytovateľ môže mať v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto Zmluvy prístup k osobným údajom uloženým v Systéme prevádzkovanom Objednávateľom (ďalej len „Osobné údaje“), tieto

- Osobné údaje nie sú Poskytovateľom nijako spracovávané, a teda Poskytovateľ nie je sprostredkovateľom v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov alebo Nariadenia.
- 13.10. Pokiaľ by sa Poskytovateľ stal v budúcnosti sprostredkovateľom v zmysle Nariadenia a/alebo pokiaľ bude hoci nezáväzným stanoviskom dozorného orgánu za sprostredkovateľa označený, zaväzuje sa Poskytovateľ plniť všetky povinnosti sprostredkovateľa podľa Zákona o ochrane osobných údajov, a zároveň sa Zmluvné strany zaväzujú uzatvoriť zmluvu o spracovaní osobných údajov.
- 13.11. Objednávateľ výslovne vyhlasuje, že všetky Osobné údaje sa nachádzajú na jeho pevných diskoch, serveroch a v databázach, ku ktorým môže mať Poskytovateľ prístup výhradne za účelom poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy a iba po dobu trvania tejto Zmluvy. S ohľadom na povahu záväzku sa predpokladá vždy iba krátkodobý prístup Poskytovateľa k Osobným údajom za možnej kontroly Objednávateľa.
- 13.12. Zmluvné strany sa zaväzujú, že o povinnostiach vyplývajúcich z tohto článku Zmluvy poučia a k ich dodržiavaniu zaväzu všetkých svojich zamestnancov a subdodávateľov, ktorí počas plnenia predmetu tejto Zmluvy prichádzajú do kontaktu s informáciami podliehajúcimi ochrane v zmysle tohto článku Zmluvy. Objednávateľ a Poskytovateľ sú najmä povinní prijať všetky opatrenia, aby nemohlo dôjsť k neoprávnenému alebo náhodnému prístupu k dôverným informáciám a Osobným údajom, k ich zmene, zničeniu či strate, neoprávnenému prenosu alebo k inému neoprávnenému spracovaniu alebo zneužitiu.
- 13.13. Objednávateľ a Poskytovateľ sú povinní bez zbytočného odkladu, najneskôr však do štyridsať osem (48) hodín potom, ako sa o ňom dozvedeli, nahlásiť druhej zmluvnej strane porušenie zabezpečenia dôverných informácií alebo Osobných údajov a poskytnúť druhej zmluvnej strane podrobný popis daného prípadu porušenia zabezpečenia, vrátane približného rozsahu/množstva a typu dát dotknutých porušením zabezpečenia, identity každej dotknutej osoby, popisu možných dôsledkov porušenia zabezpečenia, popisu prijatých opatrení a plánov nápravných opatrení.

Článok 14 **Zmluvné pokuty**

- 14.1. V prípade, že sa Poskytovateľ oneskorí s plnením niektorého zo zmluvných záväzkov podľa článku 8.1 tejto Zmluvy napriek tomu, že Objednávateľ splnil všetky povinnosti stanovené Zmluvou, a svoju povinnosť nesplní ani v rámci Objednávateľom dodatočne poskytnutej primeranej lehoty, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty v nasledovnej výške:
- a) V prípade porušenia článku 8.1 písm. a) tejto Zmluvy vo výške 0,2% z ročnej ceny plnenia podľa článku 5.2 písm. a) tejto Zmluvy za každý začatý kalendárny deň omeškania,
 - b) V prípade porušenia článku 8.1 písm. b) tejto Zmluvy vo výške:
 - 200 eur za každý začatý kalendárny deň omeškania v prípade nedodržania termínov podľa článku 2.3.1.1 písm. d) a písm. e) Prílohy č. 2 tejto Zmluvy
 - 100 eur za každý začatý kalendárny deň omeškania v prípade nedodržania termínov podľa článku 2.3.1.2 písm. e) Prílohy č. 2 tejto Zmluvy
 - 300 eur jednorazovo v prípade nedodržania termínov podľa článku 2.3.1.3 písm. e) Prílohy č. 2 tejto Zmluvy
- Nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty je Objednávateľ povinný písomne uplatniť u Poskytovateľa v lehote 1 mesiaca odo dňa, kedy došlo k skutočnosti tento nárok zakladajúcej, inak právo na zaplatenie zmluvnej pokuty zaniká.
- 14.2. V prípade, že Poskytovateľ poruší zmluvný záväzok podľa článku 11.1 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty tridsaťtisíc eur (30000) a s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy.
- 14.3. V prípade, že Poskytovateľ vedome poruší niektorú zo zmluvných povinností podľa článku 12.4, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty päťsto eur (500) za každé jedno porušenie. Nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty je Objednávateľ povinný písomne uplatniť u Poskytovateľa v lehote 3 mesiacov odo dňa, kedy došlo k skutočnosti tento nárok zakladajúcej, inak právo na zaplatenie zmluvnej pokuty zaniká.
- 14.4. V prípade, že Poskytovateľ vedomým konaním alebo z nedbalosti preukázateľne ohrozí vysielanie alebo prevádzku Objednávateľa tým, že svojím zásahom neplánovane spôsobí nedostupnosť

- Systému alebo niektorej jeho kľúčovej súčasti, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty desaťtisíc eur (10000) za každé jedno porušenie. Nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty je Objednávateľ povinný písomne uplatniť u Objednávateľa v lehote 1 mesiaca odo dňa, kedy došlo k skutočnosti tento nárok zakladajúcej, inak právo na zaplataenie zmluvnej pokuty zaniká.
- 14.5. V prípade, že Objednávateľ vedome a neopodstatnene odmietne Poskytovateľovi zabezpečiť potrebnú súčinnosť podľa článku 8.2 potrebnú pre riadne plnenie tejto Zmluvy, je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty päťsto eur (500) za každé jedno porušenie. Nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty je Poskytovateľ povinný písomne uplatniť u Objednávateľa v lehote 3 mesiacov odo dňa, kedy došlo k skutočnosti tento nárok zakladajúcej, inak právo na zaplataenie zmluvnej pokuty zaniká.
- 14.6. V prípade, že Objednávateľ vedome a preukázateľne poruší niektoré z licenčných ustanovení podľa článku 11.2 tejto Zmluvy, je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty desaťtisíc eur (10000) za každé jedno porušenie.
- 14.7. V prípade, že ktorákoľvek zmluvná strana preukázateľne a vedome poruší ustanovenia v článku 13 tejto Zmluvy, uhradí druhej strane zmluvnú pokutu vo výške päťtisíc eur (5000) za každý prípad takéhoto porušenia.
- 14.8. Zmluvnú pokutu a/alebo úrok z omeškania je povinná strana zaplatiť strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
- 14.9. Zaplataením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody v prípade, že jej výška prevyšuje uhradenú zmluvnú pokutu.
- 14.10. Odstúpením zmluvnej strany od Zmluvy nezaniká nárok na zaplataenie zmluvných sankcií a náhradu škody.
- 14.11. Pokiaľ zmluvná strana v prípade neplnenia či porušenia Zmluvy neuplatní všetky práva pre takýto prípad jej náležiacie, nie je možné takéto konanie v žiadnom prípade chápať ako vzdanie sa týchto práv pre prípad iného či následného neplnenia či porušenia zmluvných povinností.
- 14.12. V prípade omeškania Objednávateľa s platením akejkoľvek čiastky splatnej podľa tejto Zmluvy je Poskytovateľ oprávnený, bez ohľadu na ďalšie nároky, zastaviť práce pre Objednávateľa (úplne alebo čiastočne), pokiaľ nebude táto čiastka uhradená. Na túto možnosť Objednávateľa upozorní najmenej sedem (7) kalendárnych dní predtým, než práce zastaví. Pred zastavením prác sa zmluvné strany zaväzujú, že v plnej miere využijú ustanovenia článku 15 tejto Zmluvy. Termíny uvedené v tejto Zmluve sa v prípade zastavenia práce predlžujú o dobu, po ktorú boli práce zastavené, v súlade s článkom 8.4 tejto Zmluvy.
- 14.13. Zmluvné strany sa dohodli, že súhrnná výška zmluvnej pokuty zaplataená jednou zmluvnou stranou podľa tejto Zmluvy nepresiahne nasledovné sumy:
- a) Zmluvná pokuta zaplataená Poskytovateľom podľa čl. 14.1 nepresiahne 5000 eur za štvrtrok
 - b) Zmluvná pokuta zaplataená Poskytovateľom podľa čl. 14.3 nepresiahne 2500 eur za štvrtrok
 - c) Zmluvná pokuta zaplataená Objednávateľom podľa čl. 14.5 nepresiahne 2500 eur za štvrtrok

Článok 15

Zodpovednosť za škodu

- 15.1. Zmluvné strany nesú zodpovednosť za preukázateľne spôsobenú škodu v rámci platných právnych predpisov a tejto zmluvy.
- 15.2. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia pri predchádzaní škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd. Dôkazné bremeno nesie strana, ktorá si náhradu škody uplatňuje.
- 15.3. Žiadna strana nie je zodpovedná za oneskorenie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle príslušných ustanovení obchodného zákonníka Slovenskej republiky.
- 15.4. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za škodu spôsobenú oneskorením druhej zmluvnej strany s jej vlastným plnením.
- 15.5. Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré dostala od druhej zmluvnej strany.
- 15.6. Poskytovateľ nezodpovedá za nesprávnu funkčnosť Systému spôsobenú nedodržaním dohodnutých prevádzkových podmienok používania Systému, neoprávneným zásahom do informačného systému

- alebo jeho parametrov Objednávateľom a za nesprávnu funkčnosť Systému spôsobenú chybou na hardvéri počítačov alebo počítačovej sieti, vírusmi alebo chybnou obsluhou.
- 15.7. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k odvráteniu a prekonaniu okolností vylučujúcich zodpovednosť.
- 15.8. Zmluvné strany sa zhodli, že celková úhrnná predvídateľná škoda, ktorá môže Objednávateľovi pri plnení tejto Zmluvy, v prípade jedného či viacerých porušení zmluvných alebo zákonných povinností Poskytovateľa, vzniknúť, nepresiahne sumu sto tisíc eur (100000) bez DPH za 24 mesiacov. Zodpovednosť Poskytovateľa voči Objednávateľovi za akékoľvek škody vzniknuté v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy tak nepresiahne sumu sto tisíc eur (100000) bez DPH za 24 mesiacov.
- 15.9. V ostatnom sa na právne vzťahy zmluvných strán vyplývajúce zo zodpovednosti za škodu uplatnia príslušné ustanovenia občianskeho resp. obchodného zákonníka SR.

Článok 16

Subdodávateľia

- 16.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený plniť túto Zmluvu výlučne prostredníctvom subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 4 – „Zoznam subdodávateľov“ (ďalej len „Zoznam subdodávateľov“). V takomto prípade Poskytovateľ zodpovedá rovnako, akoby Zmluvu plnil sám.
- 16.2 V Prílohe č. 4 tejto Zmluvy sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch Poskytovateľa, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto Zmluvy, a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 16.3 V prípade, že počas trvania tejto Zmluvy bude mať Poskytovateľ záujem zmeniť ktorúkoľvek osobu subdodávateľa uvedenú v Zozname subdodávateľov, Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom postupe: Poskytovateľ písomne požiada Objednávateľa o súhlas so zmenou v osobe subdodávateľa, pričom:
- 16.3.1 v žiadosti uvedie identifikáciu osoby, ktorá sa má stať subdodávateľom,
- 16.3.2 v žiadosti uvedie špecifikáciu časti plnenia Zmluvy, ktoré má byť prostredníctvom navrhovanej osoby poskytované Objednávateľovi,
- 16.3.3 v žiadosti uvedie termín, od ktorého má byť zmena subdodávateľa vykonaná, ktorý nesmie byť kratší ako 30 dní odo dňa doručenia tejto žiadosti Objednávateľovi,
- 16.3.4 v žiadosti uvedie, či s ohľadom na výšku odplaty, ktorú bude Poskytovateľ platiť subdodávateľovi za ním poskytované plnenie, má subdodávateľ povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora,
- 16.3.5 k žiadosti pripojiť nové navrhované znemie Zoznamu subdodávateľov v minimálne 2 vyhotoveniach podpísaných Poskytovateľom.
- 16.4 Objednávateľ žiadosť Poskytovateľa:
- 16.4.1 odsúhlasí, a to zaslaním zo strany Objednávateľa podpísaného Zoznamu subdodávateľov Poskytovateľovi alebo
- 16.4.2 odmietne, pričom v oznámení o odmietnutí žiadosti Poskytovateľa uvedie dôvody odmietnutia.
- 16.5 Osoba, ktorá sa má stať subdodávateľom, sa týmto stáva podľa tejto Zmluvy zápisom do Zoznamu subdodávateľov podpísaného zo strany Objednávateľa.
- 16.6 V prípade odmietnutia žiadosti Poskytovateľa o zmenu v osobe subdodávateľa zo strany Objednávateľa, je Poskytovateľ oprávnený navrhnúť tú istú osobu ako subdodávateľa až po splnení podmienok vytknutých Objednávateľom v odmietnutí žiadosti Poskytovateľa o zmenu v osobe subdodávateľa.
- 16.7 Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke, tak ako keby plnenie realizované na základe takejto Zmluvy realizoval sám. Plnenie zákazky prostredníctvom iných osôb ako osôb určených podľa tohto článku sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy zo strany Poskytovateľa a zakladá právo Objednávateľa na okamžité odstúpenie od Zmluvy bez poskytnutia dodatočnej lehoty na nápravu.
- 16.8 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby mal splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora vo vzťahu k subdodávateľom Poskytovateľa v zmysle zákona registri partnerov verejného sektora.

Článok 17 **Riešenie sporov**

- 17.1. Strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k odstráneniu vzájomných sporov vzniknutých na základe Zmluvy alebo v súvislosti s touto Zmluvou.
- 17.2. Pokiaľ sa spory nepodarí vyriešiť, môže každá zo Strán postúpiť spor k najvyšším predstaviteľom zmluvných strán. Najvyšší predstavitelia sa pokúsia vyriešiť spor dohodou ešte pred podaním žaloby.
- 17.3. Pre riešenie sporov zmluvné strany zjednávajú právomoc súdov Slovenskej republiky.

Článok 18 **Platnosť a účinnosť zmluvy**

- 18.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 18.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
- 18.3. Táto Zmluva zaniká ukončením dohodou zmluvných strán alebo odstúpením jednej zo zmluvných strán.
- 18.4. Od tejto zmluvy môže odstúpiť ktorákoľvek zo zmluvných strán, ak dôjde k podstatnému porušeniu zmluvných povinností, pokiaľ na toto porušenie písomne upozornila a druhá strana do tridsiatich (30) kalendárnych dní uspokojivo vzniknutú nezrovnalosť nevysvetlila alebo ju neodstránila. Účinnosť Zmluvy je v tomto prípade ukončená okamihom preukázateľného doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej Strane.
- 18.5. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
 - 18.5.1. zo strany Poskytovateľa:
 - a) ak Poskytovateľ bezdôvodne, opakovane, min. päť (5) krát neposkytuje plnenie v termínoch, rozsahu alebo kvalite definovaných v tejto Zmluve, a to ani po opakovanom upozornení
 - b) ak Poskytovateľ bezdôvodne predlžuje čas plnenia a tým porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy
 - c) ak bolo právoplatne rozhodnuté o úpadku Objednávateľa,
 - d) ak Poskytovateľ alebo jeho subdodávateľ nebol v čase uzavretia tejto Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora (ak sa na neho vzťahuje povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora)
 - 18.5.2. zo strany Objednávateľa:
 - a) ak Objednávateľ bezdôvodne znemožní poskytovanie plnenia podľa tejto zmluvy, a to aj po opakovanom upozornení
 - b) ak Objednávateľ so zaplatením splatnej časti ceny je v omeškaní viac ako šesťdesiat (60) dní.
 - c) ak Objednávateľ zásadným spôsobom poruší licenčné ustanovenia tejto Zmluvy a nezjedná nápravu ani po opakovanom upozornení
 - d) ak bolo právoplatne rozhodnuté o úpadku Poskytovateľa
- 18.6. Obe zmluvné strany sú oprávnené vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v deväť mesačnej (9) výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane písomnou formou.
- 18.7. V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že si nebudú vracat' už poskytnuté plnenia a najneskôr do 10 dní od odstúpenia od zmluvy sa dohodnú na finančnom vyrovnaní.
- 18.8. Účinky odstúpenia nastávajú nasledujúcim dňom po doručení oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 18.9. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo odstupujúcej strany na náhradu škody, ktorá jej vznikla porušením zmluvnej povinnosti.
- 18.10. Pokiaľ sa zistí, že niektoré ustanovenie Zmluvy je neplatné alebo nevymáhateľné, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť alebo vymáhateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Strany sa dohodli,

že v prípade, že by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy ukázalo byť neplatné alebo neúčinné, nahradia ho do 30 dní od zistenia tejto skutočnosti (najneskôr však do 30 dní odo dňa právnej moci rozhodnutia, ktorým bola neplatnosť či neúčinnosť tohto ustanovenia potvrdená) ustanovením, ktoré bude svojím účelom najbližšie ustanoveniu, ktoré bolo prehlásené neplatným či neúčinným.

- 18.11. Vo zvyšku neupravených vzťahov sa zodpovednosť z odstúpenia od zmluvy a nároky na náhradu škody riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného a Občianskeho zákonníka SR. Vzájomné vzťahy sa budú riadiť právom Slovenskej republiky.

Článok 19

Záverečné ustanovenia

- 19.1. Zmluvu je možné meniť len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť a to za podmienok uvedených v § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.
- 19.2. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, že sa podrobne oboznámili s predmetom zmluvy, s jej obsahom a obsahom jej príloh a nemajú voči nim žiadne výhrady ani návrhy na doplnenie.
- 19.3. Zmluvu je možné meniť výhradne obojstranne odsúhlasenými očíslovanými dodatkami podpísanými zástupcami Objednávateľa a Poskytovateľa. Žiadny iný protokol, dokument, obvyklá prax alebo zvyk nebudú považované za dodatok k Zmluve alebo za jej pozmenenie.
- 19.4. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, že svoju vôľu prejavili vážne, slobodne, bez nátlaku a zrozumiteľne a na znak súhlasu ju potvrdzujú svojimi podpismi.
- 19.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- a) Príloha č. 1: Rozpis ceny plnenia
 - b) Príloha č. 2: Podmienky poskytovania služieb podpory a údržby Systému
 - c) Príloha č. 3: Podmienky poskytovania doplnkových profesionálnych služieb nad rámec podpory a údržby Systému
 - d) Príloha č. 4: Zoznam subdodávateľov
- 19.6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch platnosti originálu, z ktorých každá zmluvná strana prevezme jedno vyhotovenie.

V Bratislave, dňa

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa

PhDr. Jaroslav Rezník
generálny riaditeľ RTVS

Príloha č. 1

Rozpis ceny plnenia

V cenách uvedených v tejto cenovej ponuke sú zahrnuté všetky náklady Uchádzača za služby poskytované v súlade s požiadavkami z Opisu predmetu zákazky, ako aj všetky ďalšie náklady nevyhnutné na plnenie všetkých povinností Poskytovateľa podľa požiadaviek uvedených v Návrhu zmluvy.

Položka	Článok zmluvy	človekohodina	kvartálny paušál	ročné maximum		
		EUR bez DPH	EUR bez DPH	EUR bez DPH	20% DPH	EUR s DPH
Licencie PROVYS TVoffice	čl. 4.1 písm. a), čl. 11	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Licencie PROVYS Sales	čl. 4.1 písm. a), čl. 11	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Služby podpory a údržby Systému	čl. 4.1 písm. b) a c), Príloha č. 2	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Doplňkové profesionálne služby na rozvoj Systému	čl. 4.2, Príloha č. 3	0,00		0,00	0,00	0,00
Celková cena (12 mesiacov)		5.1		0,00	0,00	0,00

Príloha č. 2

Podmienky poskytovania služieb podpory a údržby Systému

Článok 1

Závazky Poskytovateľa

- 1.1. Poskytovateľ ručí za časové a obsahové plnenie tejto Zmluvy (teda, že si všetky povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy splní riadne a včas), pokiaľ Objednávateľ včas splní svoje záväzky podľa tejto Zmluvy.
- 1.2. Poskytovateľ poskytuje počas trvania tejto Zmluvy záruku v zmysle článku 12 tejto Zmluvy. Po dobu trvania Zmluvy a za podmienok touto Zmluvou stanovených bude Poskytovateľ bez zbytočného odkladu a bezplatne riešiť poruchy vzniknuté pri prevádzke Systému z dôvodu jeho vady. Táto záruka sa nevzťahuje na prípady, keď bola vada spôsobená:
 - a) z dôvodu preukázateľne nedostatočných alebo skreslených informácií zo strany Objednávateľa
 - b) použitím hardvérových a softvérových prostriedkov nevyhovujúcich odporúčeniam Poskytovateľa
 - c) úpravou Systému, ktorá nebola písomne schválená Poskytovateľom a bola vykonaná Objednávateľom alebo tretou stranou
 - d) úpravou technologickej infraštruktúry, ktorá ovplyvňuje prevádzku Systému a ktorá nebola písomne schválená Poskytovateľom
 - e) prevádzkovaním a používaním Systému v preukázateľnom rozpore s dokumentáciou odovzdanou Objednávateľovi
 - f) prepojením Systému so softvérom tretej strany bez predchádzajúceho schválenia Poskytovateľom
 - g) závadou na hardvérových alebo softvérových prostriedkoch dodaných tretími stranami.
- 1.3. Poskytovateľ nezodpovedá za poruchy spôsobené tretou stranou alebo udalosťou, za ktorú táto strana zodpovedá, alebo za poruchy spôsobené neovplyvniteľnou okolnosťou (vyššia moc).
- 1.4. Poskytovateľ nezodpovedá za obsahovú správnosť dát, ktoré do databázy Systému nevložil. Poskytovateľ zodpovedá za funkčnosť Systému, ktorý s vloženými dátami pracuje.
- 1.5. Poskytovateľ si je vedomý, že pri svojej činnosti podľa tejto Zmluvy bude pracovať s dôvernými obchodnými dátami Objednávateľa a zaväzuje sa, že takéto informácie neposkytne ani nesprístupní tretím osobám, a bude dodržiavať ustanovenia podľa bodu 13 tejto Zmluvy.
- 1.6. Poskytovateľ bude poskytovať všetky služby vzdialene z jeho sídla alebo sídla jeho subdodávateľov prostredníctvom Internetu.
- 1.7. V prípade, že charakter poruchy vyžaduje osobnú prítomnosť pracovníka Poskytovateľa v priestoroch Objednávateľa, Poskytovateľ na základe písomnej požiadavky Objednávateľa bezodkladne a bezplatne vyšle špecialistu s potrebnou kvalifikáciou, aby poruchu riešil na mieste.

Článok 2

Poskytovanie služieb podpory

- 2.1. Po dobu platnosti tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi štandardné služby podpory prevádzky Systému popísané v tomto článku. Cena služieb popísaných v tomto článku je zahrnutá v paušálnej cene za poskytovanie služieb údržby a podpory podľa bodu 5.2 písm. b) tejto Zmluvy.
- 2.2. **Telefonická technická podpora Systému (tzv. „hotline“)**
 - a) analýza porúch nahlásených Objednávateľom v súvislosti s užívaním Systému
 - b) riešenie nahlásených porúch s kvalifikovaným personálom Objednávateľa (podľa komunikačnej matice v súlade s bodom 7 tejto Zmluvy), a ich následné odstránenie
 - c) dostupnosť 8/5, v slovenskom alebo českom jazyku
 - d) počas pracovných dní, v čase od 8:00 do 17:00 hod

2.3. Aktívna technická podpora Systému (tzv. „support“)

- a) vzdialený prístup k Systému pre aktívne odstraňovanie nahlásených chýb, porúch a rizík limitujúcich alebo ohrozujúcich prevádzku Systému
- b) dostupnosť 24/7/365, v slovenskom alebo českom jazyku

2.3.1. Odstraňovanie porúch

2.3.1.1. Kategória A „Kritická porucha“ je stav, ktorý môže priamo ohroziť vysielanie alebo iné zákonné povinnosti Objednávateľa, napr.:

- tvorba denného vysielacieho plánu a jeho export na vysielacie pracoviská
- tvorba denného plánu výroby
- generovanie výstupov povinných zo zákona
- iné funkcie Systému zabezpečujúce činnosť Objednávateľa povinne vykonávanú zo zákona, pri ktorých Objednávateľ nie je technologicky schopný zabezpečiť prácu v náhradnom režime

a) Poskytovateľ v prípade poruchy kategórie A vynaloží maximálne úsilie za účelom zabezpečenia

- obnovenia dostupnosti Systému
- aspoň obmedzenej prevádzky základných funkcií Systému do doby odstránenia kritickej poruchy a
- minimalizácie následkov kritickej poruchy

b) Objednávateľ sa zaväzuje počas odstraňovania kritickej poruchy poskytnúť súčinnosť školeného technického personálu z dôvodu zabezpečenia náhradného režimu.

c) Dostupnosť služby 24/7/365, teda aj počas pracovných dní mimo pracovnú dobu, cez víkend a počas štátnych sviatkov, v slovenskom alebo českom jazyku

d) Kvalita služby:

- zahájenie prác najneskôr do 2 hodín od telefonického potvrdenia písomne nahlásenej poruchy počas pracovného dňa v bežných pracovných hodinách (8:00 – 17:00)
- zahájenie prác najneskôr do 4 hodín od telefonického potvrdenia písomne nahlásenej poruchy v pracovných dňoch mimo pracovné hodiny, počas víkendov a štátnych sviatkov
- čiastočné obnovenie funkčnosti alebo zavedenie náhradného riešenia do 12 hodín od nahlásenia poruchy.
- odstránenie kritickej poruchy najneskôr do 2 kalendárnych dní od nahlásenia poruchy

e) V prípade nahlásenia kritickej chyby v novo nasadenej ostrej verzii Systému, úplne alebo čiastočne brániacej v používaní bežných a zaužívaných funkcií Systému, bude takáto chyba odstránená do 24 hodín od jej nahlásenia. V takýchto prípadoch Objednávateľ akceptuje ako riešenie aj dočasný prechod na jednu zo starších verzií, ktorá je plne funkčná, a v ktorej sa daný problém nevyskytuje. Odstránenie týchto chýb vykoná Poskytovateľ bezplatne.

2.3.1.2. Kategória B „Závažná porucha“ je stav, v ktorom nie je možné používať niektorú z dôležitých funkcií Systému alebo vytvoriť niektorý dôležitý výstup. Za dôležité funkcie sa považujú tie funkcie Systému, ktoré sú nevyhnutné pre zabezpečenie zásadných alebo strategických procesov Objednávateľa.

a) Poskytovateľ v prípade poruchy kategórie B vynaloží maximálne úsilie pre čo najrýchlejšie obnovenie plnej funkčnosti Systému a súčasné minimalizovanie dôsledkov poruchy

b) Poskytovateľ odstráni poruchu jedným z nasledujúcich spôsobov

- poskytnutím analýzy, ktorá popisuje príčinu problému spôsobeného Objednávateľom

- poskytnutím pokynov, ako poruchu eliminovať priamym zásahom Objednávateľa,
 - zmenou konfigurácie Systému prostredníctvom vzdialeného prístupu k Systému,
 - vyslaním špecialistu s potrebnou kvalifikáciou, aby odstránil poruchu na mieste
- c) V prípade, že poruchu nie je možné odstrániť obratom, Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi inštrukcie ako obísť chybnú funkciu alebo ako alternatívne realizovať chybnú funkčnosť s minimálnym znížením funkčnosti Systému do doby odstránenia poruchy.
- d) Dostupnosť služby 8/7/365, teda počas pracovných dní v štandardných pracovných hodinách, v slovenskom alebo českom jazyku
- e) Kvalita služby:
- zahájenie prác najneskôr do 12 hodín od nahlásenia poruchy v pracovnej dobe
 - odstránenie závažnej poruchy najneskôr do 3 pracovných dní od nahlásenia poruchy

2.3.1.3. Kategória C „Nekritická porucha“ je stav, pri ktorom je možné používať všetky dôležité funkcie Systému, avšak niektoré z dôležitých funkcií Systému je možné používať iba s výraznými obmedzeniami alebo niektoré menej dôležité funkcie sú nedostupné.

- a) Poskytovateľ v prípade poruchy kategórie C vynaloží maximálne úsilie pre čo najrýchlejšie obnovenie plnej funkčnosti Systému
- b) Poskytovateľ odstráni poruchu jedným z nasledujúcich spôsobov
- poskytnutím analýzy, ktorá popisuje príčinu problému spôsobeného Objednávateľom
 - poskytnutím pokynov, ako poruchu eliminovať priamym zásahom Objednávateľa,
 - zmenou konfigurácie Systému prostredníctvom vzdialeného prístupu k Systému,
 - vyslaním špecialistu s potrebnou kvalifikáciou, aby odstránil poruchu na mieste
- c) V prípade, že poruchu nie je možné odstrániť obratom, Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi inštrukcie ako obísť chybnú funkciu alebo ako alternatívne realizovať chybnú funkčnosť s minimálnym znížením funkčnosti Systému do doby odstránenia poruchy.
- d) Dostupnosť služby 8/5/365, teda počas pracovných dní v štandardných pracovných hodinách, v slovenskom alebo českom jazyku
- e) Kvalita služby:
- zahájenie prác najneskôr do 120 hodín od nahlásenia poruchy
 - odstránenie nekritickej poruchy do 25 pracovných dní od nahlásenia poruchy alebo podľa dohody oboch zmluvných strán

2.3.2. Odstraňovanie chýb

- a) Chybou sa pre účely tejto Zmluvy rozumie nedostatok vlastností Systému proti vlastnostiam uvedeným v jeho dokumentácii, ako aj neschopnosť Systému spracovať bežnú prevádzkovú záťaž
- b) Nedostatok alebo neschopnosť Systému podľa predošlého bodu nie je považovaná za chybu pokiaľ:
- Objednávateľ modifikoval funkcie Systému, alebo
 - Objednávateľ modifikoval konfiguráciu Systému bez schválenia Poskytovateľom, alebo
 - Objednávateľ zmenil softwarové či hardwarové prostredie Systému bez schválenia Poskytovateľom, alebo
 - Objednávateľ nepoužil Systém v súlade s dokumentáciou alebo metodológiou poskytnutou Poskytovateľom, alebo
 - bola chyba vyvolaná nesprávnou činnosťou softvéru alebo hardvéru tretej strany
 - Objednávateľ prepojoval Systém so systémom tretej strany bez schválenia Poskytovateľom.

- c) V rámci odstraňovania chýb sa požaduje:
- vzdialený monitoring Systému, identifikovanie chýb Systému a ich aktívne odstraňovanie
 - lokalizácia a odstraňovanie príčin neštandardného chovania Systému
 - odstraňovanie potenciálne chybných funkcií Systému, nezávisle na tom, či boli dodané ako súčasť štandardnej funkcionality Systému alebo vyvinuté na základe požiadavky Objednávateľa a dodané Poskytovateľom
 - reinštalácia už nasadených softvérových verzií a doplnkov v prípade poškodenia existujúcej inštalácie
- d) Dostupnosť priebežne, 8/5/365, v slovenskom alebo českom jazyku
- e) Kvalita služby:
- Doba odozvy 5 pracovných dní (odhad prácnosti a termínu realizácie)
 - Odstraňovanie chýb je zo svojej podstaty dlhodobý, nikdy nekončiaci proces sledovania a optimalizácie Systému ako celku a jeho jednotlivých softvérových komponentov. Z toho dôvodu je náročné zadefinovať kritériá kvality poskytovania tejto časti služby, ktoré budú určené dohodou zmluvných strán v závislosti od konkrétnej situácie.

2.3.3. Identifikácia a eliminácia rizík

- proaktívne informovanie Objednávateľa o známych a doposiaľ neriešených rizikách a o výrobcami odporúčaných opatreniach
- Informovanie Objednávateľa o dôležitých vlastnostiach nových verzií systému:
 - o zistených chybách Systému, ktoré môžu mať zásadný vplyv na jeho funkčnosť a výkon v produkčnom prostredí Objednávateľa
 - o vydaných opravách chýb Systému, ktoré môžu mať zásadný vplyv na jeho funkčnosť a výkon v produkčnom prostredí Objednávateľa
 - o možných riešeniach eliminujúcich konkrétne problémy
- dostupnosť priebežne, 8/5/365, v slovenskom alebo českom jazyku

Článok 3

Poskytovanie štandardných služieb údržby

3.1. Po dobu platnosti tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi štandardné služby údržby Systému popísané v tomto článku. Cena služieb popísaných v tomto článku je zahrnutá v paušálnej cene za poskytovanie služieb údržby a podpory podľa bodu 5.2 písm. b) tejto Zmluvy.

3.2. Prevádzková údržba Systému (tzv. „maintenance“)

3.2.1. Prístup do online „ticketing“ systému Poskytovateľa

- písomné nahlasovanie a sledovanie porúch a problémov
- evidencia stavu jednotlivých tiketov
- história plnenia, štatistika a pod.
- dostupnosť 24/7/365, v slovenskom alebo českom jazyku

3.2.2. Prístup k dokumentácii Poskytovateľa

- a) Poskytovateľ sa zaväzuje udržiavať dokumentáciu potrebnú na zabezpečenie služieb vyplývajúcich z tejto Zmluvy pre Objednávateľa.
- b) Poskytovateľ sa zaväzuje sprístupniť Objednávateľovi konfiguračnú a prevádzkovú dokumentáciu štandardnej verzie softvéru tvoriaceho Systém.
- c) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi konfiguračnú a technickú dokumentáciu ku všetkým zmenám v Systéme, ktoré Poskytovateľ vykonal v súvislosti s touto Zmluvou.

d) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi akékoľvek ďalšie informácie o Systéme, ktoré majú prevádzkový význam pre Objednávateľa.

e) Dostupnosť 24/7/365, v slovenskom alebo českom jazyku

3.3. Softvérová údržba Systému (tzv. „software maintenance“)

3.3.1. Cieľom softvérovej údržby je nasadenie štandardizovaných metód a procedúr pre efektívny a hladký priebeh implementácie Výrobcom odporúčaných zmien existujúcich funkcií Systému, a minimalizovať riziko vzniku incidentov spôsobených vykonanými zmenami.

3.3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že počas účinnosti Zmluvy bude poskytovať Objednávateľovi všetky nové verzie softvérových produktov tvoriacich Systém:

- a) prístup k najnovším verziám dodaných softvérových produktov,
- b) prístup k opravným častiam kódu (patch) alebo celým podverziám, ktoré odstraňujú chyby dodaných softvérových produktov,
- c) prístup k aktualizáciám a doplnkom (update)

3.3.3. Licencie na nové verzie, updaty, patche a fixy budú počas platnosti tejto Zmluvy poskytované v rámci licenčného poplatku podľa článku 11 tejto Zmluvy, za predpokladu splnenia finančných záväzkov Objednávateľa podľa bodu 5.2 písm. a) tejto Zmluvy.

3.3.4. Poskytovateľ zaručuje plnú funkčnosť systému po nasadení novej verzie, upgradu, updatu, patchu a fixu Systému, jeho súčastí alebo doplnkov, s ohľadom na vlastnosti, konfiguráciu a aktuálny stav Systému Objednávateľa, a zaväzuje sa na požiadanie poskytnúť protokol o ich testovaní. V prípade dodatočného zistenia závažných nedostatkov po nasadení novej verzie, aktualizácie, patchu alebo fixu do ostrej prevádzky, napriek zodpovednému testovaniu obomi zmluvnými stranami, má Objednávateľ právo, ak je to technicky možné, na bezplatný návrat k predošlej konfigurácii (rollback) podľa bodu 2.3.1.1 písm. e) tejto Prílohy č. 2 k Zmluve, a prípadné uplatnenie si sankcie podľa príslušných ustanovení tejto Zmluvy.

3.3.5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť min. raz (1) za dva roky (2) kvalifikované školenie administrátorov Objednávateľa v oblasti správy a nastavovania Systému v aktuálne prevádzkovej konfigurácii, v rozsahu min. 16 hodín pre maximálne štyri (4) osoby, v mieste určenom Poskytovateľom.

3.3.6. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť min. raz (1) počas platnosti tejto Zmluvy kvalifikované školenie interného školiteľa Objednávateľa v oblasti používania Systému v aktuálne prevádzkovej konfigurácii, v rozsahu min. 80 hodín pre maximálne jednu (1) osobu, v mieste určenom Poskytovateľom.

3.3.7. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi aj akékoľvek ďalšie, vyššie neuvedené služby údržby, ktoré síce sú nevyhnutné na zabezpečenie funkčnosti a bezporuchovej prevádzky Systému ako celku, avšak nie sú alebo nemôžu byť explicitne požadované zo strany Objednávateľa (napr. z dôvodu nevedomosti o ich význame či existencii).

3.4. Hardvérová údržba Systému (tzv. „hardware maintenance“)

3.4.1. Hardvérová údržba sa nepožaduje.

Článok 4

Poskytovanie nadštandardných služieb údržby

- 4.1. Po dobu platnosti tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi nadštandardné služby údržby Systému v rozsahu 200 človekohodín ročne, ktorých cena je zahrnutá v paušálnej cene za poskytovanie služieb údržby a podpory podľa bodu 5.2 písm. b) tejto Zmluvy.
- 4.2. Po dobu platnosti tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje umožniť Objednávateľovi preniesť nevyčerpané hodiny definované v bode 4.1 tohto článku Zmluvy medzi dvoma nasledujúcimi kalendárnymi rokmi ale maximálne v rozsahu 100 hodín.
- 4.3. Čerpanie služieb uvedených v tomto článku podlieha evidencii, vzájomnému schvaľovaniu, a riadi sa článkom 9 tejto zmluvy.
- 4.4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dostupnosť služieb uvedených v tomto článku min. na úrovni 8/5/365, teda počas pracovných dní a v štandardnej pracovnej dobe, alebo podľa dohody zmluvných strán, a to v slovenskom alebo českom jazyku. Služba je dostupná, ak Poskytovateľ najneskôr do 24 hodín od doručenia odpovie na požiadavku Objednávateľa v rozsahu:
- a) odhad prácnosti požadovanej služby
 - b) termín poskytnutia požadovanej služby
- 4.5. Odozva Poskytovateľa podľa predošlého bodu je bezplatná.
- 4.6. Za nadštandardné služby údržby Systému sa pre účely tejto zmluvy považujú akékoľvek služby nesúvisiace alebo priamo nevyplývajúce zo štandardnej údržby Systému ako celku, napriek tomu však majú prevádzkový charakter a neslúžia na rozvoj funkcionality Systému ako takého.
- 4.7. Telefonická alebo e-mailová konzultácia**
- a) Poskytovanie odbornej pomoci a poradenstva pri riešení problémov Objednávateľa alebo požiadaviek súvisiacich s prevádzkou alebo rozvojom Systému
 - konzultácie pri plánovaní zmien v konfigurácii
 - konzultácie pri nasadzovaní konkrétnych procesov
 - konzultácie k možnostiam a vlastnostiam Systému, ich optimálnemu spôsobu využitia pre konkrétne potreby Objednávateľa
 - konzultácie k riešeniu problémov pri prevádzke Systému
 - konzultácie k vývoju rozhraní s ostatnými systémami tretích strán
 - a iné.
- 4.8. Inštalačné a konfiguračné práce:**
- a) Poskytovanie vysoko profesionálnych služieb kvalifikovaného personálu Poskytovateľa pri riešení prevádzkových činností mimo kapacitných a/alebo vedomostných možností Objednávateľa:
 - inštalačné práce na vyžiadanie Objednávateľa
 - konfiguračné práce na vyžiadanie Objednávateľa
 - konfigurovanie užívateľských nastavení, accountov, presetov, šablón
 - a iné.
- 4.9. Práca s obsahom:**
- a) Poskytovanie vysoko profesionálnych služieb kvalifikovaného personálu Poskytovateľa pri riešení prevádzkových činností mimo kapacitných a/alebo vedomostných možností Objednávateľa:
 - administrovanie, spracovávanie alebo iná manipulácia s obsahom (resp. dátami)
 - zálohovanie obsahu (resp. dát) a užívateľských nastavení, s výnimkou povinného vytvárania záloh počas dohodnutých inštalačných prác a upgradov
 - analýza prevádzkovaných procesov alebo množiny dát
 - realizácia prevádzkových procesov
 - strojové spracovanie obsahu (resp. dát)
 - oprava obsahu (resp. dát) zničeného chybami užívateľov, iných systémov a pod.

- pridávanie dát z nových zdrojov
- a iné.

4.10. Programátorské práce

- a) Poskytovanie vysoko profesionálnych služieb kvalifikovaného personálu Poskytovateľa pri riešení prevádzkových činností mimo kapacitných a/alebo vedomostných možností Objednávateľa:
 - prevádzkové, postmigračné a iné skripty bez vplyvu na zmenu funkčnosti Systému ako celku

4.11. Školenia užívateľov, administrátorov a školiteľov

- a) Kvalifikované školenie užívateľov Objednávateľa nad rámec štandardne poskytovaných školení podľa tejto zmluvy
- b) Kvalifikované školenie administrátorov Objednávateľa nad rámec štandardne poskytovaných školení podľa tejto zmluvy
- c) Kvalifikované školenie školiteľov Objednávateľa nad rámec štandardne poskytovaných školení podľa tejto zmluvy

4.12. Všetky významné zmeny realizované Poskytovateľom musia byť projektovo riadené.

**Článok 5
Upgrade Systému**

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že inštalácia a integrácia novej štandardnej major verzie Systému a re-implementácia všetkých špecifických, podľa požiadaviek Objednávateľa na mieru realizovaných úprav Systému do tejto novej verzie (tzv. „upgrade“) sa pre účely tejto zmluvy považuje za nadštandardnú službu údržby, ktorá vzhľadom na svoju komplexnosť presahuje rámec článku 4 tejto Prílohy č. 2 k Zmluve, a preto musí byť riešená ako samostatný projekt riadený samostatnou zmluvou.

Príloha č. 3

Podmienky poskytovania doplnkových profesionálnych služieb na rozvoj Systému

Článok 1

Závazky Poskytovateľa

- 1.1. Po dobu platnosti tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi doplnkové profesionálne služby uvedené v tejto prílohe, v rozsahu max. 200 človekohodín ročne.
- 1.2. Cena týchto služieb sa odrátava z finančného rámca podľa bodu 5.3 a 5.4 tejto Zmluvy počas celého trvania tejto Zmluvy.
- 1.3. Čerpanie služieb uvedených v tomto článku podlieha evidencii, vzájomnému schvaľovaniu, a riadi sa článkom 9 tejto zmluvy.
- 1.4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dostupnosť služieb uvedených v tomto článku min. na úrovni 8/5/365, teda počas pracovných dní a v štandardnej pracovnej dobe, alebo podľa dohody zmluvných strán, a to v slovenskom alebo českom jazyku. Služba je dostupná, ak Poskytovateľ najneskôr do 24 hodín od doručenia odpovie na požiadavku Objednávateľa v rozsahu:
 - odhad prácnosti požadovanej služby
 - termín poskytnutia požadovanej služby
- 1.5. Odozva Poskytovateľa podľa predošlého bodu je spoplatnená ako súčasť poskytovanej profesionálnej služby.
- 1.6. Za doplnkové profesionálne služby na rozvoj Systému sa pre účely tejto zmluvy považujú akékoľvek služby nesúvisiace alebo priamo nevyplývajúce z prevádzky Systému ako celku, ktorých cieľom je rozvoj alebo rozširovanie funkcionalít Systému ako takého.
- 1.7. **Telefonická alebo e-mailová konzultácia**
 - a) Poskytovanie odbornej pomoci a poradenstva pri riešení rozvoja Systému podľa požiadaviek Objednávateľa:
 - konzultácie pri plánovaní zmien funkcionalít Systému
 - konzultácie pri zmenách konkrétnych procesov v rámci Systému
 - konzultácie k možnostiam a vlastnostiam Systému s ohľadom na ich ďalší rozvoj alebo zmenu
 - konzultácie k vývoju rozhraní s ostatnými systémami tretích strán
 - a iné.
- 1.8. **Analytické práce**
 - a) Poskytovanie profesionálnych služieb kvalifikovaného personálu Poskytovateľa v oblasti analýzy a systémovej architektúry pri riešení rozvoja Systému podľa požiadaviek Objednávateľa:
 - Procesné, dátové alebo iné analýzy
 - Príprava projektov, špecifikácií, schém a inej dokumentácie
 - Služby systémoveho architekta alebo aplikačného dizajnéra
 - a iné.
- 1.9. **Programátorské práce**
 - a) Poskytovanie vysoko profesionálnych služieb kvalifikovaného personálu Poskytovateľa pri riešení rozvoja Systému podľa požiadaviek Objednávateľa:
 - Programátorské práce, ktorých výsledkom je zmena alebo rozšírenie funkcionality Systému ako celku

1.10. Inštalačné a konfiguračné práce:

- a) Poskytovanie vysoko profesionálnych služieb kvalifikovaného personálu Poskytovateľa pri riešení implementácie nových funkcií, modulov, doplnkov a rozšírení Systému, alebo softvéru tretích strán, podľa požiadaviek Objednávateľa:
- inštalačné práce na vyžiadanie Objednávateľa
 - konfiguračné práce na vyžiadanie Objednávateľa
 - a iné.

1.11. Všetky významné zmeny realizované Poskytovateľom musia byť projektovo riadené.

Príloha č. 4

Zoznam subdodávateľov

Na realizácii predmetu zákazky: „Prevádzka, servis a údržba informačného systému PROVYS“:

☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky uskutočníme vlastnými kapacitami

☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

p. č.	Obchodné meno alebo názov / meno a priezvisko	Sídlo alebo adresa pobytu	Identifikačné číslo (IČO) alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené IČO)	Predmet subdodávky	Predmet plnenia v %	Oprávnená osoba (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača

F. PODMIENKY ÚČASTI

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov v zmysle § 32 zákona:

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť hospodársky subjekt, ktorý dôkladne spĺňa určené podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Uchádzač alebo záujemca nie je z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 ZVO povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) ZVO. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov

4. Uchádzač zapísaný do zoznamu Hospodárskych subjektov, ktorý je vedený Úradom pre verejné obstarávanie môže postupovať podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zapísanie v zozname hospodárskych subjektov oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní platným potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie ku dňu predloženia ponuky.
5. Splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona sa vyhodnocuje spôsobom podľa § 152 ods. 4 ZVO.
6. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
7. Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.
8. Ak čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie, ktoré uchádzač predloží k preukázaniu splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia budú podpísané splnomocnenou oprávnenou osobou, v takom prípade uchádzač predloží aj originál alebo overenú fotokópiu splnomocnenia tejto osoby na zastupovanie.
9. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32, ods. 1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti v zmysle znenia § 34 ZVO:

1. ZOZNAM POSKYTNUTÝCH SLUŽIEB

Uchádzač musí v ponuke predložiť doklady, ktorými preukazuje svoju technickú a odbornú spôsobilosť v zmysle **§ 34 ods. 1 písm. a) ZVO**:

Uchádzač preukáže spôsobilosť v súlade s § 34 ods.1 písm. a) zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania, pričom sa vyžaduje, aby uchádzač v rámci uvedeného zoznamu preukázal, že v uvedenom období realizoval služby zahŕňajúce servis a údržbu komplexného informačného softvéru na zabezpečenie televízneho a rozhlasového vysielania, pričom sa vyžaduje, aby v rámci uvedeného zoznamu preukázal minimálne tri (3) potvrdenia o zrealizovaných zmluvách (zákazkách) v súhrnnej hodnote minimálne 450 000,00 EUR bez DPH.

Zo zoznamu poskytnutých služieb predloženého uchádzačom, musia vyplývať vyššie uvedené požiadavky a musí obsahovať nasledovné údaje:

- identifikáciu klienta (názov a sídlo objednávateľa),
- stručný opis poskytnutého plnenia (z ktorého bude jasné, že ide o zmluvy, resp. zákazky na vyššie uvedený predmet plnenia),
- cenu zákazky v EUR bez DPH,
- termín realizácie zákazky
- kontaktné údaje (meno a tel. číslo) zodpovednej osoby, kde je možné si tieto údaje overiť.

Na vyčíslenie uvedených cien dodaných tovarov sa pri prepočte inej meny na menu EUR použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania.

2. AUTORIZOVANÉ SERVISNÉ PARTNERSTVO

Uchádzač musí preukázať splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní – údajmi o technikoch alebo technických orgánoch, najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi alebo záujemcovi.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač musí preukázať autorizované servisné partnerstvo s výrobcom všetkých modulov prevádzkovaného informačného systému PROVYS, ktorým je spoločnosť DCIT, a.s., so sídlom Kodaňská 1441/46, 100 10 Praha 10, Česká republika, IČ: 26143097 (ďalej len „Výrobca“), resp. autorizáciu na predaj alebo poskytovanie licencií, školenie a výkon servisných činností na jednotlivých komponentoch, udelenú priamo Výrobcom. Dosiahnutú úroveň partnerstva

uchádzač preukáže aktuálnym a platným potvrdením Výrobcu o oprávnení udelenom uchádzačovi vykonávať autorizovaný servis na všetkých moduloch systému PROVYS.

Preukazovanie podmienok účasti prostredníctvom inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona.

Ďalšie informácie týkajúce sa predkladania dokladov k preukázaniu splnenia podmienok účasti

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia ako aj technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti a podmienka podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona, ak sa uplatňuje, ako aj spôsob ich preukazovania je / sú uvedené v týchto súťažných podkladoch **v časti F. „Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní“**.

Ak uchádzač nevyužije na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona a **časti F.** týchto súťažných podkladov, v **takom prípade v rámci svojej ponuky predkladá naskenované originály alebo úradne overené kópie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti vo formáte .pdf a vložené do ponuky.**

Formulár Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (ďalej len „jednotný európsky dokument“) musí byť vyhotovený výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to v podobe naskenovaného originálu alebo naskenovanej úradne overenej kópie originálu vo formáte .pdf (elektronická podoba jednotného európskeho dokumentu je pre prihláseného záujemcu/uchádzača prístupná na Elektronickej tabuli priamo v/vo šablóne/formulári s názvom „Ponuka jedno-obáľková“ týchto súťažných podkladov v rámci postupu zadávania tejto zákazky) podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov (*Formulár Jednotného európskeho dokumentu*) v prípade, ak uchádzač v súlade s § 39 zákona týmto dokumentom predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom.

Uchádzač vo formulári jednotného európskeho dokumentu podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov vyplní nasledovné časti:

- a) časť II – A, B a C,
- b) časť III - A, B, C a D,
- c) časť IV – oddiel α
- d) časť VI.

Uchádzač uvedie v jednotnom európskom dokumente všetky relevantné informácie požadované verejným obstarávateľom, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, ktoré vyplní podľa pokynov verejného obstarávateľa, ako aj pokynov Úradu pre verejné obstarávanie uvedených v manuáli na stránke Úradu pre verejné obstarávanie, ktorý je dostupný – <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html> okrem časti I. označenej ako „Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa“ (pokiaľ uchádzač použije jednotný európsky dokument, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov).

Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formulári jednotného európskeho dokumentu, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal jednotný európsky dokument za každého takéhoto subdodávateľa.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, **vyplní, podpíše a predloží jeden jednotný európsky dokument.**

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, **ale využíva zdroje a / alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jednotný európsky dokument za seba spolu s vyplneným / vyplnenými, podpísaným / podpísanými samostatným /**

samostatnými jednotným európskym dokument / jednotnými európskymi dokumentmi, ktorý / ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov spolu s ich podpismi.

Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením dokladov, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, a iných dokladov súvisiacich s touto súťažou, znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Na vyplnenie Jednotného európskeho dokumentu je možné využiť bezplatnú službu Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>

Manuál jednotného európskeho dokumentu:

<https://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/JED%20-%20manu%C3%A1l>

G. KRITÉRIA NA VYHODNOCOVANIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **Najnižšia celková cena za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky v EUR bez DPH na obdobie 48 mesiacov.**
2. **Celkovú cenu za celý predmet zákazky predloží uchádzač ako Návrh na plnenie kritéria** podľa šablóny s názvom „Hodnotiace kritéria“ uvedenej v rámci šablóny / formuláru ponuky s názvom „Ponuka jedno-obáľková“ v systéme EKS. Uchádzač v návrhu na plnenie kritérií uvedie Celkovú cenu za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky vyjadreného v EUR bez DPH.
3. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky v EUR bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. **Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý ponúkol za celý predmet zákazky najnižšiu celkovú cenu v EUR bez DPH za obdobie 48 mesiacov.** Ostatní uchádzači, ktorí ponúkli za poskytnutie predmetu zákazky cenu vyššiu ako ponúkol úspešných uchádzač, v tomto zadávaní zákazky neuspeli.
4. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytovanie požadovaného predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v EUR bez DPH ako cena maximálna. Navrhovaná cena musí pokryť všetky a akékoľvek náklady uchádzača vynaložené v súvislosti s prevádzkou Systému, poskytovaním licencií a služieb v zmysle časti D. „Opis predmetu zákazky“ ako aj v zmysle časti E „Obchodné podmienky verejného obstarávateľa.“

H. ROZPIS CENY PLNENIA

V cenách uvedených v tejto cenovej ponuke sú zahrnuté všetky náklady Uchádzača za služby poskytované v súlade s požiadavkami z Opisu predmetu zákazky, ako aj všetky ďalšie náklady nevyhnutné na plnenie všetkých povinností Poskytovateľa podľa požiadaviek uvedených v Návrhu zmluvy.

Položka	Článok zmluvy	človekohodina	kvartálny paušál	ročné maximum		
		EUR bez DPH	EUR bez DPH	EUR bez DPH	20% DPH	EUR s DPH
Licencie PROVYS TVoffice	čl. 4.1 písm. a), čl. 11	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Licencie PROVYS Sales	čl. 4.1 písm. a), čl. 11	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Služby podpory a údržby Systému	čl. 4.1 písm. b) a c), Príloha č. 2	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Doplnkové profesionálne služby na rozvoj Systému	čl. 4.2, Príloha č. 3	0,00		0,00	0,00	0,00

Celková cena (12 mesiacov)	5.1
----------------------------	-----

0,00	0,00	0,00
------	------	------

Celková cena (48 mesiacov)

0,00	0,00	0,00
------	------	------

Dátum: _____

POZOR, všetky žlté polia musia byť vyplnené cenou (>= 0,00 eur bez DPH)!

Podpis uchádzača: _____

I. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk nebude realizovať elektronickú aukciu.

J. PRÍLOHY

1. Príloha č. 1 súťažných podkladov – Zoznam subdodávateľov
2. Príloha č. 2 súťažných podkladov – Jednotný európsky dokument
3. Príloha č. 3 súťažných podkladov – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Príloha č. 1 súťažných podkladov – Zoznam subdodávateľov

Zoznam subdodávateľov

Na realizácii predmetu zákazky: „Prevádzka, servis a údržba informačného systému PROVYS“:

☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky uskutočníme vlastnými kapacitami

☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

p. č.	Obchodné meno alebo názov / meno a priezvisko	Sídlo alebo adresa pobytu	Identifikačné číslo (IČO) alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené IČO)	Predmet subdodávky	Predmet plnenia v %	Oprávnená osoba (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní **subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.**

Príloha č. 2 súťažných podkladov – Jednotný európsky dokument

Verejný obstarávateľ uvádza vzor Jednotného európskeho dokumentu vo formáte .pdf. Ak sa uchádzač rozhodne predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom pre jeho vyplnenie odporúčame uchádzačovi využiť bezplatnú službu Úradu pre verejné obstarávanie – online formulár JED dostupný na: <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>

Uchádzač vo formulári Jednotného európskeho dokumentu dodrží štruktúru Jednotného európskeho dokumentu, ktorú verejný obstarávateľ uviedol ako súčasť týchto súťažných podkladov. Uchádzač vo formulári Jednotného európskeho dokumentu vyplní nasledovné časti:

- časť II – A, B a C,
- časť III - A, B, C a D,
- časť IV – oddiel α
- časť VI.

Príloha č. 3 súťažných podkladov – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

(v prípade predkladania ponuky skupinou dodávateľov)

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno / mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu).
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno / mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu).

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – vedúci člen skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu) na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Prevádzka, servis a údržba informačného systému PROVYS**“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocnenca