

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

Nakoľko prevádzkovateľ Vestníka verejného obstarávania vo formulári oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „oznámenie“) limituje počet znakov, ktoré je možné vložiť v tomto formulári do polí s textovým atribútom, nie je možné v texte oznámenia uviesť podmienky účasti v plnom znení.

Z uvedeného dôvodu nižšie uvádzame ich kompletné znenie vrátane ich minimálnej úrovne štandardu.

UPOZORNENIE: Podľa § 39 ods. 1 zákona o VO možno splnenie podmienky/podmienok účasti preukázať jednotným európskym dokumentom, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti.

PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov:

1.1. Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 zákona o VO:

- 1.1.1. nebol hospodársky subjekt, štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- 1.1.2. hospodársky subjekt nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.1.3. hospodársky subjekt nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.1.4. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- 1.1.5. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- 1.1.6. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.1.7. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať, nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- 1.1.8. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

1.2. Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 zákona o VO:

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o VO, dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. podľa § 32 ods. 4 a 5 zákona o VO.

1.2.1. Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o VO:

- 1.2.1.1. podľa predpisov účinných od 18.04.2016 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadal po 18.04.2016) preukáže podmienky osobného postavenia informáciou o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov

alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov,

- 1.2.1.2. podľa predpisov účinných do 17.04.2016 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadal do 17.04.2016) preukáže podmienky osobného postavenia informáciou o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov a predložením:
 - 1.2.1.2.1. potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie staršieho ako tri mesiace, že uchádzač nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - 1.2.1.2.2. potvrdenia miestne príslušného daňového úradu nie staršieho ako tri mesiace, že uchádzač nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
 - 1.2.1.2.3. výpisu z registra trestov, potvrdzujúceho, že nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - 1.2.1.2.4. čestného vyhlásenia, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.2.2. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o VO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia:
 - 1.2.2.1. podmienku v bode 1.2.1. doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - 1.2.2.2. podmienku v bode 1.2.2. doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - 1.2.2.3. podmienku v bode 1.2.3. doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
 - 1.2.2.4. podmienku v bode 1.2.4. doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - 1.2.2.5. podmienku v bode 1.2.5. doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - 1.2.2.6. podmienku v bode 1.2.6. doloženým čestným vyhlásením,
 - 1.2.2.7. podmienky v bode 1.2.7 a 1.2.8. uchádzač nepreukazuje, splnenie podmienok si overuje verejný obstarávateľ.
- 1.3. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.3.2 vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.4. Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.
- 1.5. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie:
 - 1.5.1. právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
 - 1.5.2. právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,

- 1.5.3. právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- 1.5.4. iný právoplatný rozsudok súdu.
- 1.6. Uchádzač alebo záujemca sa považuje za splňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa bodov 1.2.2 a 1.2.3 vyššie tejto časti súťažných podkladov, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 zákona o VO za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o VO nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o VO.

Ak uchádzač nepoužije za účelom preukázania splnenia podmienok účasti JED, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa zákona o verejnom obstarávaní na základe dokladov predložených uchádzačom podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. podľa § 32 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak je verejný obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákon č. 177/2018 z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)). Ak uchádzač nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

UPOZORNENIE:

Verejný obstarávateľ má oprávnenia získať doklady iba podľa § 32 ods. 1 písm. a) a e). V prípade, ak má uchádzač záujem o to, aby za neho verejný obstarávateľ zabezpečil hore uvedené doklady § 32 ods. 1 písm. a) a e) musí ako súčasť ponuky kompletne vyplniť formuláre potrebné pre získanie predmetných dokumentov a podpísať ich oprávnenou osobou. Formuláre podpísané prostredníctvom EID (identifikačnou kartou) oprávnenej osoby alebo zaručenou konverziou musia byť súčasťou ponuky.

Formuláre sú na dole uvedenej linke:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>

Ostatné dokumenty podľa § 32 verejný obstarávateľ nevie zabezpečiť.

Štátny občan Slovenskej republiky, občan členského štátu Európskej únie, občan štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore, právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ nie sú povinní dokladovať výpis z registra právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci (t. j. doklad podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní) Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpis registra právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, verejný obstarávateľ je oprávnený požiadať o predloženie výpisu z príslušného zdrojového registra v listinnej podobe.

Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) ZVO je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA EKONOMICKÉHO A FINANČNÉHO POSTAVENIA

Uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie:

- 2.1 podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o VO vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

- 2.1.1 Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky (banka), v ktorej má uchádzač vedený účet/účty nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk, ktoré musí obsahovať informáciu:
- o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky,
 - o tom, že uchádzač nie je v nepovolenom debete,
 - že v prípade splácania úveru, dodržiava splátkový kalendár, resp. nečerpá úver,
 - že na jeho účet nie je vydaný exekučný príkaz na vykonanie exekúcie príkazom pohľadávky z účtu v banke.
- 2.1.2 K vyjadreniu banky/bánk uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk, že nemá vedené účty ani záväzky v inej banke/bankách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené vyjadrenie. V prípade, ak má uchádzač účty vo viacerých bankách, verejný obstarávateľ požaduje bankovú informáciu od každej z nich. **Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.**
- 2.1.3 **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**
Uchádzač predloží sken vyjadrenia banky v originálnom vyhotovení alebo v úradne osvedčenej kópii tohto dokumentu, nie staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia verejného obstarávania, a ZÁROVEŇ čestné vyhlásenie uchádzača, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk.
- 2.2 Podľa § 33 ods. 1 písm. d) ZVO prehľad o celkovom obrate, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
- 2.2.1 **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**
Uchádzač predloží na preukázanie obratu Výkazy ziskov a strát (účtovná jednotka účtujúca v systéme podvojného účtovníctva) alebo Výkazy o príjmoch a výdavkoch (účtovná jednotka účtujúca v systéme jednoduchého účtovníctva), resp. ekvivalentné doklady podľa právnych predpisov platných v krajine sídla uchádzača (ak má uchádzač sídlo mimo územia SR), najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania podnikateľskej činnosti. Uchádzač musí týmto spôsobom preukázať súhrnný celkový obrat za posledné tri hospodárske roky v minimálnej (kumulatívnej) výške 1.800.000,- EUR.
- 2.2.2 Pre určenie výšky obratu sa pri prepočte cudzej meny na menu euro použije kurz Európskej centrálnej banky (ďalej len ECB) platný v deň odoslania tohto oznámenia na zverejnenie v Úradnom vestníku EÚ.
- 2.2.3 Doklady predloží uchádzač zo sídlom v Slovenskej republike ako sken výstupov z Registra účtovných závierok (www.registeruz.sk), resp. odkazom na ich zverejnenie v Registri účtovných závierok a uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky ako sken originálov alebo úradne osvedčených fotokópií, potvrdených príslušným daňovým úradom, prípadne potvrdených inak v súlade s legislatívou platnou v krajine pôvodu uchádzača.
- 2.3 V prípade skupiny dodávateľov zúčastnenej na verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 2.4 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
- 2.5 Vyžaduje sa predloženie skenu originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených v týchto bodoch.

PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť:

3.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o VO: Uchádzač preukáže technickú spôsobilosť zoznamom dodávok tovaru/poskytnutých služieb za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona.

3.1.1. Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Zoznamom musí uchádzač preukázať, že za rozhodné obdobie poskytol služby rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky v kumulatívnej celkovej minimálnej výške 1.000.000,- EUR bez DPH a uchádzač môže túto hodnotu preukázať jednou zmluvou alebo kombináciou viacerých zmlúv, pričom predmetom uvedenej zmluvy/zmlúv musí byť každá jedna z nasledovných oblastí (**NB: rozsah jednotlivých oblastí môže byť preukázaný kombináciou viacerých zmlúv**):

- 3.1.1.1. Minimálne 1 praktická skúsenosť s poskytovaním poradenských služieb programovej a/alebo projektovej podpory a/alebo projektovej kancelárie pre aspoň dva súbežne podporované IT projekty, pričom aspoň 1 z týchto projektov mal hodnotu min. 5 000 000 EUR bez DPH;
 - 3.1.1.2. Minimálne 1 praktická skúsenosť s poskytovaním poradenských služieb pri analýzach súvisiacich s prípravou, implementáciou a/alebo prevádzkou informačného systému s hodnotu min. 5.000.000 EUR bez DPH tohto informačného systému;
 - 3.1.1.3. Minimálne 1 praktická skúsenosť s poskytovaním poradenských služieb v oblasti naplnenia cieľov informačných systémov, kontroly súladu informačných systémov s príslušnými záväznými nariadeniami a kvalitatívnymi požiadavkami a/alebo v oblasti kontroly a auditu informačných systémov z hľadiska informačnej bezpečnosti.
- 3.1.2. Pre posúdenie minimálnej požadovanej úrovne každej kvalifikovanej referencie, musí byť v zmysle vyššie uvedeného z ceny každej kvalifikovanej referencie vyčíslená hodnota, ktorá zohľadňuje
- alikvotný rozsah len pre požadované posudzované obdobie (ak je to uplatniteľné),
 - len poskytnutie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (ak je to uplatniteľné),
 - alikvotný podiel uchádzača (alebo tretej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienky účasti) v skupine dodávateľov (ak je to uplatniteľné).
- 3.1.3. Pre určenie hodnoty referencie v inej mene ako euro sa pri prepočte z cudzej meny na menu euro použije kurz ECB platný v deň odoslania tohto oznámenia na zverejnenie v Úradnom vestníku EÚ.

3.2 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o VO:

3.2.1. Uchádzač preukáže odbornú spôsobilosť údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy:

3.2.1.1. Expert č. 1: Vedúci projektu

- min. 5-ročná odborná prax s riadením projektov v oblasti poradenských a konzultačných služieb;
- min. 2 profesionálne praktické skúsenosti v oblasti komplexného monitorovania a posudzovania životného cyklu vývoja IT systémov, vrátane kontroly súladu IT systémov a príslušnými záväznými nariadeniami, právnymi predpismi a kvalitatívnymi požiadavkami (kontrola kvality dodania, nie riadenie samotnej implementácie);
- min. 1 profesionálna praktická skúsenosť v oblasti projektovej podpory alebo projektovej kancelárie portfólia/série projektov pre dva alebo viac súbežne (v jednom čase paralelne) podporovaných samostatných projektov;
- platný certifikát PRINCE 2 Practitioner a vyšší alebo ekvivalent certifikátu (za ekvivalentný sa považuje **napr.**: certifikát IPMA úrovne C a vyššie v kombinácii s akýmkoľvek certifikátom PRINCE 2 preukazujúcim znalosť tejto metodiky);

3.2.1.2. Expert č. 2 Garant súladu s princípmi budovania e-governmentu

- min. 5-ročná odborná prax v oblasti budovania informačnej spoločnosti, IT Governance a/alebo tvorby IT stratégií, kde sa definovali štandardy budovania informačnej spoločnosti;
- min. 2 profesionálne praktické skúsenosti v pozícii člena riadiaceho tímu alebo tímu pre riadenie kvality so zavádzaním riadenia IT služieb;

- min. 1 profesionálna praktická skúsenosť s poskytovaním poradenských služieb v oblasti budovania informačnej spoločnosti zahrňujúcich definovanie štandardov budovania informačnej spoločnosti, spracovanie stratégie budovania informačnej spoločnosti a/alebo analýzy a/alebo implementácie čiastkových riešení (modulov) informačnej spoločnosti vrátane návrhu rámca IT Governance, resp. rámca pre riadenie IT organizácie a IT procesov pre tieto čiastkové riešenia;
- platný certifikát CGEIT, TOGAF, CISM, CRISC alebo ekvivalent certifikátu
NB: Za účelom preukázania splnenia podmienok účasti stačí disponovanie jedným z vyššie uvedených certifikátov.

3.2.1.3. Expert č. 3 Špecialista pre procesný manažment

- min. 5-ročná odborná prax v oblasti poradenských služieb alebo informačných technológií;
- min. 2 profesionálne praktické skúsenosti s vypracovaním, úpravou alebo posúdením procesov a systémov riadenia a kontroly v kontexte súladu s požiadavkami legislatívy, nariadení a štandardov;
- platný certifikát v oblasti nastavenia procesov, redizajnu procesov a/alebo riadenia procesov, napr. podľa prístupu Six Sigma alebo riadenia procesov podľa techník Lean Management.

3.2.1.4. Expert č. 4 Špecialista pre implementáciu odvetvových systémov

- min. 5-ročná odborná prax s riadením a podporou IT projektov implementovaných v odvetví geodézie, kartografie alebo katastra a/alebo geografických informačných systémov;
- min. 2 profesionálne praktické skúsenosti s riadením a podporou IT projektov implementovaných v odvetví geodézie, kartografie alebo katastra a/alebo geografických informačných systémov.

3.2.1.5. Expert č. 5 Špecialista pre riadenie IT procesov

- min. 5-ročná odborná prax s riadením IT procesov;
- min. 2 profesionálne praktické skúsenosti s riadením IT procesov pri prevádzke informačných systémov;
- platný certifikát v oblasti riadenia IT služieb (**napr.** ITIL na úrovni Practitioner alebo ekvivalentný certifikát; za ekvivalentný sa považuje **napr.**: kombinácia certifikátov preukazujúcich znalosť metodiky ITIL a certifikátu preukazujúceho znalosť pokročilého riadenia IT napr. COBIT, TOGAF, IT4IT);

3.2.1.6. Expert č. 6 Špecialista pre bezpečnosť informačných systémov

- min. 5-ročná odborná prax v oblasti bezpečnosti informačných systémov;
- min. 2 profesionálne praktické skúsenosti v oblasti bezpečnosti informačných systémov v pozícii bezpečnostného experta;
- platný certifikát CISSP alebo ekvivalentný certifikát (za ekvivalentný sa považuje **napr.** certifikát CISM alebo CRISC).

3.2.2. Základné požiadavky na jednotlivých špecialistov, preukazujú uchádzači predložením týchto dokladov:

- štruktúrované životopisy špecialistov,
- príslušné kópie certifikátov a/alebo dokladov,
- zoznam praktických skúseností.

Uchádzači predložia predmetné doklady ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie. Verejný obstarávateľ uzná aj iné doklady, ktorými sa preukazuje odborná spôsobilosť expertov, pokiaľ budú preukazovať požiadavky určené verejným obstarávateľom.

Z predložených dokladov (profesijných životopisov alebo ekvivalentných dokladov resp. certifikátov alebo ekvivalentných dokladov) musia byť zrejmé minimálne údaje o vzdelaní, odbornej kvalifikácii a odbornej praxi osôb zodpovedných za poskytnutie služby (expertov), čo uchádzač preukáže predložením životopisov. Verejný obstarávateľ uzná aj iné doklady, ktorými sa preukazuje odborná spôsobilosť expertov, pokiaľ budú obsahovať požiadavky určené verejným obstarávateľom.

3.2.3. Z každého predloženého životopisu alebo ekvivalentného dokladu príslušného špecialistu musia vyplývať nasledovné údaje/skutočnosti:

- meno a priezvisko,
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie (inštitúcia, od-do, získaný titul/certifikát),

- história zamestnania/odbornej praxe (zamestnávateľ/odberateľ, trvanie pracovného pomeru/trvanie poskytovaných služieb, pozícia),
 - praktické skúsenosti (názov referencie/projektu, odberateľ/zamestnávateľ, predmet - popis referencie/projektu, pozícia na projekte (stručný opis činností, ktoré expert vykonával), obdobie rok od - do, meno a priezvisko aspoň jednej kontaktnej osoby a číslo telefónu odberateľa, kde si bude môcť verejný obstarávateľ overiť informácie),
 - dátum a podpis.
- 3.2.4. Z každého predloženého zoznamu praktických skúseností alebo ekvivalentného dokladu príslušného experta musia vyplývať nasledovné údaje/skutočnosti:
- meno, priezvisko, titul príslušného experta,
 - obchodné meno, sídlo podnikania osoby, pre ktorú expert vykonával požadovanú službu/praktickú skúsenosť,
 - označenie a názov projektu/projektov, ak sa vyžaduje,
 - počet a opis skúseností so stručným opisom,
 - stručný opis činností, ktoré expert v rámci projektu realizoval, príp. pozícia na projekte, ak sa vyžaduje,
 - obdobie realizácie/poskytovania služby v rámci projektu/projektov (od – do, mesiac, rok),
 - rozsah skutočne poskytnutých služieb za celé obdobie trvania projektu, ak sa vyžaduje,
 - rozsah skutočne poskytnutých služieb za požadovaný počet rokov pri danom expertovi od vyhlásenia tohto verejného obstarávania, ak sa vyžaduje,
 - uvedenie kontaktnej osoby s telefónnym číslom, e-mailom, u ktorej je možné uvedené údaje overiť,
 - vlastnoručný podpis experta.

Podmienky účasti na danú pozíciu musí splniť jedna fyzická osoba. Jednu fyzickú osobu možno použiť na preukázanie podmienok účasti iba na 1 pozíciu experta, ak nie je uvedené odlišne.

- 3.3** V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov, sa požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 3.4** Uchádzač môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.